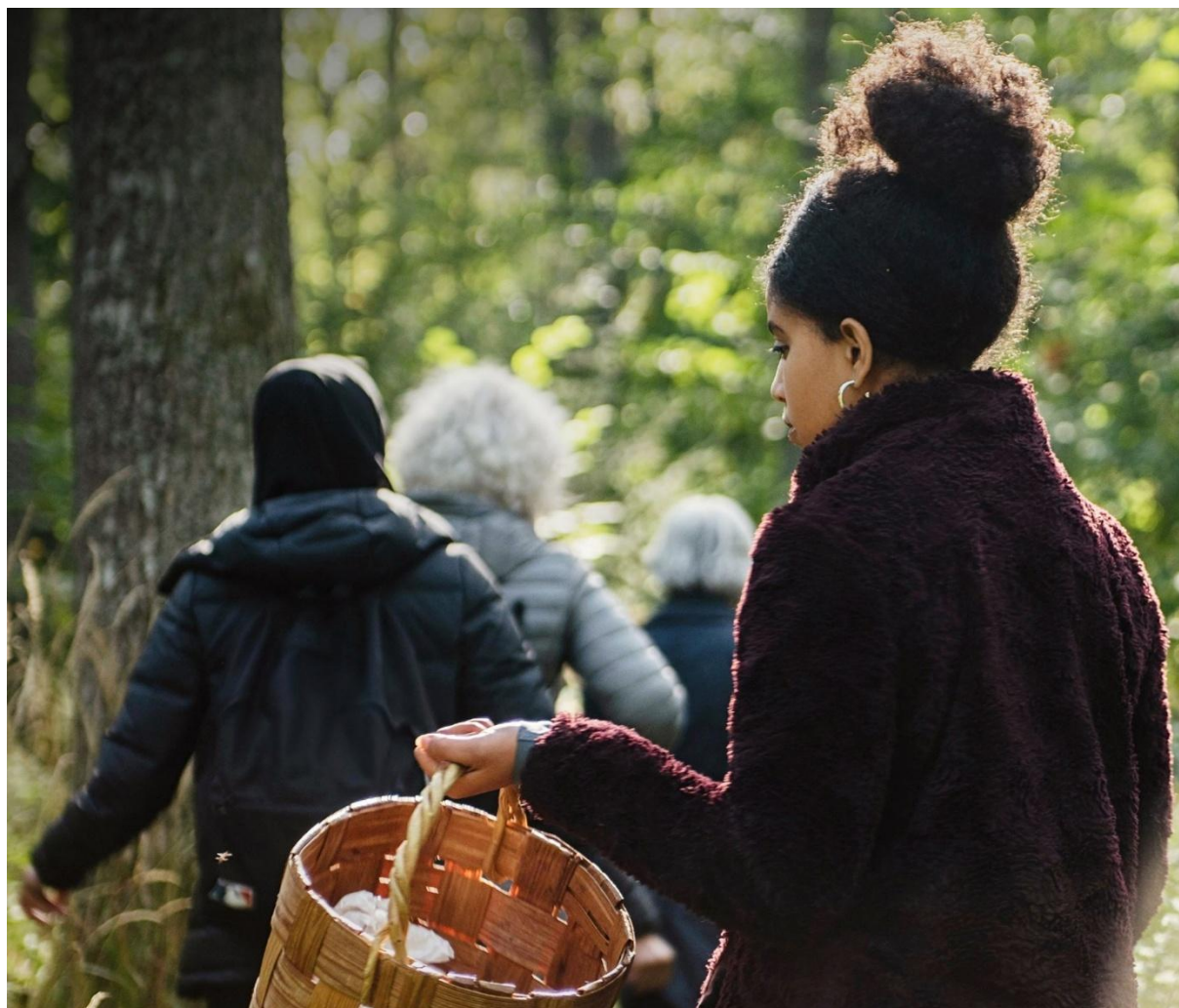


Verksamhetsberättelse 2025

Förskolenämnd



Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Målbedömning	4
Nämndens mål och resultat	4
Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet	4
Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet	8
Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet	9
Årets händelser	11
Effektiviseringsarbete	12
Ekonomi.....	13
Resultaträkning	14
Drift per verksamhet	16
Särskilda satsningar	17
Extern finansiering	18
Investeringar	19
Väsentliga personalförhållanden	20
Personalförsörjning (särskilt bristyrkesgrupper).....	22
Kompetensutveckling (inklusive chefsutveckling).....	22
Intern kontroll.....	23
Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll	23
Åtgärder för att minska identifierade risker	24
Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning	25
Systematiska kontroller	25
Källförteckning.....	27

Sammanfattning



Förskolenämndens samlade måluppfyllelse bedöms i hög grad uppfylld. Bedömningen grundar sig på att en majoritet av nämndens mål bedöms i hög grad uppfyllda.

Måluppfyllelse och ekonomi

Inom målområdet social hållbarhet bedöms samtliga nämndmål i hög grad uppfyllda. Huddinge hade vid den senaste mätningen fortsatt högre personaltäthet och förskollärartäthet än genomsnittet för länet. Det senaste utfallet för barngruppernas genomsnittliga storlek är något mindre än länssnittet och ligger marginellt över etappmålet. Under året har flera insatser genomförts för att stärka måluppfyllelsen, bland annat har fullmäktiges särskilda satsningar möjliggjort insatser för att stärka övergång mellan för- och grundskola och utbildningsinsatser för förbättrad språkkompetens.

Nämndmålet inom ekologisk hållbarhet bedöms som i hög grad uppfyllt trots att två av tre etappmål inte uppnås. Det vägs upp av att en ny måltidsorganisation skapar förutsättningar för ökad samordning och likvärdighet i arbetet med att nå målet har införts. Arbetet utifrån handlingsplanen Gifter i miljön har förtydligats, vilket också förväntas leda till högre måluppfyllelse.

Inom målområdet ekonomisk hållbarhet bedöms båda målen i mycket hög grad uppfyllda. Nämnden visar ett överskott på 0,6 procent, 5,7 miljoner kronor. Förskolor i egen regi redovisar ett överskott på 0,5 miljoner kronor. För att nå en ekonomi i balans har nämnden arbetat aktivt och systematiskt med åtgärdsplanen för att anpassa lokal- och personalkostnader till det minskande barnantalet, vilket har bidragit till ett förbättrat resultat och en nettokostnadsutveckling som visar minskade kostnader. Volymutvecklingen visar en negativ trend med en minskning om 2,4 procent, 151 färre inskrivna barn under året jämfört med 2024.

Sjukfrånvaron har minskat sedan föregående år och överträffat årets etappmål. Även utfallet för hållbart medarbetarengagemang i årets medarbetarundersökning uppfyller etappmålet.

Väsentliga personalförhållanden

Sjukfrånvaron har minskat med 1,4 procentenheter till 10,1 procent jämfört med föregående år. Flertalet insatser som syftar till att minska sjukfrånvaron har genomförts under året.

Intern kontroll

De systematiska kontroller som kommunstyrelsens förvaltning har genomfört har identifierat vissa brister. Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll har i huvudsak genomförts som planerat.

Förbättringsområden

För att öka måluppfyllelsen framåt är fortsatt strukturell och långsiktigt hållbar anpassning av verksamheten nödvändig för att möta de minskande barnantalen. Anpassning av lokalstrukturen ska ske med utgångspunkt i strukturprogrammets principer.

Nämndens arbete för trygghet och likvärdighet i förskolan behöver fortsätta genom åtgärder för att minska omotiverade skillnader och säkerställa att förskolan möter upp alla barn oavsett bakgrund och förutsättningar. Det handlar bland annat om särskilda insatser för barn i behov av särskilt stöd, stärkt språkkompetens inom förskolan och utveckling av språkutvecklande arbetsätt för att främja barns språkutveckling. Det uppsökande arbetet för att få fler barn att delta i förskolans verksamhet behöver fortsatt ha särskilt fokus på områden där andelen inskrivna barn är lägst och även omfatta yngre åldrar.

Arbetet med friskfaktorer behöver följas upp genom analys av sjukfrånvaro i syfte att identifiera förbättringsområden och åtgärder som främjar god arbetsmiljö och minskar sjukfrånvaron. Arbetsmiljön och kompetensförsörjningen är avgörande för att nå nämndens mål om en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet och en likvärdig förskola. Framåt behöver planeringen ta hänsyn till nämndens anpassningsbehov och förändrade kompetenskrav.

Målbedömning

Målområde	Kommunfullmäktigemål	Nämndmål	Måluppfyllelse
En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet	En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet	😊 I hög grad uppfyllt
		Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan	😊 I hög grad uppfyllt
		Förskolan är trygg och likvärdig för alla barn	😊 I hög grad uppfyllt
En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet	Minska klimatpåverkan	Verksamheten bidrar till hållbar utveckling	😊 I hög grad uppfyllt
En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet	Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi	Förskolenämnden har en ekonomi i balans	😊 I mycket hög grad uppfyllt
	Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation	😊 I mycket hög grad uppfyllt

Nämndens mål och resultat

Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden

Nämndmål: Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet

Måluppfyllelse

😊 I hög grad uppfyllt

Motivering

Barngruppsstorleken ligger i nivå med etappmålet, med endast marginell avvikelse (0,2 barn). Till följd av oförutsedda begränsningar i personalresurser har tillsynen av fristående verksamheter inte kunnat genomföras fullt ut. Målet för personaltäthet har inte uppnåtts. Detta vägs upp av att såväl barngruppsstorlek som personaltäthet är på en förhållandevis god nivå jämfört med länet och jämförelsekommunerna. Arbetet med kommunfullmäktiges satsning för att stärka övergång mellan för- och grundskola har genomförts och förväntas bidra till ökad måluppfyllelse.

Resultatanalys

Det senaste utfallet för indikatorerna avser hösten 2024 och publicerades under våren 2025.

Det genomsnittliga barnantalet per barngrupp år 2024 ligger nära etappmålet och strax under länssnittet (16 barn per barngrupp). Bland jämförelsekommunerna är Nacka den enda kommunen som har mindre barngrupper och Järfällas barngrupper är aningen större än Huddinges, medan de övriga har större. Minskningen beror på att barngrupperna har blivit mindre hos de kommunala förskolorna, medan fristående förskolors barngrupper har blivit marginellt större.

Huddinge har tillsammans med Nacka det lägsta antalet inskrivna barn per årsarbetare, 5,4, jämfört med övriga jämförelsekommuner och därmed en förhållandevis hög personaltäthet. Personaltätheten i Huddinges förskolor är även högre än länssnittet. De kommunala förskolorna har något högre personaltäthet än de fristående förskolorna (5,5 barn per årsarbetare). Det finns variationer i personaltäthet mellan de kommunala förskolorna, vilka följs upp löpande utifrån lokala förutsättningar och behov. För resultat fördelat på regi samt

jämförelsekommuner, se bilaga 3.

Antalet barn i förskoleålder har minskat de senaste åren och enligt kommunens senaste befolkningsprognos per september förväntas antalet 1–5-åringar minska med drygt 300 barn mellan 2025 och 2028, vilket motsvarar en årlig minskning på två procent per år. Nämnden har anpassat och behöver fortsätta anpassa sin organisation och sina lokaler i linje med trenden. Eftersom omställningsarbetet genomförs etappvis samtidigt som barnunderlaget successivt minskar, uppstår variationer i personaltätheten över tid. Förvaltningen mår om att värna den goda personaltätheten och följer denna utveckling noggrant.

Tillsynen av fristående förskolor och pedagogisk omsorg är ett av flera verktyg för att säkerställa likvärdig barnomsorg för kommunens alla inskrivna barn. Genom tillsynen kontrolleras att verksamheten håller en nivå som överensstämmer med lagstiftning och gällande förordningar. Under året har tillsynsarbetet i huvudsak följt plan, men ett antal besök har fått skjutas upp till följd av oförutsedda begränsningar i personalresurser under hösten. Nio av femton planerade tillsynsbesök har genomförts. De återstående som skjutits upp kommer att genomföras under våren 2026.

Genomfört arbete

Förskolan har under läsåret genomfört flera insatser som är kopplade till nämndmålet inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. För att möta alla barn oavsett bakgrund och förutsättningar har en löpande dialog förts mellan förvaltningen och rektorerna för att säkerställa kompetens kring barn med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF), samtidigt som aktuell forskning och omvärldsbevakning följs.

Under hösten öppnades ytterligare fem filialer där barngrupperna är mindre och organiserade för att möta de barn som behöver extra stöd. Nu finns det filialer i samtliga förskoleområden. Det har hållits föreläsningar och workshops i Visuellt stöd, Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation (TAKK) och NPF samt handledning utifrån behov på såväl nya som befintliga filialer för att kunna möta barnen på bästa sätt.

Det språkutvecklande arbetet har bedrivits genom nätverksmöten, föreläsningar och praktiskt arbete. Under hösten har fokus legat på förskolans reviderade läroplan och hur undervisningen kan stärka ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt kopplat till så kallad hundraspråkighet, ett begrepp som belyser barns olika uttrycksätt. Under hösten har även en ny funktion för språk- och biblioteksutveckling inrättats på förvaltningen för att stärka det strategiska arbetet med bland annat biblioteksverksamheten i förskolan. Biblioteken spelar en viktig roll i ett språkutvecklande arbetssätt genom att ge barn tillgång till litteratur, berättelser och möten med språk i olika former samt fungera som en resurs för pedagoger i arbetet med böcker och läsning. Arbetet kommer att fortsätta under 2026.


Under året har lokala pedagogiska nätverk arbetat med att stärka pedagogers förhållningssätt och barnsyn för att öka barns delaktighet i läroprocessen. Det har inneburit att skapa forum för barns inflytande och att säkerställa deras medverkan i undervisningens olika delar, inklusive pedagogisk dokumentation. Arbetet har pågått för att säkerställa att det finns rutiner och arbetssätt för att på olika sätt möjliggöra för barn att delta i den pedagogiska dokumentationen på varje förskoleavdelning för att öka likvärdigheten. Årets arbete visar att insatserna ger resultat i att främja delaktigheten hos barnen, men att arbetet behöver fortsätta kommande år för att säkerställa att arbetssätten blir en integrerad och förankrad del av det pedagogiska arbetet.

Arbetet med det nationella ULF-projektet, (Utveckling, Lärande, Forskning) tillsammans med Södertörn och andra kommuner pågår enligt plan för att stärka den vetenskapliga grunden och det vetenskapliga förhållningssättet i förskolan. Under höstterminen har två ytterligare lärosäten anslutit till projektet, Konstfack och Stockholms konstnärliga högskola.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Barn per barngrupp, lägeskommun, antal	16	15,9		15,7	14
Personaltäthet, inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, lägeskommun, antal	5,3	5,4		4,9	4
Genomförande av planerad tillsyn av fristående utförare, andel (%)		100 %	60 %	100 %	100 %


Resultatet för indikatorerna om barngrupper och personaltäthet redovisas med ett års eftersläpning, vilket innebär att etappmålet för 2025 avser 2024 års resultat.

Personaltäthet baseras på antal årsarbetare, det vill säga personalens sysselsättningsgrad omräknat till heltidstjänster,

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Klart	Stärka övergången mellan förskola och grundskola och utveckla insatser för att möta barns individuella behov genom förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser.	En reviderad övergångsplan med tydligare riktlinjer och lagstöd har tagits fram. Särskilt fokus ligger på barn i behov av särskilt stöd, med målet att tidigt identifiera behov så att utredningar och insatser kan genomföras i god tid före skolstart. Genom förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser har kommunen utvecklat ett arbetssätt som möjliggör tidigt, samordnat och riktat stöd. Uppdraget kommenteras mer ingående i bilaga 4.

Nämndmål: Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Antalet barn per förskollärare ligger marginellt över etappmålet (0,3 barn). Detta vägs upp av att förskollärartätheten är hög i jämförelse med länet och jämförelsekommunerna. Ett aktivt arbete har pågått under året för att öka tydligheten och stärka personalen i deras uppdrag. Uppdraget att genomföra utbildningsinsatser för att förbättra språkkompetensen inom förskola har fullföljts enligt plan.

Resultatanalys

Den senast publicerade mätningen visar att Huddinge har lyckats behålla en relativt god förskollärartäthet (16,4 barn per lärare). Antalet barn per förskollärare har legat på i princip samma nivå under perioden 2022–2024. Huddinge har en högre förskollärartäthet än både länsnittet på 17,4 barn per lärare och flertalet jämförelsekommuner. Endast Järfälla har en högre förskollärartäthet. Förskollärartätheten är betydligt högre hos kommunala jämfört med fristående förskolor (14,7 respektive 21,6).


Genomfört arbete

För att ständigt förbättras och stimuleras i sitt arbete ska personalen på förskolan ha ett utvecklande stöd från sin rektor. Rektors pedagogiska ledarskap har därför varit ett fokusområde inom det systematiska kvalitetsarbetet. Det har erbjudits fortbildning i förändringsledning, arbetsrätt och kommunikation. Chefsmöten har organiserats för att främja kollegialt lärande och uppföljning sker via arbetsplatsträffar, kvalitetsdialoger och medarbetarsamtal. Detta har även bidragit till att samstämmigheten mellan kommunala och statliga mål för förskolans utbildning har främjats.

Kompetenshöjande insatser har genomförts utifrån identifierade behov, exempelvis inom pedagogisk dokumentation i syfte att främja barns delaktighet och inflytande. Arbetet kommer att fortsätta under 2026.


Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarygghetsbevis, lägeskommun	16,2	16,4		16,1	15,5

Resultatet för indikatorn om förskollärartäthet redovisas med ett års eftersläpning, vilket innebär att etappmålet för 2025 avser 2024 års resultat.

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Klart	Genomföra utbildningsinsatser för att förbättra språkkompetensen inom förskolan.	Förskolenämnden tilldelades medel för uppdraget i Mål och budget. Årets utbildningsinsats har blivit klar enligt plan och pågår i ytterligare två år. Uppdraget kommenteras mer ingående i avsnittet <i>Särskilda satsningar</i> .

Nämndmål: Förskolan är trygg och likvärdig för alla barn

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Andelen vårdnadshavare som är nöjda med förskolan uppnår etappmålet. Andelen inskrivna barn i förskola uppnår inte etappmålet. Trots detta bedöms måluppfyllelsen som hög, mot bakgrund av att inskrivningsgraden är relativt hög, att andelen inskrivna barn i åldern 3–5 år ökar, samt Skolinspektionens bedömning att nämnden

som hemkommun i hög utsträckning gör aktiva och strategiska åtgärder för att öka deltagandet i förskolan, vilket förväntas stärka målpuffyllelsen framöver.

Resultatanalys

Samtliga 60 kommunala och 16 av de fristående förskolorna deltog i årets föräldraenkät. Förskolorna har generellt goda resultat inom alla frågeområden. Det sammanvägda resultatet som innefattar både kommunala och fristående förskolor visar att 97 procent upplever att deras barn trivs på sin förskola. 96 procent uppger att deras barn känner sig tryggt på förskolan. I övrigt indikerar enkätresultaten att de kommunala förskolorna behöver bli tydligare i hur de kommunicerar sitt arbete utifrån läroplanens uppdrag, hur de främjar barns språkutveckling samt hur de uppmuntrar barn att uttrycka tankar och åsikter. Enkätresultaten bearbetas inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet och utgör underlag för att höja kvaliteten hos förskolan. Arbetslagen och rektorerna i de kommunala verksamheterna har analyserat enkäten på olika nivåer, från förvaltningsnivå till förskolenivå och sedan vidtagit relevanta åtgärder på respektive nivå utifrån resultaten.

Andelen inskrivna barn i förskola och pedagogisk omsorg är högre än länssnittet och bland jämförelsekommunerna är det enbart Nacka som har en högre inskrivningsgrad (89,4 procent). I Huddinge har inskrivningsgraden i förskola hos barn 3–5 år ökat jämfört med föregående år och ligger på 95 procent, vilket även det överstiger länssnittet, som är 94,3 procent. Inskrivningsgraden bland de yngre barnen, 1–2 år, har dock sjunkit något. Andelen inskrivna barn varierar mellan olika kommunaldelar, vilket hanteras inom ramen för det uppsökande arbetet genom att sätta fokus på områden med lägst andel inskrivna barn.

Genomfört arbete

Huddinge kommun och en av de kommunala förskolorna ingick i Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning av arbetet för deltagande i förskolor i socioekonomiskt svagare områden. Granskningen visade att nästintill alla granskade verksamheter, likaså Huddinge, behövde stärka sitt arbete för att öka deltagandet i förskolan. Förvaltningen har återrapporterat de vidtagna åtgärderna kring huvudmannens och rektors arbete med att främja närvaron och Skolinspektionen har i sin tur godtagit dessa och avslutat granskningen. Skolinspektionen bedömde att hemkommunen i hög utsträckning gör aktiva och strategiska ansträngningar för att öka deltagandet i förskolan. Exempelvis skickas det ut information om förskolans verksamhet och erbjudanden om förskoleplats till de familjer som idag inte har förskoleplacering. Det görs även hembesök i syfte att informera familjerna. Detta arbete har haft särskilt fokus på områden där inskrivningsgraden är lägst.

För att främja inskrivningsgraden i förskolan har öppna förskolan arrangerat besök hos förskolor. Förskolor har även besökt öppna förskolan för att informera om sin verksamhet. Öppna förskolan har även besökt barnavårdcentralen löpande för att nå familjer som inte besöker öppna förskolan.

Under hösten har öppna förskolan erbjudit veckovis "prova på-förskola" där familjer fick uppleva en typisk förskoledag i syfte att skapa trygghet och bygga relationer inför förskolestart. Familjerna fick även hjälp med förskoleansökningar, vilket ledde till att en del familjer ansökte om förskoleplats.

Förskolans hälsofrämjande och förebyggande arbete har förstärkts bland annat genom fortsatt utveckling av barnhälsomöten. Mötenas upplägg har utvecklats avseende psykologers medverkan eftersom det har visat sig att både de pedagogiska och de psykologiska perspektiven är viktiga att inkludera. Insatser har också genomförts för att stärka kvaliteten i de mindre barngrupperna på filialerna.

Det preventiva arbetet pågår med olika aktörer i olika former. Under våren har en psykolog informerat förskolor om SIP-möten (samordnad individuell plan) och hur förskolan kan initiera dem för att samordna stödinsatser kring barn och familjer. Under hösten har även socialförvaltningen erbjudit fortbildning om SIP till rektorer.

Inom ramen för arbetet med föräldrastöd och prevention har öppna förskolan samarbetat med flertalet aktörer såsom tandvården, bibliotek, barnavårdcentralen, kuratorer och placeringshandläggare på barn- och utbildningsförvaltningen samt hållit i föräldragrupper.

Nämnden medverkar i kommunstyrelsens uppdrag att ta fram en handlingsplan för Vårby gårds framtida utveckling. Arbetet utgår från framtagna utvecklingsplaner och har fokus på social hållbarhet. Barn- och utbildningsförvaltningen deltar genom en representant i styrgruppen samt i arbetsgruppen för ett av tre delprojekt inom uppdraget.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	88,7 %	88 %		90 %	92 %
Vårdnadshavare som är nöjda med sin förskola, lägeskommun, andel (%)	92 %		93 %	93 %	95 %

Indikator om inskrivna barn redovisas med ett års eftersläpning, vilket innebär att etappmålet för 2025 avser 2024 års resultat.

Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Minska klimatpåverkan

Nämndmål: Verksamheten bidrar till hållbar utveckling

Måluppfyllelse



I hög grad uppfyllt

Motivering

Målet bedöms i hög grad uppfyllt trots att två av tre etappmål inte uppnås. Det vägs upp av att andelen ekologiska livsmedel har ökat och att den nya måltidsorganisationen skapar förutsättningar för ökad samordning och likvärdighet i arbetet med att nå målet. Därtill har arbetet med handlingsplanen *Gifter i miljön* förtydligats under året och ett systematiskt arbetssätt har införts, vilket förväntas stärka måluppfyllelsen framöver.

Resultatanalys

Enligt kommunens måltidspolicy ska verksamheterna arbeta med bland annat att öka de ekologiska inköpen och minska matsvinnet. Utfallet för inköp av ekologiska livsmedel för 2025 blev 39,7 procent och det är en ökning sedan förra året 2024 då inköp av ekologiska livsmedel nådde 37,1 procent. Andelen når dock inte etappmålet. Mellan förskolor finns det stora skillnader i andelen ekologiska inköp.

Under 2025 mättes matsvinnet i Huddinge kommuns förskolor en vecka på våren och en vecka på hösten. Tallriks- och serveringssvinnet från lunchen mättes för att kunna jämföra med föregående år. Generellt har förskolan högre matsvinn, då måltiderna oftast serveras på flera avdelningar och inte som i skolan i en matsal. Årets utfall blev 38 gram matsvinn per portion och dag, vilket var lägre än förra året, då utfallet blev 39 gram matsvinn per portion och dag. Årets utfall når således etappmålet. Mellan förskolor finns det stora skillnader i mängden matsvinn.

Systematiskt arbete har bedrivits utifrån handlingsplanen *Gifter i miljön* för att främja en giftfri miljö i skolorna och minska spridningen av miljögifter. Årets utfall når inte det uppsatta etappmålet, men är det första mätbara resultatet, vilket tidigare år har saknats. Bristen på historiska data har försvårat möjligheten att definiera ett realistiskt etappmål. Genomförandet och redovisningen av insatserna har förtydligats under året och ett systematiskt arbetssätt har införts. Detta bedöms bidra till förbättrade resultat kommande år i takt med att personalens kunskap om arbetssättet ökar.

Genomfört arbete

I oktober infördes en samlad måltidsorganisation för kommunala grundskolor och förskolor. I den nya organisationen kommer det att finnas bättre förutsättningar för att arbeta mer samordnat och likvärdigt med inköpen av ekologiska livsmedel och att minska matsvinnet. Målet är en mer hållbar måltidsverksamhet med fokus på kvalitet, likvärdighet och professionalitet. Organisationens ska säkerställa gemensamma och likvärdiga arbetssätt, riktlinjer samt rutiner för näringsrika, hållbara och välsmakande måltider.

Förskolenämndens anställda ska ha grundläggande kunskaper i miljö- och klimatfrågor och därmed ska alla som varit anställda längre än nio månader genomgå den kommungemensamma miljöutbildningen. Det finns en viss variation i vilken utsträckning utbildningen har genomförts, vilket tyder på att implementeringen ännu inte är helt likvärdig inom förvaltningen.

Inom förskoleverksamheten sprids fortsatt goda exempel på arbete med hållbar utveckling, exempelvis genom att återbruksmaterial används som kreativt material på förskolorna skapas engagemang och förståelse för cirkulära flöden redan från tidig ålder. Förvaltningen har arbetat aktivt med att underlätta återbruk av inventarier från avvecklade förskolor genom kommunkoncernens nya digitala verktyg för återbruk av möbler.

Genom detta har både andra förskolor och Öppna förskolan kunnat undvika nyinköp av möbler.

Rektorer har under hösten medverkat i arbetet med kommunstyrelsens uppdrag att utreda koncept för mobil naturskola.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Matsvinn, antal gram per portion och lunch	46	39	38	40	30
Inköp av ekologiska livsmedel, andel (%)	38,3 %	37,1 %	39,7 %	43 %	60 %
Genomförande av handlingsplanen Gifter i miljön, andel (%)			54 %	65 %	75

Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi

Nämndmål: Förskolenämnden har en ekonomi i balans

Måluppfyllelse

 I mycket hög grad uppfyllt

Motivering

Verksamhetens arbete utifrån åtgärdsplan med fokus på anpassning av lokal- och personalkostnader har bidragit till ett positivt ekonomiskt helårsresultat för såväl nämnden totalt som för förskolor i egen regi, trots minskande barnantal. Mot bakgrund av detta bedöms målet som i mycket hög grad uppfyllt.

Resultatanalys

Årets resultat för nämnden visar en positiv budgetavvikelse på 5,7 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,6 procent av nämndens nettobudget.

Under året har nämndens budgetram utökats med ett volymtillskott om totalt 21,2 miljoner kronor på grund av fler förskolebarn än budgeterat i Mål och budget för helåret. Totalt antal förskolebarn har vid årets slut varit i genomsnitt 36 barn fler än budgeterat i Mål och budget samt kompenserade volymer. Nämndens ram har även utökats med 5,2 kronor för tillkommande lokalvårdskostnader (inklusive kompensation till externa utförare).

Förskolor i egen regi redovisar en positiv avvikelse om 0,5 miljoner kronor mot budget för helåret. De kommunala förskolorna har haft 12 fler barn än budgeterat. Antalet barn i kommunal förskola har i genomsnitt varit 143 färre än 2024. Trenden med en minskande andel barn i kommunala förskolor har hållit i sig under året med 0,8 procentenhet minskad andel jämfört med 2024, vilket kan hänföras till avveckling av flera kommunala verksamheter.

Nämndens nettokostnadsutveckling visar minskade kostnader jämfört med 2024. Lokalkostnaderna har minskat med 8,6 miljoner kronor. Personalkostnaderna har minskat med 2,4 procent. Volymutvecklingen visar en minskning med 2,4 procent, 151 färre inskrivna barn under 2025 jämfört med 2024.

Genomfört arbete










För att få en ekonomi i balans har nämnden arbetat aktivt och systematiskt för att anpassa verksamheten till de minskande volymerna i enlighet med åtgärdsplanen, vilket har gett tydliga resultat genom bland annat sänkta lokal- och personalkostnader. En viktig del i arbetet har varit att arbeta kraftfullt med effektivt lokalutnyttjande i linje med övergripande strategier som presenteras i strukturprogrammet. Detta arbete behöver fortsätta framåt i takt med de minskande barnantalen. Uppföljningen av nämndens åtgärdsplan beskrivs närmre i avsnittet *Effektiveringsarbete*.

Statsbidrag riktade till nämndens verksamhet söks löpande för att öka intäkterna.

Nämnden har nio uppdrag från lokalresursplanen, varav sju bedöms bli klara under året. Inventering av

kapacitet i förskolor har försenats och kommer att slutföras under 2026. Framtagande av lokalprogram för förskolor har flyttats till 2026, vilket innebär att det inte blir klart i år.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Budgethållning, (%)	-0,4 %	0,8 %	0,6 %	0 %	0 %

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram standardiserat funktionsprogram för förskolor i Huddinge kommun. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen.	Arbetet med funktionsprogrammet blev klart innan årsskiftet och kommer att behandlas av förskolenämnden i februari 2026.
 Ej klart i år	<i>Från lokalresursplan</i> Inventera befintlig kapacitet, kapacitetsbegränsande faktorer samt möjlighet till utökning av kapacitet på samtliga av kommunens förskolor. Samberedning ska ske med Huddinge Samhällsfastigheter AB och kommunstyrelsens samt vid behov med övriga nämnder inom kommunen.	Bedömning av kapaciteten i lokalerna fås huvudsakligen fram från ritningsunderlag. Insamling och granskning av personbelastningsritningar pågår. Då kompletta underlag inte finns framtagna har förvaltningen inte kunnat slutföra uppdraget 2025. Arbetet kommer att slutföras under 2026.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram ett standardiserat funktionsprogram för förskolegårdar. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen.	Arbetet med funktionsprogrammet blev klart till årsskiftet och kommer att behandlas av förskolenämnden i mars 2026.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> I lokalbehovsprognosen redovisa behovet av förskoleplatser för resursförskola i Huddinge kommun.	Behovet redovisas årligen i lokalbehovsprognosen.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram verksamhetsbeskrivning och funktionsprogram för resursförskola. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen.	Arbete med funktionsprogrammet blev klart till årsskiftet och kommer att behandlas av förskolenämnden i februari 2026.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram en verksamhetsplan inför inflytt i förskolan på Hälsovägen i Flemingsberg. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen.	Förskolan är klar och inflyttning pågår.
 Ej klart i år	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram standardiserat lokalprogram för förskolor i Huddinge kommun inklusive resursförskola. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen.	Uppdraget är flyttat till 2026.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram ett förslag på hur nyttjandegraden på förskolor inom kommunen ska vara jämlik och balanserad över tid. I den mån det är möjligt ska dialog föras med externa verksamhetsutövare för att balansera behovet av förskoleplatser på kommunalsnivå. Hänsyn ska tas till identifierade framtida underhållsprojekt som medför tillfällig flytt av verksamhet.	Förskolor har bedömts utifrån underhållsbehov, teknisk standard, geografiskt läge och kommunens kösituation för att bestämma vilka som ska avvecklas. Avvecklingarna har bidragit till att höja nyttjandegraden i befintliga förskolor. Fristående verksamheter har inte beviljats tillstånd av förskolenämnden att utöka i överetablerade områden. Arbetet med en jämlik och balanserad nyttjandegrad i kommunala förskolor sker löpande varför detta uppdrag utgår framöver.
 Klart	<i>Från lokalresursplan</i> Ta fram evakueringsplaner och i förekommande fall avvecklingsplaner för förskolor i behov av omfattande underhållsåtgärder. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen och Huddinge Samhällsfastigheter AB.	Arbete med evakueringsplaner och avvecklingsplaner sker löpande. För aktuella förskolor blev planerna klara 2025.

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndmål: Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation

Måluppfyllelse

 I mycket hög grad uppfyllt

Motivering

Sjukfrånvaron har minskat sedan föregående år och utfallet vid tidpunkten för verksamhetsberättelsen överträffar etappmålet. I utfallet i årets medarbetarundersökning ökar medelvärdet för HME totalindex från 77 år 2024 till 79 år 2025, vilket innebär att etappmålet uppfylls. Flertalet insatser som syftar till att minska sjukfrånvaron har genomförts under 2025, och ytterligare åtgärder planeras framöver vilket förväntas bidra till bibehållen måluppfyllelse.

Resultatanalys

Sjukfrånvaron hos nämndens medarbetare har minskat med 1,4 procentenheter sedan föregående år. Det vikande barnantalet i nämndens verksamheter har medfört behov av anpassning av såväl lokaler som personal. Arbetet med omställning har under 2025 genomförts på ett mer strategiskt och strukturerat sätt, i nära dialog med berörda verksamheter. Det bedöms vara bidragande orsaker till att verksamheterna lyckats bibehålla en god arbetsmiljö, vilket i sin tur har bidragit till minskad oro och stress bland medarbetarna, sjunkande sjuktal och att etappmålet för HME uppfylls.

Genomfört arbete

Under året har en rad insatser för att minska sjukfrånvaron och den arbetsrelaterade utmattningen samt att stärka rektorerna i rollen som pedagogiska ledare genomförts, vilket förväntas ge en positiv effekt framåt. Mycket arbete återstår då en rad insatser har planerats för kommande år som förväntas leda till ökad måluppfyllelse.

Rektorerna har erbjudits både individuell och gruppbaserad fortbildning inom förändringsledning, transformerande ledarskap, arbetsrätt samt svåra samtal och kommunikation. Syftet har varit att rusta cheferna inför verksamhetsförändringen som pågår inom förskolan. Chefsmöten har strukturerats för att främja kollegialt lärande och ömsesidigt stöd mellan rektorer och enhetschefer. Genom dessa möten har cheferna fått möjlighet att stötta, utveckla och inspirera varandra, vilket bidrar till ökad likvärdighet och förbättrad måluppfyllelse inom verksamheten. En fördjupad dialog med huvudman har också stärkt kopplingen mellan mål och verksamhetsplanering.

Systematiskt arbete med friskfaktorer är en identifierad framgångsfaktor vad gäller att främja en god arbetsmiljö, sänka sjukfrånvaron och att minska den arbetsrelaterade utmattningen. Arbetet med att identifiera och jobba mer aktivt med friskfaktorer fortlöper. En tidplan har tagits fram och effekterna av arbetet kommer att utvärderas under 2026. Förvaltningen har även under hösten 2025 identifierat de enheter med högst sjukfrånvaro och initierat ett riktat arbete med stöd av HR-avdelningen i syfte att minska sjukfrånvaron. Arbetet består av att kartlägga orsaker till sjukfrånvaro och utreda möjligheter till återgång i arbete.

Förvaltningen har även identifierat aktiviteter vad gäller kompetensförsörjning som syftar till att ta tillvara och utveckla befintliga medarbetare. Förvaltningsövergripande aktiviteter omfattar systematiskt och strukturerat arbete med friskfaktorer, strukturerad och planerad omställning, utbildning i att leda förändring, svåra samtal med tema förändringsledning och medieträning för cheferna. Identifierade aktiviteter specifikt för nämndens medarbetare är att bibehålla och förbättra likvärdigheten vad gäller förskollärartäthet, språkkompetensutveckling för pedagoger samt fortbildning inom ramen för det nationella professionsprogrammet för rektorer. Utöver detta så kommer kompetensutveckling erbjudas till medarbetare utifrån identifierade behov. Förvaltningen har genomfört och kommer att genomföra gemensamma kompetenshöjande utbildningar för chefer.

Nämnden arbetar löpande med att säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen genom ett nära samarbete med universitet och högskolor kopplat till lärarutbildningar avseende verksamhetsförlagd utbildning.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Sjukfrånvaro totalt bland anställda, andel %	11,3 %	11,5 %	10,1 %	11,1 %	9 %
Medarbetarengagemang (HME) (index 0-100)	79	77	79	79	81

Årets händelser

I oktober 2025 infördes en ny samlad måltidsorganisation för de kommunala förskolorna och grundskolorna. Målet är att stärka kvaliteten och likvärdigheten i måltiderna genom gemensamma arbetssätt och ett tydligt fokus på näringsrika, hållbara och välsmakande måltider.

I november genomfördes även en organisationsförändring inom barn- och utbildningsförvaltningens administrativa funktioner. Förändringen syftar till att skapa en mer hållbar struktur som stärker stödet till barn, elever och verksamheter samt förbättrar förutsättningarna att hantera ett alltmer komplext uppdrag.

En ny utbildningsförvaltningsgemensam organisation för utbildningsobjektet har införts och berörd personal hos barn- och utbildningsförvaltningen har övergått till gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen. Syftet med organisationsförändringen är att minska administrationen och öka effekten av digitaliseringsarbetet.

Inför hösten 2025 har fem förskolor avvecklats för att möta nämndens behov av anpassning till de minskande barnkullarna.

En ny förskola i Flemingsberg med kapacitet för åtta avdelningar har byggts. Förskolan Äventyret öppnar i januari 2026.

Under hösten öppnades ytterligare fem filialer där barngrupperna är mindre och organiserade för att möta barn i behov av särskilt stöd. Filialer finns därmed i samtliga förskoleområden.

Effektiviseringsarbete

Förskolenämndens effektiviseringsarbete har under 2025 utgått från åtgärdsplanen som togs fram hösten 2024. Nämndens ansträngda ekonomiska läge förklarades till stor del av strukturella faktorer till följd av minskat barnantal som även påverkar kommande år. Den hade fokus på anpassning av personal- och lokalkostnader till följd av minskat barnantal, men berörde även ny samlad måltidsorganisation tillsammans med grundskolenämnden och optimering av administrativa processer och organisationsdelar på central nivå.

Enligt kommunens senaste befolkningsprognos förväntas antalet 1–5-åringar minska med drygt 300 barn mellan 2025 och 2028, vilket motsvarar en årlig minskning på två procent per år. Ansökningar från fristående förskolor att etablera nya eller utöka befintliga platser har nekats med hänvisning till att efterfrågan på förskoleplatser minskar.

Personal

I månadsrapporten per april prognostiserade de kommunala förskolorna ett resultat på -12,3 miljoner kronor. Till delårsrapporten per augusti minskade det prognostiserade underskottet till -5,4 miljoner kronor för att vid årets slut redovisa ett överskott om 0,5 miljoner kronor.

En stor del av det förbättrade resultatet beror på genomförda åtgärder som i huvudsak handlar om sammanslagning av barn- och personalgrupper till färre öppna avdelningar samt avveckling av förskolor i enlighet med nämndens beslut. Områdena Fullersta/Stuvsta, Segeltorp/Snättringe och Sjødalen redovisar ett positivt resultat för året och deras samlade överskott täcker ett underskott i Flemingsberg. Övriga områden redovisar en budget i balans.

Lokaler

Samma ekonomiska villkor ska gälla för fristående som kommunala förskolor. Det innebär att om kommunala förskolor lägger mer medel på lokalkostnader per barn än de fristående, så kommer kommunala förskolor att ha mindre resurser att lägga på pedagogisk verksamhet än de fristående. Minskningen av barnkullarna innebär ökade lokalkostnader per barn om inte motsvarande anpassning av lokalytan sker. Anpassning av förskolornas lokalstruktur är nödvändig för att undvika överkapacitet i lokalerna.

Arbetet för att för att uppnå en långsiktigt hållbar lokalstruktur ska ske i enlighet med den strategi som beskrivs i strukturprogrammet. I ett första steg ska förskolor med låg beläggning och stora investeringsbehov avvecklas och i ett andra steg ska lokalstrukturen gå mot större förskolor för ökad flexibilitet. I enlighet med strategin har fem förskolor avvecklats under 2025, vilket innebär en minskning av nämndens årliga hyreskostnader med 7,5 miljoner kronor. Uppföljning av avvecklingarna visar att av cirka 160 inskrivna barn har i stort sett alla valt placering i andra kommunala förskolor från och med hösten. Det innebär en positiv effekt på kapacitetsutnyttjandet till skillnad från om en stor andel hade valt externa utförare.

En generell förutsättning för att möjliggöra åtgärder i enlighet med strategin är att utveckla kommungemensamma arbetssätt där medarbetare från olika förvaltningar och bolag löpande analyserar och följer utvecklingen i de olika kommundelarna. Arbetet ska ligga till grund för en gemensam bedömning av befintlig kapacitet och framtida kapacitetsbehov, byggtakt, avstånd till förskolor, resmönster samt barnens in- och utpendling. Som stöd i det arbetet har utveckling av ett digitalt planeringsstöd påbörjats i ett kommunövergripande projekt. Planeringsstödet ska tillhandahålla relevanta data och analysunderlag i syfte att stärka den strategiska planeringen och beslutsfattandet kring lokalstrukturens utformning och utveckling.

Flera av nämndens uppdrag från lokalresursplanen är centrala för genomförandet av strukturprogrammet, det handlar till exempel om ett inventera befintlig kapacitet, ta fram ett förslag på hur nyttjandegraden ska vara jämlik och balanserad över tid och att ta fram evakueringsplaner, och i förekommande fall avvecklingsplaner, för förskolor med omfattande underhållsbehov. Uppdragen kommenteras i anslutning till målet *Förskolenämnden har en ekonomi i balans.*

Lokalbank

Det ligger i kommunens intresse att verksamhetslokaler som inte används ska tillgängliggöras för annan användning och inte belasta den tidigare verksamhetens ekonomi. Under året har kommunen upphandlat och implementerat ett systemstöd för lokalbank, Phytagoras, som ger en överblick över kommunens samtliga hyresavtal och vakanta lokaler och är tillgängligt för respektive förvaltning. Systemet ger underlag för strategiska beslut om framtida lokalbehov och är en förutsättning för ett effektivt lokalutnyttjande.

Måltider

I oktober 2025 trädde en ny samlad måltidsorganisation för de kommunala förskolorna och grundskolorna i kraft. Den förväntas på sikt att leda till ökad kostnadseffektivitet genom samordningsvinster, effektivare arbetssätt, tydligare kontroll av inköp samt förbättrade inköpsavtal och inköpsmönster.

Organisationsöversyn

I början av 2025 flyttade förvaltningens administrativa delar till ett gemensamt kontor för att underlätta effektivisering av arbetssätt och processer med fokus på såväl verksamheter som Huddingefamiljen. En ny avdelningsorganisation för gemensamma funktioner som hanterar myndighetsutövning, verksamhetsstöd, barn- och elevhälsa samt administration sjuöskades den 17 november. Förändringen sker efter en tids organisationsöversyn och arbete med att ta fram en ny organisering. Den nya organisationen förväntas ge större flexibilitet, minskad sårbarhet och förutsättningar för stärkta och effektiva processer. Översyn av processer och arbetssätt kommer dock att fortgå löpande.

Digitalisering

Under året har den nya lärplattformen Vklass införts. Plattformen används i hela utbildningskedjan från förskolan till gymnasiet och samlar viktig information och kommunikation på ett och samma ställe för elever, vårdnadshavare och skolpersonal.

Arbete har pågått för att minska antalet pappersblanketter inom förskolan i syfte att förenkla administrationen för både vårdnadshavare och personal. Exempelvis genom att inventera befintliga blanketter och lyfta in vissa blanketter riktade till vårdnadshavare i den nya lärplattformen samt upphandling av moduler som möjliggör att blanketter flyttas in i befintliga verksamhetssystem.

Barn- och utbildningsförvaltningen och gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har slagit samman utbildningsobjekten och berörd personal har övergått till gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen i en ny enhet med uppdrag att arbeta med verksamhetsutveckling och digitalisering på båda förvaltningarna. Förändringen syftar till att minska administrationen och öka effekten av digitaliseringsarbetet, vilket bland annat kommer att bidra till mer effektiva processer och förenklad administration för såväl invånare som personal.

Ekonomi

Ekonomiska förutsättningar 2025

Förskolenämndens ursprungliga budgetram för 2025 enligt mål och budget uppgick till 908,7 miljoner kronor. Antalet inskrivna barn i förskola och pedagogisk omsorg beräknades uppgå till 6 007 barn, vilket är 332 färre barn än i budgetramen för 2024.

Budgeten beräknades utifrån antagandet att 64,2 procent av barnen skulle gå i förskola i kommunal regi och 35,8 procent i fristående regi.

Efter beslut har nämnden under året tilldelats ytterligare 21,2 miljoner kronor till följd av högre volymer än beräknat. Budgetvolymerna har därmed justerats och uppgår efter justeringen till totalt 6 172 barn. Andelen som beräknas gå i kommunal förskola har justerats till 63,9 procent och andelen i fristående regi beräknas till 36,1 procent.

I oktober tilldelades nämnden även interna medel om totalt 6,7 miljoner kronor. Av dessa är 1,5 miljoner kronor en politisk satsning som möjliggjorde inköp av lärverktyg och arbetskläder och 5,2 miljoner kronor tilldelades nämnden som kompensation för högre lokalvårdskostnader än budgeterat. Fristående regis andel motsvarar 2,4 miljoner kronor och utbetalades i december 2025.

Reserven på 17,2 miljoner kronor har fördelats ut till alla huvudmän. Fristående regis andel, som motsvarar 4,5 miljoner kronor inklusive moms, utbetalades i november 2025.

Den totala budgetramen för förskolenämnden uppgick till 937,4 miljoner kronor efter budgetjusteringarna.

Förskolenämndens resultat 2025

Förskolenämnden totalt inklusive förskolor i egen regi redovisar en avvikelse mot budget på 5,7 miljoner kronor (+0,6 procent högre utfall än budgeterat), varav förskolor i egen regi redovisar +0,5 miljoner kronor.

Resultatöverföring

Nämnden fortsätter att följa kommunens principer för resultatöverföring. Det innebär att enheterna tar med sig hela sitt resultat för året, både över- och underskott. Däremot får överskottet per enhet maximalt utgöra 5 procent av respektive enhets budgetomslutning. Överskridande del kan avdelningschef för ekonomi och lokaler i samråd med utbildningsdirektör välja att fördela till andra enheter.

Egen regis saldo och ingående balans på eget kapital är noll kronor 2025. Årets resultat på 0,5 miljoner kronor kan överföras till eget kapital för de förskoleområden som redovisat ett överskott.

Resultaträkning

Resultaträkning, tkr

Resultaträkning	Budget helår	Utfall helår	Avvikelse helår	Utfall föregående år
Taxor och avgifter	91 307	94 364	3 057	91 458
Försäljning av verksamhet	2 149	5 216	3 067	3 715
Bidrag	79 101	87 831	8 730	90 292
Intern resursfördelning	555 671	594 584	38 913	644 818
Verksamhetens intäkter	728 228	781 995	53 767	830 283
Personal	-518 655	-544 365	-15 828	-568 006
Lokaler	-101 075	-102 886	-1 810	-111 489
Köp av verksamhet	-404 308	-409 788	-5 480	-406 135
Övrigt	-59 035	-62 150	-3 116	-59 881
Intern resursfördeln	-582 556	-594 492	-11 936	-644 818
Verksamhetens kostnader	-1 665 628	-1 713 680	-48 052	-1 790 330
Årets resultat	-937 400	-931 684	5 716	-960 047

Ovan redovisas en resultaträkning för hela nämnden, som omfattar både central förvaltning och egen regi. Nämndens kostnadsram på 937,4 miljoner kronor ligger inom central förvaltning och omfattar kostnader för ersättning till utförare i egen och annan regi, lokalhyror, gemensamma IT-kostnader samt förvaltningens personalkostnader.

Egen regi tilldelas interna intäkter från central förvaltning baserat på antalet inskrivna barn. Förskolorna ska därefter balansera verksamhetens kostnader med de interna intäkterna och eventuella statsbidrag.

Förskolenämnden	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall föregående år
Nämnd	-1 225	-1 128	96	-1 039
Ekonomi och planering	-19 322	-14 840	4 482	-17 541
Kommunalt avdrag	-50 022	-50 022	0	-15 968
Placering grundbelopp, volymer	-649 933	-648 477	1 456	-656 541
Placering gemensamt, anslag och övrigt	-63 276	-62 823	453	-105 775
Lokaler	-153 622	-154 857	-1 235	-163 182
Central förvaltning	-937 400	-932 148	5 252	-960 047
Egen regi	0	464	464	0
Totalt	-937 400	-931 684	5 716	-960 047

Förskolenämnden redovisar för året en avvikelse på +5,7 miljoner kronor varav egen regi redovisar +0,5 miljoner kronor.

Avvikelse mot budget för central förvaltning

Placering grundbelopp består av medel för utbetalning av ersättning till alla utförare samt intäkter för barnomsorgsavgifter från vårdnadshavare. Nämnden har kompenserats med totalt 21,2 miljoner kronor för högre volymer än budgeterat. Detta innebär att det budgeterade barnantalet ökar från 6 007 (enligt Mål och budget) till 6 172. Volymavvikelsen är därmed lägre jämfört med tidigare prognoser och nämnden har haft 36 fler barn än budgeterat under året, 24 fler barn i annan regi (fristående förskolor, kommunal förskola i annan kommun och pedagogisk omsorg) och 12 fler barn i egen regi. Årets genomsnittliga volymer för både egen och annan regi är högre än den befolkningsprognos som togs fram i september.

Underskottet till följd av fler barn än budgeterat uppgår till -3,7 miljoner kronor. Nämnden har även haft kostnader för avskrivna fordringar på vårdnadshavare på -1,0 miljoner kronor. Volymunderskottet balanseras upp av att nämnden erhållit ökade intäkter för barnomsorgsavgifter, statsbidrag för asylsökande samt momsåtersökning på sammanlagt 6,1 miljoner kronor. Sammantaget redovisar ansvaret för placering grundbelopp +1,5 miljoner kronor.

Placering gemensamt består av ersättning för anslagsfinansierad verksamhet, socioekonomisk ersättning samt reserven på 17,2 miljoner kronor budgeterades på detta ansvar. Reservens har fördelats ut till samtliga huvudmän. Ansvaret redovisar +0,5 miljoner kronor.

Ekonomi och planering visar en positiv avvikelse på +4,5 miljoner kronor som beror på lägre personalkostnader än budgeterat. Förvaltningen har vakanta tjänster som inte har tillsatts under året.

Ansvaret för *Lokaler* redovisar -1,2 miljoner kronor för året. Det beror främst på högre kostnader för lokalersättning till fristående regi till följd av fler barn än budgeterat.

Tabellen nedan visar totalt antal inskrivna barn (volymer) jämfört med budgeterade volymer, fördelat på förskolor i egen regi, fristående förskolor, kommunala förskolor i annan kommun och pedagogisk omsorg. I avsnittet nedan, Drift per verksamhet, visas en tabell med minskningen av antalet barn 2025 jämfört med 2024, totalt 151 barn, vilket alltså inte ska förväxlas med förändringen relativt budget.

Volym i snitt för helåret	Utfall	Budget	Avvikelse	Andel utfall	Andel budget
Förskola egen regi	3 956	3 944	12	63,7 %	63,9 %
Fristående förskola i Huddinge och i annan kommun	2 059	2 048	11	33,2 %	33,2 %
Kommunal förskola i annan kommun	58	47	11	0,9 %	0,8 %
Fristående pedagogisk omsorg i Huddinge och i annan kommun	135	133	2	2,2 %	2,2 %
Totalt antal barn	6 208	6 172	36	100 %	100 %

Avvikelse mot budget för egen regi

Egen regi redovisar för helåret ett resultat om +0,5 miljoner kronor. Jämfört med helårsprognosen per augusti har det prognostiserade resultatet vid året slut förbättrats från -5,4 miljoner kronor till +0,5 miljoner kronor. Förbättringen av resultatet beror till stor del på att nämnden tilldelats en kompensation för ökade lokalvårdskostnader på 3,3 miljoner kronor, efter tidpunkten då helårsprognosen per augusti sammanställdes.

En annan stor anledning till det positiva resultatet är genomförda åtgärder som i huvudsak handlar om sammanslagning av barn- och personalgrupper till färre öppna avdelningar samt avveckling av förskolor i enlighet med nämndens beslut. Anpassningen till ett minskat barnantal har medfört att egen regin totalt sett har en budget i balans och ett mindre överskott.

Områdena Fullersta/Stuvsta, Segeltorp/Snättringe och Sjödalen redovisar ett positivt resultat för året och deras samlade överskott täcker underskott i Flemingsberg. Övriga förskoleområden redovisar en budget i balans.

Avvikelse mot helårsprognos per augusti

I helårsprognosen per augusti prognostiserades ett överskott vid årets slut på 3,3 miljoner kronor, varav egen regi förväntades nå ett nollresultat. I bokslutet redovisar nämnden ett överskott på 5,7 miljoner kronor varav egen regi 0,5 miljoner kronor.

Central förvaltning har förbättrat sitt resultat på 3,3 miljoner kronor i senaste helårsprognosen till 5,2 miljoner kronor.

I prognosen beräknades ersättningen till utförare till cirka 0,6 miljoner kronor högre än utfallet, vilket beror på att volymerna uppskattades lite högre, 11 fler barn än det faktiska utfallet. I senaste prognosen uppskattades ett högre underskott på lokalkostnader. Kostnaderna för slitage vid avveckling av förskolor blev 0,5 miljoner kronor lägre än prognostiserat. Resterande differens beror på lägre personalkostnader på central förvaltning till

följd av vakanta tjänster inom förvaltningen.

Drift per verksamhet

Driftsredovisning per verksamhet, tkr

Verksamhet	Budget helår	Utfall helår	Avvikelse helår	Avvikelse (%)	Utfall föregående år
Politisk verksamhet	-1 225	-1 102	122	10,0 %	-1 107
Öppen förskola	-7 194	-6 681	512	7,1 %	-6 906
Förskola	-911 462	-905 264	6 198	0,7 %	-932 131
Pedagogisk omsorg	-17 520	-18 636	-1 116	-6,4 %	-19 903
Årets resultat	-937 400	-931 684	5 716	0,6 %	-960 047

Analys per verksamhet

Nämndens nettokostnader har för alla verksamheter sammantaget minskat med 3,0 procent jämfört med samma period föregående år, en minskning med 28,4 miljoner kronor.

Öppen förskola

Nettokostnadsutveckling, tkr	jan-dec 2023	jan-dec 2024	jan-dec 2025
Nettokostnad (tkr) Öppen förskola	-6 875	-6 906	-6 681
Procentuell förändring (%)		0,5 %	-3,3 %

Budgetavvikelsen för helåret uppgår till +0,5 miljoner kronor.

Öppna förskolan har under året erhållit statsbidrag om 0,6 miljoner kronor med syftet att förstärka och stödja föräldraskapet för de som besöker verksamheten samt möjliggöra satsningar på förebyggande insatser för yngre barn. Den högre bidragsintäkten har förbättrat nettokostnadsutvecklingen med -9,4 procent. Samtidigt har högre kostnader för personal och inköp av varor och tjänster medfört en kostnadsökning på 5,9 procent. Sammantaget uppgår den totala nettokostnadsavvikelsen för öppna förskolan till -3,3 procent, vilket motsvarar 0,2 miljoner kronor.

Förskola

Nettokostnadsutveckling, tkr	jan-dec 2023	jan-dec 2024	jan-dec 2025
Nettokostnad (tkr) förskola	-888 762	-932 549	-905 301
Procentuell förändring (%)		4,9 %	-2,9 %

Budgetavvikelse för året uppgår till +6,2 miljoner kronor och beror till stor del beror på lägre personalkostnader på central förvaltning än budgeterat samt högre intäkter för barnomsorgsavgifter och andra intäkter.

Förskolan redovisar en nettokostnadsminskning på -2,9 procent i jämförelse med föregående år vilket motsvarar en minskning av nettokostnaden med 27,2 miljoner kronor.

I egen regi har volymerna minskat med 143 barn jämfört samma period föregående år och i annan regi har antalet barn minskat med 8. Totalt sett har volymerna minskat med 151 barn vilket motsvarar 2,4 procent jämfört samma period föregående år.

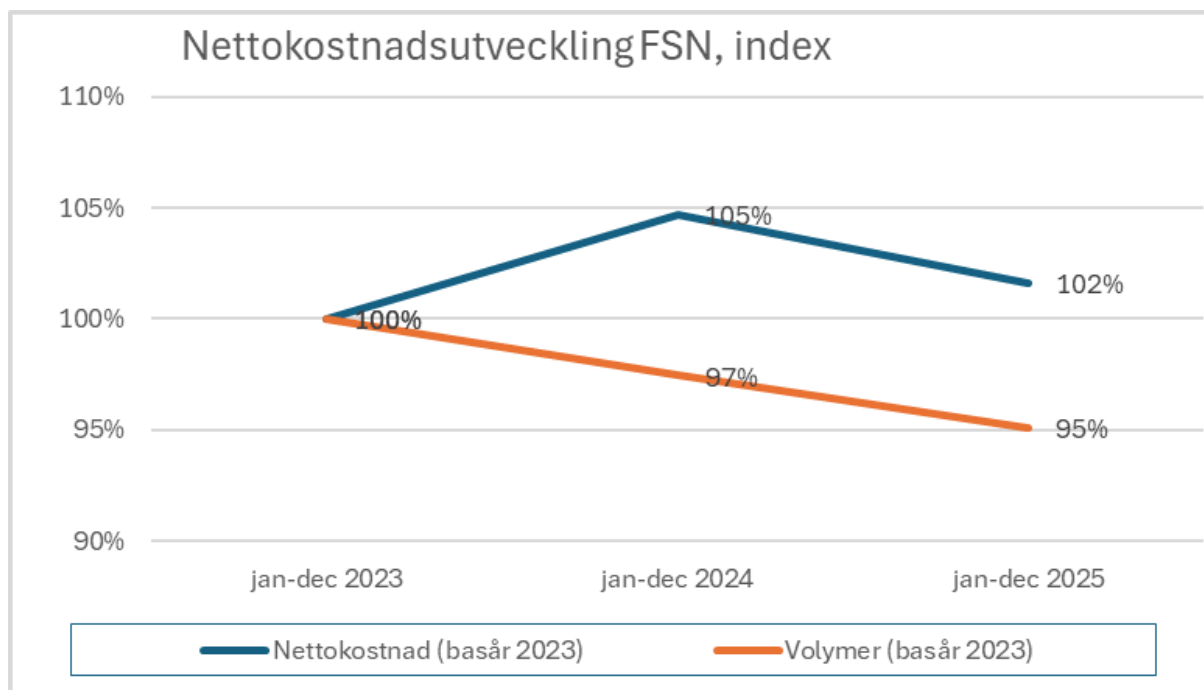
Volym i snitt för perioden	Utfall 2024	Utfall 2025	Avvikelse
Förskola egen regi	4 099	3 956	-143
Fristående förskola i Huddinge och i annan kommun	2 059	2 059	0
Kommunal förskola i annan kommun	53	58	6
Fristående pedagogisk omsorg i Huddinge och i annan kommun	148	135	-14
Summa totalt	6 359	6 208	-151

Uppräkningen av förskolepengen påverkar köp av verksamhet som ökar med 0,5 procent.

Lokalkostnaderna har minskat med 8,6 miljoner kronor och det motsvarar en minskning av nettokostnaden med 0,9 procent. Minskningen beror främst på att nämnden 2024 hade en stor engångskostnad för avveckling av Kvarnängen på 5,2 miljoner kronor.

Personalkostnaderna har minskat med 2,4 procent vilket motsvarar 22,6 miljoner kronor, där sänkningen till stor del förklaras av en lägre PO-kostnad. Konsultkostnaderna har minskat med 0,1 procent, vilket motsvarar 1 miljon kronor.

Nämndens nettokostnadsutveckling har förbättrats i år vilket gör att gapet mellan nämndens nettokostnader och volymutveckling har minskat mellan 2024 och 2025.



Pedagogisk omsorg

Nettokostnadsutveckling, tkr	jan-dec 2023	jan-dec 2024	jan-dec 2025
Nettokostnad (tkr) pedagogisk verksamhet	-20 148	-19 903	-18 636
Procentuell förändring (%)		-1,2 %	-6,4 %

Pedagogisk omsorg visar en budgetavvikelse på -1,1 miljoner kronor för året. Den interna satsningen på lärvärtyg och arbetskläder samt compensationen för högre lokalvårdskostnader budgeterades enbart på verksamheten förskola. Pedagogisk omsorg har dock också tagit del av dessa satsningar och den extra utbetalningen uppgår till 0,6 miljoner kronor och förklarar delar av budgetavvikelsen. Resterande budgetavvikelse består av högre ersättning till fristående till följd av fler barn än budgeterat.

Nettokostnaden har minskat med -6,4 procent jämfört samma period föregående år. Minskningen förklaras till stor del av lägre kostnader för köp av verksamhet och på lägre volymer. Under 2024 hade verksamheten i snitt 148 barn jämfört med 135 barn under 2025. Se volymtabell ovan. Jämförelse görs av utfallet mellan 2024 och 2025.

Särskilda satsningar

Särskilda satsningar, tkr

Satsning	Budget	Utfall	Avvikelse
Språkkompetens	1 900	1 700	200
Specialpedagog central	1 000	1 000	0
Ökad inskrivning i förskola	800	0	800

Följande särskilda satsningar som rör förskolenämnden beslutades av kommunfullmäktige i Mål och budget 2025–2027:

Språkkompetens

I syfte att stärka språkkompetensen inom förskolan har förskolenämnden tilldelats 1,9 miljoner kronor. Medlen har använts till att genomföra utbildningsinsatser med stöd av kommunens vuxenutbildning. Årets

utbildningsinsats har blivit klar enligt plan och pågår i ytterligare två år. Utbildningen är utformad utifrån medarbetarens individuella förutsättningar och behov och språkövningarna utgår från vardagliga situationer på förskolan. Utbildningen genomfördes hos Vux Huddinge en dag per vecka under femton veckor och kompletterades med ett digitalt språkstöd där medarbetaren genomgår kurser i yrkessvenska. 40 deltagare har genomgått utbildningen under året. Utvärdering har skett löpande av utbildningsanordnare och förvaltningen för att säkerställa dess ändamålsenlighet. Såväl deltagare som chefer uttrycker i stor utsträckning att de är nöjda med kursen och att den stärkt deltagarnas språkliga förmågor.

Samtliga regiformer omfattas av satsningen. Under året har drygt en miljon kronor av medlen använts inom egen regi, medan 0,7 miljoner kronor har fördelats till fristående verksamheter. Det har varit svårt att upprätta en träffsäker budget eftersom satsningen genomförts för första gången och vikariekostnaderna är svåra att förutse.

Specialpedagog central

I syfte att stärka övergången mellan förskola och grundskola och utveckla insatser för att möta elevers individuella behov avsattes 1 miljon kronor till förskolenämnden för förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser. En specialpedagogisk resurs har tillsatts och arbetet med uppdraget har genomförts enligt plan med särskilt fokus på barn i behov av särskilt stöd.

Därtill beslutade kommunstyrelsen om nedanstående tillskott för social hållbarhet i förstärkt månadsrapport per april 2025.

Ökad inskrivning i förskola

Resurs för riktad uppsökande verksamhet för att öka inskrivningen i förskolan primärt i Skogås för att sedan fortsätta och utöka aktiviteten till övriga utsatta områden. Arbetet planeras att ske i samverkan med familjecentraler och biblioteken. För satsningen tillfördes nämnden 0,8 miljoner kronor.

Planering för aktiviteten har inletts under 2025, men tilldelade medel hann inte förbrukas innan årets slut. Öppna förskolans uppsökande arbete i Skogås under året har omfattat deltagande i "torgdagar", besök hos förskolor med deltagare i öppna förskolan, besök av förskolor hos öppna förskolan, veckovisa besök hos barnavårdscentralen för att möta föräldrar som inte besöker öppna förskolan, samverkansmöten med förskolor och familjecentralen i syfte att utveckla samarbetet.

Extern finansiering

Extern finansiering, tkr

Sökt bidrag	Ansökt 2025	Erhållet 2025	Budgeterat 2025	Nämndmål
Kvalitetshöjande åtgärder	36 987	36 987	37 455	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Maxtaxa förskola	15 819	15 819	15 784	Barn utmanas och utvecklas i en verksamhet med hög kvalitet i en trygg miljö
Lärarlönelyftet	1 975	1 975	2 045	Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan
Inköp av litteratur	917	917	0	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Ersättning för asylsökandes utbildningskostnader, Migrationsverket	850	542	850	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
UPH (Uppdrag psykisk hälsa)	736	736	0	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Inköpsstöd bibliotek	500	500	0	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Förstärkt föräldraskapsstöd	344	344	0	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet

Sökt bidrag	Ansökt 2025	Erhållet 2025	Budgeterat 2025	Nämndmål
Omsorg på kvällar, nätter och helger	289	289	277	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Skolmjölkstöd från EU	185	185	100	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Utveckling, lärande och forskning (ULF)	168	168	0	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetsituation
Samverkan för bästa skola	90	90	54	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet
Gymnasial lärling	86	86	0	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetsituation
Utveckla språk- och matematikundervisning	57	57	57	Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan
Fortbildning av lärare och förskollärare	30	30	0	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetsituation
Främja hbtqi personers situation	40	22	0	Förskolan är trygg och likvärdig för alla barn
Summa	59 073	58 747	56 622	

Som en del av arbetet med att skapa förutsättningar för ökad måluppfyllelse, en god ekonomi och en effektiv verksamhet söks statsbidrag som är aktuella för nämndens ansvarsområde löpande.

I ovan tabell redovisas de riktade statsbidrag som sökts och erhållits inom nämndens område under 2025. På grund av stor osäkerhet som beror på att bidragen för 2025 söks löpande under budgetåret är det inte möjligt att budgetera för samtliga av förvaltningens bidragsintäkter.

Bidragen avseende Kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan samt Maxtaxa budgeteras som en del av förskolepengen och bidrar till bibehållen/utökad pedagogisk personal och minskade barngrupper.

Under året tillkom vissa obudgeterade bidrag såsom Inköp av litteratur, Inköpsstöd för bibliotek från Kulturrådet via kultur- och fritidsnämnden samt UPH (Uppdrag psykisk hälsa) medel.

Ersättning för asylsökandes utbildningskostnader kan sökas för att täcka utbildningskostnaderna i förskola för asylsökande barn och massflyktingar. Inför 2025 skedde regelförändringar som fick effekten att kommunen får lägre statsbidrag för ukrainska flyktingars utbildningskostnader än tidigare år. Intäkterna från Migrationsverket för utbildningskostnader i förskola blev därför lägre än budgeterat.

Investeringar

Nämndens investeringar

Nämndens investeringar, tkr

Investering	Budget	Utfall	Avvikelse
Återanskaffning av möbler och andra inventarier	6 500	281	6 219
Ny förskola Äventyret	1 500	696	804
Summa investeringar	8 000	977	7 023

Förskolenämnden har beviljats 8,0 miljoner kronor i investeringsbudget för inköp av möbler och andra inventarier. Till årsskiftet kommer förskolan Äventyret i Flemingsberg att starta. Budgeten för inköp av möbler och andra investeringar enligt gränsdragningslistan uppgår till 1,5 miljoner kronor i år och 1,5 miljoner kronor 2026. Inköpen till Äventyret uppgår 2025 till 0,7 miljoner kronor.

Nämndens lokalprojekt

Lokalprojekt för nämndens verksamheter, mnkr

Lokalprojekt	Totalbudget	Upparbetat	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Summa lokalprojekt					

Redovisningen ska avse lokalprojekt/investeringsprojekt via Huddinge Samhällsfastigheter AB som berör nämndens verksamheter. Förskolenämnden har inga lokalprojekt/investeringsprojekt via Huddinge Samhällsfastigheter AB att rapportera.

Projektet avseende nybyggnation av förskolan Äventyret på Hälsovägen i Flemingsberg med 160 platser genomförs av Huga bostäder AB. Förskolan har färdigställts och öppnar i januari 2026.

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda

	December 2024	December 2025	Skillnad
Antal anställda	968	900	-68

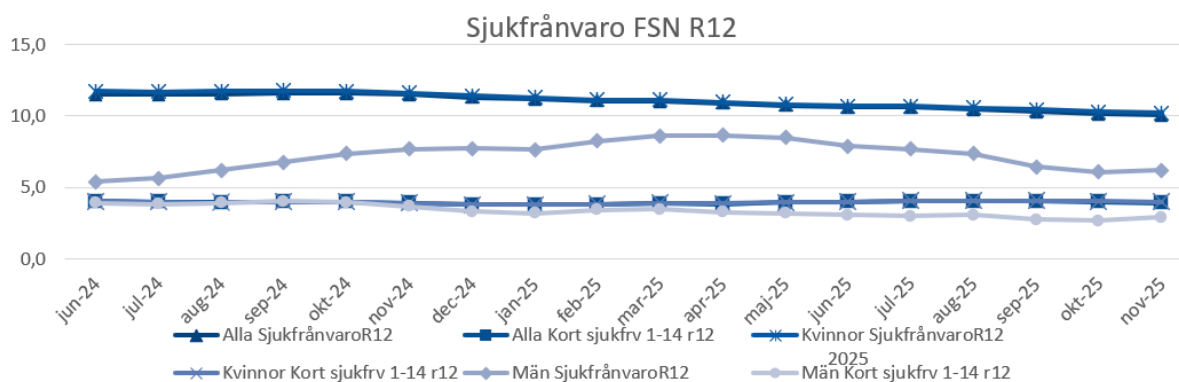
Antalet anställda var mindre under december 2025 jämfört med föregående år, vilket främst beror på att anpassning har skett till minskat barnantal. Antalet årsarbetare, det vill säga personalens sysselsättningsgrad omräknat till heltidstjänster, är 57 färre jämfört med 2024.

Verksamheterna har under året bedrivit ett systematiskt omställningsarbete med anledning av minskat barnantal. Vid konstaterad övertalighet har förskoleenheterna i första hand avslutat vikarier och omfördelat personal till de förskolor där det funnits behov av personal. Vid frånvaro har även ordinarie personal kunnat användas i större utsträckning i stället för externa vikarier. Vid pensionsavgångar och externa avgångar har dessa tjänster inte alltid ersatts.

Majoriteten av övertalig personal inom förskolan har kunnat omplaceras till annan förskolenhet eller till andra verksamheter, bland annat till grundskolan.

Sjukfrånvaro

Nedan redovisas diagram med total sjukfrånvaro och korttidssjukfrånvaro rullande 12 månader, det vill säga genomsnitt av sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna, samt sjukfrånvaro (korttids- respektive total) per månad.

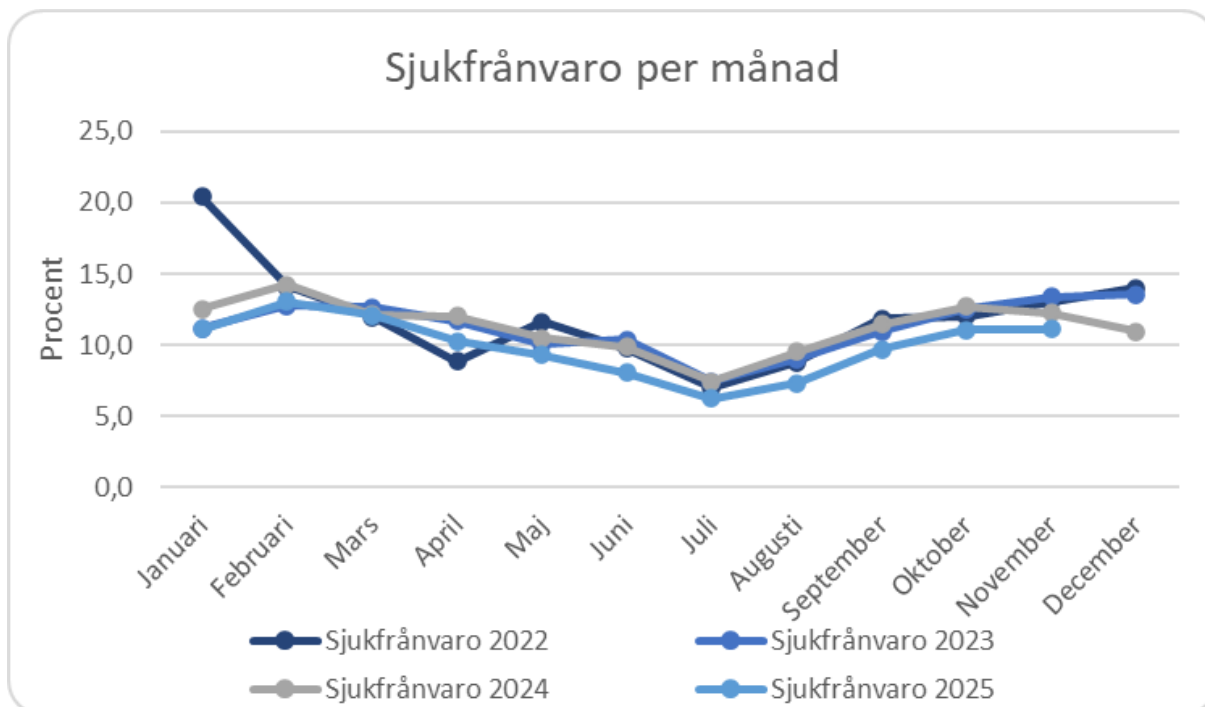
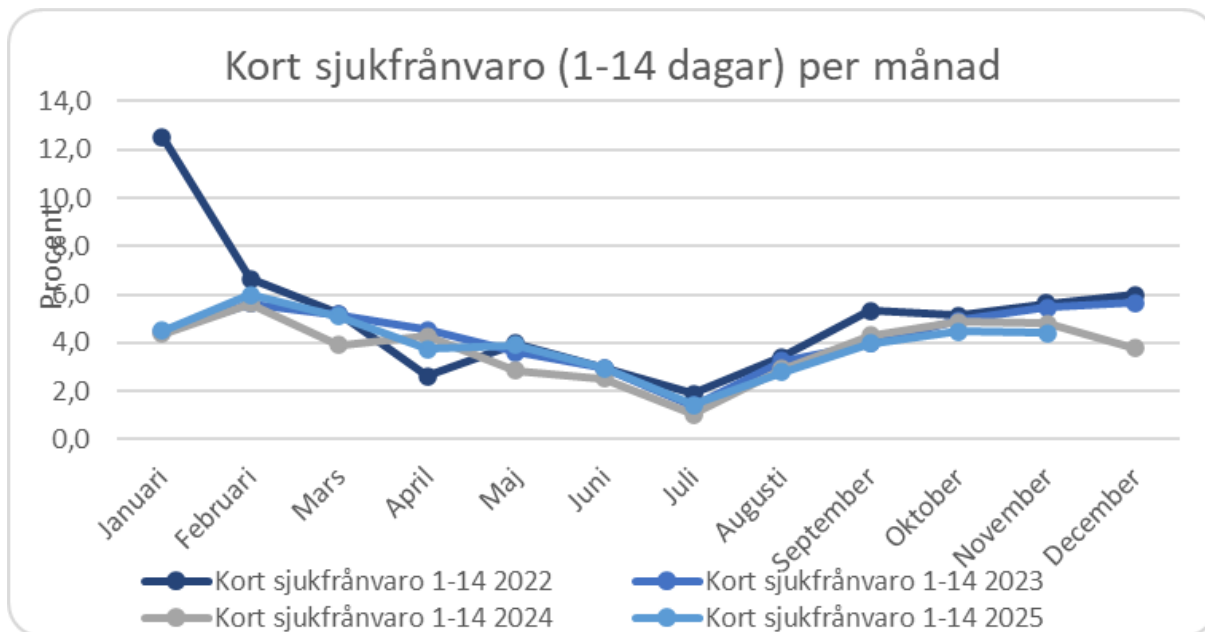


Den totala sjukfrånvaron rullande 12 månader till och med november 2025 visar på en förbättring i jämförelse med 2024. Sjukfrånvaron var 10,1 procent per november 2025, att jämföra med 11,5 procent i november 2024.

Korttidssjukfrånvaron rullande 12 månader uppgick i november 2024 till 3,9 procent. Utfallet för november 2025 var oförändrat.

Den totala sjukfrånvaron rullande 12 månader för kvinnor till och med november 2025 visar på en förbättring i jämförelse med 2024. Sjukfrånvaron var 10,2 procent per november 2025, att jämföra med 11,6 procent i november 2024. Mäns totala sjukfrånvaro i november 2024 rullande 12 månader uppgick till 7,7 procent och i november 2025 till 6,2 procent, vilket visar på en förbättring jämfört med föregående år.

Sjukfrånvarons utveckling per månad och utifrån olika intervaller illustreras i diagrammen nedan:



Den totala sjukfrånvaron och sjukfrånvaron för både kvinnor och män visar på en positiv trend. Utfallet för korttidssjukfrånvaron var oförändrad. Sjuktalet är dock fortsatt höga inom förskolan och det finns många vinster i att fortsätta arbetet för en minskning av sjukfrånvaron i verksamheterna.

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2025 fortsatt arbeta med att minska den arbetsrelaterade utmattningen bland pedagogisk personal utifrån beslutad handlingsplan. Det handlar bland annat om rehabilitering och att kunna identifiera tidiga tecken på ohälsa, att satsa på hälsofrämjande insatser och arbetsglädje och att skapa en god fysisk arbetsmiljö samt förutsättningar för att pauser kan tas under arbetsdagen. Det innebär även att arbeta för ett stabilt ledarskap där mål och förväntningar är tydliga för

medarbetarna och att skapa delaktighet och engagemang i det pedagogiska utvecklingsarbetet.

Systematiskt arbete med friskfaktorer är en identifierad framgångsfaktor vad gäller att främja en god arbetsmiljö, sänka sjukfrånvaron och att minska den arbetsrelaterade utmattningen. Arbetet med att identifiera och jobba mer aktivt med friskfaktorer fortlöper och respektive arbetsgrupp har valt ut någon eller några friskfaktorer att arbeta med. Förvaltningen har tagit fram en tidplan för arbetet och kommer att utvärdera effekterna under 2026.

Verksamheterna har fortsatt arbetet med de åtgärder som har identifierats på kommunövergripande nivå för att sänka sjukfrånvaron i Huddinge kommun. Åtgärderna omfattar i korthet chefers organisatoriska och sociala arbetsmiljö, löpande uppföljning av ledarskapsmodellen, prioritering av tid för rehabiliteringsärenden samt anlitan av företagshälsovården och kristödsleverantör i högre utsträckning i svåra ärenden. Cheferna kommer även att erbjudas utbildning i kommunens reviderade rehabiliteringsprocess i syfte förebygga ohälsa och bedriva ett mer effektivt rehabiliteringsarbete vid behov.

Förvaltningen har under hösten 2025 identifierat de enheter med högst sjukfrånvaro och initierat ett riktat arbete i syfte att minska sjukfrånvaron med stöd av HR-avdelningen. Arbetet består av att kartlägga orsaker till sjukfrånvaro och utreda möjligheter till återgång i arbete.

HR-avdelningen har även under 2025 inlett ett samarbete med företagshälsovården som syftar till att stödja förvaltningen i hantering av långtidssjukskrivna medarbetare.

Personalförsörjning (särskilt bristyrkesgrupper)

Trots vikande barnantal har barn- och utbildningsförvaltningen bedrivit ett fortsatt aktivt arbete med att stärka personalens kompetens samt med att bibehålla personaltätheten. Förvaltningen har bedrivit ett systematiskt arbete för att säkerställa en hållbar kompetensförsörjning och arbetat fram aktiviteter som syftar till att styra och följa upp kompetensförsörjningen. Arbetet har utgått från både förvaltningsövergripande insatser och riktade åtgärder inom förskolenämnden. Nuvarande och kommande kompetensförsörjningsbehov har analyserats och aktiviteter för att säkerställa kommande kompetensförsörjning tagits fram. Aktiviteterna har lagts in i förvaltningens arbetsplan.

Huddinge kommun har sedan länge ett väl utvecklat samarbete med universitet och högskolor i Stockholms län kopplat till lärarutbildningar. Studenter tas emot från alla lärarutbildningar i såväl kommunala som fristående förskolor, vilket bidrar till att säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen.

Förvaltningen har under 2024 och 2025 genomfört ett omställningsarbete med anledning av minskade barnkullar och ett lägre antal inskrivna barn i förskolorna. Detta har medfört övertalighet av såväl barnskötare som förskollärare, vilket i sin tur har krävt omplaceringar till andra tjänster inom kommunen, exempelvis till förskolor och grundskolor med personalbehov. Om barnkullarna fortsätter att minska i enlighet med gällande prognoser bedöms den långsiktiga kompetensförsörjningen därmed underlättas. Förvaltningen kommer då att behöva fokusera på kompetensväxling, vilket innebär att medarbetare kompletterar eller vidareutvecklar sin kunskap för att möta nya krav och behov.

Trots en nedreviderad personalprognos och minskande barnkullar kvarstår behovet av ett strategiskt och långsiktigt arbete med kompetensförsörjning. Förvaltningen måste fortsatt genomföra identifierade åtgärder och aktiviteter för att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare, vilket är avgörande för att säkerställa verksamhetens kvalitet.

Kompetensutveckling (inklusive chefsutveckling)

Förvaltningen arbetar förebyggande med friskfaktorsatsning och åtgärder för minskad sjukfrånvaro med ökad systematik i arbete med rehabilitering som en viktig del av den långsiktiga kompetensförsörjningen. Cheferna har genomgått fortbildning inom arbetsrätt för att stärka ledarskapet och det har genomförts utbildningar i förändringsledning, transformerande ledarskap, svåra samtal och medieträning för att säkerställa ett stabilt och professionellt ledarskap vid omställningsarbete. Vidare bevakar förvaltningen möjligheter till fortbildning inom ramen för det nationella professionsprogrammet för rektorer.

Chefsmöten har strukturerats för att främja kollegialt lärande och ömsesidigt stöd mellan rektorer och enhetschefer. Genom dessa möten har cheferna fått möjlighet att stötta, utveckla och inspirera varandra, vilket bidrar till ökad likvärdighet och förbättrad måluppfyllelse inom verksamheten. Individuell kompetensutveckling planeras i anslutning till medarbetarsamtalen för att tillgodose såväl verksamhetens som den enskilda

medarbetarens behov.

Inom förskoleverksamheten bedrivs ett systematiskt arbete för att upprätthålla och stärka likvärdigheten i förskollärartätheten, vilket utgör en central förutsättning för både kvalitet och långsiktig kompetensförsörjning.

Ökad språkkompetens inom förskolan är viktig för att säkerställa barns och elevers språkutveckling. Förskolan har därför påbörjat språkkompetensutvecklingen för medarbetare inom förskola i samarbete med Vux Huddinge. Utbildningen består av lärarledd undervisning och digitalt språkutbildningsverktyg.

Intern kontroll

Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll

Intern kontroll är en process som används för att säkerställa att målen nås och att verksamheten bedrivs i enlighet med de riktlinjer som kommunfullmäktige har fastställt, samt följer tillämpliga lagar, förordningar och regler. Fokus är att minska risken för oönskade händelser genom strukturerad riskhantering. Det handlar dels om att på ett systematiskt sätt identifiera och minska risker, dels om att skapa strukturer för att förebygga att oönskade händelser inträffar.

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i kommunallagen (2017:725), KL 6:6 samt i reglemente för intern kontroll, HKF 9410. Planeringen av arbetet med intern kontroll redovisas i verksamhetsplanen och uppföljningen sker i delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

Kommunövergripande kontroller

Kommunstyrelsens förvaltning har genomfört systematiska kontroller av generella riskområden som berör samtliga nämnder. Kontrollerna har fokuserat på representation, upphandlingsprocessen och löneutbetalningar. Resultaten redovisas i sin helhet i kommunstyrelsens verksamhetsberättelse.

Representation

Vid granskning av representation framkom vissa brister, främst avsaknad av syfte och deltagarförteckning. Av förskolenämndens totalt 82 granskade verifikationer bedömdes 10 som inkorrekta, vilket innebär att 88 procent av verifikationerna var korrekta. Resultatet bedöms som delvis godkänt. Förskolenämnden, liksom övriga nämnder i Huddinge, rekommenderas att fortsätta arbetet med att åtgärda dessa brister.

Direktupphandlingar

Kontroll av om direktupphandlingar genomförts av certifierade beställare och dokumenterats enligt kommunens riktlinjer visar att endast en direktupphandling har avslutats under året, men utan fullständig dokumentation. Det kan antingen innebära att flera upphandlingar ännu inte är avslutade, eller att kännedomen om riktlinjerna behöver stärkas. Förvaltningen följer upp frågan för att säkerställa att direktupphandlingar görs enligt riktlinjerna.

Tidsregistrering

Kontrollen som visar om anställda som omfattas av tidsregistreringsavtal har registrerat sina avvikelser i tid visar att 18 av 21 medarbetare (86 procent) registrerade sina avvikelser i tid. Utfallet för året sett till medarbetarnas registreringar bedöms som delvis godkänt. 94 procent av cheferna har godkänt registreringarna innan löneutbetalning, vilket bedöms som godkänt. Kommunstyrelsen rekommenderar att nämnder som inte uppnått godkänd nivå fortsätter arbetet med att rätta till bristerna.

Attestering av utanordningslistor

Granskningen av utanordningslistor (lönelistor) har undersökt om dessa attesterats i två chefsled innan löneutbetalning.






Kontrollen visar ett resultat på 75 procent för förskolenämnden, motsvarande 310 av 413 listor, vilket bedöms som delvis godkänt.

Förskolenämndens internkontrollarbete

Förskolenämndens internkontrollarbete följer kommunens planerings- och uppföljningsprocess. Den samlade bedömningen är att arbetet med intern kontroll, processen för att identifiera risker, uppföljning av åtgärder för att minska identifierade risker och arbetet med systematiska kontroller är välfungerande. Identifierade brister omhändertas inom nämndens arbete med intern kontroll.

Nedan rapporteras status för nämndens riskåtgärder och systematiska kontroller för 2025.

Åtgärder för att minska identifierade risker

Mål / process	Risk	Riskåtgärd
En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden	Risk att barn inte har lika tillgång och lika kvalitet i utbildningen som också ska verka kompenserande efter barns olika förutsättningar och behov.	Följa upp effekterna av reviderad socioekonomisk resursfördelningsmodell från och med 2024. Status  Ej klart i år Då vissa underlag behöver kvalitetssäkras kommer denna uppföljning ske under 2026 så att utredningen kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt.
	Risk för att barn inte får utbildning av tillräckligt hög kvalitet på grund av bristande tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg	Säkerställa att rutin finns för ägar- och ledningsprövning av huvudmän för fristående förskolor och pedagogisk omsorg. Status  Klart
Huddinge kommun har en sund och uthållig ekonomi	Risk för sämre ekonomiskt utfall på grund av fasta kostnader som inte kan minskas i samma takt som intäkter som minskar på grund av minskande antal barn i förskoleålder	Tätare prognoser för helårsutfall och ett aktivt arbete med omställning i takt med minskande barnunderlag. Status  Klart Har haft utökad antal prognoser för att aktivt kunna arbeta med omställning.
	Risk för att bristande kunskap om, eller respekt för, riktlinjerna för representation leder till förtroendeskada för kommunen	Genomföra informationsinsats om gällande riktlinjer för representation Status  Klart Ekonomi och lokaler genomfört informationsinsats för förskolor gällande riktlinjer för representation.
Säkerhet och beredskap	Risk för bristande beredskap vid allvarliga händelser.	Säkerställa kännedom om aktuella planer för beredskap och krishantering. Status  Klart Varje förskola har en plan för beredskap och krishantering. Genomgång av den sker av enhetschef och/eller rektor vid nyanställning och på regelbunden basis i samband med exempelvis APT, planeringsdagar eller andra forum. Förskolan har under året arbetat med sina kontinuitetsplaner och fått stöd av säkerhetsavdelningen och chef för avdelningen förskolestöd. Det görs alltid en justering kring förskoleområdenas krisplaner innan läsårets start. I samband med att den nya lagstiftningen kring skolsäkerhet implementerades har förskolestöd och skolchef sett över vad som berör förskolan. I september fick förskolornas krisplaner ett förtydligande tillägg kring rutiner för besökare på förskolan.


Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning



Under hösten 2024 ingick Huddinge kommun och en av de kommunala förskolorna i Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning av arbetet för deltagande i förskolor i socioekonomiskt svagare områden. Förvaltningen har åiterrapporterat de vidtagna åtgärderna kring huvudmannens och rektors arbete med att främja närvaron och Skolinspektionen har i sin tur godtagit dessa och avslutat granskningen.

De åtgärder som införts är exempelvis regelbundna möten på förskolorna där representanter från varje avdelning deltar för att följa upp närvarofrämjande insatser. Vid dessa möten redovisas aktiviteter som genomförts för barn med frånvaro samt resultatet av dessa insatser. Personalen kontaktar vårdnadshavare vid frånvaro genom olika kommunikationskanaler, och rektorn tar över kontakten om tidigare försök inte ger resultat. Arbetet med att främja närvaro har integrerats i det systematiska kvalitetsarbetet, och rektorn följer upp närvaron via ett digitalt system.

Huvudmannen har stärkt sitt stöd till rektorn genom att skolchefen följer upp och analyserar rektorns arbete i samband med kvalitetsdialoger. Det har även säkerställts att rutiner för närvaroregistrering är väl förankrade hos personalen.

Systematiska kontroller

Mål / process	Kontroll	Status och kommentar
En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden	Kontrollera andel kränkingsärenden mot barn som anmälts, hanterats och åtgärdats på korrekt sätt	 Godkänd Under året har totalt 110 incidenter rapporterats inom förskolan. Av dessa rör 84 incidenter barn-barn-interaktioner och 26 stycken vuxen-barn, varav en incident omfattar en vårdnadshavare. Alla rapporterade incidenter har inte bedömts som kränkningar enligt skollagen. Flera förskolor har fortsatt att rapportera få eller inga händelser, vilket väcker frågor om exempelvis underrapportering och rutinkänedom hos medarbetarna. Orsakerna bakom antalet rapporteringar behöver analyseras lokalt av respektive ledningsgrupp inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. För att stärka det främjande och förebyggande arbetet har förskolans strukturstöd med e-tjänster för incidentrapportering utvecklats i syfte att bli mer användarvänligt för verksamheterna och lanserades i januari 2026. Ett förskoleområde har varit pilotgrupp. Under hösten har chefer och rektorer fått introduktion i de nya e-tjänsterna och utredningsprocessen. Workshops genomfördes i januari-februari, och utvärdering av det omarbetade strukturstödet planeras till april 2026. Ett utvecklat samarbete mellan förvaltningens avdelningar, regelbundna avstämnings på olika nivåer i styrkedjan och översyn av rutindokument bedöms bidra till ökad kvalitet, likvärdighet och nöjdhet.

Mål / process	Kontroll	Status och kommentar
Huddinge kommun har en sund och uthållig ekonomi	Granskning av om statsbidrag har använts i enlighet med gällande krav för statsbidraget, stickprov.	<p> Godkänd</p> <p>Förvaltningen har gjort ett stickprov för statsbidraget Omsorg på kvällar, nätter och helger 2025. Bidraget tillfaller verksamheten Nattviolen som tillhandahåller omsorg på obekvämt arbetstid. Ansökan och nyttjande av statsbidraget har skett enligt gällande förordning för statsbidraget.</p>
Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Andel hanterade och åtgärdade Kia-anmälningar	<p> Godkänd</p> <p>Antal rapporterade händelser i KIA under perioden januari till och med december 2025 var 382 stycken, varav 300 ärenden är klarmarkerade.</p> <p>De vanligaste rapporterade händelsetyperna är olycksfall och tillbud, varav arbetsbelastning, hot och våld och skadad av person är de vanligaste skadeorsakerna.</p> <p>HR-avdelningen har tidigare år hållit workshops för förskolans rektorer och enhetschefer. Syftet har varit att förbättra arbetssätt, systematik och hantering av inrapporterade händelser.</p> <p>Verksamheterna har sedan dess arbetat kontinuerligt med att åtgärda och klarmarkera rapporterade händelser i KIA som del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.</p>

Källförteckning

Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden	Barn utmanas och utvecklas i en pedagogisk verksamhet med hög kvalitet	Barn per barngrupp, lägeskommun, antal	Källa: Skolverket Kolada: ID: N11701 Publiceringsvecka: v. 16
		Personaltätthet, inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, lägeskommun, antal	Källa: SCB och Skolverket Kolada, ID: N11102 Publicering: v. 16
		Genomförande av planerad tillsyn av fristående utförare, andel (%)	Egen undersökning.
	Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan	Förskollärartätthet, antal barn/lärare med förskollärligitation, lägeskommun	Källa: Skolverket Kolada ID: N11811 Publicering: v. 16
	Förskolan är trygg och likvärdig för alla barn	Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	Källa: SCB och Skolverket. Kolada: ID: N11801 Publiceringsvecka: v. 16
		Vårdnadshavare som är nöjda med sin förskola, lägeskommun, andel (%)	Föräldraenkäten Egen undersökning
Minska klimatpåverkan	Verksamheten bidrar till hållbar utveckling	Matsvinn, antal gram per portion och lunch	Egen mätning.
		Inköp av ekologiska livsmedel, andel (%)	Hantera Livs, system för uppföljning av livsmedelsinköp.
		Genomförande av handlingsplanen Gifter i miljön, andel (%)	Egen undersökning
Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi	Förskolenämnden har en ekonomi i balans	Budgethållning, (%)	LIS
Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation	Sjukfrånvaro totalt bland anställda, andel %	LIS
		Medarbetarengagemang (HME) (index 0-100)	Medarbetarenkäten