

# Kontrollprogram

För exploatörer och byggherrar



Huddinge

# Information om kontrollprogram under byggtiden

**Det här informationsbladet vänder sig till exploatörer och byggherrar vid exploatering och byggprojekt som utbyggnad av väg eller vid om- och nybyggnationer.**

Innan byggstart ska ett kontrollprogram tas fram av verksamhetsutövaren (oftast byggherren eller exploatören). Programmet ska beskriva projektets påverkan på miljö och närboende, vilka skyddsåtgärder som krävs, vem som ansvarar för dem och när de ska genomföras. Kontrollprogrammet ska även visa hur miljökrav följs och hur klagomål hanteras. Innehållet varierar beroende på projektets typ och storlek.

**Obligatoriska delar som ska ingå i samtliga kontrollprogram**

## ***Fakta om projektet***

- Företagsuppgifter till verksamhetsutövare och entreprenörer
- Kort beskrivning av projektet och tidsplan
- Arbetstider
- Information om projektet är inom strandskydd, naturreservat eller vattenskyddsområde

## ***Information och klagomålshantering***

- Beskrivning av hur och när närboende informeras om projektet och inför olika störande moment
- Kontaktperson som är ansvarig för att hantera klagomål

## **Kontakta oss**

Miljötillsynsavdelningen  
Hälsövägen 7, Huddinge

E-post: [miljotillsyn@huddinge.se](mailto:miljotillsyn@huddinge.se)  
Telefon: 08-535 300 00

## Delar som ska ingå i kontrollprogram beroende på projektets påverkan

### **Buller, vibrationer och stömljud**

- Beskrivning av vilka arbetsmoment och transporter som kan ge upphov till störande buller, vibrationer och stömljud
- Anpassningar av bullrande arbeten för att minimera störning till närboende
- Beräknade eller uppmätta buller- och stömljudsnivåer
- Karta över påverkansområde
- Kontroll och mätningar under byggtiden

### **Damning**

- Beskrivning av vilka arbetsmoment som kan ge upphov till damning
- Anpassningar av arbetsmoment för att förebygga och minimera dammspridning

### **Masshantering**

- Information om massor som kommer köpas in
- Beskrivning av vilka massor som förväntas uppkomma
- Beskrivning av massor som ska återanvändas
- Undersökningar, bedömning och hantering av sulfidberg eller -lera
- Beskrivning av hur massorna ska bedömas, klassificeras, hanteras och lagras
- Transportörer, mottagare och leverantör av massor
- Beskrivning om hur spridning av invasiva arter förebyggs

### **Förorenad mark**

- Beskrivning av eventuell föroreningsituation
- Rutin vid påträffande av markföroreningar eller förorenat grundvatten

### **Länshållningsvatten**

- Beskrivning av länshållningsvatten

### **Kemikaliehantering**

- Förteckning över kemiska produkter, användningsområde och mängder
- Förvaring och hantering av kemiska produkter, drivmedel och oljor
- Rutin och beredskap för spill och olyckshändelser

### **Avfall**

- Åtgärder som vidtas för att minska uppkomsten av avfall
- Vilka avfallsfraktioner som ska sorteras ut och hur lagringen går till
- Transportörer och avfallsmottagare
- Rutin för dokumentation och rapportering av farligt avfall

### **Utsortering av byggavfall**

Fraktionerna trä, mineral (betong, tegel, keramik och sten), metall, glas, plast, gips, farligt avfall, avfall med producentansvar och brännbart avfall som inte ingår i redan nämnda avfallslag ska sorteras vid byggarbetsplatsen.

## **Anmälningar och underrättelser**

### **Länshållningsvatten**

Vid avledning av länshållningsvatten ska en separat anmälan inkomma senast sex veckor innan avledning. E-tjänst för anmälan av länshållningsvatten:

<https://service.huddinge.se/AvledningLanshallningsvatten>

### **Föroreningar i mark och vatten**

Vid påträffande av markförorening eller förorenat grundvatten ska en underrättelse skickas omgående. E-tjänst för påträffande av förorening:  
<https://service.huddinge.se/afm>

Vid markarbeten i konstaterade föroreningar ska en anmälan om avhjälpandeåtgärd inkomma senast sex veckor innan arbetet påbörjas. E-tjänst för anmälan om avhjälpandeåtgärder:

<https://service.huddinge.se/efterbehandlingfororenadmark>

### **Återanvändning av avfall för anläggningsändamål**

Om bygg- och rivningsavfall ska användas i anläggningsändamål ska en anmälan inkomma senast sex veckor innan åtgärden. Även schaktmassor som ska återanvändas från annan plats kan vara anmälningspliktigt. E-tjänst för anmälan av användning av avfall för anläggningsändamål:

<https://service.huddinge.se/AnvandAvfallAnlaggningsandamal>

### **Dispens från utsortering av byggavfall**

Det finns möjlighet att ansöka om dispens från att sortera ut vissa avfallsfraktioner vid byggarbetsplatsen. E-tjänst för ansökan om dispens:

<https://service.huddinge.se/DispensUtsorteringAvfall>

Observera att andra anmälningar eller tillstånd enligt miljöbalken kan behövas beroende på projektets omfattning och lokalisering.



För mer info