

Delårsrapport per augusti 2025

Bygglovs- och tillsynsnämnden



Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Målbedömning	3
Nämndens mål och resultat	4
Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet	4
Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet	8
Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet	9
Effektiviseringsarbete	11
Ekonomi.....	13
Resultaträkning	13
Drift per verksamhet	14
Särskilda satsningar	15
Extern finansiering	16
Investeringar	16
Väsentliga personalförhållanden.....	17
Intern kontroll.....	19
Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll	19
Åtgärder för att minska identifierade risker	19
Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning	20
Systematiska kontroller.....	20
Källförteckning.....	20

Sammanfattning

Prognostiserad måluppfyllelse



Nämndens samlade måluppfyllelse bedöms i hög grad att nås. Av sju nämndmål prognostiseras två uppfyllas i mycket hög grad, fyra uppfyllas i hög grad och ett uppnås delvis.

Bygglövs- och tillsynsnämnden har för årets åtta första månader en positiv avvikelse på 4,6 mnkr mot budget. Nämndens intäkter är 1,6 mnkr lägre än budget samtidigt som kostnaderna är 6,2 mnkr lägre än budget. De lägre intäkterna jämfört med budget har hanterats främst genom vakanshållning av tjänster.

De senaste årens effektiviseringar har i hög grad bidragit till att nämnden, trots den låga byggtakten i samhället, kan visa ett positivt utfall. Prognosen är att nämnden vid 2025 års slut har ett överskott på 1,0 mnkr. Överskottet beror främst på att medel för den särskilda satsningen på små avlopp, som inte kommer genomföras i år på grund av byte av verksamhetssystem, har kunnat omprioriteras. Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag ligger 0,4 mnkr över budget. Även prognosen på helårsbasis förväntas bli ett underskott på 0,4 mnkr.

Inom kort väntas riksdagen ta ställning till ett förslag om ett nytt regelverk för bygglov, som innehåller stora förändringar av plan- och bygglagens lovbestämmelser. Grunderna i förslaget innebär att en lång rad åtgärder som idag kräver lov inte längre kommer att kräva lov. Dessutom kommer kravet på att ha en nybyggnadskarta tas bort för vissa typer av byggnationer. Då samhällets kontroll av byggnader på förhand tas bort tydliggörs det i förslaget att kontrollen i stället ska hanteras i efterhand genom tillsyn. En konsekvens av lagändringen blir att nämndens intäkter kommer att minska. Den nya lagstiftningen föreslås träda i kraft i slutet av 2025 och har redan börjat märkas i form av färre bygglovsansökningar jämfört med samma period förra året.

Antalet anställda är oförändrat från augusti 2024 till augusti 2025. Andelen kvinnor är 66,9 procent och andelen män är 33,1 procent.

Nämnden arbetar på ett strukturerat sätt med effektiviseringar och just nu pågår ett stort antal effektiviseringsprocesser. Ett nytt verksamhetssystem för miljötillsynsavdelningens verksamhetsområden har upphandlats och kommer att tas i bruk i december 2025. Därmed kommer flera utvecklings- och effektiviseringsinsatser som har initierats de senaste åren från och med år 2026 kunna genomföras.

Nämndens interna kontroll bedöms vara god.

Målbedömning

Målområde	Kommunfullmäktigemål	Nämndmål	Måluppfyllelse
En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet	Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare	En effektiv tillsyn för ett tryggare Huddinge	☹️ Delvis uppfyllt
	Arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden	Huddinges företagare får en god service	😊 I hög grad uppfyllt
	Hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer	En sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess	😊 I hög grad uppfyllt
En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet	Minska klimatpåverkan	Ökad medvetenhet om klimatpåverkan	😊 I hög grad uppfyllt
	Värna biologisk mångfald och god vattenstatus	Värna biologisk mångfald och god vattenstatus	😊 I mycket hög grad uppfyllt
En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet	Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi	Skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt	😊 I hög grad uppfyllt
	Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	😊 I mycket hög grad uppfyllt


Nämndens mål och resultat

Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare

Nämndmål: En effektiv tillsyn för ett tryggare Huddinge

Måluppfyllelse

 Delvis uppfyllt

Motivering

Målet bedöms bli delvis uppfyllt under året. Bedömningen utgår från att etappmålet för tobakskontrollen inte kommer att uppnås, eftersom 15 av 110 tobakskontroller haft avvikelser, medan antalet pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen ligger något högt men förväntas nå etappmålet innan årets slut. Nämnden arbetar med att i samarbete med andra tillsynsmyndigheter i länet hitta indikatorer för att bättre följa upp tillsynens effekter. Arbetet mot välfärds kriminalitet löper på enligt plan.

Resultatanalys


Ärendebalansen för pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen visar på en liten ökning. Denna utveckling kan delvis förklaras av att tillsynsgruppen under en period varit lägre bemannad än vad som ursprungligen planerats. Utöver detta har en högre komplexitet i flera av de inkomna ärendena medfört att handläggningen i vissa fall krävt mer tid och resurser än normalt. Under årets avslutande månader kommer tillsynsgruppen att ha ett särskilt fokus på att vända den stigande trenden.


Genomfört arbete

Huddinge kommun har initierat och leder en workshopserie där representanter från länets tillsynsmyndigheter (miljökontor) med utgångspunkt i tidigare utredningar identifierar områden för gemensam uppföljning. Målet är att föreslå ett eller flera områden som indikerar tillsynens effekter över tid.

Nämnden har i uppdrag att utveckla organiseringen av samordningen av den nämndövergripande tillsynen mot arbetslivskriminalitet. En samordnare mot välfärds kriminalitet är anställd och förvaltningens ledningsgrupp har beslutat om ett ställningstagande, innehållande mål och delmål, om förvaltningens arbete mot välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Kontrollerade butiker som inte säljer tobak till ungdomar (%)	99	96	86	100	100
Pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen (antal)	453	435	463	≤450	≤300


Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Blir klart i år	Undersöka hur tillsynens effekter kan följas upp, i syfte att hitta indikatorer som underlättar målbedömning. Undersökningen ska göras i samarbete inom länet eller i annat, brett forum (inom områdena miljö- och hälsoskydd och livsmedel).	Huddinge kommun har initierat och leder en workshopserie där representanter från länets tillsynsmyndigheter (miljökontor) med utgångspunkt i tidigare utredningar identifierar områden för gemensam uppföljning. Målet är att föreslå ett eller flera områden som indikerar tillsynens effekter över tid, och för bygglovs- och tillsynsnämndens del att föreslå nya indikatorer som underlättar målbedömning i bygglovs- och tillsynsnämndens kommande verksamhetsplan. Workshopserien som inleddes under våren 2025 kommer att följas upp under hösten.

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Blir klart i år	Utveckla organiseringen av samordningen av den nämndövergripande tillsynen mot arbetslivskriminalitet.	Den grundläggande organisationen är på plats och förvaltningens ledningsgrupp har beslutat om ett ställningstagande, innehållande mål och delmål, om förvaltningens arbete mot välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet. Det som kvarstår är att fastställa hur samverkan inom förvaltningen ska organiseras rent praktiskt.

Kommunfullmäktigemål: Arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden

Nämndmål: Huddinges företagare får en god service

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Målet bedöms bli i hög grad uppfyllt. Mätningarna av de indikatorer som är kopplade till målet, nöjd-kund-index, har ännu få svarande, vilket gör att resultatet redovisas först i verksamhetsberättelsen. Preliminära siffror visar ett positivt utfall.

Resultatanalys

Nämnden ökar servicen till företagare genom att bland annat utveckla verksamheten och samarbeten inom kommunen och att genomföra utbildningsinsatser internt. Det kontinuerliga arbetet för att stärka servicen till företagare bör leda till att målet uppfylls.

Genomfört arbete

Flera insatser har genomförts och planeras för att förbättra kommunens service till företagare. Avdelningarna har ett nära samarbete med kommunens servicecenter, samtidigt som vissa medarbetare utbildats i medveten kommunikation, bland annat för att bättre kunna beskriva komplexa åtgärder på ett lättförståeligt sätt. Bygglovsverksamhetens företagsgrupp som bildades 2023 är nu en självgående grupp med egen plan för verksamhetsutveckling samt samverkan med näringslivssektionen vid kommunstyrelsens förvaltning. Företagsgruppen träffar Huddinges företagare på flera arenor.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	77	76		≥79	≥80
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	86	81		≥81	≥81
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	82	87		≥80	≥80
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov	62	72		≥70	≥70

Kommunfullmäktigemål: Hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer

Nämndmål: En sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess

Måluppfyllelse



I hög grad uppfyllt

Motivering

Målet prognostiseras bli uppfyllt i hög grad utifrån att två av fyra etappmål ser ut att nås under året och att tre av fyra uppdrag förväntas bli klara under året. Handläggningstiden för bygglovsansökningar och nybyggnadskartor ligger klart bättre än målet medan handläggningstiden för lantmäteriförrättningsansökningar och bostadsanpassningsbidrag inte når målet.

Resultatanalys

Nämnden har givit förvaltningen i uppdrag att använda kommunens egenproducerade samhällsbyggnadsinformation för att förstärka områdesutvecklingen. I samarbete med digitaliseringsavdelningen och strategiska sektionen vid kommunstyrelsens förvaltning samt en extern leverantör har ett pilotprojekt genomförts för att med hjälp av artificiell intelligens (AI) ta fram en chattbot utifrån data som visualiseras via Huddingeanalysen i kombination med befintlig geodata kring luftföroreningar. Utöver detta har ett digitaliseringsprojekt initierats där möjliga AI-tillämpningar för lantmäteriavdelningens verksamhet ska undersökas.

Den framtagna tredimensionella stadsmodellen har lanserats inom kommunens samhällsbyggnadsprocess och det fleråriga arbetet med kvalitetssäkring av fastighetsgränserna i kommunen löper på enligt plan.

Handläggningstiden för bygglov är kortare än uppsatt målvärde, vilket i huvudsak förklaras av att antalet inkommande ärenden varit lägre än tidigare år. Bygglovsavdelningen arbetar sedan lång tid tillbaka utifrån väl etablerade och strukturerade arbetsmetoder för både handläggning och service. Dessa metoder säkerställer en enhetlig och kvalitativ process som genomsyrar samtliga steg i handläggningen, vilket leder till kortare väntetider för den enskilde samt en högre grad av service och tillgänglighet.

Nämnden har haft ett lågt inflöde av beställningar av nybyggnadskartor. Det låga inflödet tillsammans med ett omarbetat och effektivt arbetssätt har resulterat i ett mycket positivt resultat för handläggningstiden.





Säkerhetsbrister i den statliga Lantmäteriets informationshantering fick till följd att tjänsterna för kommunernas åtkomst till fastighetsakter stängdes av i maj 2024. Detta har inneburit att handläggningstiderna av kommunala lantmäteriförrättningar har ökat. En annan orsak till den längre handläggningstiden är ett antal komplexa förrättningsärenden i Vidja med tillhörande överklagandeprocesser. Därtill har ett antal äldre ärenden avslutats under året som direkt bidrar till ökad handläggningstid.

Genomfört arbete

Handläggningstiden inom bostadsanpassningsverksamheten är fortfarande otillfredsställande. Ett nytt ärendehanteringssystem har införts och effektiviseringsåtgärder har genomförts för att hålla nere handläggningstiden så mycket som möjligt. Dessutom är bemanningen åter fulltalig.

Nämnden har under året arbetat vidare med uppdraget om att tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen vid kommunstyrelsens förvaltning slutföra det projekt som påbörjades 2024 om att utveckla en obruten digital samhällsbyggnadsprocess. Uppdraget består av ett flertal delprojekt. Några av de delprojekt som har genomförts hittills i år är att en övergripande informationskartläggning har tagit fram. Dessutom har åtta detaljplaneområden utretts. För samtliga detaljplaner har en arkivutredning genomförts, och för de flesta områden har även en gränsutredning i fält utförts för att säkerställa kvaliteten på gränser och gränsdragningar. Arbetet har visualiserats och dokumenterats i ett nytt kartskick i kartverkyget. En stor insats har genomförts för kvalitetsgranskning och hantering av leverans från utförd fotogrammetrisk kartering. I samarbete med digitaliseringsavdelningen har en ny IT-miljö för en 3D-stadsmodell tagits fram. 3D-stadsmodellen har kompletterats med byggnader, bakgrundskartor och stadsträd. En första beta-version finns tillgänglig för användare med möjlighet till solanalyser och visualisering av framtida byggnationer.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor)	7,6	5,9	6	7,5	6
Handläggningstid från inkommen lantmäteriförrättningsansökan till beslutsdag (median) (antal veckor)	56	65	75	50	33
Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut (median) (antal veckor)	6,7	7,9	8,7	6	5,5
Handläggningstid från inkommen ansökan om nybyggnadskarta till leveransdatum (median) (antal arbetsdagar)	8	8	8	15	15


Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Blir klart i år	Implementera framtagen tredimensionell stadsmodell i kommunens samhällsbyggnadsprocess.	Den framtagna tredimensionella stadsmodellen har lanserats inom kommunens samhällsbyggnadsprocess. I höst ska berörda verksamheter föra en fördjupad dialog kring användning, behov och fortsatt planering.
 Blir klart i år	Påbörja ett flerårigt arbete med kvalitetssäkring av fastighetsgränserna i kommunen enligt framtagen metod och prioriterad ordning.	Arbetet har påbörjats och fortlöper enligt plan. Under 2025 har framtagen metod tillämpats på de pilotområden som tidigare har identifierats genom omvärldsbevakning av andra kommuners tillvägagångssätt. Kvalitetssäkringen av hela kommunen beräknas ta minst fem år.
 Ej klart i år	Tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen vid kommunstyrelsens förvaltning slutföra det projekt som påbörjades 2024 om att utveckla en obruten digital samhällsbyggnadsprocess.	Under hösten utarbetas ett förslag till fortsatt utveckling när projektet avslutas i januari 2026, vilket är en månad senare än ursprunglig plan.
 Blir klart i år	Använda kommunens egenproducerade samhällsbyggnadsinformation för att förstärka områdesutvecklingen.	Ett närmare samarbete har inletts med digitaliseringsavdelningen vid kommunstyrelsens förvaltning. Genom studiebesök hos varandra har verksamheterna fått djupare förståelse för varandras uppdrag, data och verktyg. I samarbete med digitaliseringsavdelningen och strategiska sektionen vid kommunstyrelsens förvaltning samt en extern leverantör har ett pilotprojekt genomförts för att med hjälp av AI ta fram en chattbot utifrån data som visualiseras via Huddingeanalysens i kombination med befintlig geodata kring luftföroreningar. Utöver ovan har även ett avdelningsövergripande digitaliseringsprojekt initierats där möjliga AI-tillämpningar för avdelningens egen verksamhet ska undersökas.

Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Minska klimatpåverkan

Nämndmål: Ökad medvetenhet om klimatpåverkan

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Målet bedöms i hög grad uppfyllas under året. Bedömningen baseras på att indikatorn om fossilbränslefria bilar bör kunna uppnå etappmålet under förutsättning att den kommungemensamma fordonsupphandlingen blir klar inom kort. Uppdraget om att höja kompetensen gällande återbruk och materialval kommer att uppnås genom den utbildning som håller på att upphandlas.


Resultatanalys

Nämnden har tolv fordon varav åtta är fossilbränslefria (67 procent). De fyra fossildrivna fordonen kommer att bytas ut så fort den kommungemensamma fordonsupphandlingen är klar. Utbytet skulle ha genomförts tidigare men har pausats eftersom upphandlingen har dragit ut på tiden.

Genomfört arbete

Det pågår en upphandling för utbildning inom återbruk och materialval. Utbildningen kommer att rikta sig till nämndens medarbetare inom bygglovsverksamheten och bland annat handla om miljövinster genom återbruk, hur olika former av återbruk kan gå till samt för- och nackdelar. Den kommer även innehålla diskussion om hur medarbetarnas kunskap om återbruk och miljöval kan samspela med rådgivning och bygglovsprövning.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsslotta (%)	36,4	67	67	100	100

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Blir klart i år	Höja kompetensen gällande återbruk och materialval i byggprocessen i syfte att kunna ge rådgivning inom ramen för plan- och bygglagen.	Just nu upphandlas utbildningsinsatsen, som ska genomföras i höst.

Kommunfullmäktigemål: Värna biologisk mångfald och god vattenstatus

Nämndmål: Värna biologisk mångfald och god vattenstatus

Måluppfyllelse

 I mycket hög grad uppfyllt

Motivering

Nämndmålet bedöms i mycket hög grad kunna uppfyllas. Nämnden värnar genom sin tillsyn utifrån miljöbalken samt sitt arbete inom samhällsbyggnadsprocessen om biologisk mångfald och god vattenstatus. Tillsynen av små avlopp har genomförts enligt plan.

Resultatanalys

Inventeringen av små avlopp har genomförts enligt plan. Så gott som all tillsyn som med stöd av miljöbalken görs inom nämndens verksamhetsområde syftar till att värna biologisk mångfald och god vattenstatus. Hela syftet med miljöbalken är att främja en hållbar utveckling. Lagen ska tillämpas så att den biologiska mångfalden bevaras, bland annat.

Genomfört arbete

Huddinge kommun har initierat och leder en workshopserie där representanter från länets tillsynsmyndigheter (miljökontor) med utgångspunkt i tidigare utredningar identifierar områden för gemensam uppföljning. Målet är att föreslå ett eller flera områden som indikerar tillsynens effekter över tid. Uppdraget finns inom ett annat nämndsmål, men skulle kunna få genomslag även på detta nämndsmål i och med att syftet med arbetet är att konkretisera tillsynens effekter.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Inventerade små avlopp (antal)	150	150	150	150	50

Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi

Nämndsmål: Skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt

Måluppfyllelse

😊 I hög grad uppfyllt

Motivering

Prognosen är att målet kommer att uppfyllas i hög grad. Budgethållningen hittills är positiv och för helåret förväntas ett överskott på 1 mnkr. Två av tre verksamheters självfinansieringsmål uppnås för perioden. Kommunstyrelsen har i uppdrag att i samverkan med bygglovs- och tillsynsnämnden genomlysna processer och rutiner inom ramen för samhällsbyggnadsprocessen i syfte att minimera risken för att kriminella aktörer gynnas. Uppdraget har dragit ut på tiden och väntas inte bli klart i år.

Analys

Den låga byggtakten i samhället tillsammans med de kommande förändringarna inom plan- och bygglagen, där vissa åtgärder inte längre kommer att kräva bygglov, har inneburit att antalet bygglovsansökningar har minskat med 20 procent jämfört med motsvarande period 2024. Intäkterna har minskat med 1,3 mnkr vilket motsvarar en procentuell minskning med 11 procent. I den rådande konjunkturen har den ekonomiska balanseringen varit fortsatt viktig.


Självfinansieringsgraden inom både miljötillsynsverksamheten och lantmäteriafdelningens geodataproduktion och myndighetsutövning uppnår målen. Självfinansieringsgraden inom bygglovsverksamheten uppnår inte målet vilket beror på de kommande stora förändringarna inom plan- och bygglagen.

Genomfört arbete

För att möta lägre intäkter har ett antal tjänster vakanshållits samtidigt som en jämn arbetsbelastning för medarbetare samt korta handläggningstider har kunnat bibehållas. Nämnden bedriver ett strukturerat effektiviseringsarbete. Redan genomförda effektiviseringar har inneburit att handläggningstiden har kunnat kortas och trots att taxorna inom nämndens verksamhetsområde inte indexjusterades inför 2025 visar nämnden ett positivt resultat.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Budgethållning (%)	-0,2	1	12,7	0	0
Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)	77	77	98	75	75
Självfinansieringsgrad, bygglovsverksamhet (%)	71	65	68	70	75

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Självfinansieringsgrad, lantmäteriafdelningens geodataproduktion och myndighetsutövning (%)	79	72	72	70	75

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Ej klart i år	Från Kommunfullmäktige Kommunstyrelsen uppdras att i samverkan med bygglovs- och tillsynsnämnden genomlys processer och rutiner inom ramen för samhällsbyggnadsprocessen i syfte att minimera risken för att kriminella aktörer gynnas.	Kommunstyrelsen genomför nu en upphandling av konsult som ska genomföras genomlysningen. Bedömning är att uppdraget inte kommer bli klart i år.

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndmål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Måluppfyllelse

 I mycket hög grad uppfyllt

Motivering

Prognosen är att målet kommer att uppfyllas i mycket hög grad. Hittills i år uppnås målet för både den totala och den korta sjukfrånvaron och resultaten är också bättre än 2024. Uppdraget om friskfaktorer är genomfört på alla avdelningar. Målet på indikatorn medarbetarengagemang förväntas nås och resultatet redovisas i verksamhetsberättelsen.

Analys

Medarbetarundersökningen 2025 kommer att genomföras mellan den 22 september och den 10 oktober. Resultatet kommer att följas upp både efter undersökningen och i verksamhetsberättelsen.

Den totala sjukfrånvaron under rullande tolv månadersperiod (R12) uppgick i juli 2025 till 5,8 procent, vilket är en minskning med 0,6 procentenheter jämfört med juli 2024 och med en procentenhet för hela 2024. Både kvinnors och mäns sjukfrånvaro har minskat men det är fortfarande stora skillnader i den totala sjukfrånvaron mellan kvinnor och män.

Den korta sjukfrånvaron i juli på rullande tolv (R12) har minskat något jämfört med juli 2024 (1,8 procent) och jämfört med resultatet för hela 2024 (1,7 procent).

Eftersom antalet medarbetare inom nämndens verksamhetsområde är relativt lågt får varje medarbetares eventuella frånvaro stort genomslag på sjukfrånvaron. Nämndens chefer, med stöd av HR-partner, arbetar på ett strukturerat sätt för att minska sjukfrånvaron.

Genomfört arbete


Nämnden har under året genomfört en friskfaktorsatsning i syfte att stärka de faktorer på arbetsplatsen som håller medarbetare friska och minska de faktorer som gör medarbetare sjuka. Utifrån de workshopar som har genomförts med alla medarbetare har handlingsplaner tagits fram. Dessa kommer nu att genomföras och arbetet kommer att följas upp löpande.

Hittills i år har tre tematräffar genomförts. Temana har varit AI, välfärds kriminalitet och mediers logik.

Inom bygglovsavdelningen har en karriärtrappa införts. Sedan tidigare används karriärtrappa inom lantmäteriafdelningen. Genom den kan enskilda medarbetare ges möjlighet att växa inom befintlig verksamhet samtidigt som rekryteringar blir mer träffsäkra sett till den kompetens som behövs inom respektive verksamhet.

Alla medarbetare har genomgått en utbildning kring otillåten påverkan i syfte att öka medvetenheten om tillvägagångssätt samt förekomsten av detta. Bakgrundskontroller till känsliga tjänster har genomförts vid rekryteringar. Båda dessa insatser syftar till att höja kompetensen om risker och till att skapa en trygg arbetsplats.

Indikatorer	2023	2024	2025	Etappmål 2025	Målvärde 2030
Medarbetarengagemang (HME total nivå)	85,8	86		84	84
Sjukfrånvaro (%)	5,1	6,8	5,8	6	4,5
Korttidssjukfrånvaro (%)	1,2	1,7	1,6	1,6	1,2

Status	Nämndens uppdrag till förvaltning	Kommentar
 Klart	Implementera arbetet med friskfaktorer som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.	Nämnden har under året genomfört en friskfaktorsatsning i syfte att stärka de faktorer på arbetsplatsen som håller oss friska och minska faktorerna som gör oss sjuka. Utifrån de workshops som har genomförts med alla medarbetare har handlingsplaner tagits fram. Dessa kommer nu att genomföras och arbetet kommer att följas upp löpande. Friskfaktorerna har utvecklats av den ideella föreningen Suntarbetsliv, en förening som ägs gemensamt av fackliga organisationer och arbetsgivarorganisationer till exempel SKR.

Effektiviseringsarbete

Effektiviseringsarbetet kan beskrivas i fyra faser:

1. Analysera nuläge
2. Bestäm bör läge
3. Genomförande
4. Följa upp och säkerställa effekt.

Effektivisering	Fas	Kommentar
Översyn av om bygglovsverksamhetens metod för samarbete med servicecenter ska användas av fler verksamheter	1–3	Lantmäteriafdelningen, miljötillsynsavdelningen och verksamheten för bostadsanpassning ser över möjligheten att använda samma modell för samarbete med servicecenter som bygglovsverksamheten redan har infört.
Artificiell intelligens inom bygglovshanläggningen	3	En AI-robot som är integrerad i ärendehanteringssystemet kommer att kunna effektivisera handläggningen. I den första fasen har lärdomar dragits och önskat utfall konkretiserats. Nu upphandlas en AI-lösning som ska tränas och integreras i systemet.
Korta ned kö- och handläggningstid för fastighetsbildningsärenden	2–3	Målet är att ta fram och införa en metod för att göra gränsutredningar i förrättningar tidigt i processen.
Robotisera beslut	4	Robotiserade beslut fattas nu inom bygglovsverksamheten. Processen håller på att anpassas till ny lagstiftning och nya byggregler. Det har gjorts förberedelser för att öka antalet robotiserade beslut.
Applikation för att registrera miljötillsynsdata	3	Applikationen ska göra det möjligt att lägga in information direkt i verksamhetssystemet under en inspektion. Handläggningstiden beräknas minska med 10–20 procent. Arbetet beräknas bli klart i december 2025 och utvärderas 2026.
Införa Nova för visuell styrning där lantmäteriafdelningens processer kartläggs	2–4	Mät- och kartenheten har implementerat Nova för visuell styrning, medan den kommunala lantmäterimyndigheten just nu testar funktioner och anpassar arbetsföden. Se mer nedan.
Översyn av process för produktion och leverans av digitala grundkartor	4	Processen har kartlagts och rutiner och tillvägagångssätt har förenklats och förtydligats. I uppföljningen 2025 identifierades förbättringsområden som det ska arbetas vidare med.
Översyn av namnberedningsprocessen	3	Processen ses över.

Effektivisering	Fas	Kommentar
Kvalitetssäkring av fastighetsregistret	3	Genom att kvalitetssäkra fastighetsregistret effektiviseras fastighetsbildnings- och bygglovsprocesserna, samtidigt som förutsättningar skapas för digitalisering av befintliga detaljplaner och framtagande av digitala detaljplaner.
Översyn av hantering av utgående post	3–4	Utgående korrespondens skickas digitalt till extern distributör som i sin tur förmedlar korrespondensen till mottagaren via tjänsten Mina meddelanden eller som fysisk post. Infört för bygglovsverksamheten. Införs på miljötillsynsavdelningen i december 2025 efter att nytt verksamhetssystem är på plats.
Nya e-tjänster	4	Planerade e-tjänster har införts, exempelvis en e-tjänst för grannar som vill lämna synpunkter på en bygglovsansökan, en e-tjänst för tillsynsanmälan, en e-tjänst för att ta del av bygglovsritningar i pågående ärenden. Dessa och andra e-tjänster leder till effektiviseringsvinster för både servicecenter och nämndens registratur. Som sista e-tjänst i denna omgång infördes Mina sidor, där alla bygglovsavdelningens e-tjänster nås från samma inloggning. Innan effektiviseringsarbetet avslutas kommer befintliga e-tjänster att uppdateras för att följa ny lagstiftning.
Standardiserade och automatiserade närhetsanalyser	3	Våren 2025 påbörjades ett arbete för att standardisera och automatisera sådana analyser och på sikt göra dessa tillgängliga i en självserviceportal.

Effekter av genomförda effektiviseringar

Från årsskiftet föreslås en sänkning av ett trettiotal bygglovsavgifter, vilket har möjliggjorts genom bland annat införandet av Nova som är ett nytt och mer effektivt verksamhetssystem. Systemet infördes fullt ut under våren 2025. Denna och andra genomförda effektiviseringar, exempelvis robotiserade beslut, förenklade e-tjänster och ny handläggningsmetodik inom bygglovsverksamheten har inneburit att behovet av administrativa tjänster i form av registratorer och koordinatörer näst intill har halverats. Åtta tjänster har blivit fyra och en halv tjänst. De genomförda besparingarna ligger inom den avgiftsfinansierade verksamheten och har möjliggjort förslaget till sänkta avgifter från 2026.

Effektiviseringsarbete som nyligen har påbörjats

Ett nytt verksamhetssystem för miljötillsynsavdelningens verksamhetsområden har upphandlats och kommer att tas i bruk i december 2025. Därmed kommer flera utvecklings- och effektiviseringsinsatser som har initierats de senaste åren från och med år 2026 kunna genomföras, däribland digital post samt en tillsynsapplikation som stöd i fältarbete.

Kommunala verksamheter efterfrågar mer underlag för att göra närhetsanalyser, för att exempelvis se hur många inom en viss målgrupp som finns inom ett visst avstånd. För att tillmötesgå detta har lantmäteriafdelningens geodataenheten under våren 2025 inlett ett samarbete med berörda verksamheter med målet att standardisera och automatisera närhetsanalyser. Målet är att på sikt kunna tillgängliggöra dem i en självserviceportal. Arbetet är i fas 3.

Arbetet med att kvalitetssäkra informationen i fastighetsregistret har prioriterats som en central del i utvecklingen av en obruten digital samhällsbyggnadsprocess. Syftet är att säkerställa att registret innehåller korrekt, uppdaterad och tillförlitlig information som kan ligga till grund för effektiva och rättssäkra beslut. En treårig kvalitetsplan har tagits fram för perioden 2024–2026, med målet att höja datakvaliteten och minska förekomsten av fel i fastighetsregistret. Arbetet är i fas 3 under 2025.

Effektiviseringsarbete som har pågått en längre tid

Den kommunala lantmäterimyndigheten arbetar med att införa ärendehanteringssystemet Nova, vilket bygglovsavdelningen och delar av lantmäteriafdelningen redan har gjort. Syftet är att visuellt kunna se var i processen ett ärende befinner sig och vad som är nästa steg. Verksamhetsstödet gör det möjligt att styra vilka data som syns, och för vem, i olika vyer. Verksamheten får på så sätt bättre kontroll över handläggningen, som blir mer effektiv. Arbetet är nu i faserna 2 och 4.

Ekonomi

Bygglövs- och tillsynsnämnden har för årets åtta första månader en positiv avvikelse på 4,6 mnkr mot budget. Nämndens intäkter är 1,6 mnkr lägre än budget samtidigt som kostnaderna är 6,2 mnkr lägre än budget. De lägre intäkterna jämfört med budget har främst hanterats genom vakanshållning av tjänster.

Prognosen är att nämnden vid 2025 års slut har ett överskott på 1,0 mnkr. Överskottet beror främst på att medel för den särskilda satsningen på små avlopp, som inte kommer genomföras i år på grund av byte av verksamhetssystem, har kunnat omprioriteras. Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag ligger 0,4 mnkr över budget. Även prognosen på helårsbasis förväntas bli ett underskott på 0,4 mnkr.

Riksdagen förväntas fatta beslut om ett nytt regelverk för bygglov, som innehåller stora förändringar av plan- och bygglagens lovbestämmelser. Grunderna i beslutet innebär att en lång rad åtgärder som idag kräver lov inte längre kommer att kräva lov. Dessutom kommer kravet på att ha en nybyggnadskarta tas bort för vissa typer av byggnationer. Då samhällets kontroll av byggnader på förhand tas bort tydliggörs det i förslaget att kontrollen i stället ska hanteras i efterhand genom tillsyn. En konsekvens av lagändringen blir att nämndens intäkter kommer att minska. Den nya lagstiftningen förväntas träda i kraft den första december 2025 och kommer därmed att märkas av redan i år. Den kommer dock bli fullt kännbar först 2026.

Införande av ett nytt verksamhetssystem, ECOS, pågår för miljötillsynsavdelningens verksamhet. Förvaltningen bedömer att implementeringskostnaden för det nya systemet ryms inom nuvarande budgetram.

Resultaträkning

Resultaträkning, tkr

Resultaträkning	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår	Budget jan-aug	Utfall jan-aug	Avvikelse jan-aug	Utfall jan-aug föregående år
Taxor och avgifter	57 975	53 507	-4 468	40 878	38 320	-2 558	37 379
Försäljning av verksamhet	1 350	1 967	617	900	1 639	739	1 090
Övriga intäkter	1 720	2 027	307	1 147	1 368	221	2 335
Verksamhetens intäkter	61 045	57 501	-3 544	42 925	41 327	-1 598	40 804
Personal	-93 422	-86 546	6 876	-61 373	-56 417	4 955	-55 695
Lokaler	-5 412	-4 997	415	-3 608	-3 193	415	-4 737
Bidrag kostnader	-5 300	-5 731	-431	-3 025	-3 456	-431	-2 937
Konsulter och inhyrd personal	-1 292	-962	330	-1 048	-942	106	-1 487
Varor och tjänster	-13 387	-16 083	-2 696	-7 835	-6 769	1 066	-6 511
Kapitalkostnad	-2 900	-2 838	62	-1 933	-1 872	61	-1 897
Verksamhetens kostnader	-121 713	-117 157	4 556	-78 822	-72 649	6 173	-73 264
Årets resultat	-60 668	-59 656	1 012	-35 897	-31 322	4 575	-32 460

Nämnden har för januari–augusti en positiv avvikelse mot budget på 4,6 mnkr. Nämndens intäkter är 1,6 mnkr lägre än budget och nämndens kostnader är 6,2 mnkr lägre än budget. Prognosen är att intäkterna för året kommer att hamna 3,5 mnkr under budget. Genom vakanshållning av personal beräknas lönekostnaderna väga upp detta intäktsunderskott. Prognosen för helåret är ett överskott på 1 mnkr.

Periodens bygglovsintäkter ligger 3,6 mnkr under budget. Antalet beslutade bygglov är 730, vilket är 128 färre än 2024 och 193 färre än 2023.

Lantmäteriafdelningens intäkter ligger 0,6 mnkr över budget. Under perioden har det kommit in 34 ansökningar om lantmäteriförrättningar, vilket är åtta fler än vad som inkom under motsvarande period 2024.

Miljötillsynsavdelningens intäkter ligger 0,7 mnkr över budget.

Nämndens personalkostnader ligger 5,0 mnkr under budget. Nämnden har avvaktat med viss rekrytering för att kompensera för den låga byggtakten i samhället. Genom att endast tillsätta vakanta tjänster om ärendemängden motiverar det har nämnden trots lågkonjunkturen de senaste åren kunnat hålla en budget i balans. De senaste årens effektiviseringar har också möjliggjort det positiva utfallet trots den låga byggtakten i samhället.

Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag ligger 0,4 mnkr över budget. Även prognosen på helårsbasis förväntas bli ett underskott på 0,4 mnkr. Kostnaderna ligger högre i år jämfört med samma period förra året. Detta beror delvis på att arbetsgruppen i år har varit fulltalig till skillnad från 2024.

Posten *varor och tjänster* ligger 1,1 mnkr under budget. Kostnader inom IT-området, bland annat kopplat till införandet av ett nytt system inom miljötillsynsverksamheten, kommer under hösten. Prognosen för hela året beräknas till 2,7 mnkr över budget men ryms inom nämndens ram för året.

Drift per verksamhet

Driftsredovisning per verksamhet, tkr

Verksamhet	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår	Budget jan-aug	Utfall jan-aug	Avvikelse jan-aug	Utfall jan-aug föregående år
Politisk verksamhet	-800	-800	0	-533	-449	84	-357
Fysisk och teknisk planering	-29 599	-28 200	1 399	-18 450	-15 856	2 594	-15 393
Miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning	-6 509	-6 732	-223	-533	834	1 366	-846
Alkohol och tobakstillstånd	-285	-277	8	-1 277	-1 270	7	-1 231
Äldre och personer med funktionsnedsättning	-8 210	-8 641	-431	-4 953	-5 288	-335	-4 800
Verksamhet utanför nämndens områden	-15 265	-15 006	259	-10 152	-9 293	859	-9 834
Årets resultat	-60 668	-59 656	1 012	-35 897	-31 322	4 575	-32 461

Analys per verksamhet

Politisk verksamhet

Verksamhet, tkr	jan-aug 2023	jan-aug 2024	jan-aug 2025
Nettokostnad, tkr	-433	-357	-449
Procentuell förändring (%)		-18 %	+25 %

Utfallet för den politiska verksamheten ligger i nivå med budget, men har ökat något jämfört med 2024.

Fysisk och teknisk planering

Verksamhet, tkr	jan-aug 2023	jan-aug 2024	jan-aug 2025
Nettokostnad, tkr	-16 602	-15 393	-15 856
Procentuell förändring (%)		-7 %	3 %

Verksamheten fysisk och teknisk planering består av bygglovsverksamhet, tillsynsverksamhet enligt plan- och bygglagen och lantmäteriverksamhet. Den ökade nettokostnaden beror främst på lägre intäkter. Intäkterna för både bygglovsverksamhet och mät- och kartverksamhet förväntas även på helårsbasis bli lägre än budget följd av kommande lagändringar. De lägre intäkterna har hanterats bland annat genom vakanshållning av tjänster och utfallet för perioden är 2,6 mnkr bättre än budget.

Miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning

Verksamhet, tkr	jan-aug 2023	jan-aug 2024	jan-aug 2025
Nettokostnad, tkr	482	-846	834
Procentuell förändring (%)		-276 %	198 %

Nettokostnadsförändringen 2024 till 2025 beror på när under året den årliga miljötillsynen genomförs. Genom vakanshållning har personalkostnaden varit lägre under 2025 och verksamheten ligger 0,8 mnkr bättre än budget för perioden.

Införande av det nya verksamhetssystemet ECOS pågår på miljötillsynsavdelningen. Nämnden bedömer att implementeringskostnaden för det nya systemet ryms inom nuvarande budgetram.

Alkohol- och tobakstillstånd

Verksamhet, tkr	jan–aug 2023	jan–aug 2024	jan–aug 2025
Nettokostnad, tkr	-1 327	-1 231	-1 270
Procentuell förändring (%)		-7 %	3 %

Verksamheten alkohol- och tobakstillstånds nettokostnad har ökat med 3 procent jämfört med 2024. Ökningen motsvarar 39 tkr. Verksamhetens resultat ligger i nivå med budget.

Bostadsanpassning

Verksamhet, tkr	jan–aug 2023	jan–aug 2024	jan–aug 2025
Nettokostnad, tkr	-6 268	-4 800	-5 288
Procentuell förändring (%)		-23 %	10 %

Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag ligger 0,4 mnkr över budget. Nämndens prognos för helåret är ett underskott på 0,4 mnkr.

Verksamhet utanför nämndens områden

Verksamhet, tkr	jan–aug 2023	jan–aug 2024	jan–aug 2025
Nettokostnad, tkr	-11 112	-9 834	-9 293
Procentuell förändring (%)		-12 %	-5 %

Verksamhet utanför nämndens områden består av kostnaden för nämndens administrativa avdelning. Verksamhetens resultat ligger i nivå med budget.

Särskilda satsningar

Särskilda satsningar, tkr

Satsning	Budget	Utfall jan-aug	Prognos helår
Tillsyn små avlopp	1 100	0	0
Intäktsbortfall öppna data (avgiftsfria geodata)	2 450	1 730	2 450
Kvalitetssäkring av kommunens fastighetsgränser	550	432	550
Avfallsbrottslighet och förorenade områden	650	433	650
Insatser mot välfärds kriminalitet	1 200	225	700
AI-digitalisering	1 000	177	1 000

Verksamheten kring **tillsynen av små avlopp** ska framöver tillämpa en ny nationell informationsmodell och riskklassningsmodell som ligger till grund för både anpassning av verksamhetsstöd och rapporteringskrav till Havs- och vattenmyndigheten. Tillämpningen kräver ett registreringsarbete för att dokumentera nödvändig information om kommunens 1 350 avloppsanläggningar i ett för ändamålet anpassat verksamhetsstöd. Nämnden har för detta fått en utökad ram på 1,1 mnkr per år under åren 2025–2027. Under 2025 har dokumentationen inte kunnat starta på grund av byte av verksamhetssystem.

Ett nytt regelverk minskar nämndens intäkter för vissa **geodataprodukter inom öppna data**. Intäktsbortfallet uppgår till 2,45 mnkr, vilket nämnden har kompenserats för. Hittills i år har tillskottet använts till att finansiera en resurs för att upprätthålla öppna data samt för att täcka bortfallet av intäkter för flera avtal och minskade leveransintäkter för grundkartor.

I syfte att effektivisera samhällsbyggnadsprocessen har nämnden fått 0,55 mnkr per år under 2025–2027 för **kvalitetssäkring av kommunens fastighetsgränser**. Genom att kvalitetssäkra fastighetsregistret effektiviseras fastighetsbildnings- och bygglovsprocesserna, samtidigt som förutsättningar skapas för digitalisering av befintliga detaljplaner och framtagande av digitala detaljplaner.

Nämnden har fått en ramökning på 0,65 mnkr för att aktivt arbeta mot **avfallsbrottslighet, vilket även stärker arbetet med förorenade områden**. Under 2025 har förvaltningen medverkat vid fyra arbetsplatsinspektioner, tillsammans med andra myndigheter, på tio fastigheter. Under arbetsplatsinspektionerna har förvaltningen

upptäckt tidigare okända aktörer som bedriver miljöfarliga verksamheter, vilket har lett till att fyra verksamheter har fått eller kommer att få beslut om årlig tillsynstid. Förvaltningen har även stött på verksamheter som bedriver olovlig eller olämplig miljöfarlig verksamhet vilket har resulterat i tre åtalsanmälningar för olovlig miljöfarlig verksamhet och nio beslut om förbud. Vidare har även olämpliga boenden noterats vilket har resulterat i tre förbud med vite.

Nämndens arbete mot **välfärds- och arbetslivskriminalitet** förstärks med 1,2 mnkr för att förebygga välfärdsbrott. Tjänsten tillsattes något senare än tänkt vilket gör att budgeten inte kommer förbrukas fullt ut.

I syfte att automatisera handläggning genom **digitalisering och utnyttjande av artificiell intelligens** har nämnden fått en ramökning med 1,0 mnkr. Ett förarbete har genomförts och prognosen är att hela beloppet kommer att användas.

Extern finansiering

Extern finansiering, tkr

Länsstyrelsen ska utföra en inventering av förorenade områden å nämndens vägnar. Det rör sig om cirka 500 timmars arbete som nämnden inte behöver betala för. Det motsvarar cirka 0,8 mnkr.

Investeringar

Nämndens investeringar

Nämndens investeringar, tkr

Investering	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår	Budget jan-aug	Utfall jan-aug	Avvikelse jan-aug
Uppdatering baskarta	500	0	0	500	635	-135
Geodataplattform	300	300	0	0	0	0
Summa investeringar	800	300	0	500	635	-135

Uppdatering baskarta avser en fotogrammetrisk kartering av kommunen. Kostnaden som nu belastat investeringsbudgeten kommer att överföras till drift. Investeringen för geodataplattform kommer att starta senare i år.

Nämndens lokalprojekt

Lokalprojekt för nämndens verksamheter, mnkr

Nämnden har inga pågående lokalprojekt.

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda

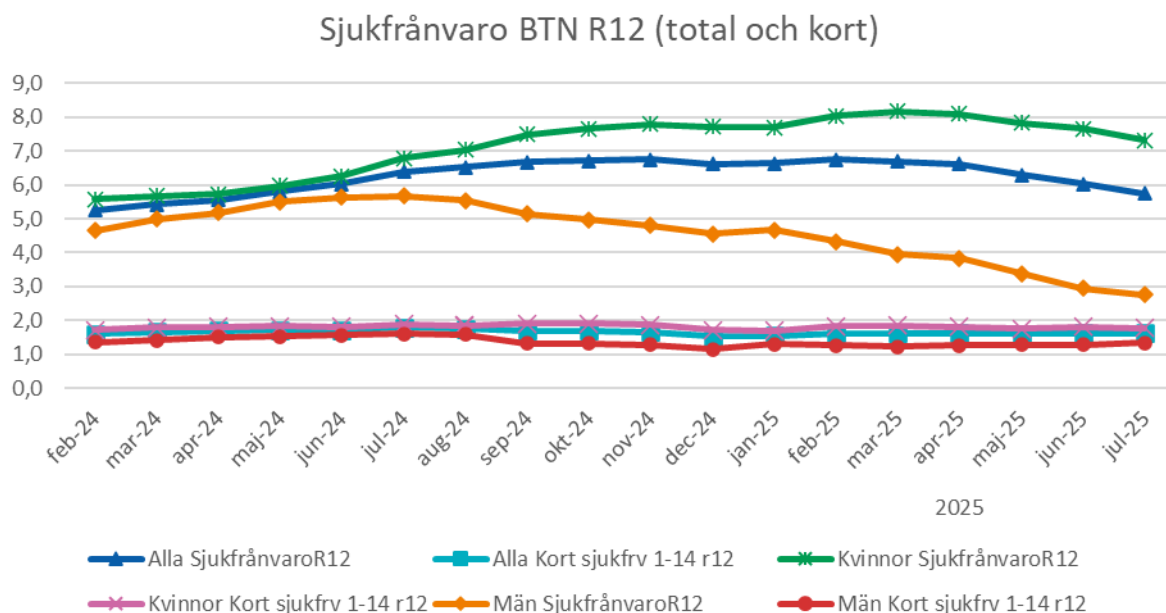
	Augusti 2024	Augusti 2025	Skillnad
Antal anställda	121	121	0

Antalet anställda är oförändrat från augusti 2024 till augusti 2025. Andelen kvinnor är 66,9 procent och andelen män är 33,1 procent.

Personalomsättning

Den genomsnittliga personalomsättningen på bygglovs- och tillsynsnämnden under de senaste tolv månaderna uppgick till 12,1 procent, vilket är en ökning med 7 procentenheter jämfört med samma period 2024, men en minskning jämfört med 2022 och 2023. Ökningen bedöms inte bero på en enskild faktor utan har snarare flera naturliga orsaker, exempelvis att medarbetare gått vidare till nya tjänster hos andra arbetsgivare, sökt nya utmaningar och att förändringar i livssituationen lett till arbetsbyten. En personalomsättning på omkring 10 procent betraktas generellt som en normal nivå på arbetsmarknaden. Detta innebär att nämndens nivå ligger i linje med vad som kan anses vara rimligt. Avgångssamtal tillämpas som en åtgärd för att följa upp orsakerna bakom personalomsättningen och för att kunna sätta in lämpliga åtgärder.

Sjukfrånvaro



Den totala sjukfrånvaron räknat på rullande tolv månadersperiod, R12, uppgick i juli 2025 till 5,8 procent och har minskat med 0,6 procentenheter från juli 2024 (6,4 procent).

Det är framför allt långtidssjukfrånvaron som har minskat. Sjukfrånvaro från dag 91 till 180 har minskat med 1 procentenhet och sjukfrånvaro från dag 181 och framåt har minskat med 2 procentenheter.

Den minskade sjukfrånvaron förklaras av en nedgång bland män, där sjukfrånvaron under samma period minskat med 2,9 procentenheter, från 5,7 till 2,8 procent. För kvinnor har sjukfrånvaron ökat med 0,5 procentenheter till 7,3 procent.

En verksamhet uppvisar en högre sjukfrånvaro än övriga, men utvecklingen visar en positiv nedåtgående trend. De bakomliggande orsakerna bedöms i huvudsak inte vara arbetsrelaterade.

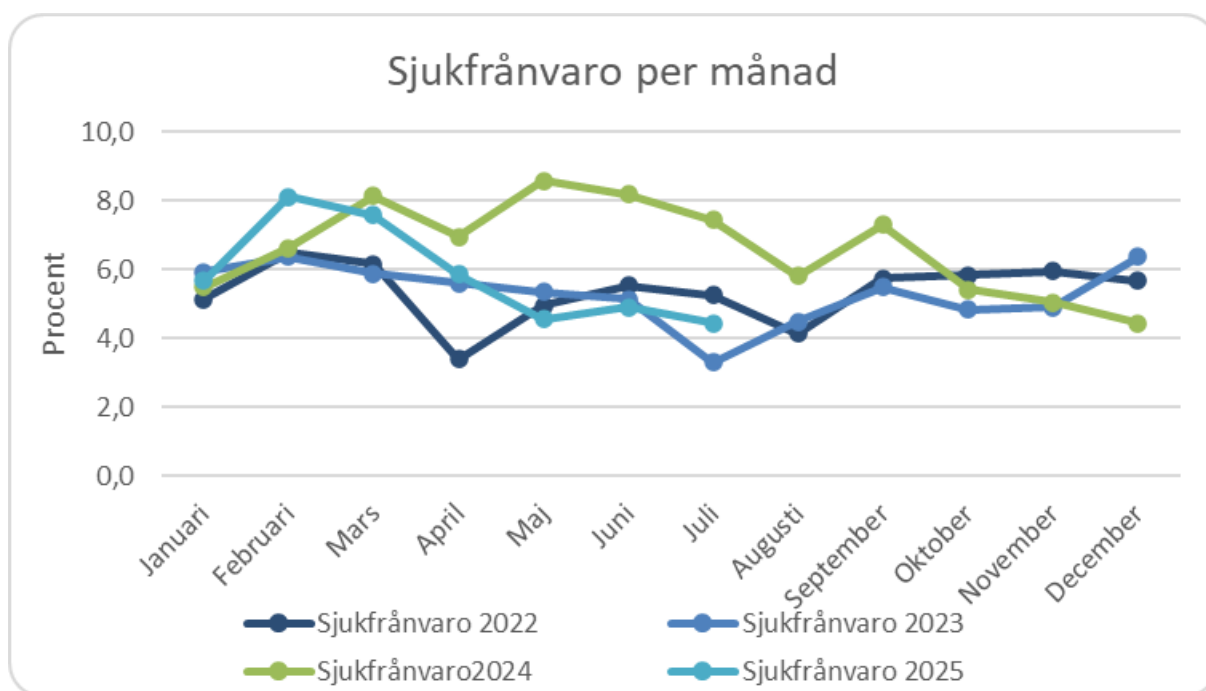
Korttidssjukfrånvaron har varit relativt stabil och minskat marginellt från föregående år.

Cheferna inom nämndens verksamhetsområde arbetar aktivt med arbetslivsinriktad rehabilitering i nära samverkan med HR-partner och, vid behov, företagshälsovården. Fokus ligger på att planera och stödja medarbetares återgång i arbete. För att förebygga långtidssjukfrånvaro genomförs även tidiga insatser, bland annat genom att chefer regelbundet för samtal med medarbetare som har upprepade korttidssjukfrånvaro eller

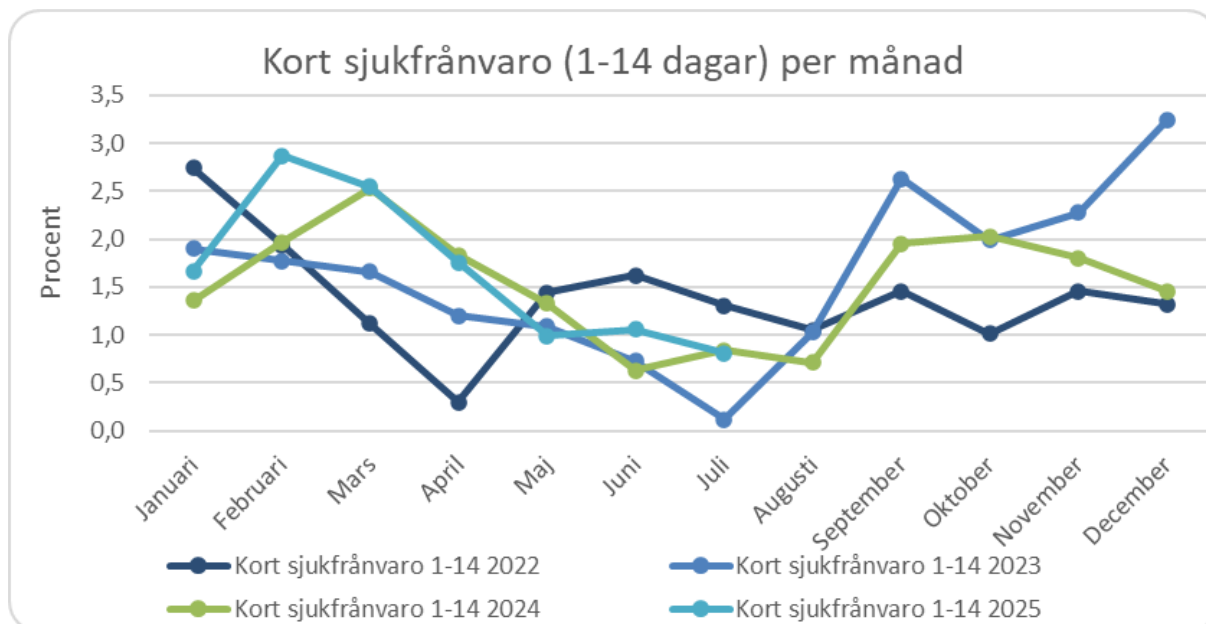
visar tecken på ohälsa. Dessutom har kommunövergripande åtgärder initierats, såsom utbildningar om tidiga signaler och ett förstärkt arbete med friskfaktorer. Sammantaget visar sjukfrånvaron en positiv utveckling.

Det är viktigt att beakta att det totala antalet medarbetare är relativt lågt, vilket gör att enskilda medarbetares frånvaro eller närvaro får stort genomslag i statistiken.

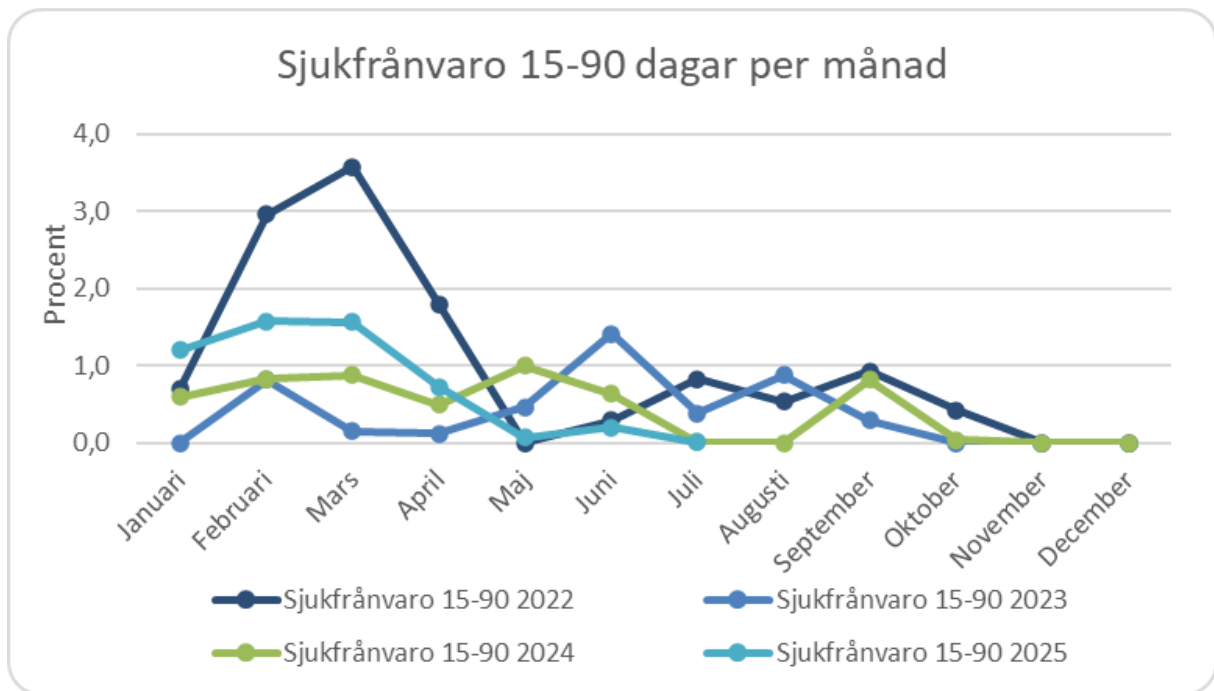
Sjukfrånvarons utveckling per månad



Nämndens sjukfrånvaro i juli som enskild månad har minskat med 3 procentenheter, från 7,4 procent i juli 2024 till 4,4 procent i juli 2025.



Korttidssjukfrånvaron dag 1 till 14 ligger kvar på samma nivå som föregående år och uppgick till 0,8 procent i juli 2025.



Sjukfrånvaro dag 15 till 90 ligger kvar på 0 procent likt föregående år.

Intern kontroll

Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll

Nämndens interna kontroll är betryggande. Till exempel görs löpande kontroller inom ekonomiområdet för att upptäcka och hantera brister, vilket blir ett lärande för organisationen och en möjlighet till ständiga förbättringar.

Risker sammanställs i en bruttorisklista för att analyseras och värderas på olika nivåer i organisationen. Förslag på systematiska kontroller och eventuella riskåtgärder tas fram utifrån riskerna och riskvärderingen på nämndnivå. Nämnden beslutar vilka systematiska kontroller som ska göras och eventuella riskåtgärder som ska vidtas för att sedan rapporteras tillbaka till nämnden i verksamhetsuppföljningen. Riskåtgärder kan vidtas vid behov utifrån identifierade risker eller utifrån rekommendationer från externa eller interna revisioner. Systematiska kontroller som inte påvisar brister blir sällan återkommande utan byts ut mot andra kontroller för att minska eller eliminera risker och hela tiden utveckla verksamheten och säkerställa god intern kontroll.

Åtgärder för att minska identifierade risker

Mål / process	Risk	Riskåtgärd
Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Införandet av Boverkets nya byggregler leder till att kunskap, kompetens, praxis och rutiner saknas vilket påverkar arbetsmiljö och uppdraget negativt.	Utbildning och samverkan kopplat till Boverkets nya byggregler. Status ● Blir klart i år En utbildningsinsats håller på att upphandlas. Utbildning ska genomföras under hösten. Inom Bygglövsalliansen sker samverkan med andra kommuner om de nya byggreglerna.

Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning

Revision/Granskning	Risk/bakgrund	Riskåtgärd
Kommunstyrelsens kontroll av alla nämnders interna och externa representation	Nämndens egen löpande kontroll inleddes redan 2024 och har hittills haft god effekt.	Löpande kontroll av samtliga fakturor som rör representation. Status ● Blir klart i år Kontroll sker löpande. Resultatet kommer att redovisas i verksamhetsberättelsen.

Systematiska kontroller

Mål / process	Kontroller	Status och kommentar
Informationssäkerhet	Kontroll av att den aktivitetslista för GDPR som ledningsgruppen beslutat om, faktiskt genomförs Varför görs kontrollen? Kontrollen görs för att säkra att dataskyddsförordningen efterlevs i verksamheten. I aktivitetslistan framgår planering och uppföljning av förvaltningens GDPR-arbete.	● Blir klart i år Kontrollen kommer att göras i slutet av året och redovisas i verksamhetsberättelsen.
Sund ekonomi	Kontroll av om chefer granskar och attesterar utanordningslistor korrekt. Varför görs kontrollen? Kontrollen görs för att säkerställa att löneutbetalningar är korrekta och att eventuella felaktigheter i utanordningslistor upptäcks och åtgärdas på rätt sätt.	● Blir klart i år Utanordningslistor har granskats för att se att de har attesterats. I april kontrollerades 13 listor, varav en inte hade attesterats korrekt. I augusti kontrollerades ytterligare 13 listor. Alla dessa hade attesterats korrekt. Det är ett gott resultat och en förbättring från tidigare år.
	Kontroll inom miljötillsynsavdelningen av om allt debiteras som ska debiteras. Varför görs kontrollen? Kontrollen görs för att säkerställa att de delar av verksamheten som ska finansieras via avgifter faktiskt finansieras via avgifter.	● Blir klart i år Samtliga ärenden som ska innefatta debiteringar och beslut om debiteringar har kontrollerats. Den utökade uppföljningen ger underlag för vidare förbättringsarbete och rutinförtydliganden. Resultatet hittills under 2025 indikerar att uppföljningen ger resultat då de avvikelser eller brister som noterats är betydligt färre än föregående år.

Utöver de kontroller som nämnden gör själv, görs kommunövergripande granskningar.

Stickprov har gjorts på verifikationer för att se om de attesterats korrekt och innehåller information om syfte och deltagare. För bygglovs- och tillsynsnämnden har 25 verifikationer granskats manuellt. 80 procent av dem var helt korrekta, men i fem fall saknades information om syfte och deltagare. Detta kan förbättras.

Källförteckning

Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare	En effektiv tillsyn för ett tryggare Huddinge	Kontrollerade butiker som inte säljer tobak till ungdomar (%)	Egen statistik
		Pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen (antal)	Nova

Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
Arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden	Huddinges företagare får en god service	Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov	Insikt
Hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer	En sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess	Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen lantmäteriförrättningsansökan till beslutsdag (median) (antal veckor)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut (median) (antal veckor)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen ansökan om nybyggnadskarta till leveransdatum (median) (antal arbetsdagar)	Egen statistik
Minska klimatpåverkan	Ökad medvetenhet om klimatpåverkan	Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsflotta (%)	Egen statistik samt från kommunstyrelsens förvaltning
Värna biologisk mångfald och god vattenstatus	Värna biologisk mångfald och god vattenstatus	Inventerade små avlopp (antal)	Egen statistik
Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi	Skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt	Budgethållning (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, bygglovsverksamhet (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, lantmäteriafdelningens geodataproduktion och myndighetsutövning (%)	Ekonomisystemet
Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Medarbetarengagemang (HME total nivå)	Kommunens medarbetarenkät
		Sjukfrånvaro (%)	LIS (ledningssystem och beslutsstöd)
		Korttidssjukfrånvaro (%)	LIS