FERIEPRAKTIK
Tidrapport 2024

Tidrapport för feriepraktik. Var god texta.
Samtliga fält nedan är obligatoriska.

Obs! Tidrapporten ska vara oss tillhanda senast en vecka efter avslutad Feriepraktik

Postas till
Huddinge kommun
Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen
Samordningsenheten
Att: Feriepraktik
141 85 Huddinge

Frågor?
Kontakta Koordinator Cherié Gustavsson tel: 08-535 303 27 ,
Caroline Lilliestråle Österlund tel: 08-535 360 47
feriepraktik@huddinge.se

Praktikanten

Namn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)

Arbetsplatsen

Arbetsplatsens namn	Handledarens namn
E-post	Telefonnummer

Närvaro i timmar per dag:	**Totalt antal timmar för hela perioden:**
Om praktikanten inte arbetat fyll i något av följande: S = Sjuk F = Frånvarande utan giltigt skäl L = Ledig med giltigt skäl, tex för läkarbesök eller liknande. ***Summera timmarna (exklusive lunchrast) i rutan "Totalt under perioden".***	90 timmar för Unga för orten 100 timmar för Allmänna platser och Feriemusiker 110 timmar för Idrott

Vecka Nr.	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Summa
Totalt antal arbetstimmar *exkl* lunch under hela perioden:						

Datum	Handledarens underskrift
Datum	Praktikantens underskrift

Observera, både handledare och praktikant ska skriva under blanketten!
Handledaren ansvarar för att efter avslutad praktik skicka in tidrapporten till:
Huddinge kommun, Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, Feriepraktiken, 141 85 Huddinge.

Dina personuppgifter behandlas av Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Läs mer om Huddinge kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter på huddinge.se/gdpr.