



Surra oss vid masten för social hållbarhet



RI
SE

SH
IC SOCIAL & HEALTH
IMPACT CENTER

Vägledning Datadriven Områdesutveckling

Innehållsförteckning

Du får fritt använda, dela och ändra materialet om du följer licensens regler. Du måste ge rätt kreditering, länka till licensen och berätta om du gjort några ändringar, och du får inte lägga till några nya begränsningar som hindrar andra från att använda materialet. Återanvändning av materialet sker under: [CC BY 4.0](#)

Introduktion till vägledning.....	s. 3
Arbetsmodell för datadriven områdesutveckling.....	s. 6
1. Starta upp utvecklingsprocess.....	s. 7
2. Kartlägga nuläge.....	s. 13
3. Definiera utfall.....	s. 19
4. Analysera gap.....	s. 26
5. Utveckla insatser.....	s. 32
6. Implementera insatser.....	s. 38
7. Följa upp och lära.....	s. 42
Stödstruktur för data.....	s. 47
Effektlogik som verktyg i processen.....	s. 50
Mallar och stödmaterial.....	s. 54

Introduktion till vägledningen

Denna vägledning är ett stöd för kommunens förvaltningsövergripande samarbete inom områdesutveckling, för att skapa mer träffsäkra, kraftfulla och långsiktiga insatser.

Vägledningen är resultat från förstudie och pilot som genomfördes 2023-2024 på uppdrag från kommunledningsgruppen i samarbete med RISE (Sveriges forskningsinstitut).

Vägledningen har tagits fram i samarbete mellan förvaltningarna, och genomförandet bör präglas av ett "tillsammansskap" för att uppnå målen och nå framgång.

Målgrupp är i första hand tjänstepersoner i kommunen, men vägledningen är publik och tänkt att med tiden möjliggöra samarbete med civilsamhälle och externa aktörer.

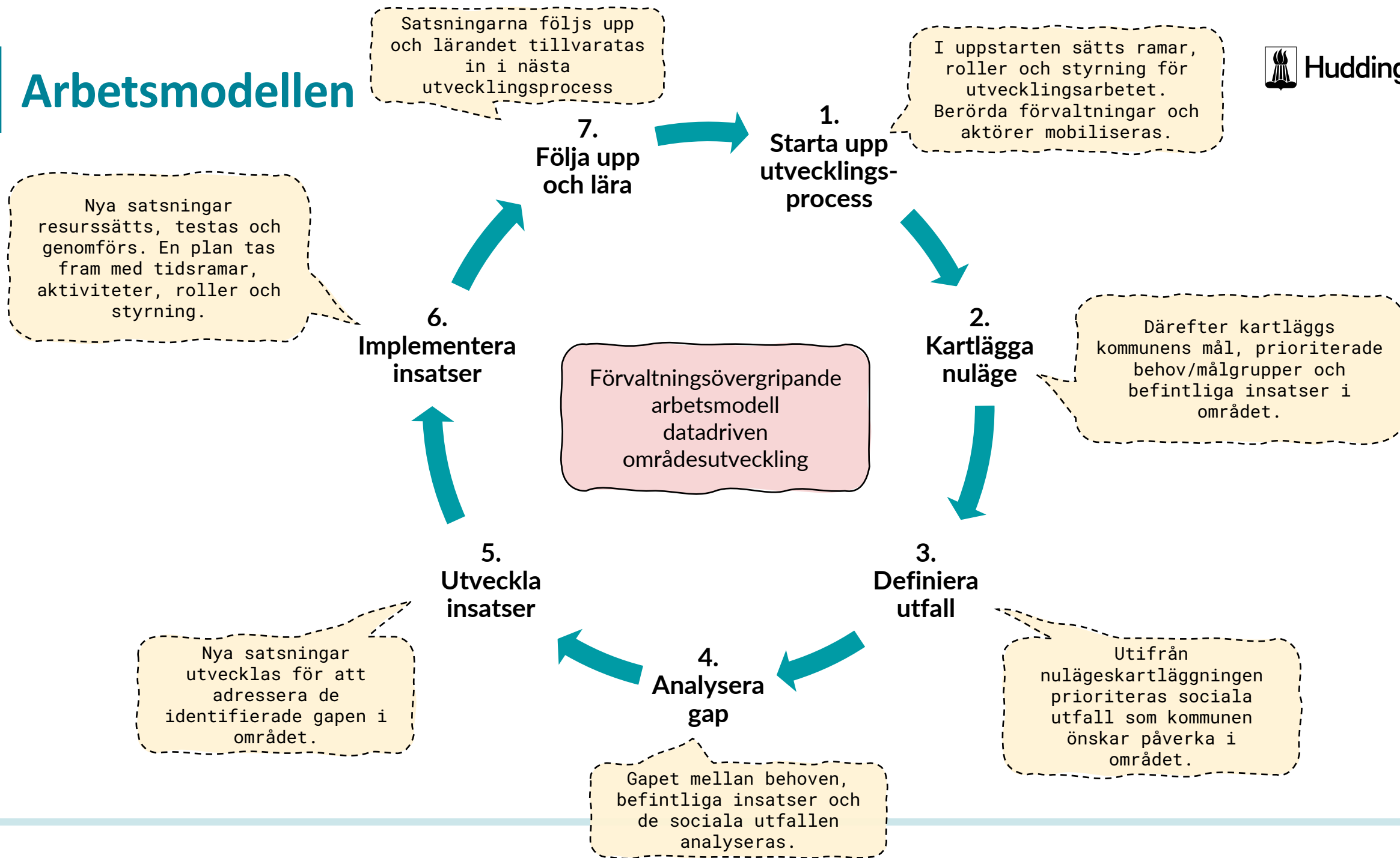
Vägledningen ska ses som en förstärkning/förlängning av kommunens ordinarie styrning för att säkerställa god och likvärdig service samt jämlika levnadsvillkor i hela kommunen.

Vägledningen är ett arbetsdokument som utvecklas och anpassas över tid.

Huddinge, november 2024

Förebyggande arbete och tidiga insatser är alltid, och på alla sätt, bättre än åtgärder i efterhand. Det visar sig i allt från folkhälsa och trygghet, till brottslighet och bostadsförsörjning. Kommunens socioekonomiskt svagare områden ska särskilt prioriteras.
(ur Huddinge Mål och Budget)

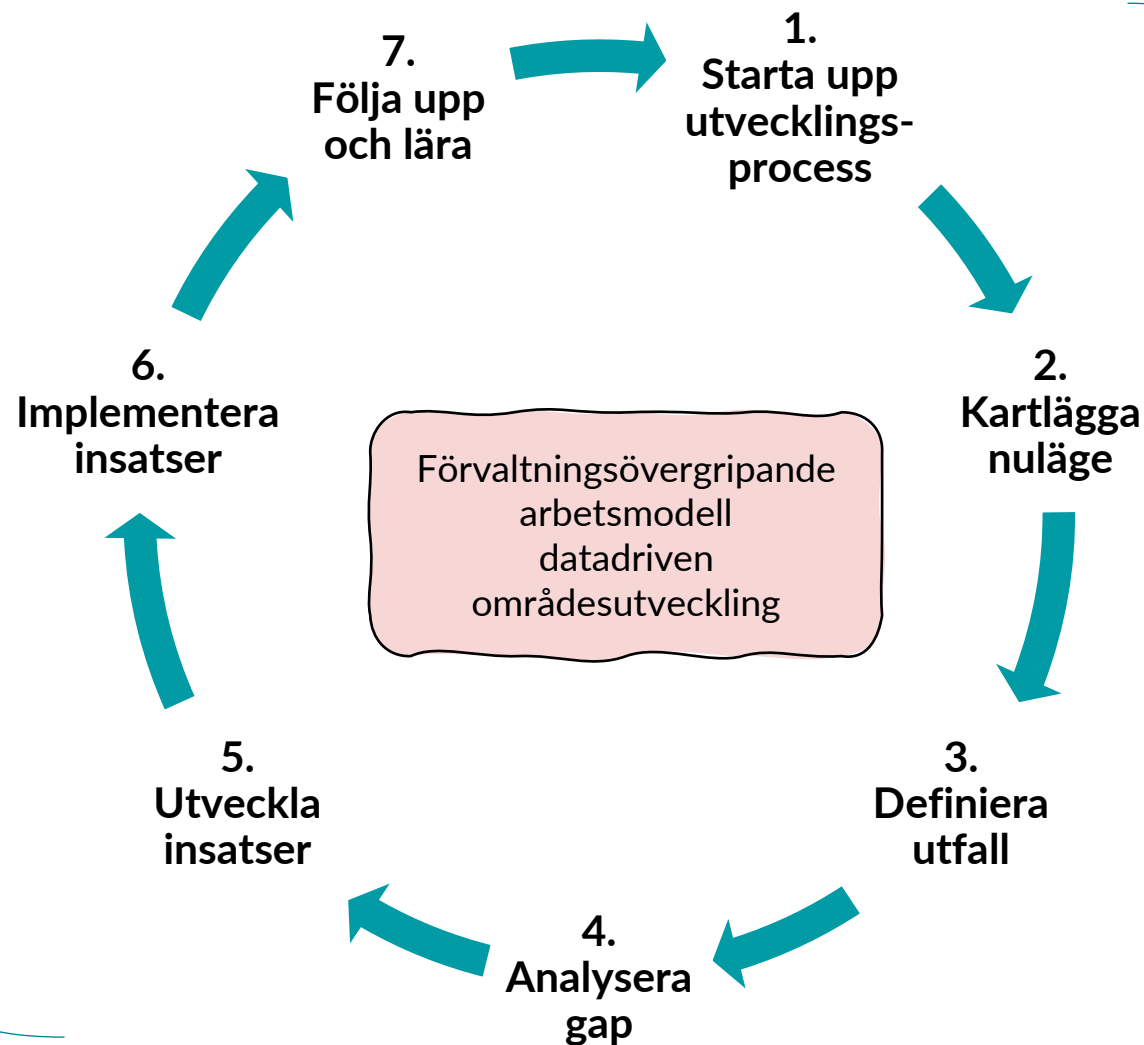
Arbetsmodellen



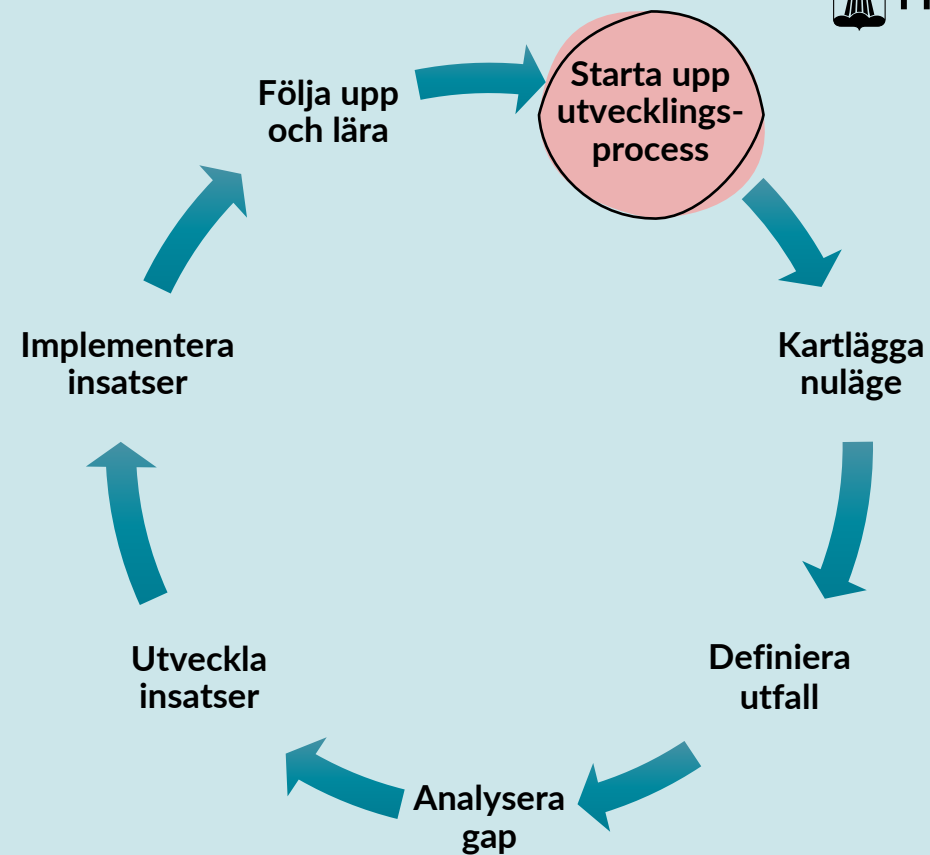
Tidsperspektiv

Arbetsmodellen innehåller sju steg som bör ses som en flexibel process, snarare än som avgränsade och efterföljande arbetsblock. Med stöd av data, effektlogik och förvaltningsövergripande workshops/dialog testas och justeras arbetssätt och slutsatser, utifrån det lärande som uppstår under processen. Tidslinjen för de olika faserna är en rekommendation med utgångspunkt i att processen å ena sidan kräver tid för analys och reflektion, och å andra sidan framdrift och handlingskraft för att kunna leda till konkreta insatser. Implementerings-arbetet är det steg som kräver mest tid och resurser.

**Steg 5-7
ca 18 mån**

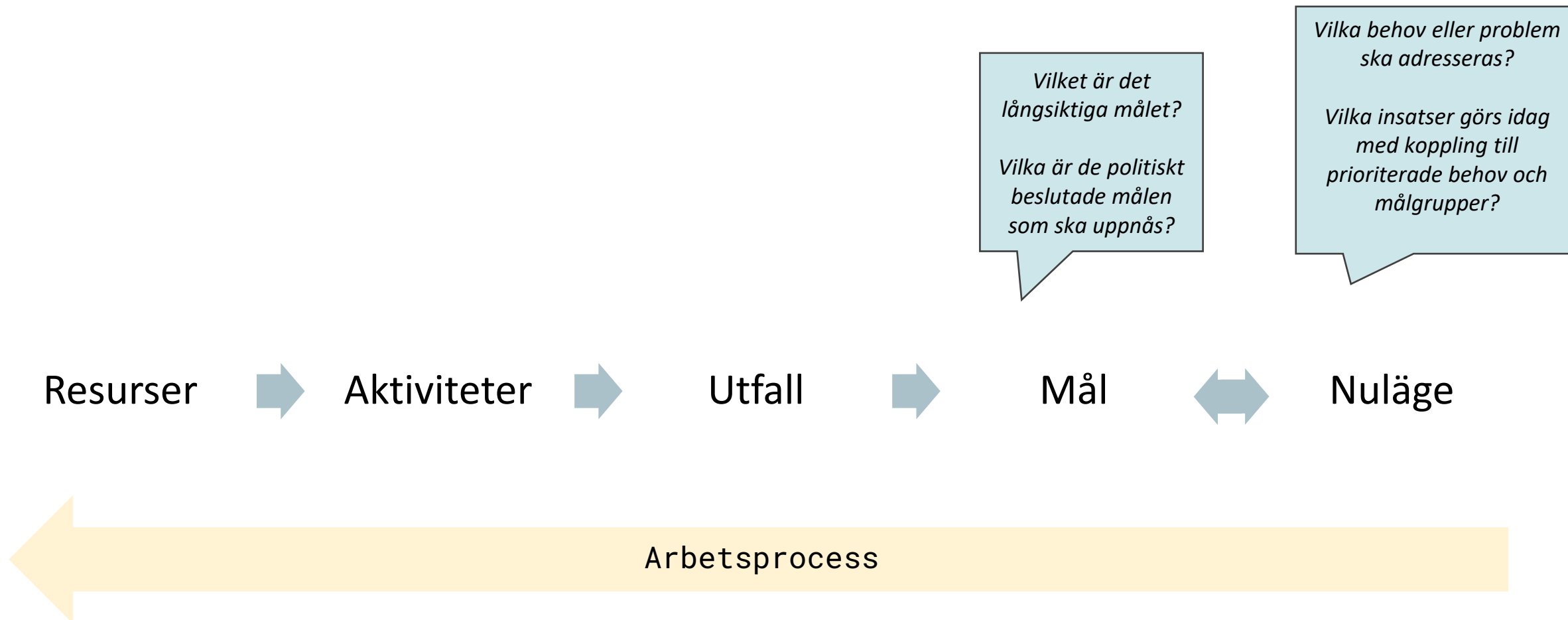


Arbetsmodell för datadriven områdesutveckling



1. Starta upp en utvecklingsprocess

Börja skapa en effektlogik med fokus på nuläget och målet



Starta upp en utvecklingsprocess - steg i processen



Agera på behov i
ett bostadsområde



Mobilisera berörda
förvaltningar och
aktörer



Beslut om roller,
tidplan och
styrning

Ett utvecklingsbehov synliggörs i
ett bostadsområde i
kommunen.

Det kan komma från flera håll, t
ex från en eller flera
förvaltningar, från boende,
politiker, föreningar eller andra
aktörer som finns i området.

Använd data från
Huddingeanalysen som
underlag för prioritering.

Berörda funktioner och nivåer i
kommunen engageras och för
dialog om vilka övergripande
kommunmål som arbetet berör,
samt fokus för arbetet.

Vilka behov och målgrupper bör
vara i fokus? Vilka resurser
behövs? Vilka eventuella
externa aktörer bör involveras?
Hur bör processen styras?

Ett förslag till beslut för fortsatt
arbete tas fram.

Beslut fattas om syfte, mål,
organisation, roller och tidplan
för utvecklingsprocessen.

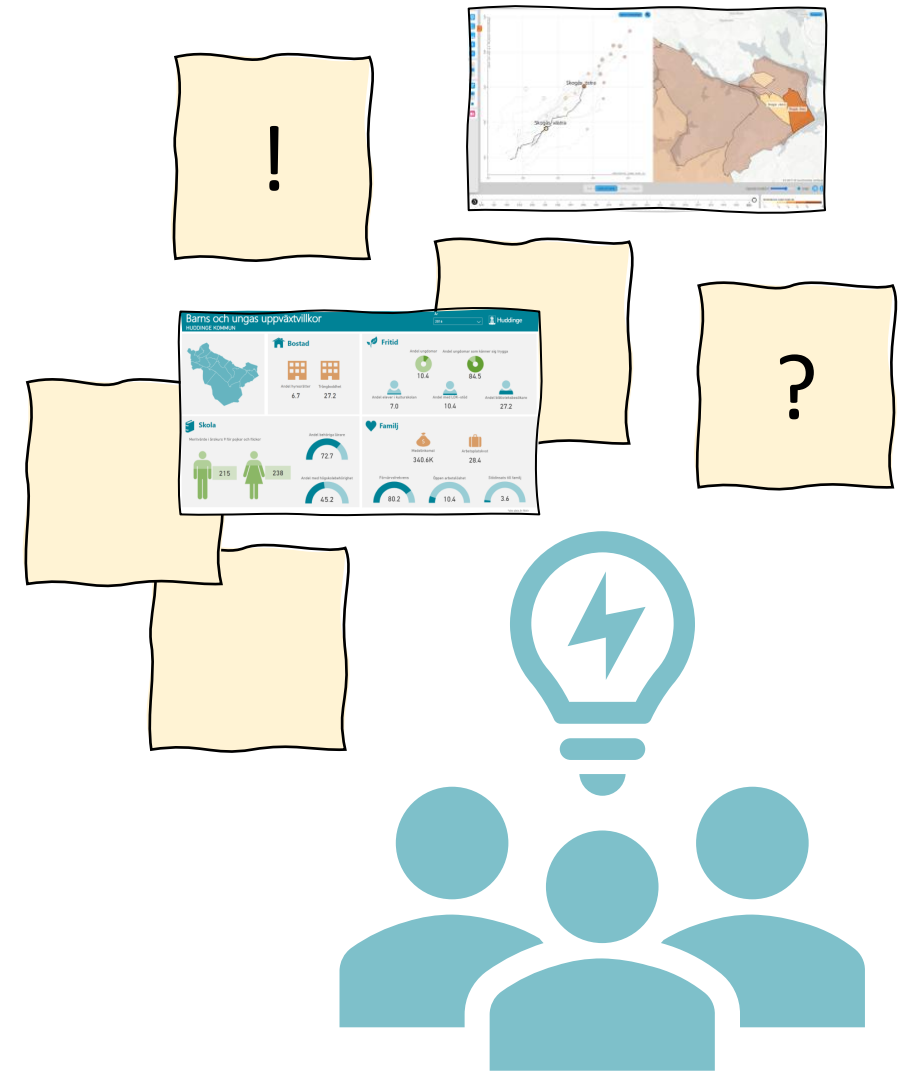
En förvaltningsövergripande
arbetsgrupp med kompetens
om data och lokal
verksamhetsutveckling utses.

Ett förvaltningsövergripande
forum för styrning med mandat
att fatta beslut om
områdesinsatser tillsätts.

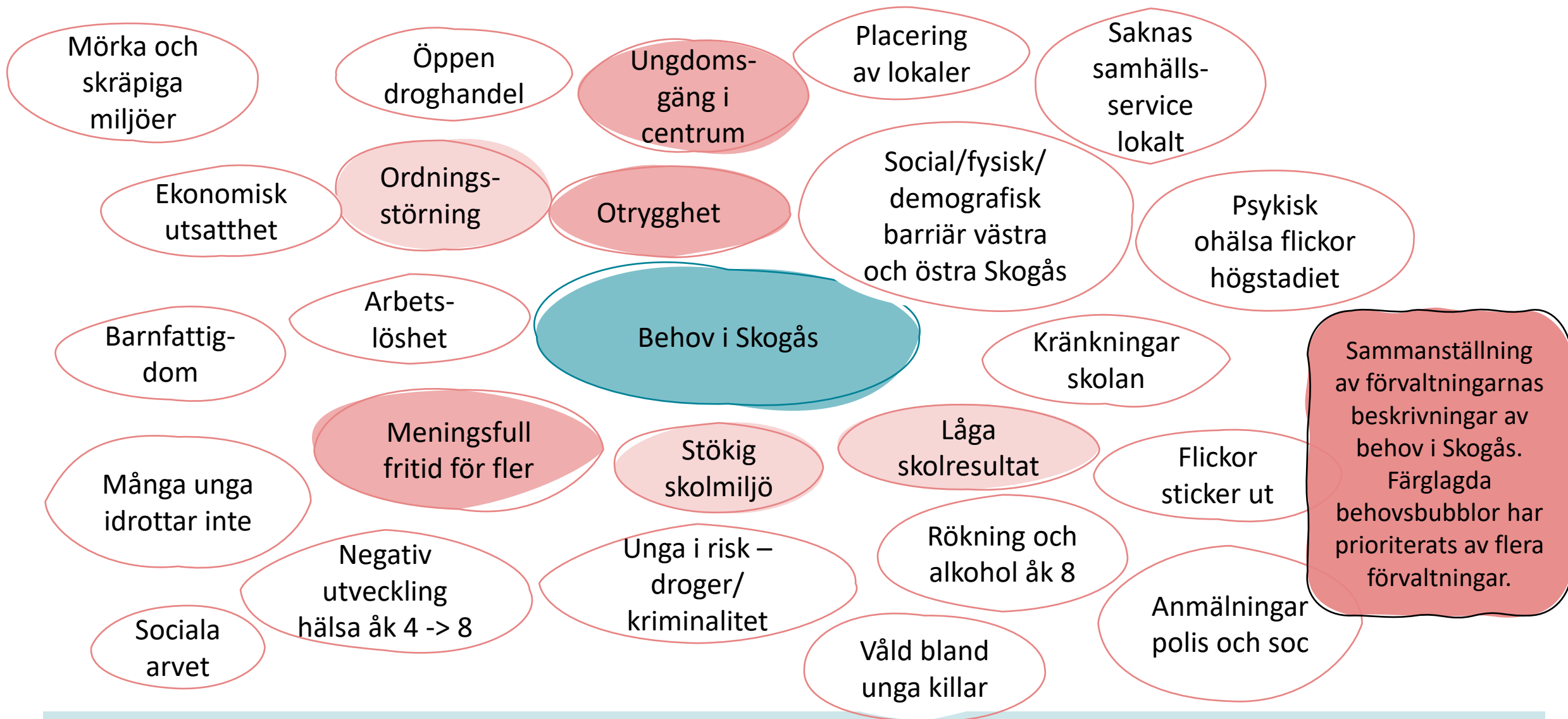
Stöd för förankring och dialog

Exempel på frågor att utforska under uppstartsfasen för att förankra och rama in utvecklingsprocessen:

- Vilka olika perspektiv finns hos politiken/kommunförvaltningar/boende/föreningar gällande behoven i området, prioriterade målgrupper och syftet med ett utvecklingsarbete?
- Vilka strukturer, processer och forum kan stödja utvecklingsarbetet? Vilka hinder och potentiella målkonflikter finns?
- Vilka resurser, kompetenser och roller behövs för att genomföra utvecklingsarbetet?
- Vilka interna och externa aktörer och funktioner behöver involveras?
- Vad säger data om behov och utmaningar?



Exempel på behovsområden



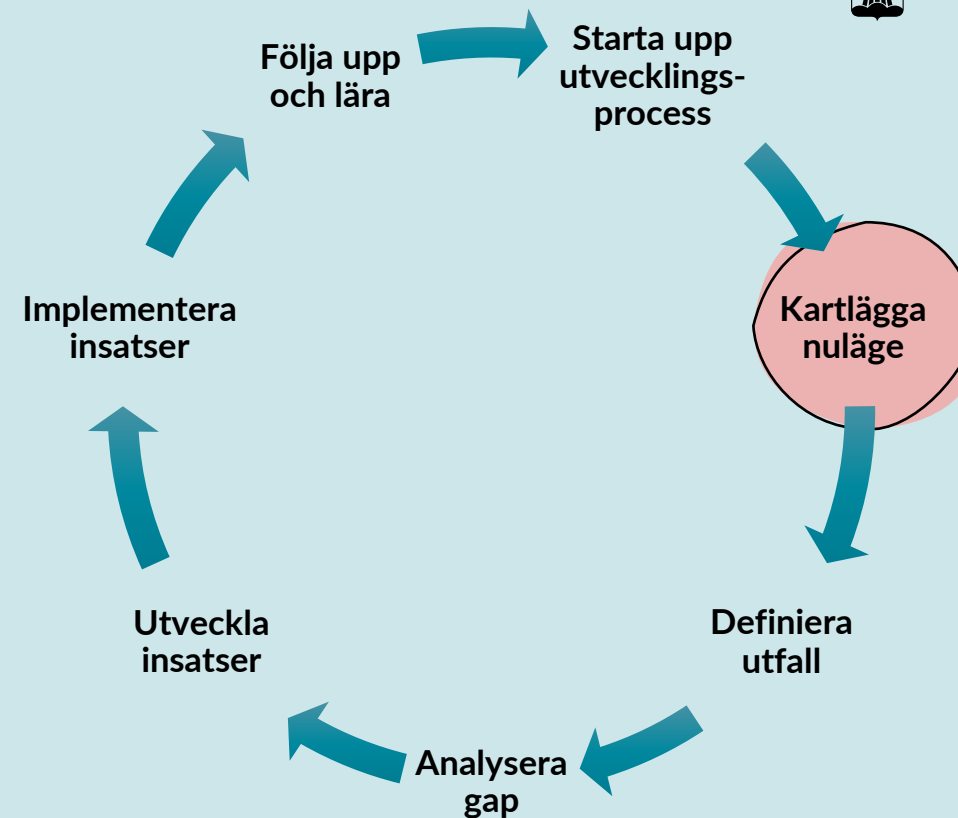
Exempel på kommunens mål – att ha i åtanke



■ VP och budget 2023

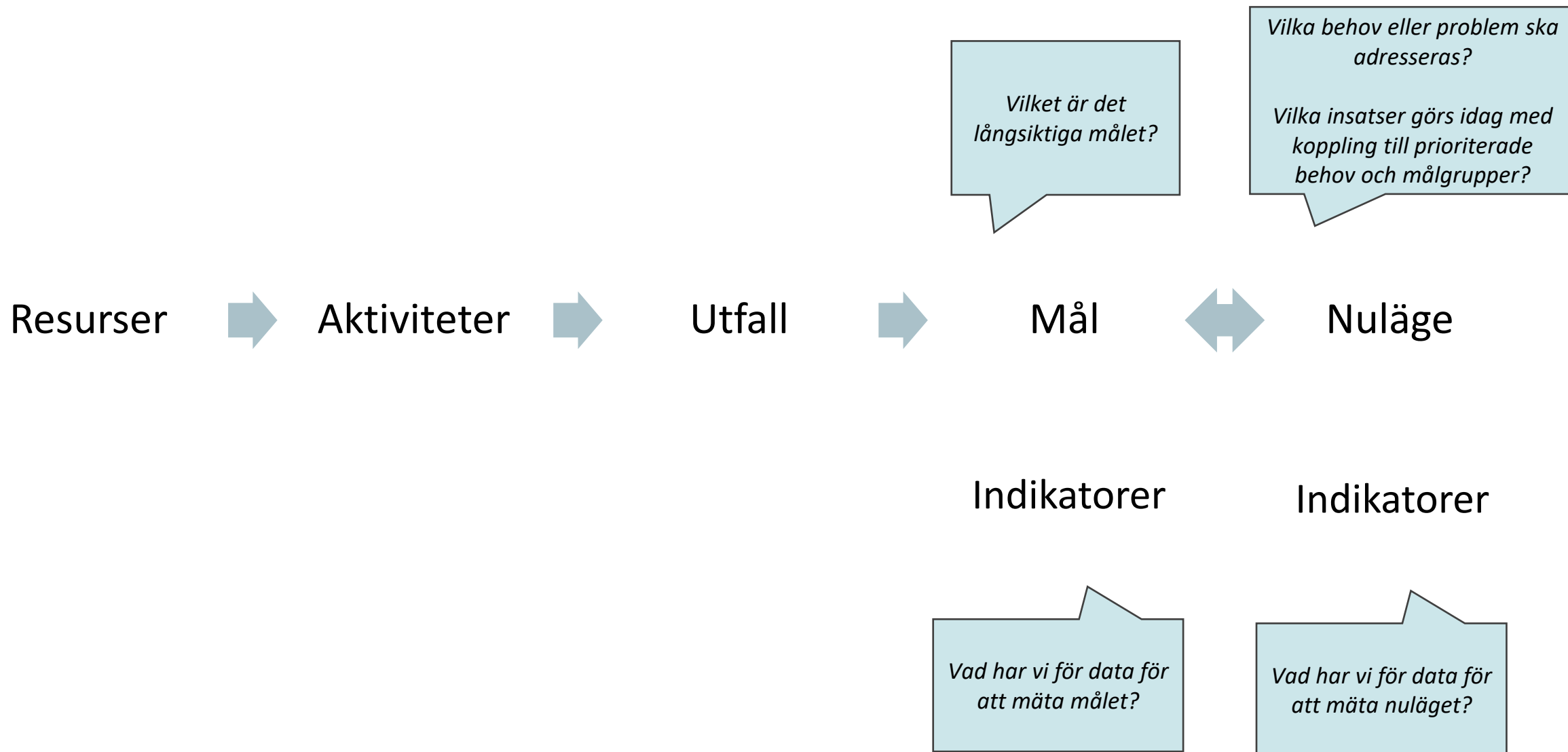
■ Utvecklingsplan Skogås och Trångsund



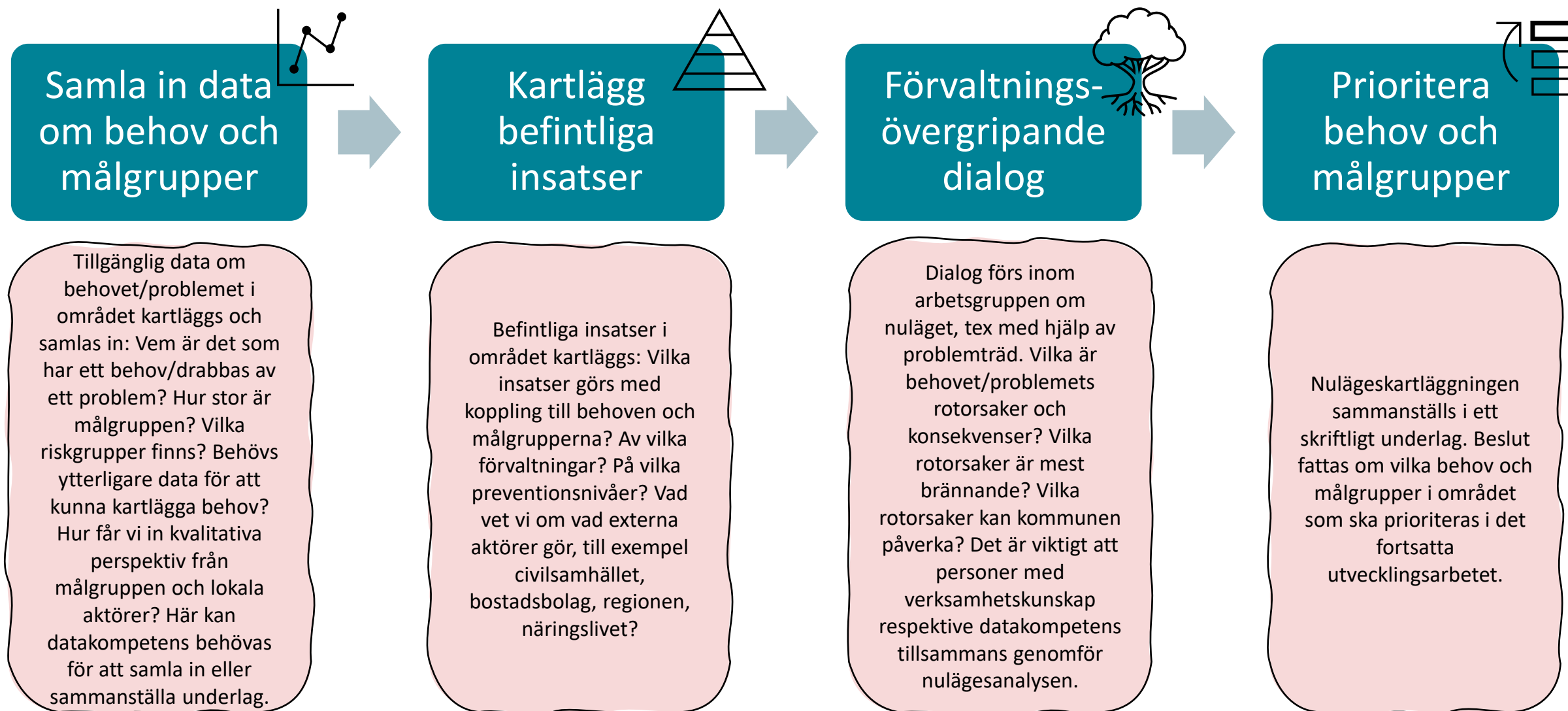


2. Kartlägga nuläget

Bygg vidare på effektlogiken med fokus på nuläget och målet



Kartlägga nuläget – steg i processen





Exempel på insatskartläggning



Huddinge

BUF

IFO

KUF

Civilsamhället

Personligt ombud MiniKid
Mini Assist Y ACT Stödboende
Behandling spelberoende SIS HVB Kontaktperson
Återfallsprevention Cannabisprogram (CPU)
Funktionell familjebehandling (FFT) FBI
Utredningsinstitution Jourhem Kontaktfamilj
Avhopparverksamhet Familjebehandling
Ung i Riskzon (SIG, FFT) Familjehem
Daglig verksamhet Kollo

Särskilda undervisningsgrupper

Skolpsykolog Kurator

Indikerad – tidiga tecken observerade

FÖS, föräldrastöd i Sverige Skolsköterska kopplad till nyanlända

Öppna förskolan - aktiviteter på lätt svenska

Öppna förskolan - besöker förskolor i Skogås

Tidiga insatsgruppen Samhällsorienterade gruppträffar

Informationsträffar om förskoleplacering

Läxhjälp SU grupper Närvaroteam

Inkludera elever med utmaningar i sina sammanhang

Specialpedagogiskt stöd

Läxhjälp

Selektiv – till riskgrupp (utifrån bakgrundsvariabler)

Äppelhylla

Råd och Stöd ABC Trygghetscirkel
KOMET Föräldraskap i Sverige
Ungdoms/feriearbete Hembesök
Föräldrarådgivare Familjerådgivning (ej lokalt)
Kurator Familjecentralen Föräldrawebb (ej aktiv)
Förebyggarteamets fältsekreterare
Föräldragrupp nyblivna föräldrar

ABC
Öppen förskola – samverkan BMM, BVC
Fritidsgårdar Meningsfull fritid
Klubbverksamhet för 10-12 åringar
Skolverksamhet Fritidshem

Fritidsgård – samverkan Hammarby
Fritidsgård – riktad verksamhet
konstverkstäder Meningsfull fritid

Fritidsgård Föräldragrupper

Biblioteksverksamhet Fritidsverksamhet på bibliotek

Basutbud till grundskolan på bibliotek Samarbeten, kulturevenemang och utställningar

Nattvandring Innebandy

Karate Badminton ishockey

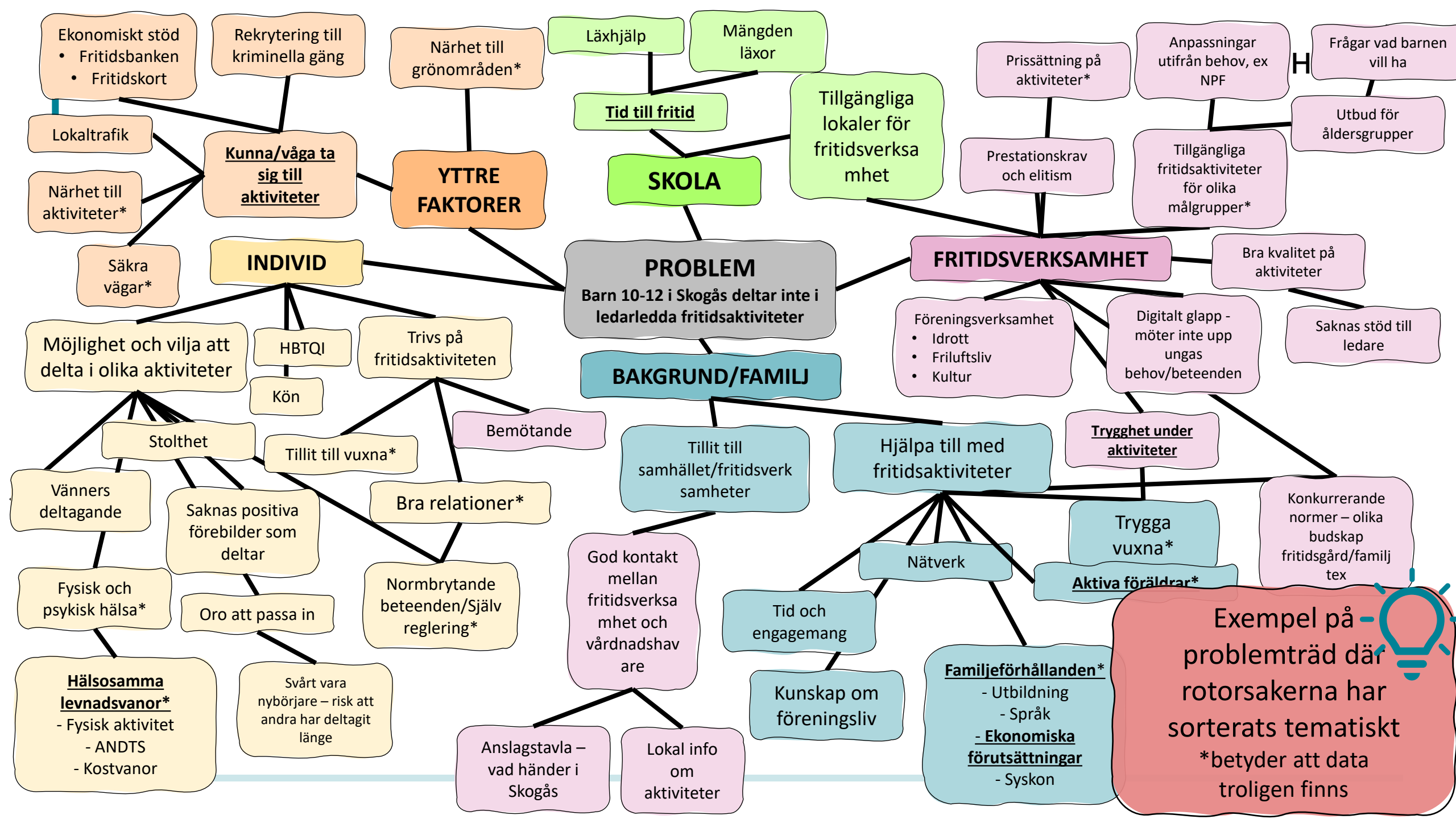
Fotboll Handboll

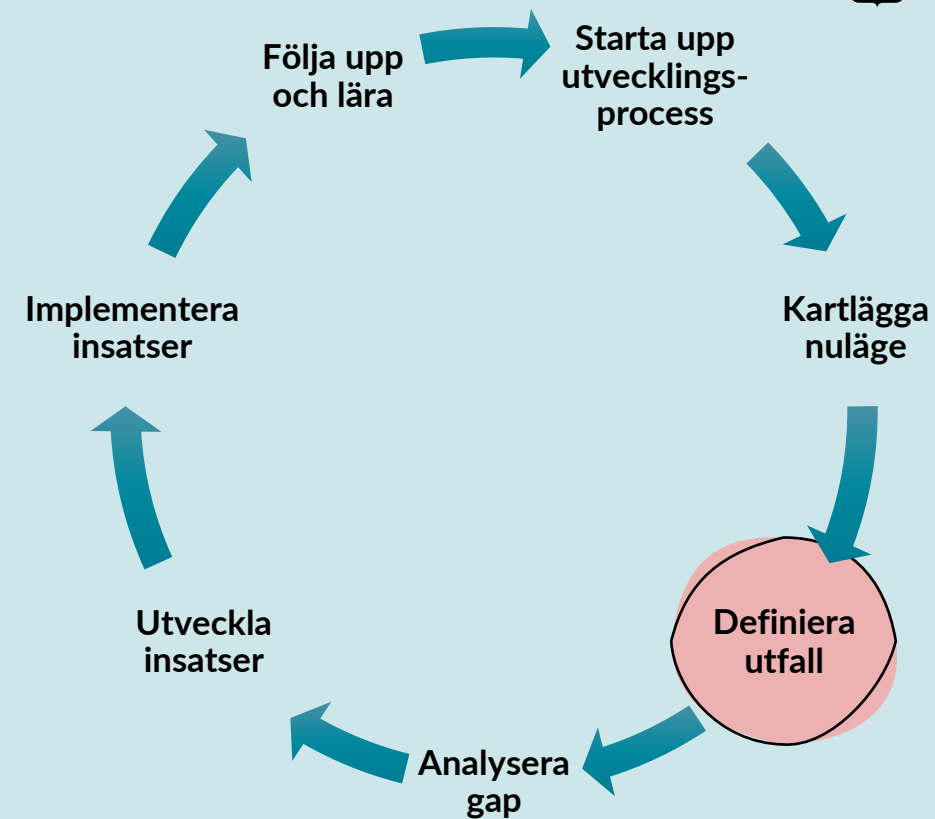
Basket

Samverkan föreningar och RF-SISU

NPF-stöd Kulturföreningen Lyktan

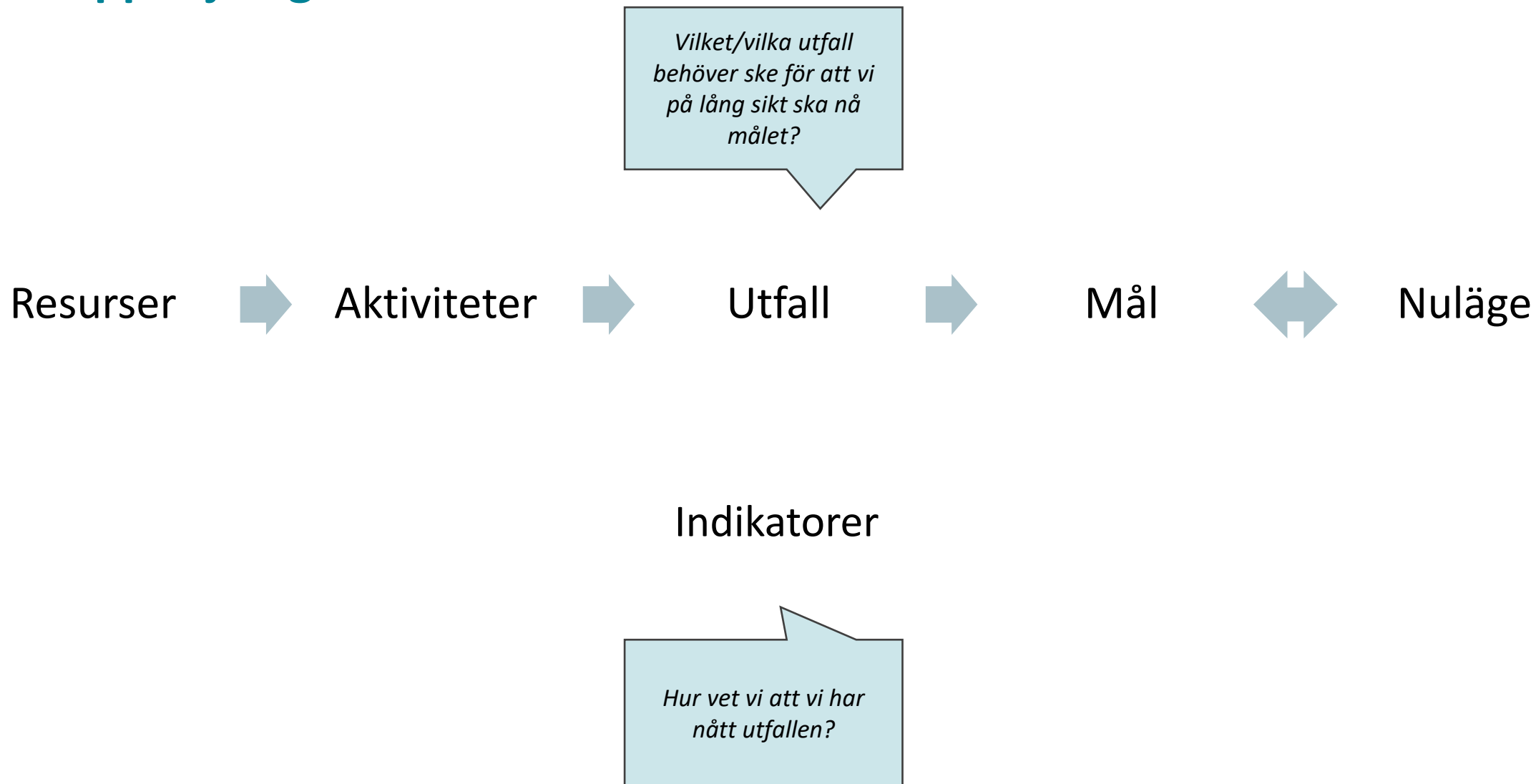
Universell – ges till alla



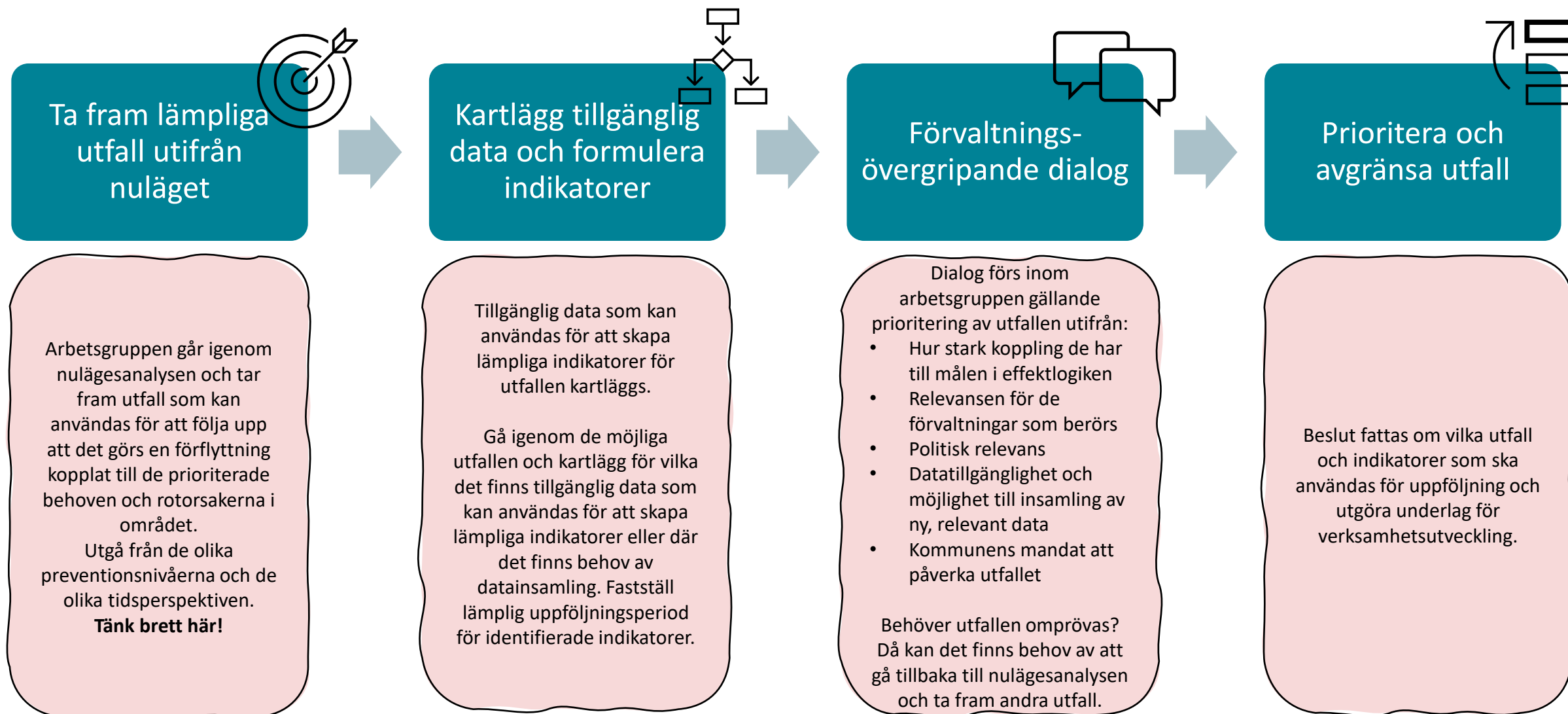


3. Definiera utfall och indikatorer

Använd effektlogiken för att ta fram utfall och indikatorer för uppföljning av utfallen



Definiera utfall– steg i processen



Vad är ett bra formulerat utfall?



Adresserar prioriterade behov



Hög sannolikhet att på sikt bidra till långsiktigt mål



Inom vår makt att påverka



Uppföljningsbart

Exempel: Sociala utfall Lyckad skolgång



Process/organisation

Målgrupp: Kort sikt

Målgrupp: Lång sikt

Ökat antal
ansökningar till
socialtjänst

Färre elever med
problematiske
skolfrånvaro

Färre barn och unga
aktualiseras för
kriminalitet

Indikerad – tidiga tecken
observerade

Ökad
tillgänglighet till
lokal
samhällsservice

Fler barn
inskrivna på
förskola

Ökad
skolnärvaro

Selektiv – till riskgrupp
(utifrån bakgrundsvariabler)

Ökad
systematisk
uppföljning av
skolfrånvaro

Ökad
skolnärvaro

Ökad trivsel i
skolan*

Ökad
måluppfyllelse
(skolresultat)*

Universell – ges till alla

Utökad sam-
verkan mellan
skola/
förs-
kola/
social-
tjänst/
föräldrar

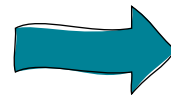
Indikatorer = mått på om vi lyckats

Utfall

Eleverna får
höjd
kunskapsnivå

Indikator

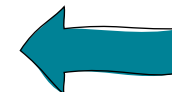
Vem/vilka som har förflyttat sig



Vilken förflyttning som skett



Fler elever i
Västra Skogås
går ut åk 9 med
gymnasie-
behörighet



Under vilken tidsperiod

Formulera indikatorer för uppföljning



Vem, vilka eller vad ska förflyttas?



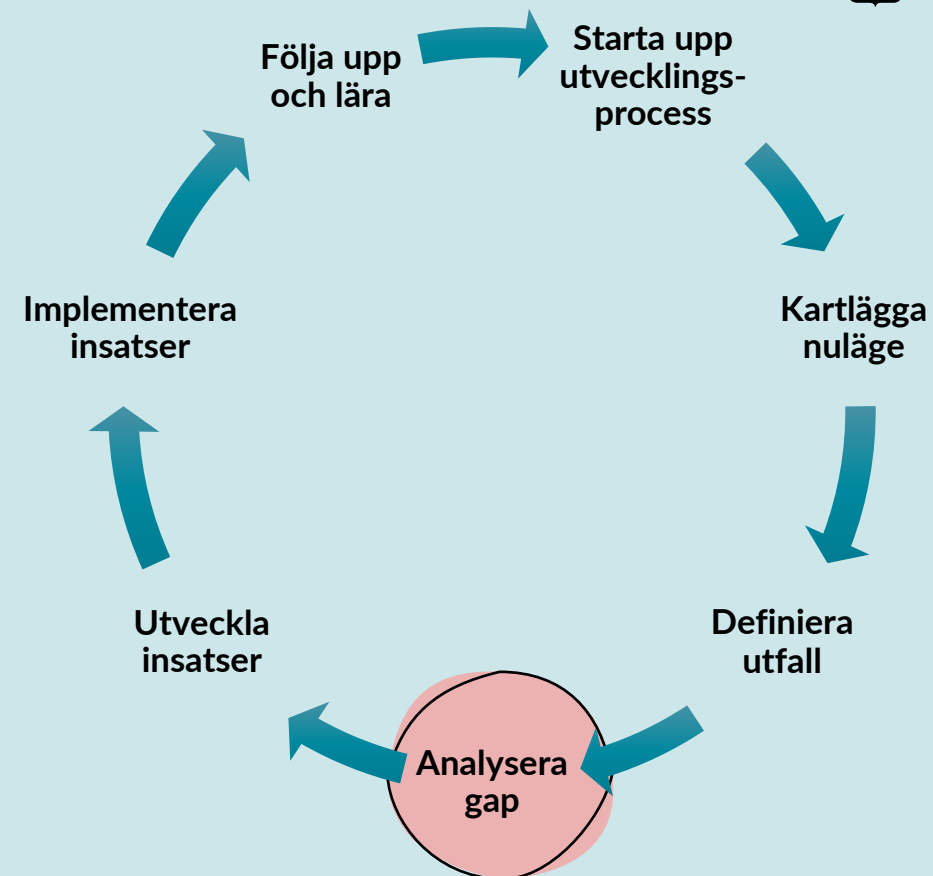
Hur stor ska förflyttningen vara?



Under vilken tid ska förflyttningen ske?



Har datakällor och datainsamlingsmetoder identifierats?



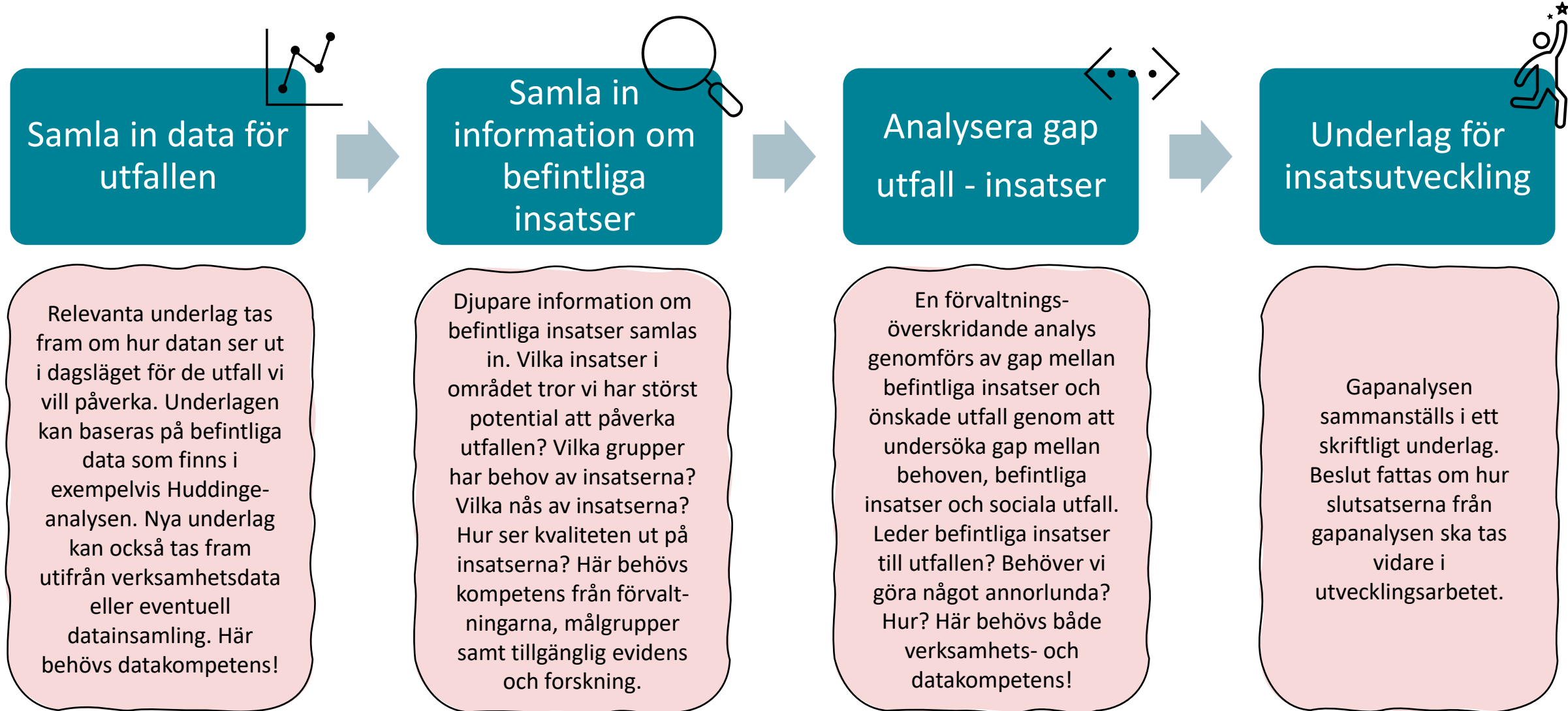
4. Analysera gap

Granska sambanden mellan insatser och utfall i effektlogiken

*Leder befintliga insatser till
utfallen? Behöver vi göra
något annorlunda? Vad?*



Analysera gap – steg i processen



Stöd för att värdera insatsers kvalitet och evidens

Finns en effektlogik/idé om vilken påverkan insatsen har?

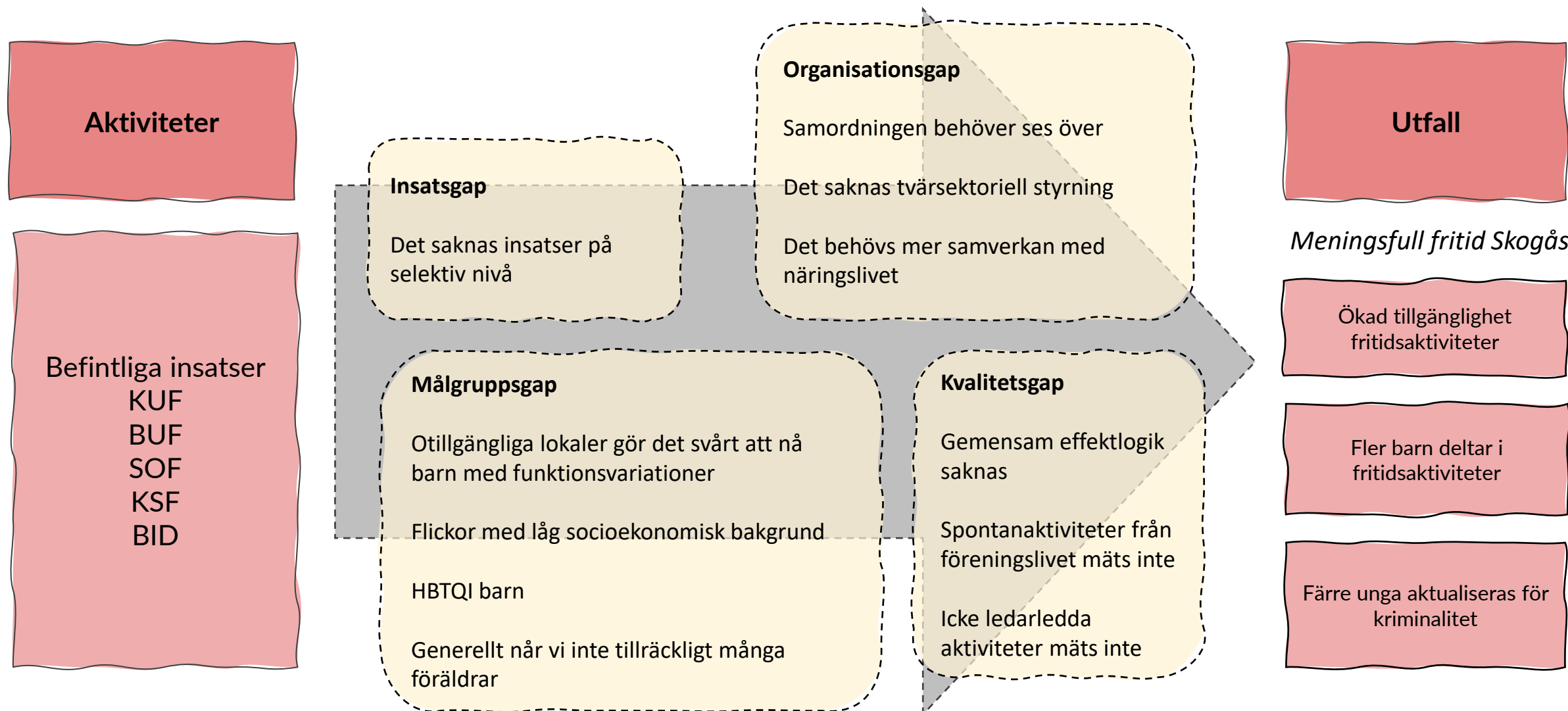
Finns underlag/data om vilken påverkan insatsen har? Från målgrupp och/eller professionella.

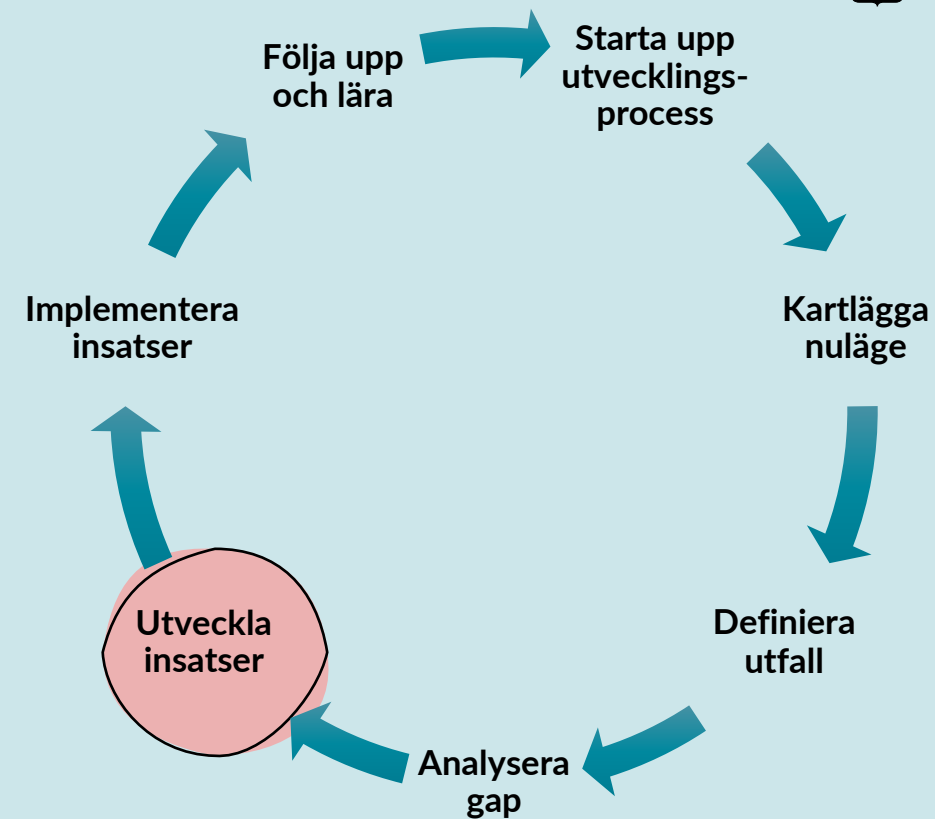
Finns evidens om vilken påverkan insatsen har - effektutvärdering eller systematisk forskningsöversikt?

Checklista förvaltningsövergripande gapanalys för områdesutveckling

Utfall: Fler barn 10-12 år deltar i fritidsaktivitet Område: Skogås	Frågor	Svar
Målgrupp	Hur stor är målgruppen?	
	Vilka riskgrupper finns? Tex geografi, socioekonomi, skolfrånvaro	
Insatsutbud	Vilka insatser erbjuds i området som borde påverka utfallet?	
	Hur stor andel i målgruppen nås i nuläget med befintliga insatser (senaste året/12-månadersperioden)?	
	Vilka i målgruppen nås inte?	
	Vilka preventionsnivåer är insatserna utformade för? Saknas insatser på en specifik preventionsnivå?	
	Hur ser tillgången till insatser ut i relation till övriga kommunen?	
	Saknas insatser för att påverka utfallet?	
Kvalitet	Finns effektlogiker för insatserna (ett tänk kring samband mellan det vi gör och den förändring vi vill uppnå)?	
	Följs insatserna upp kvantitativt? Om ja, vad visar uppföljningen?	
	Följs insatserna upp kvalitativt? Om ja, vad visar uppföljningen?	
Organisering	Finns behov av förvaltningsövergripande styrning och genomförande av insatser i området?	
	Om ja, finns en förvaltningsövergripande styrning och genomförande? Hur fungerar den?	
	Finns behov av samverkan med externa aktörer?	
	Om ja, finns samverkan med externa aktörer? Hur fungerar den?	

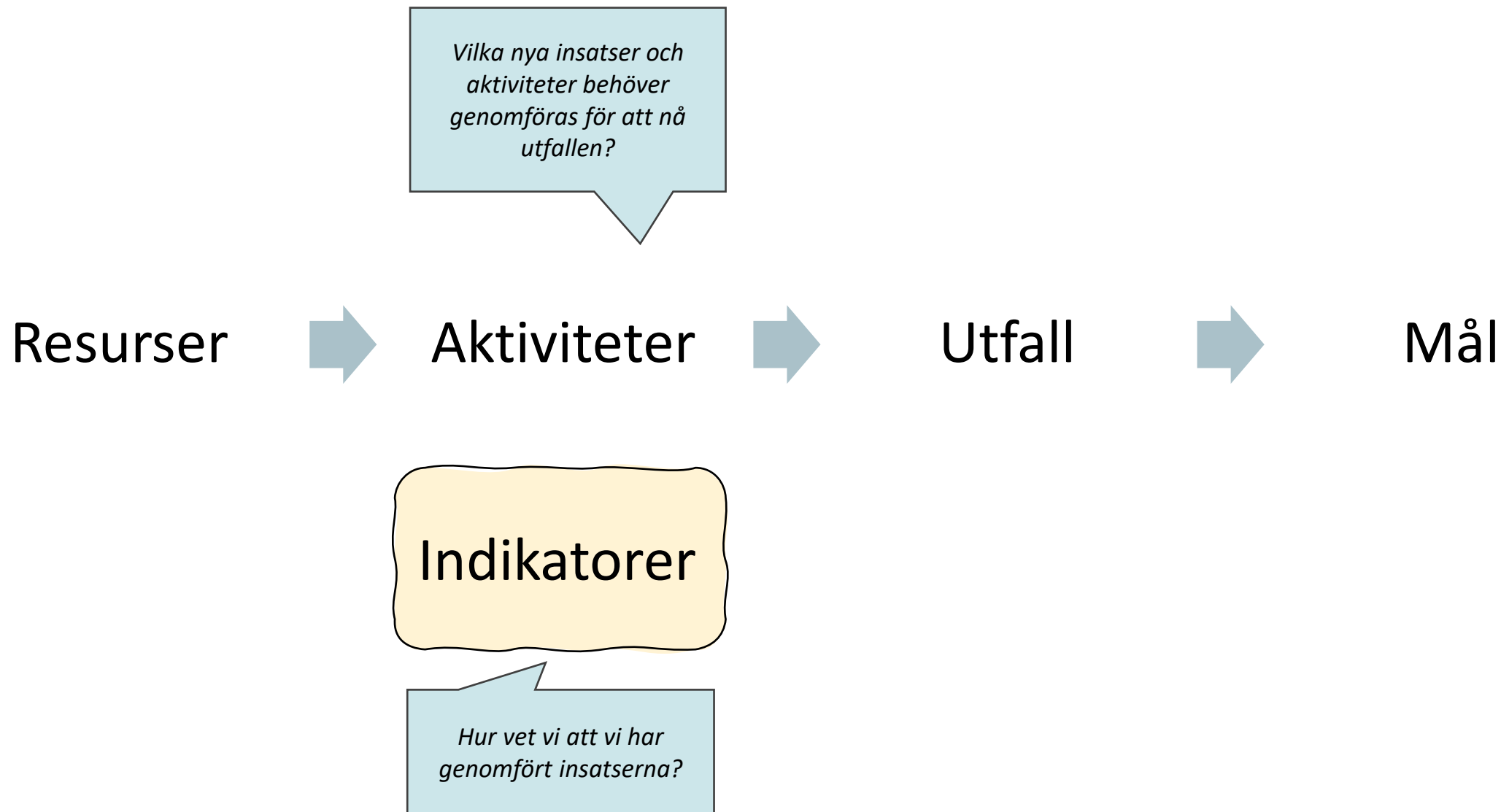
Exempel sammanställning av "gap" från checklistan



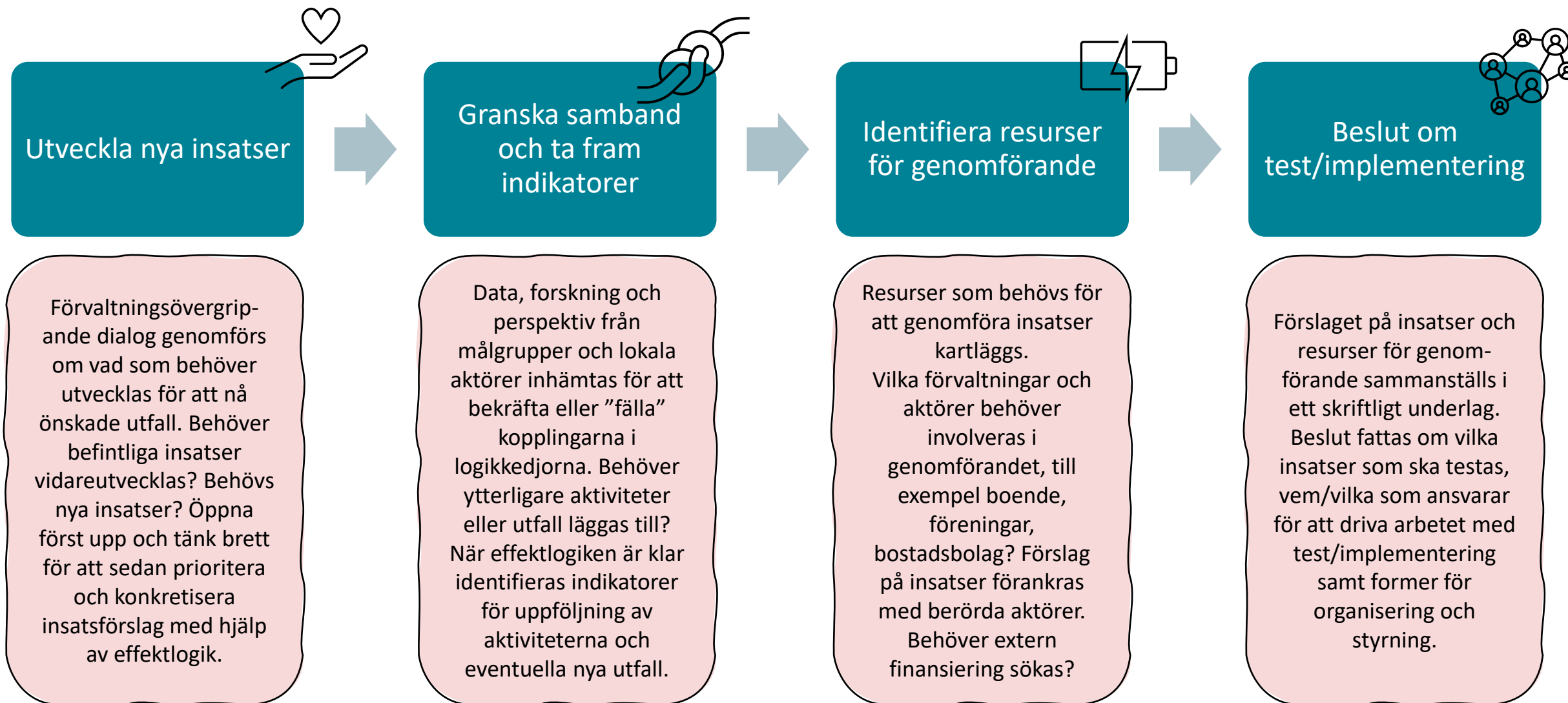


5. Utveckla insatser

Utveckla effektlogiken med insatser



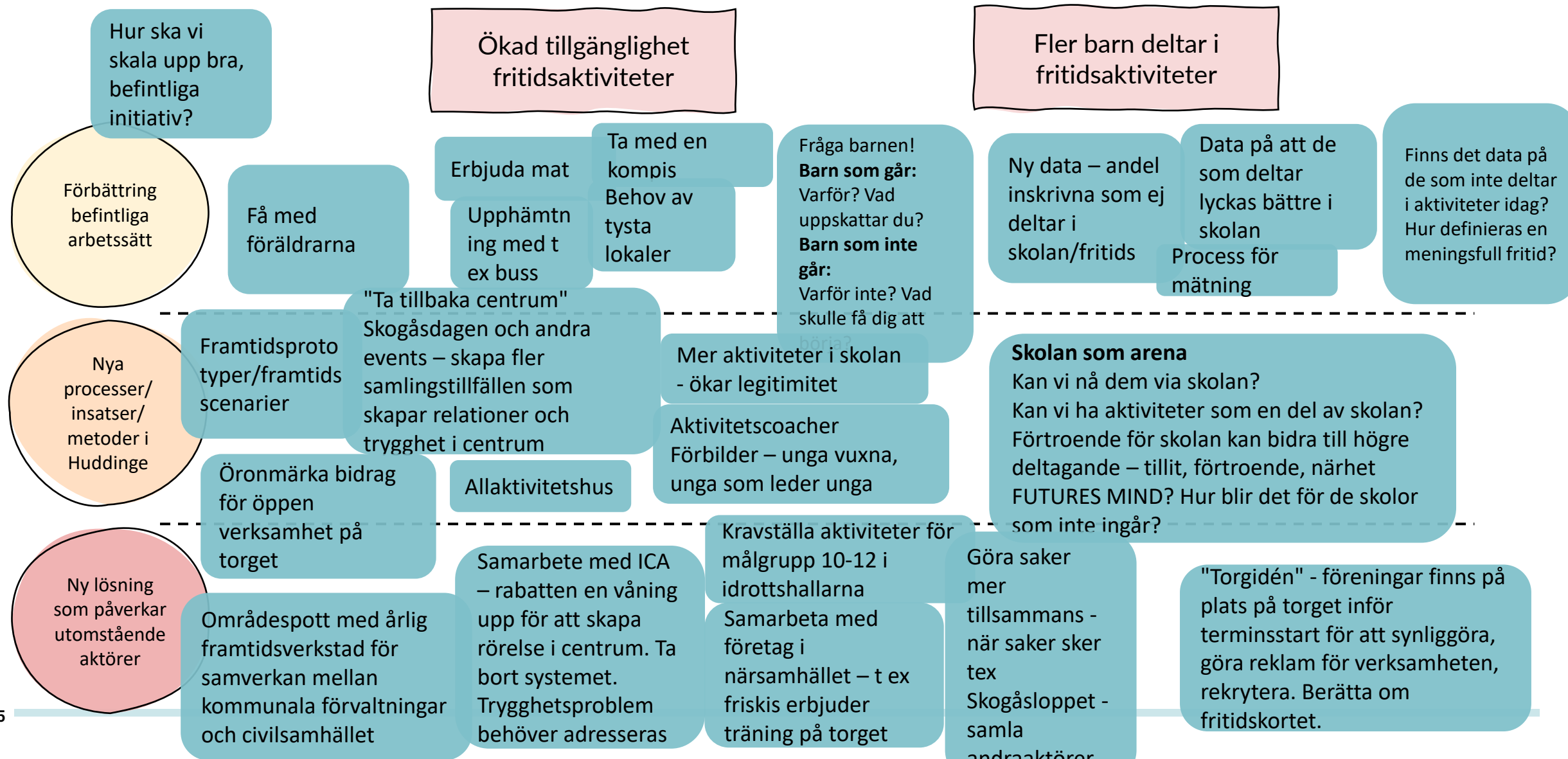
Utveckla insatser – steg i processen



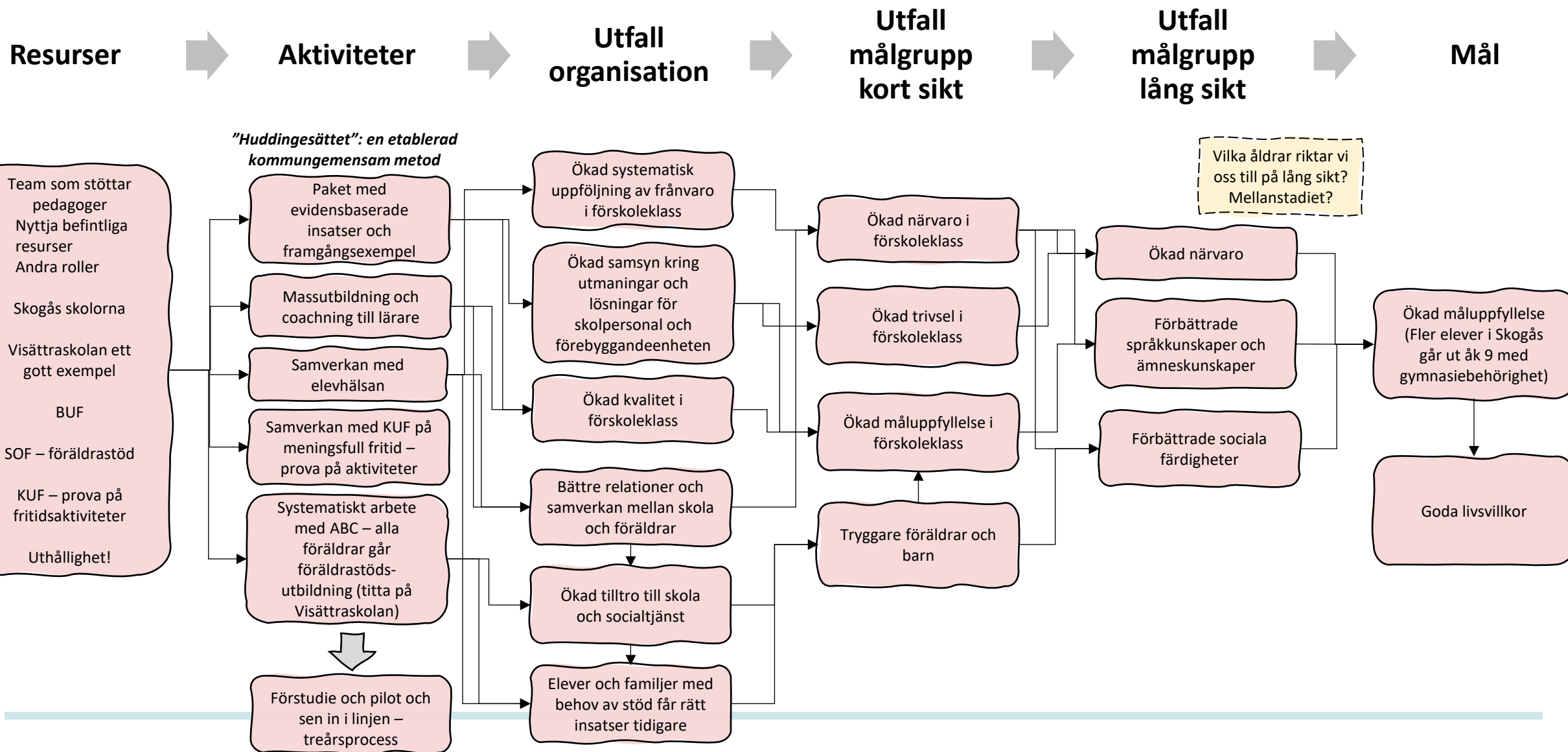
Exempel lösningsförslag på olika innovationsnivåer



Huddinge



Exempel effektlogik "Vägen in i skolan" – satsning på förskoleklasserna i Skogås

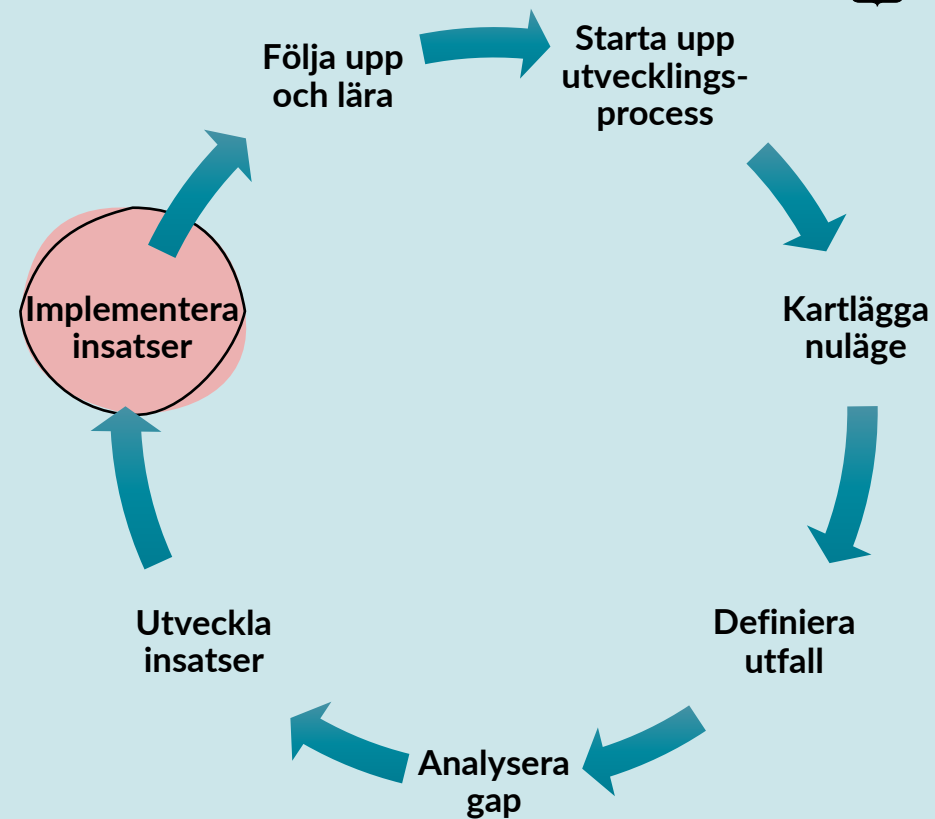


När vi listar behov, utfall, aktiviteter och nödvändiga resurser är det lätt att listan blir lång. Stannar vi vid att lista allt som vi anser viktigt eller potentiellt relevant är det svårt att gå från analys och planering till handling och uppföljning.

Vi vill därför använda effektlogik som stöd i att göra prioriteringar av vilka aktiviteter som har högst sannolikhet att uppnå **de viktigaste utfallen** som adresserar de mest prioriterade behovsområdena.

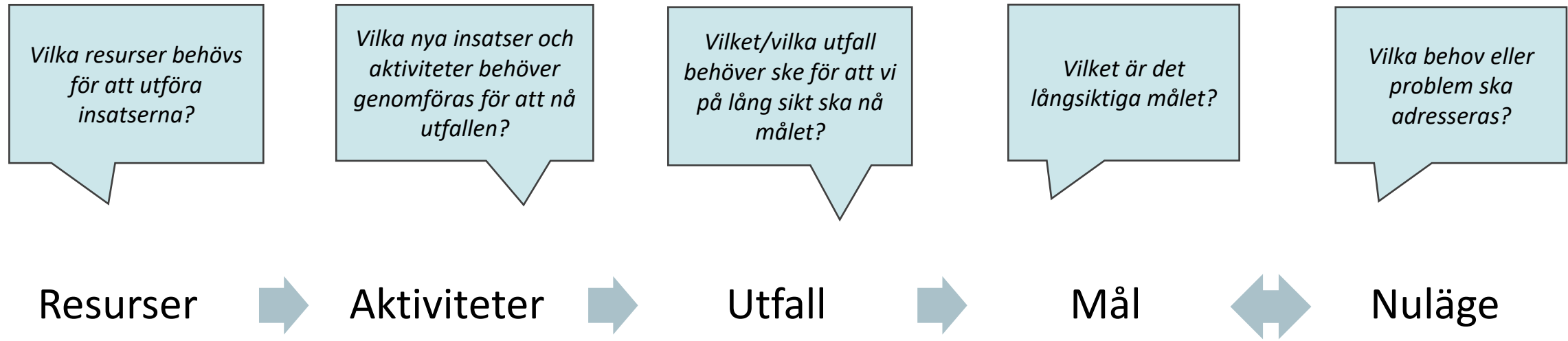
Några prioriteringsgrunder:

- ✓ Mest akuta problem (tid)
- ✓ Data visar på stort behov
- ✓ Stor sannolikhet att bidra till tänkta utfall
- ✓ Evidens
- ✓ Omvärld (ingen annan gör det)
- ✓ Uppdrag/ansvarsområde
- ✓ Tillgängliga resurser
- ✓ Organisatorisk förmåga

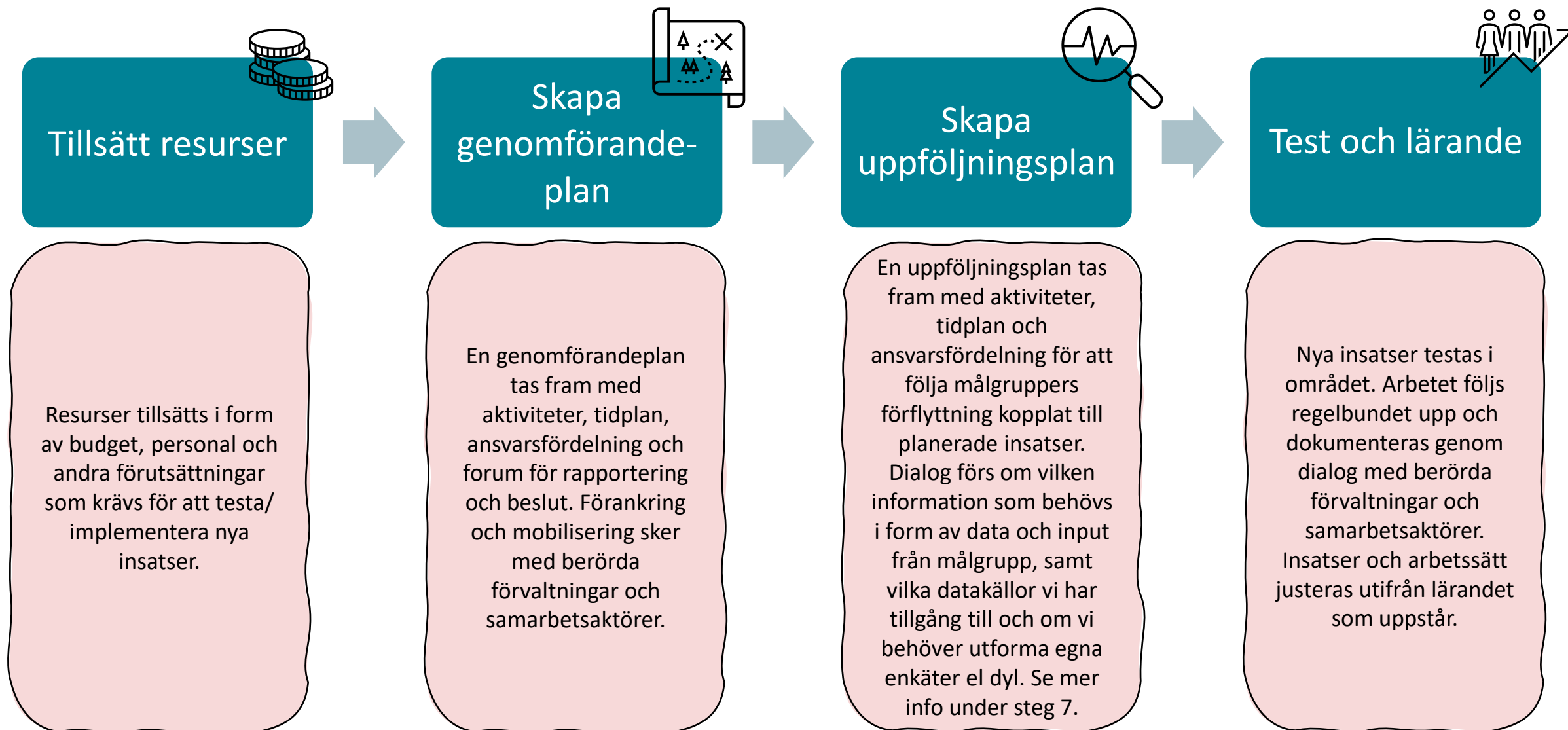


6. Implementera insatser

Använd effektlogiken för att förankra vad som ska uppnås med insatserna, varför och hur



Implementera insatser – steg i processen

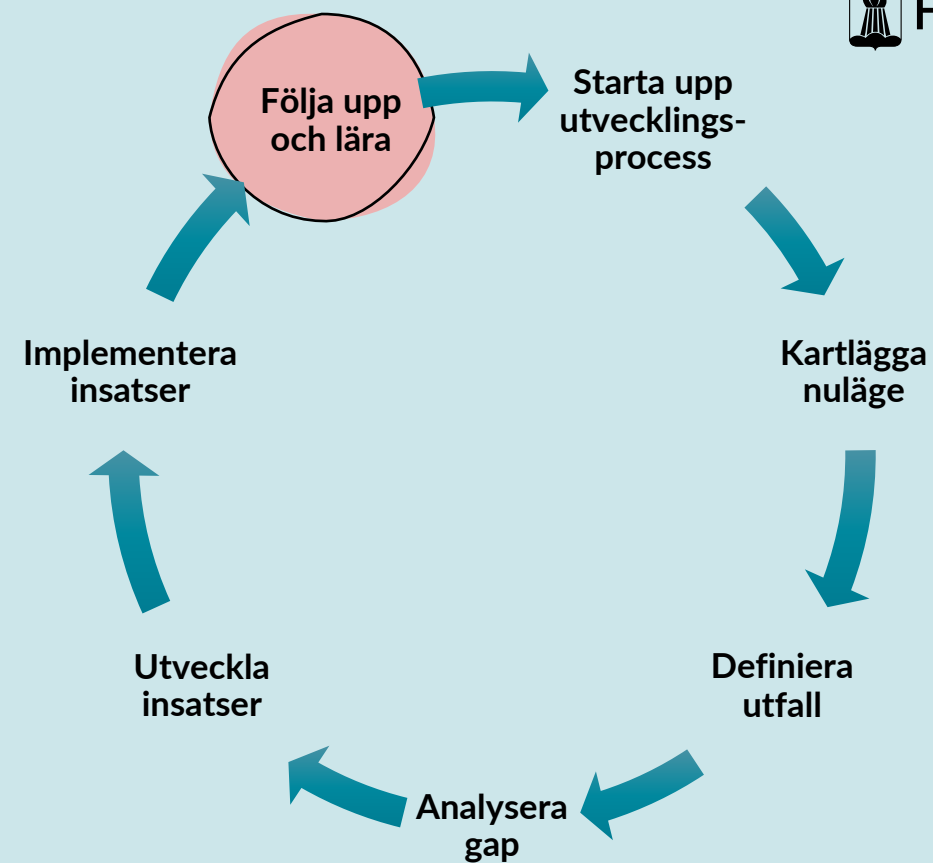




ABCDE-rapportering

- **A – Activities:** Vilka aktiviteter har genomförts sedan förra uppföljningstillfället?
- **B – Benefits:** Vilka framsteg har gjorts sedan förra uppföljningstillfället (vilka resultat har levererats)?
- **C – Concerns:** Vilka bekymmer kräver särskilt fokus?
- **D – Do Next:** Hur ser planerna ut för den närmaste tiden?
- **E – Education and Learning:** Vad har vi lärt oss sedan senaste utvärderingen?





7. Följa upp och lära

Använd framtagna indikatorer för att följa upp varje steg i effektlogiken

Resurser



Aktiviteter



Utfall



Mål

Indikatorer



Indikatorer



Indikatorer



Indikatorer

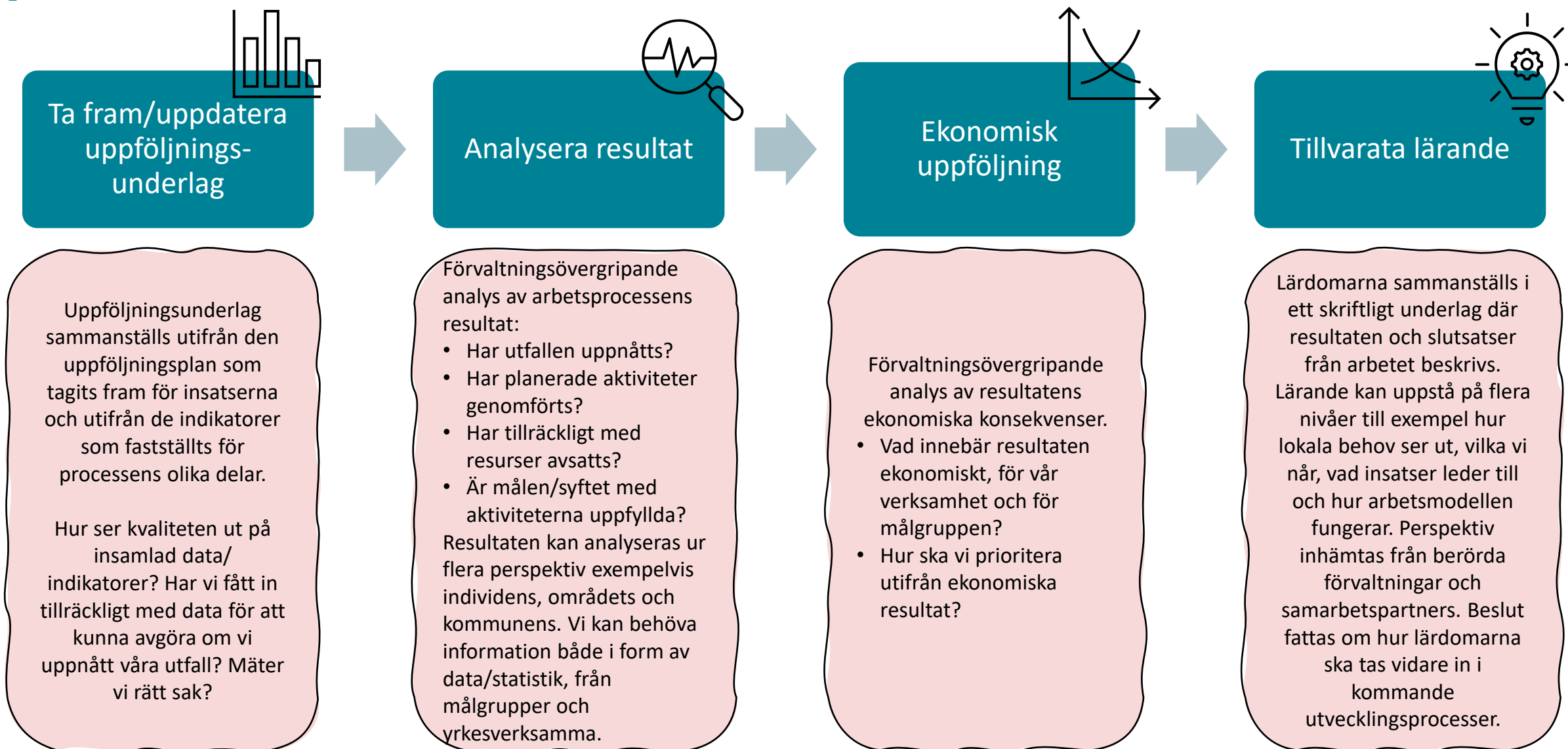
*Hur vet vi att vi har avsatt
resurserna?*

*Hur vet vi att vi har
genomfört insatserna?*

*Hur vet vi att vi har nått
utfallen?*

*Hur vet vi att vi har
bidragit till det
långsiktiga målet?*

Uppföljning – steg i processen



Olika nivåer och perspektiv på uppföljning

Individnivå	• Individens förflyttningar (läsförståelse) • Gruppens förflyttning (riskreduktion)
Områdesnivå	• Hur fungerar samverkan (kvalitetsmått) • Effektivitet i övrigt (insatser & processer) • Målgruppsförflyttning på områdesnivå • Lokala aktörers förflyttning på områdesnivå (lokalt engagemang, samverkan med föreningsliv/företagare) • Platsutveckling (tillgång till mötesplatser, grönområden mm)
Kommunnivå	• Övergripande indikatorer (skolresultat) • Kostnadseffektivitet (offentliga kostnader/effekt) • Livsvillkor och tillgång till service i olika delar av kommunen

Datakällor för uppföljning på olika nivåer

	Kommun	Område	Målgrupp
Kvalitativt	Djupintervjuer, aktörsanalys, dokumentanalys	Djupintervjuer, fokusgrupper, aktörsanalys	Djupintervjuer, fokusgrupper
Kvantitativt	Inhämtning av tillgänglig statistik och data (t ex från SCB) Verksamhetsdata Enkäter	Inhämtning av tillgänglig statistik och data (t ex från SCB) Verksamhetsdata och beslutsstödsrapporter Enkäter	Beställd registerdata, Verksamhetsdata, Enkäter

Vilken data har vi? Vilken data behöver vi inhämta? Behöver vi utveckla/genomföra egna enkäter eller andra uppföljningsinsatser för att få information om vad våra satsningar leder till?

Stödstruktur för data

- Dataunderlag är ett viktigt stöd när vi ska arbeta med datadriven områdesutveckling! Data kan både användas för att visa på behov i vår kommun, för att planera och följa upp vårt operativa arbete i att adressera dessa behov.
- I arbetet med datadriven områdesutveckling ska data användas som underlag i flera av processtegen. Detta beskrivs under respektive steg i denna vägledning.
- För vissa steg finns det befintliga dataunderlag och visualiseringar som kan användas, på nästa sida visas relevanta underlag och hur du kan få tillgång till dem.



Stödstruktur för data

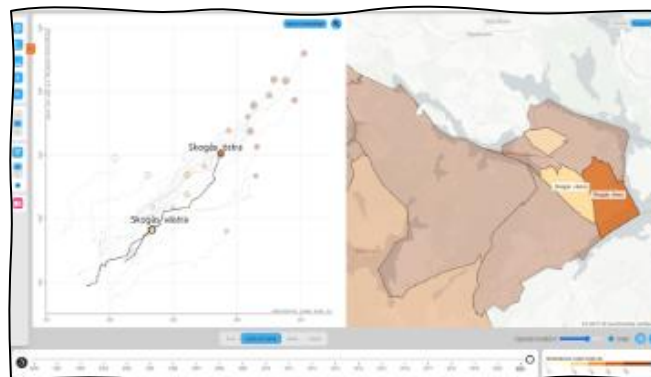
Huddingeanalysen – data för områdesutveckling

Används till
nulägesbild, analys och
utfallsuppföljning
Internt verktyg

Power BI (Dashboard)

Används till att göra
analyser, och förstå
trender, samband och
helheter
Öppet publikt verktyg

Statsmap



Fördjupad analys

Extra databeställningar för
specifika målgrupper, utfall etc.

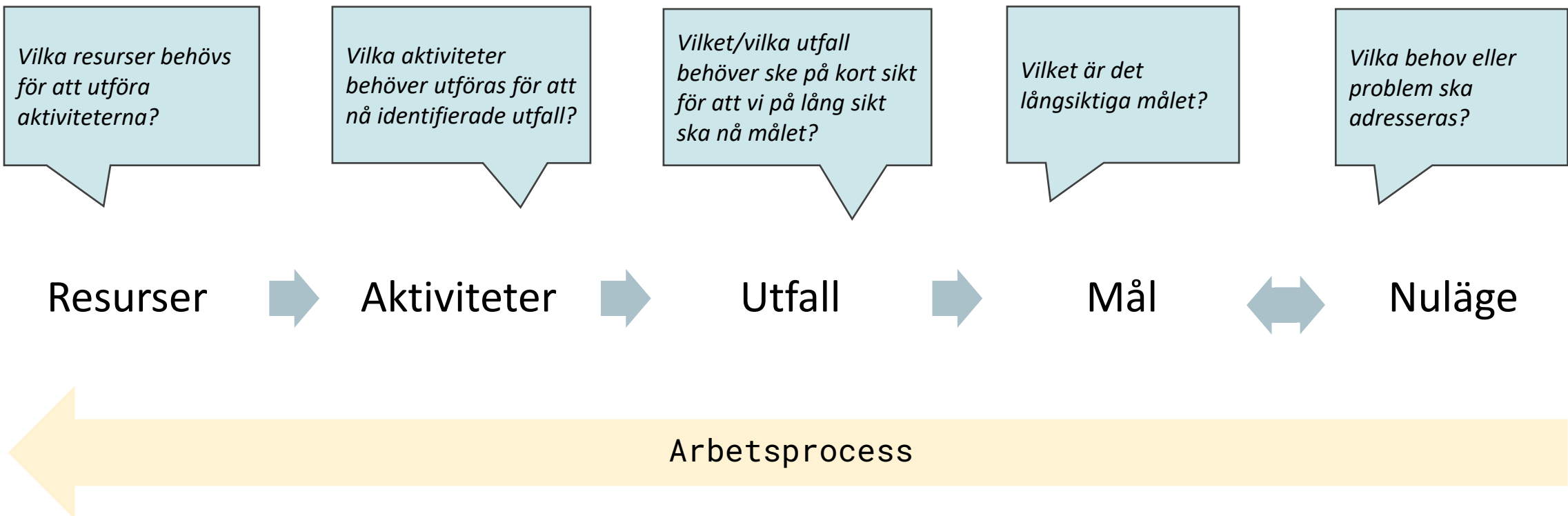
Beslutsstödsrapporter

Behov kanaliseras via objekten

Effektlogik som verktyg i processen

Effektlogik är ett verktyg för att synliggöra vad som ska uppnås med insats, varför och hur i en sambandskedja. Effektlogik kan hjälpa oss att samlas över förvaltningsgränser kring målgruppers behov, gemensamma mål, prioriterade utfall och aktiviteter samt nödvändiga resurser under olika faser i den datadrivna områdesutvecklingen. Effektlogiken är också ett stöd för uppföljning – de mål, utfall, aktiviteter och resurser vi prioriterar i effektlogiken tar vi fram indikatorer på och stämmer av om vi uppnått.

Byggstenar:



Effektlogik hjälper oss att reflektera

- Synliggör hypoteser om orsakssamband
- Tydliggör och utmanar antaganden
- Identifierar vilka aktiviteter som ger mest för målgruppen
- Hjälper oss tänka kring vad vi bör mäta

Vi avsätter resurser



Vi gör eller förändrar
något



Vi antar att vi ska
åstadkomma
förbättring x och y

Effektlogik: tre användningsområden



Planering

*Tydliggör behov
Underlättar prioritering*

Förankring

*Skapar en gemensam bild
för vägen framåt*

Uppföljning

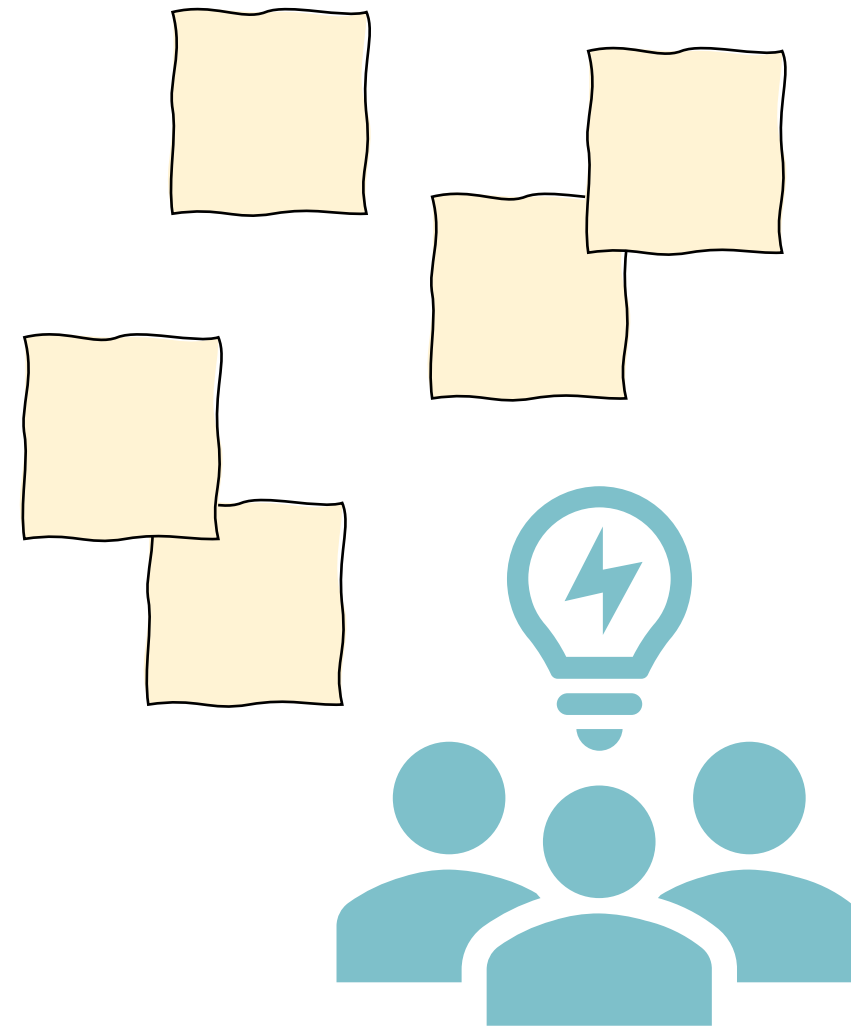
*Följa upp rätt saker
Tillvarata lärande*

Mallar och stödmaterial

Stöd för förankring och dialog

Exempel på frågor att utforska under uppstartsfasen för att förankra och rama in utvecklingsprocessen:

- Vilka olika perspektiv finns hos politiken/kommunförvaltningar/boende/föreningar gällande behoven i området, prioriterade målgrupper och syftet med ett utvecklingsarbete?
- Vilka strukturer, processer och forum kan stödja utvecklingsarbetet? Vilka hinder och potentiella målkonflikter finns?
- Vilka resurser, kompetenser och roller behövs för att genomföra utvecklingsarbetet?
- Vilka interna och externa aktörer och funktioner behöver involveras?



Mall för insatskartläggning

Indikerade insatser

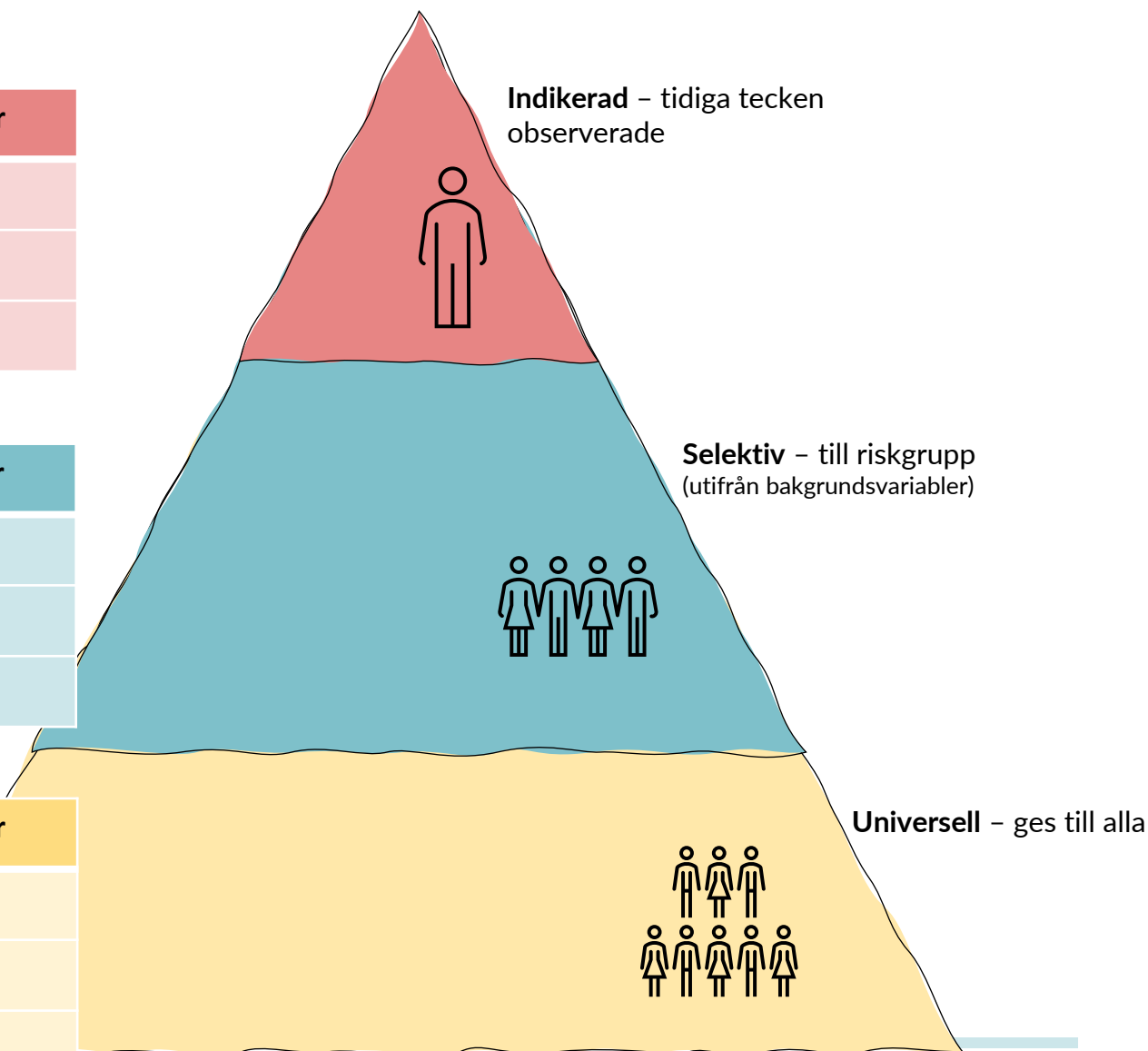
INSATS	0-2 år	2-6 år	6-12 år	12-18 år	18-24 år

Selektiva insatser

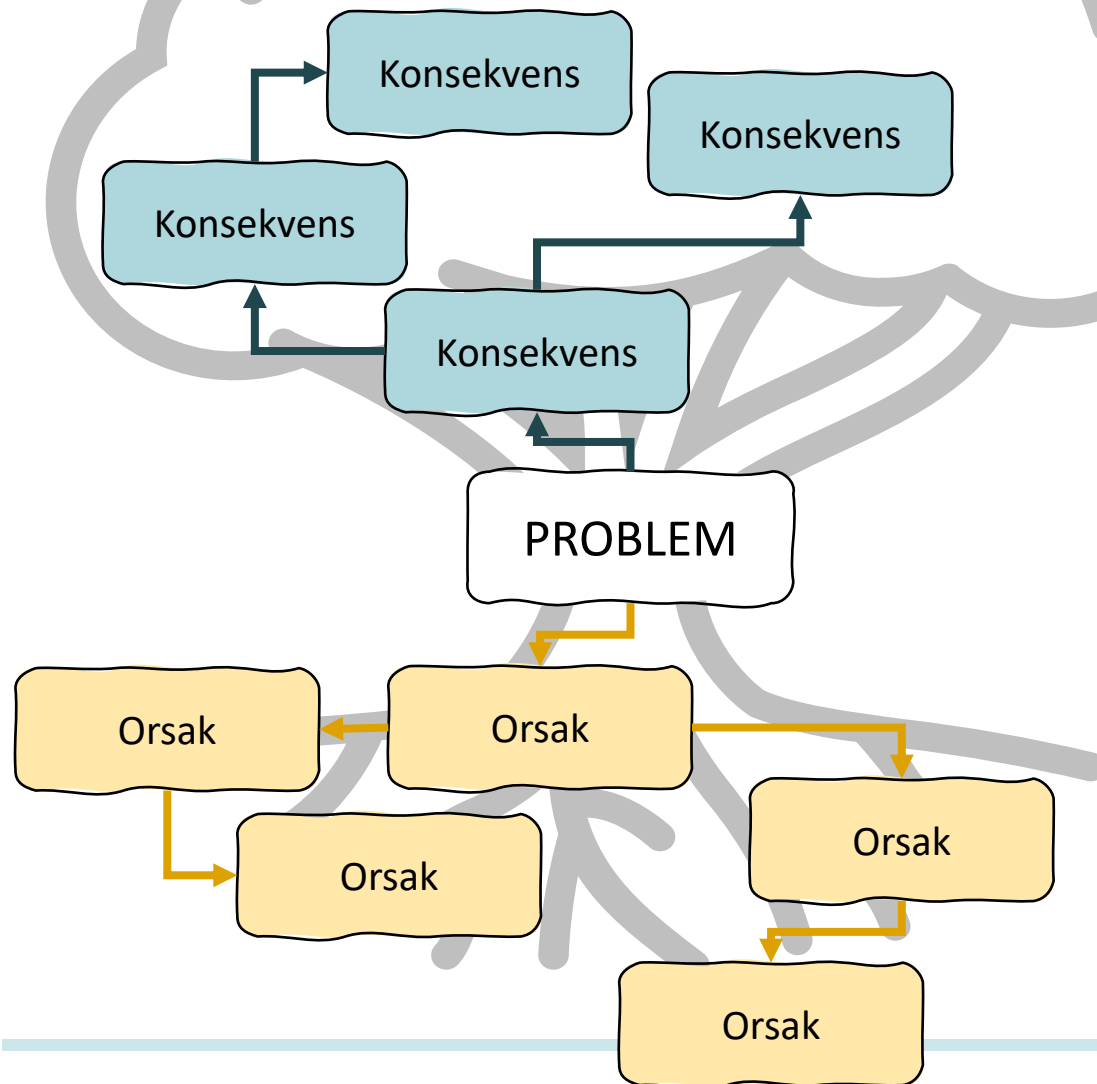
INSATS	0-2 år	2-6 år	6-12 år	12-18 år	18-24 år

Universella insatser

INSATS	0-2 år	2-6 år	6-12 år	12-18 år	18-24 år



Problemträd – verktyg för dialog och prioritering av behov



Skapa ett problemträd

Steg 1: Definiera huvudproblemet

- Vem är det som påverkas av ett problem/behov? Vad är målgruppens ålder/kön?
- Var finns problemet - i skolan, i ett geografiskt område, i en socioekonomisk grupp?

Steg 2: Kartlägg problemets konsekvenser

- Vilka konsekvenser leder problemet till?
- Vad blir konsekvensernas konsekvenser?
- Hur påverkas målgruppen/kommunen/samhället?
- Vad säger forskningen?

Steg 3: Kartlägg problemets orsaker

- Varför finns problemet?
- Vad beror orsakernas orsaker på?
- Vilka orsaker finns på målgrupps/kommun/samhällsnivå?
- Vad säger forskningen?
- Sortera/klustra vid behov för att få överblick, se nästa bild.

Steg 4: Prioritera bland rotorsakerna

- Vilka rotorsaker har störst påverkan på huvudproblemet?
- Vilka rotorsaker adresseras inte idag eller är behövs mer resurser?
- Vilka rotorsaker kan kommunen påverka? Tänk färdigheter, resurser, nätverk och motivation.

Mall för att definiera sociala utfall

Utfall på indikerad nivå

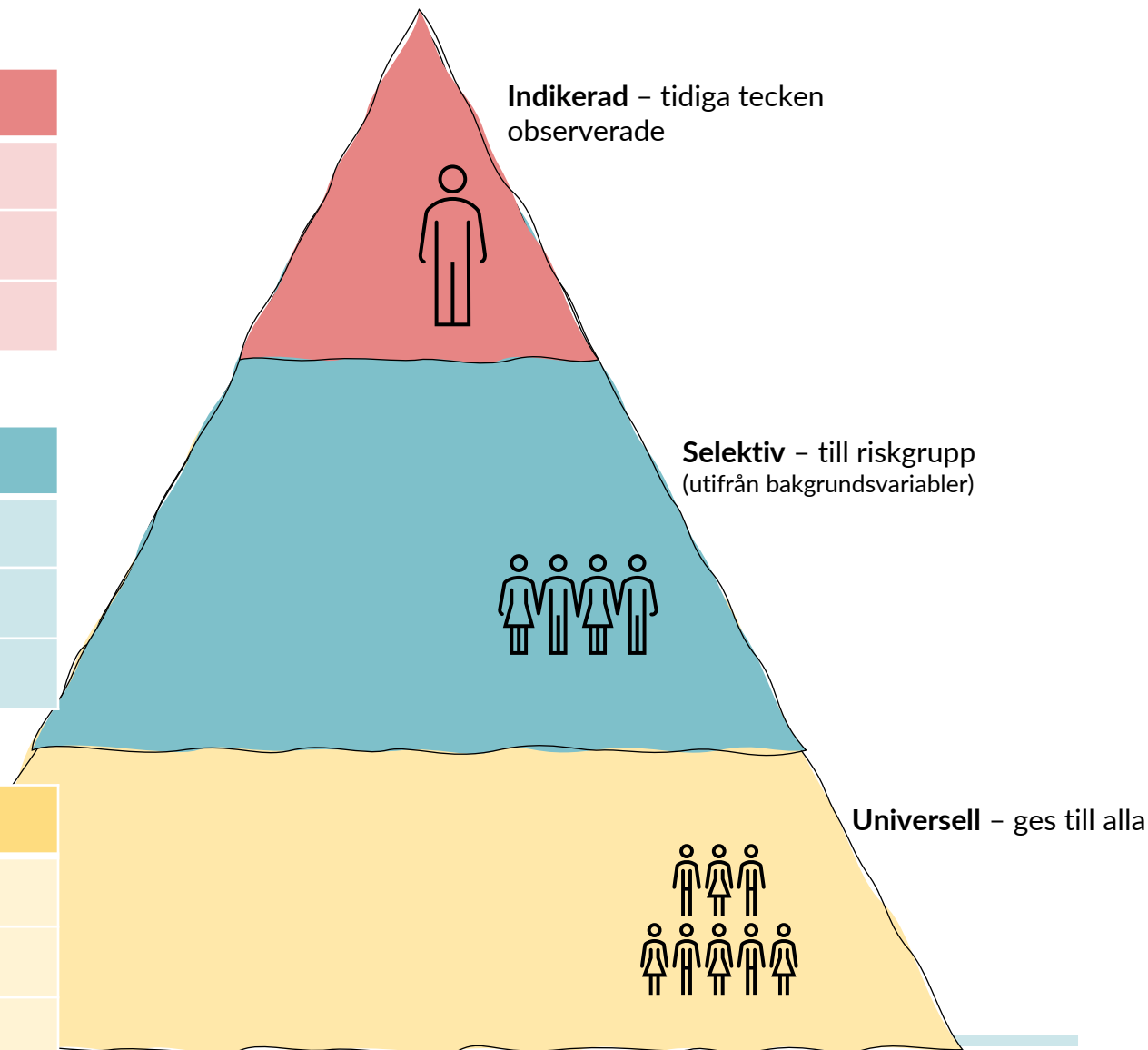
Processutfall (Organisation)	Målgrupp – Kort sikt	Målgrupp – Lång sikt

Utfall på selektiv nivå

Processutfall (Organisation)	Målgrupp – Kort sikt	Målgrupp – Lång sikt

Utfall på universell nivå

Processutfall (Organisation)	Målgrupp – Kort sikt	Målgrupp – Lång sikt



Stöd för att värdera insatsers kvalitet och evidens

Finns en effektlogik/idé om vilken påverkan insatsen har?

Finns underlag/data om vilken påverkan insatsen har? Från målgrupp och/eller professionella.

Finns evidens om vilken påverkan insatsen har - effektutvärdering eller systematisk forskningsöversikt?

Checklista förvaltningsövergripande gapanalys för områdesutveckling

Utfall: Fler barn 10-12 år deltar i fritidsaktivitet Område: Skogås	Checkfråga	Svar
Målgrupp	Hur stor är målgruppen?	
	Vilka riskgrupper finns? Tex geografi, socioekonomi, skolfrånvaro	
Insatsutbud	Vilka insatser erbjuds i området som borde påverka utfallet?	
	Hur stor andel i målgruppen nås i nuläget med befintliga insatser (senaste året/12-månadersperioden)?	
	Vilka i målgruppen nås inte?	
	Vilka preventionsnivåer är insatserna utformade för? Saknas insatser på en specifik preventionsnivå?	
	Hur ser tillgången till insatser ut i relation till övriga kommunen?	
	Saknas insatser för att påverka utfallet?	
Kvalitet	Finns effektlogiker för insatserna (ett tänk kring samband mellan det vi gör och den förändring vi vill uppnå)?	
	Följs insatserna upp kvantitativt? Om ja, vad visar uppföljningen?	
	Följs insatserna upp kvalitativt? Om ja, vad visar uppföljningen?	
Organisering	Finns behov av förvaltningsövergripande styrning och genomförande av insatser i området?	
	Om ja, finns en förvaltningsövergripande styrning och genomförande? Hur fungerar den?	
	Finns behov av samverkan med externa aktörer?	
	Om ja, finns samverkan med externa aktörer? Hur fungerar den?	

Mall brainstorm lösningsförslag på olika innovationsnivåer

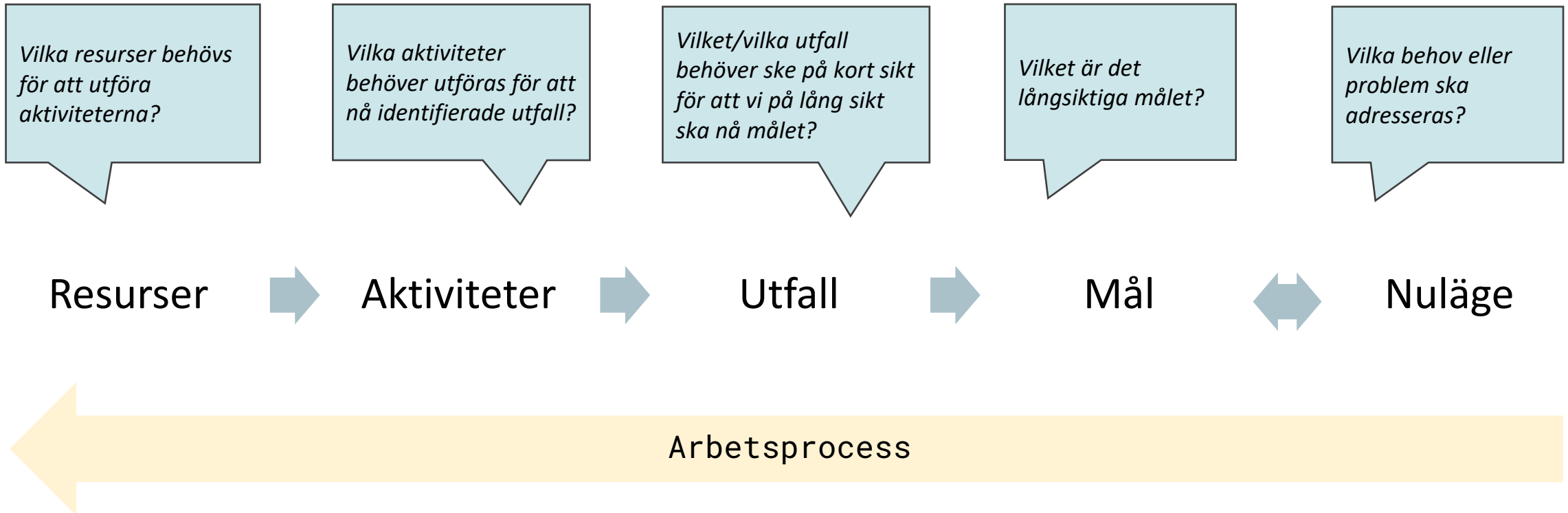
Utfall 1

Utfall 2

Förbättring
befintliga
arbetssätt

Nya
processer/
insatser/
metoder i
Huddinge

Ny lösning
som påverkar
utomstående
aktörer



Mall för effektlogik

Vilken resurser
behövs för att
genomföra
aktiviteterna?

Vilka aktiviteter
behövs för att
uppnå utfallen?

Vilken förändring
ska ske i
kommunens
verksamhet?

Vilken förändring
ska ske för
målgruppen på
kort sikt?

Vilken förändring
ska ske för
målgruppen på
lång sikt?

Vad är det
långsiktiga målet
med satsningen?

Resurser

Aktiviteter

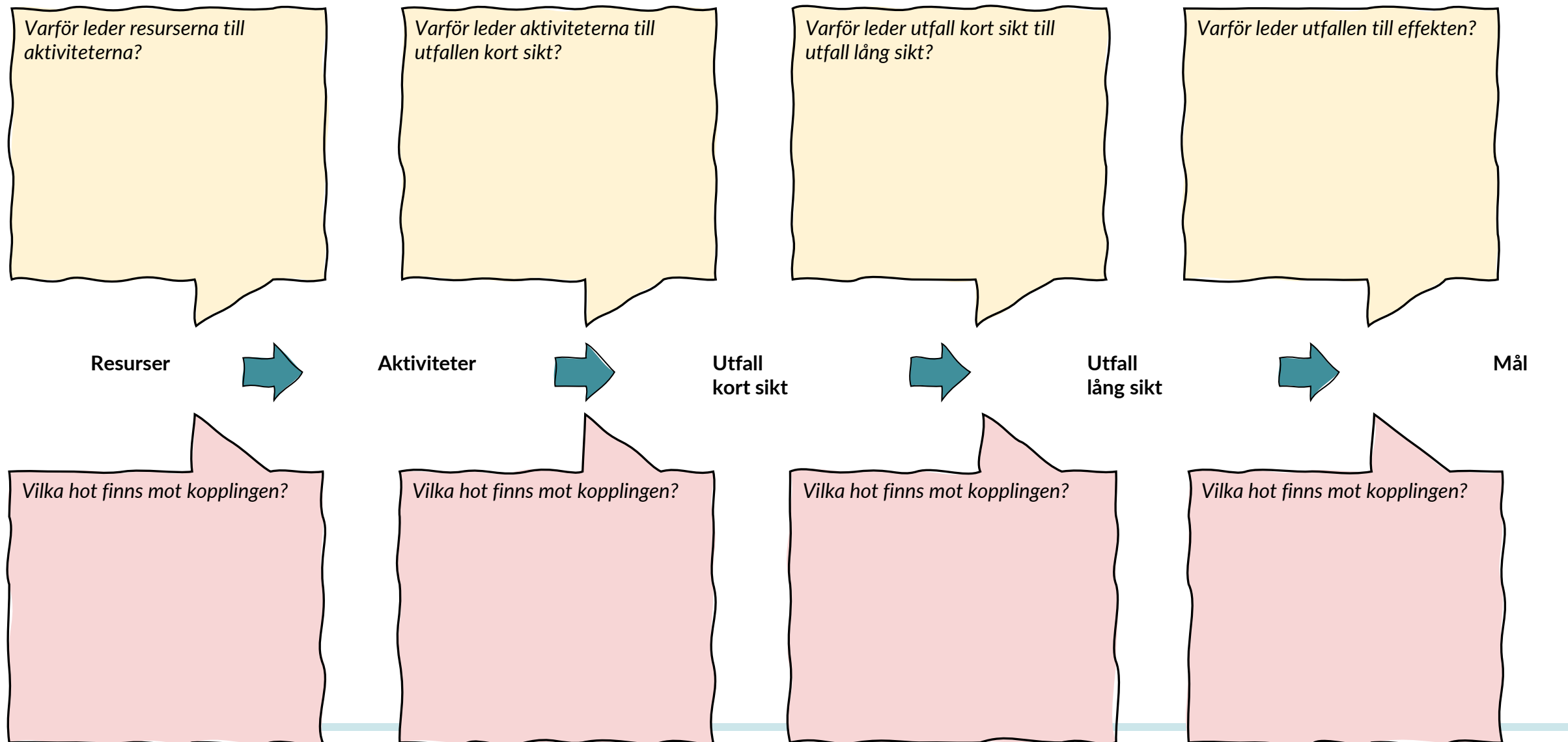
Utfall
organisation

Utfall målgrupp
kort sikt

Utfall målgrupp
lång sikt

Mål

Mall för att granska antaganden kring samband



Mall för indikatorer, datakällor och antaganden/hot

	Effektlogik	Indikatorer	Datakällor	Antaganden/hot
Mål	Vad förväntas satsningen uppnå på lång sikt?	Hur kan det mätas?	Vilken data kan användas som är tillgänglig? Hur?	Vilka antaganden görs om kopplingen, och vilka hot mot kopplingen finns?
Utfall	Vilka resultat förväntas satsningen uppnå på kort sikt?	Hur kan det mätas?	Vilken data kan användas som är tillgänglig? Hur?	Vilka antaganden görs om kopplingen, och vilka hot mot kopplingen finns?
Aktiviteter	Vilka aktiviteter ska genomföras?	Hur kan det mätas?	Vilken data kan användas som är tillgänglig? Hur?	Vilka antaganden görs om kopplingen, och vilka hot mot kopplingen finns?
Resurser	Vilka resurser behövs för att genomföra aktiviteterna?	Hur kan det mätas?	Vilken data kan användas som är tillgänglig? Hur?	Vilka antaganden görs om kopplingen, och vilka hot mot kopplingen finns?

ABCDE-rapportering

- **A – Activities:** Vilka aktiviteter har genomförts sedan förra uppföljningstillfället?
- **B – Benefits:** Vilka framsteg har gjorts sedan förra uppföljningstillfället (vilka resultat har levererats)?
- **C – Concerns:** Vilka bekymmer kräver särskilt fokus?
- **D – Do Next:** Hur ser planerna ut för den närmaste tiden?
- **E – Education and Learning:** Vad har vi lärt oss sedan senaste utvärderingen?

