



Verksamhetsplan 2026

Bygglovs- och tillsynsnämnden



Innehållsförteckning

Nämndens grunduppdrag	3
Förutsättningar för planering	3
Nämndens tolkning av kommunfullmäktiges mål	3
Nämndens mål och resultat	4
Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer – social hållbarhet	4
Målområde: En hållbar naturkommun – ekologisk hållbarhet	6
Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge – ekonomisk hållbarhet.....	7
Effektiviseringsarbete	9
Ekonomi	10
Resultaträkning	11
Drift per verksamhet	11
Särskilda satsningar	12
Extern finansiering	12
Investeringar	13
Intern kontroll	13
Struktur för nämndens internkontrollarbete	13
Överblick.....	14
Internkontrollarbete.....	15
Källförteckning	20

Bilaga 1: upphandlingsplan

Bilaga 2: tillsynsplan enligt plan- och bygglagen

Bilaga 3: tillsynsplan och behovsutredning för miljö-, hälsoskydds- och avloppstillsyn 2026

Bilaga 4: tillsynsplan 2026 enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotikprodukter, spellagen samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Bilaga 5: kontrollplan för livsmedelskontrollen 2026–2028

Nämndens grunduppdrag

Bygglövs- och tillsynsnämnden ansvarar för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen samt tillhörande lagar och föreskrifter, bortsett från regionala planer och utvecklingsplaner, översikts- och detaljplanering, framtagande av områdesbestämmelser och avtal om att genomföra detaljplaner (vilket vilar på kommunstyrelsen). Nämnden ansvarar även för kommunens prövning och tillsyn enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.

Bygglövs- och tillsynsnämnden ansvarar för den kommunala lantmäterimyndigheten, adress- och namnsättning, förvaltning av kommunens geodataplattform, kommunens geodataförsörjning, GIS-samordning samt uppgifter enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag, lagen om lägenhetsregister och lagen om energimätning i byggnader.

Nämnden ansvarar för kommunens prövning, tillsyn och kontroll enligt miljöbalken, livsmedels- och foderlagstiftningen, strålskyddslagstiftningen, lagen om marknadskontroll av varor och lagen om sprängämnesprekursorer.

Nämnden ansvarar för kommunens prövning, tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Dessutom ansvarar nämnden för kommunala uppgifter enligt spellagen och lagen om anordnande av visst automatspel.

Förutsättningar för planering

Ungefär halva bygglövs- och tillsynsnämndens verksamhet finansieras av avgifter. Möjligheten att avgiftsfinansiera verksamheten är avgörande för hur och i vilken omfattning nämnden kan bedriva myndighetsutövning och ge service till invånare och företagare.

Förväntningarna på kommunens service och tjänster ökar när invånare är köpstarka, har god tillgång till information och är vana vid att ha ständig tillgång till digitala tjänster. Nämnden påverkas samtidigt av lagändringar såsom lagen om öppna data, som har fråntagit kommunen möjligheten att ta betalt för att dela med sig av geodata. Det ställer höga krav på kostnadseffektivitet. En viktig del i att kostnadseffektivisera verksamheten är att fokusera på resultat och att jämföra dem över tid och med andra verksamheters resultat. Exempelvis ger jämförelser av handläggningstider för bygglov inom Bygglövsalliansen förutsättningar för utveckling under kommande år. För att förbättra servicen för invånare och företagare pågår ett kontinuerligt jämförelse- och förbättringsarbete kring mätningar av nöjd-kund-index. Nämnden ser framtida utmaningar och stora möjligheter inom digitalisering, särskilt inom områdena Internet of Things (IOT) och artificiell intelligens (AI). Till exempel skulle delar av tillsynen kunna genomföras med teknisk övervakning eller stöd av mobila enheter i fält. Det är viktigt att utnyttja digitaliseringens möjligheter för att löpande kunna förbättra och effektivisera verksamheterna. Exempel på automatisering som har genomförts eller planeras är införande av digital post (via Mina meddelanden) och automatiserade expedieringar.

Verksamheten måste utvecklas och effektiviseras för att kunna möta de behov som uppstår när kommunen växer och förtätas, med bland annat fler matställen och fler som vill bygga hus. En hög tillväxttakt medför svårigheter att rekrytera specialister inom nämndens verksamhetsområde. En bakomliggande faktor är en hårdare konkurrens om kompetens. Kommunen behöver fortsätta arbetet med att behålla och rekrytera medarbetare inom framför allt bristyrkesområden. Byggtakten i Storstockholm har varit låg de senaste åren till följd av det höga ränteläget och inflationen och även Huddinges expansionstakt har påverkats negativt. Hittills har nämnden lyckats anpassa kostnaderna till de minskade intäkterna. Nämnden behöver även framåt anpassa kostnaderna efter behovet av bygglövs- och lantmäteritjänster, dock utan att tappa viktig kompetens.

Inom verksamheten för bostadsanpassningsbidrag har ökade entreprenad- och materialkostnader gjort att kostnaden för bidragen har ökat. Kostnaderna bedöms även framöver ligga på en hög nivå, inte minst eftersom andelen invånare över 65 år, speciellt över 80 år, ökar.

Nämndens tolkning av kommunfullmäktiges mål

Bygglövs- och tillsynsnämnden har i sin verksamhetsplan för 2026 valt ut sex fullmäktigemål i Mål och budget 2026–2028 som berör nämndens verksamhetsområden.

Inom målområdet "en trygg kommun där människor trivs och växer" har de tre fullmäktigemålen "Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare", "arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden" och "hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer" brutits ned till de tre nämndmålen "Huddinge upplevs som en trivsamt och trygg kommun", "Huddinges företagare får en god service" och "en sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess".

Inom målområdet "en hållbar naturkommun" har fullmäktigemålet "minska klimatpåverkan" brutits ned till ett nämndmål med samma namn. Genom sitt grunduppdrag och i sin roll som tillsynsmyndighet utifrån miljöbalken arbetar nämnden även för att nå fullmäktigemålet "värna biologisk mångfald och god vattenstatus", trots att fullmäktigemålet inte har brutits ned till något nämndmål i verksamhetsplanen för 2026.

Inom målområdet "en ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge" har fullmäktigemålet "Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi" brutits ned till nämndmålet "skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt" och fullmäktigemålet "Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare" brutits ned till ett nämndmål med samma namn.

Nämndens mål och resultat

Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer – social hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare

Nämndmål: En effektiv tillsyn för ett tryggare Huddinge

Huddinge ska verka för social hållbar utveckling genom att ta ett tydligt strategiskt grepp om det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Bygglövs- och tillsynsnämnden ska fortsätta att prioritera en förbättrad folkhälsa och arbeta förebyggande genom en aktiv, rättssäker och rådgivande tillsyns- och tillståndsverksamhet, samt genom att samverka med andra nämnder, bolag och myndigheter. Nämndens tillsyn och kontroll utifrån bland annat alkohollagen, miljöbalken, livsmedelslagstiftningen och plan- och bygglagen är viktiga delar i kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Tillsynen är delvis samordnad med andra lokala och statliga aktörer, vilket bland annat är viktigt i arbetet mot arbetslivskriminalitet. Samtidigt ska nämndens tillsyn och tillståndsverksamhet utifrån bland annat alkohol- och tobakslagstiftningen bidra till förbättrad folkhälsa.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025*	Ettappmål 2026	Målvärde 2030
Andel verksamheter som har en fungerande egenkontroll (betyg 3–5) vid årets genomförda tillsynsbesök (%)**				50	75
Andel verksamheter som vid uppföljande tillsyn kan visa på en positiv förflyttning av sin egenkontroll sedan det senaste besöket (från betyg 1–2 till betyg 3–5) (%)**				0	75
Pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen (antal)***	453	435	487	≤410	≤300

* Utfall 2025 avser per den sista novemberi 2025.

** De verksamheter som ingår i indikatorer är skolor, förskolor och tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter (A- och B-verksamheter).

*** Pågående tillsynsärenden betyder ärenden som ännu inte har fått beslut.

Nämndens uppdrag till förvaltning

Skapa kontinuerliga insatser inom förvaltningens lokala operativa samverkan mot välfärds kriminalitet.

Kommunfullmäktigemål: Arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden

Nämndmål: Huddinges företagare får en god service

Företagare i Huddinge ska få en god och jämlik service av nämnden. Servicen ska kännetecknas av transparens, förutsägbarhet och rättssäkerhet. På så sätt kan nämnden bidra till ett bra företagsklimat och uppmuntra till och stötta företagsamhet och sysselsättning i hela kommunen. Nämnden vidareutvecklar arbetet med att i ett tidigt skede ge stöd och service till företagare.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Etappmål 2026	Målvärde 2030
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	77	76		≥75	≥80
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	86	81		≥82	≥82
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	82	87		≥82	≥82
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov	62	72		≥72	≥75

Etappmålen baseras på en bedömning av vad som är rimligt att nå och har synkroniserats med målvärdet för kommunens övergripande NKI-resultat.

Kommunfullmäktigemål: Hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer

Nämndmål: En sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess

Samhällsbyggnadsprocessen i Huddinge kommun ska vara sammanhållen och effektiv. Samtidigt ska samhällsplaneringen bidra till hela kommunens utveckling och att alla som lever, bor och verkar i Huddinge har goda livsmiljöer. Nämnden ska i samverkan med kommunstyrelsen arbeta för detta. Arbetet ska ske i dialog med Huddingeborna och dem som vill vara med och utveckla Huddinge.

Byggsektorn arbetar alltid i cykler. När byggtakten väl ökar behöver nämndens verksamheter vara redo. Det är därför av stor vikt att den kompetens som nu finns inom verksamheten bibehålls och att kompetensförsörjningen är god inför att konjunkturen vänder uppåt.

Nämnden ska genom ökad användning av artificiell intelligens förbättra kvaliteten och förkorta handläggningstider.

Nämnden stödjer kommunens verksamheter i att ta tillvara framtagen geodata.

Den framtagna tredimensionella stadsmodellen ska implementeras i kommunens samhällsbyggnadsprocess.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025*	Etappmål 2026	Målvärde 2030
Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor) (R12)**	7,6	5,9	5,9	7,5	7
Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut (median) (antal veckor) (R12)	6,7	7,9	7,9	6	5,5
Handläggningstid från inkommen ansökan om nybyggnadskarta till leveransdatum (median) (antal arbetsdagar) (R12)	8	8	8	12	12

* Utfall 2025 avser perioden första januari till sista november 2025.

** Indikatorn för handläggningstid från inkommen bygglovsansökan mäter inte om kommunen lever upp till det lagstadgade kravet att kompletta bygglovsansökningar ska handläggas inom tio veckor. I stället utgår indikatorn från upplevelsen för sökanden och mäter därför tiden från inkommen ansökan, oavsett om ansökan är komplett eller ej, till expediering av beslut.

R12: resultat per rullande tolv, d.v.s. de senaste tolv månaderna.

Nämndens uppdrag till förvaltning

Fortsätta ett flerårigt arbete med kvalitetssäkring av fastighetsgränserna i kommunen enligt framtagna metod och prioriterad ordning.

Utreda och kvalitetssäkra strandskyddsområdena i kommunen.

Genomföra utpekade och prioriterade aktiviteter enligt den utvecklingsstrappa som tagits fram inom projektet Utveckling av en obruten digital samhällsbyggnadsprocess.

Målområde: En hållbar naturkommun – ekologisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Minska klimatpåverkan

Nämndmål: Ökad medvetenhet om klimatpåverkan

Nämnden ska öka medarbetarnas medvetenhet om sin egen och verksamhetens klimatpåverkan i syfte att skapa förutsättningar för att Huddinge ska kunna bli klimatneutralt till år 2040. Nämnden står för mindre än en procent av kommunens konsumtionsbaserade utsläpp. Denna knappa procent kommer främst från inköp av drivmedel. För att resor och inköp ska ha så låg klimatpåverkande effekt som möjligt ska resorna i tjänsten optimeras och produkters klimatpåverkan styra vid inköp.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Etappmål 2026	Målvärde 2030
Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsflotta (%)	36,4	67	67	100	100

Kommunfullmäktigemål: Värna biologisk mångfald och god vattenstatus

Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge – ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi

Nämndmål: Skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt

Den ekonomiska styrningen ska vara väl utvecklad och nämnden ska ha en budget i balans. Verksamheten ska bedrivas på ett effektivt och affärsmässigt sätt av medarbetare med hög ekonomisk medvetenhet. Nämndens verksamhetsområden finansieras i hög grad genom självfinansiering. Taxorna ska hållas nere genom ständig verksamhetsutveckling och smart nyttjande av ny teknik, som i möjlig mån ska finansieras externt genom sökta bidrag. Verksamhetens kvalitet ska höjas genom samarbete i etablerade och nya nätverk och ett systematiskt erfarenhetsutbyte med jämförbara kommuner. Nämnden ska genom ökad användning av artificiell intelligens förbättra kvaliteten och förkorta handläggningstider.

Huddinge ska vara en innovativ kommun. Nämnden ska fortsätta att ligga i framkant i kommunens digitaliseringsarbete och bidra till att skapa en gemensam digital samhällsbyggnadsprocess inom kommunen.

Inom alla nämndens områden ska synpunkter från invånare, besökare och verksamma tillvaratas för att utveckla verksamheten.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025*	Etappmål 2026	Målvärde 2030
Budgethållning (%)	-0,2	1	12,7	0	0
Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)**	77	77	98	70	73
Självfinansieringsgrad, bygglovsverksamhet (%)**	71	65	68		75
Självfinansieringsgrad, lantmäteriafdelningens geodataproduktion och myndighetsutövning (%)**	79	72	72	65	70

* Utfall 2025 avser per den sista augusti 2025.

** Självfinansieringsgraden visar hur stor del av verksamheten som finansieras genom avgifter.

Nämndens uppdrag till förvaltning

Från Kommunfullmäktige 2025 Kommunstyrelsen uppdras att i samverkan med bygglovs- och tillsynsnämnden genomlysna processer och rutiner inom ramen för samhällsbyggnadsprocessen i syfte att minimera risken för att kriminella aktörer gynnas.

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndmål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Bygglövs- och tillsynsnämnden ska främja personalens hälsa och trivsel. Genom att verksamheten identifierar och jobbar med friskfaktorer värnar kommunen om en bra arbetsmiljö där medarbetare känner sig trygga och vill delta i det dagliga arbetet.

Nämnden ska nyttja den mångfald av kompetens och erfarenheter som personalen erbjuder och verka för att det ska vara naturligt och lockande att stanna kvar och göra karriär inom kommunkoncernen. Medarbetarnas möjlighet att utvecklas inom kommunen ska stärkas, exempelvis genom att erbjuda möjlighet till mentorskap

och traineeprogram eller att skugga en kollega för att få en inblick i och förståelse för olika roller och få en bättre helhetsbild av kommunen. Nämnden ska även fortsätta att erbjuda olika typer av praktik, arbetsträning och feriepraktik inom sitt verksamhetsområde och samarbeta med utbildningssektorn för att säkra långsiktig kompetensförsörjning.

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Etappmål 2026	Målvärde 2030
Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt index	86	86	86	84	84
Sjukfrånvaro, totalt (%)	5,1	6,8	5,8	6	5,5

* Utfall 2025 för sjukfrånvaro, totalt (%) avser per den sista augusti 2025.

Effektiviseringsarbete

Effektiviseringsarbetet kan beskrivas i fyra faser:

1. Analysera nuläge.
2. Bestämma börnläge.
3. Genomförande.
4. Följa upp och säkerställa effekt.

Effektivisering	Fas	Kommentar
Översyn av om bygglovsverksamhetens metod för samarbete med servicecenter ska användas av fler verksamheter	1–3	Lantmäteriafdelningen, miljötillsynsavdelningen och verksamheten för bostadsanpassning ser över möjligheten att använda samma modell för samarbete med servicecenter som bygglovsverksamheten redan har infört.
Artificiell intelligens inom bygglovshanläggningen	3	En AI-lösning som är integrerad i ärendehanteringssystemets e-tjänst kommer att kunna effektivisera handläggningen. I den första fasen har lärdomar dragits och önskat utfall konkretiserats. Nu upphandlas en AI-lösning som ska tränas och integreras i systemet. Efter implementering av den grundläggande AI-lösning finns möjlighet att använda AI för fler lösningar.
Korta ned kö- och handläggningstid för fastighetsbildningsärenden	2–3	Målet är att ta fram och införa en metod för att göra gränsutredningar i förrättningar tidigt i processen.
Robotisera beslut	4	Robotiserade beslut fattas nu inom bygglovsverksamheten. Processen håller på att anpassas till ny lagstiftning och nya byggregler. Det har gjorts förberedelser för att öka antalet robotiserade beslut.
Applikation för att registrera miljötillsynsdata	3	Applikationen ska göra det möjligt att lägga in information direkt i verksamhetssystemet under en inspektion. Handläggningstiden beräknas minska med 10–20 procent. Arbetet beräknas bli klart i december 2025 och utvärderas 2026.
Införa verksamhetsstöd för visuell styrning där lantmäteriafdelningens processer kartläggs	1–4	Mät- och kartenheten har implementerat Nova för visuell styrning. Den kommunala lantmäterimyndigheten utreder gemensamt med landets övriga kommunala lantmäterimyndigheter om de kan införa ett gemensamt ärendehanteringssystem för visuell styrning. Se mer nedan.
Översyn av process för produktion och leverans av digitala grundkartor	4	Processen har kartlagts och rutiner och tillvägagångssätt har förenklats och förtydligats. I uppföljningen 2025 identifierades förbättringsområden som det ska arbetas vidare med.
Översyn av namnberedningsprocessen	3	Processen ses över.
Kvalitetssäkring av fastighetsregistret	3	Genom att kvalitetssäkra fastighetsregistret effektiviseras fastighetsbildnings- och bygglovsprocesserna, samtidigt som förutsättningar skapas för digitalisering av befintliga detaljplaner och framtagande av digitala detaljplaner.
Översyn av hantering av utgående post	3–4	Införande av digital post och nyttjande av infrastrukturen Mina meddelanden. Infört för bygglovsverksamheten. Införs på miljötillsynsavdelningen i december 2025 efter att nytt verksamhetssystem är på plats.

Effektivisering	Fas	Kommentar
Nya e-tjänster	3–4	Planerade e-tjänster har införts inom bygglovsavdelningens verksamheter, exempelvis en e-tjänst för grannar som vill lämna synpunkter på en bygglovsansökan, en e-tjänst för tillsynsämnan, en e-tjänst för att ta del av bygglovsritningar i pågående ärenden. Dessa och andra e-tjänster leder till effektiviseringsvinster för både servicecenter och nämndens registratur. Som sista e-tjänst i denna omgång infördes Mina sidor, där alla bygglovsavdelningens e-tjänster nås från samma inloggning. Innan effektiviseringsarbetet avslutas kommer befintliga e-tjänster att uppdateras för att följa ny lagstiftning. För miljötillsynsavdelningens verksamheter införs i januari 2026, i samband med byte av verksamhetssystem, en rad integrerade tjänster som delvis ersätter befintliga tjänster.
Standardiserade och automatiserade närhetsanalyser	3	Våren 2025 påbörjades ett arbete för att standardisera och automatisera sådana analyser och på sikt göra dessa tillgängliga i en självserviceportal.

Effektiviseringsarbete som ska påbörjas under året eller nyligen har påbörjats

Ett nytt verksamhetssystem för miljötillsynsavdelningens verksamhetsområden kommer att tas i bruk strax innan 2026 inleds. Därmed kommer flera utvecklings- och effektiviseringsinsatser som har initierats de senaste åren från och med år 2026 kunna genomföras, däribland digital post samt en tillsynsapplikation som stöd i fältarbete.

Kommunala verksamheter efterfrågar mer underlag för att göra närhetsanalyser, för att exempelvis se hur många inom en viss målgrupp som finns inom ett visst avstånd. För att tillmötesgå detta har lantmäterivdelningens geodataenheten under våren 2025 inlett ett samarbete med berörda verksamheter med målet att standardisera och automatisera närhetsanalyser. Målet är att på sikt kunna tillgängliggöra dem i en självserviceportal. Arbetet förväntas vara i fas 4 under 2026.

Arbetet med att kvalitetssäkra informationen i fastighetsregistret har prioriterats som en central del i utvecklingen av en obruten digital samhällsbyggnadsprocess. Syftet är att säkerställa att registret innehåller korrekt, uppdaterad och tillförlitlig information som kan ligga till grund för effektiva och rättssäkra beslut. En treårig kvalitetsplan har tagits fram för perioden 2024–2026, med målet att höja datakvaliteten och minska förekomsten av fel i fastighetsregistret. Arbetet kommer att vara i fas 3 under 2026.

Effektiviseringsarbete som har pågått en längre tid

Den kommunala lantmäterimyndigheten utreder i samarbete med landets övriga kommunala lantmäterimyndigheter om de ska införa ett gemensamt ärendehanteringssystem. Ett av de system som skulle kunna vara möjliga är Nova, som bygglovsavdelningen och delar av lantmäterivdelningen redan använder. Syftet är att visuellt kunna se var i processen ett ärende befinner sig och vad som är nästa steg. Verksamhetsstödet gör det möjligt att styra vilka data som syns, och för vem, i olika vyer. Verksamheten får på så sätt bättre kontroll över handläggningen, som blir mer effektiv. Olika delar av arbetet kommer 2026 att vara i faserna 1 och 2.

Ekonomi

Bygglövs- och tillsynsnämndens nettobudget är 69,1 mnkr för verksamhetsåret 2026. Detta är en ökning med 8,4 mnkr jämfört med 2025.

Nämnden har till 2026 fått en budgetförstärkning med 1,4 mnkr för pris- och löneökningar, 3,8 mnkr som kompensation för intäktsbortfall till följd av nya plan- och bygglagen, 1,1 mnkr för arbetet med ansvarsutredningar av förorenad mark, 0,75 mnkr för stärkt tillsyn av livsmedelsfusk samt 0,45 mnkr för ajourhållning av 3D-stadsbyggnadsmodell. Som en tillfällig ramökning har nämnden fått 0,5 mnkr för kvalitetssäkring av kommunens fastighetsgränser. Arbetsgivaravgifterna kommer under 2026 att minska med 0,5 mnkr och nämndens budgetram har minskat med motsvarande belopp. Som kompensation för befolkningsutvecklingen har nämndens ram ökat med 0,1 mnkr.

Nämnden är till 45,1 procent en intäktsfinansierad verksamhet. Den största kostnadsposten är personal med

74 procent. Budgeten för personal är 0,3 mnkr lägre än 2025, vilket beror på en sänkning av arbetsgivaravgifterna.

Nämndens beräknas få in 56 mnkr i intäkter under året. Detta är 5 mnkr lägre än budget 2025. Intäktsminskningen beror på den nya plan- och bygglagen, som innebär att vissa åtgärder inte längre kräver lov. Intäktsminskningen påverkar både bygglovs- och mät- och kartverksamheten.

Kostnaderna förväntas öka till 125,8 mnkr, vilket är en ökning med 4,1 mnkr jämfört med budget 2025. Kostnadsökningen beror på de ramhöjningar och tillfälliga satsningar nämnden har fått medel för.

Resultaträkning

Resultaträkning, tkr

Resultaträkning	Bokslut 2024	Budget 2025	Prognos 2025	Budget 2026
Taxor och avgifter	52 278	57 975	50 741	53 748
Försäljning av verksamhet	2 050	1 350	1 481	1 025
Övriga intäkter	3 312	1 720	2 398	1 970
Verksamhetens intäkter	57 640	61 045	54 620	56 743
Personal	-84 824	-93 422	-85 196	-93 121
Lokaler	-7 157	-5 412	-4 989	-5 264
Bidrag kostnader	-4 497	-5 300	-6 152	-5 700
Konsulter och inhyrd personal	-2 412	-1 292	-1 147	-4 755
Varor och tjänster	-13 399	-13 387	-15 021	-14 841
Kapitalkostnad	-2 858	-2 900	-2 126	-2 120
Verksamhetens kostnader	-115 147	-121 713	-114 631	-125 801
Årets resultat	-57 507	-60 668	-60 011	-69 058

Drift per verksamhet

Driftsredovisning per verksamhet, tkr

Verksamhet	Bokslut 2024	Budget 2025	Prognos 2025	Budget 2026
Politisk verksamhet	-581	-800	-718	-815
Fysisk och teknisk planering	-28 544	-29 599	-28 850	-34 386
Miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning	-5 944	-6 509	-7 005	-9 622
Alkohol- och tobakstillstånd	-356	-285	-293	-144
Bostadsanpassning	-7 365	-8 210	-9 062	-8 853
Verksamhet utanför nämndens område	-14 718	-15 265	-14 083	-15 238
Årets resultat	-57 507	-60 668	-60 011	-69 058

Totalt ökar nämndens nettokostnader med 8,4 mnkr jämfört med budget 2025.

För politisk verksamhet ligger nettobudgeten på i stort sett samma nivå som 2025.

Nettokostnaderna inom verksamheten fysisk och teknisk planering, som består av bygglovs- och lantmåteriverksamhet, ökar med 4,8 mnkr. Ökningen beror mestadels på intäktsbortfall med anledning av den nya plan- och bygglagen, som innebär att vissa åtgärder sedan 1 december 2025 inte kräver lov. Nämnden har fått en ramhöjning med 3,8 mnkr som kompensation för förändringen och dessa medel kommer att användas för personalförstärkningar inom tillsynsverksamheten.

För myndighetsutövningen inom miljö- och hälsoskydd beräknas nettokostnaderna ligga 3,1 mnkr högre än föregående år. Ökningen förklaras av att verksamheten från och med 2026 har fått 1,1 mnkr i ramökning för arbete med ansvarsutredningar av förorenad mark samt 0,75 mnkr för stärkt tillsyn av livsmedelsfusk och 0,7 mnkr för uppföljande tillsyn av små avlopp.

Kostnaden för bostadsanpassningsverksamheten har de senaste åren legat över budget och nämnden ökar därför budgeten med 0,6 mnkr jämfört med 2025. Större delen av ökningen, 0,4 mnkr, beror på en förväntad ökning av bidragen och resten beror på verksamhetens egna högre personalkostnader.

Verksamhet utanför nämndens verksamhetsområde består av kostnader för den administrativa avdelningens personal. Nettokostnaderna budgeteras i nivå med 2025.

Särskilda satsningar

Särskilda satsningar, tkr

Satsning	Budget
Ny plan- och bygglag	3 800
Stärkt tillsyn livsmedelsfusk	750
Uppföljande tillsyn små avlopp	700
Ansvarsutredningar förorenad mark	1 100

Ny plan- och bygglag

Ändringen av plan- och bygglagen som trädde i kraft den 1 december 2025 medför att nämnden behöver ställa om från förhandskontroll till efterhandskontroll när krav på bygglov och nybyggnadskartor tas bort.

Verksamheten behöver också i större utsträckning finansieras via skattemedel, då många åtgärder inte längre kommer att kräva lov. Kontrollen som tidigare skedde i lovprövningen kommer istället ske i efterhand.

Konsekvenserna förväntas bland annat bli ett ökat behov av skattefinansierad rådgivning och tillsyn.

Stärkt tillsyn livsmedelsfusk

Arbetet med den stärkta tillsynen inom livsmedelsområdet är ytterligare ett led i att motverka välfärdsbrottlighet. Att öka kontrollerna syftar till att upptäcka befintligt fusk men kommer troligtvis också att avskräcka företag som ägnar sig åt detta från att etablera sig i kommunen.

Uppföljande tillsyn små avlopp

Tillsyn av små avlopp har sedan 2016 genomförts utifrån målet att samtliga kommunens avloppsanordningar ska vara åtgärdade senast 2025 enligt gällande miljöprogram. Den områdesvisa avloppstillsynen i kommunen är genomförd. Arbetet har inneburit en tillsynsintäkt som inte kommer att kvarstå framöver eftersom merparten av kommunens avloppsbestånd har kontrollerats. Prövning och tillsyn kommer dock fortsatt att genomföras, bland annat i form av uppföljning av tidigare års tillsyn.

Ansvarsutredning förorenad mark

Totalt återstår cirka 280 förorenade områden i kommunen att riskklassa, varav flertalet sannolikt är i behov av sanering. I många fall förekommer föroreningarna i befintliga eller planerade bostadsområden där de utgör en tydlig risk för människors hälsa. Markbundna föroreningar utgör också en fara för grundvattnet och i förlängningen för Mälaren som dricksvattentäkt samt alla de enskilda vattentäkter som finns i kommunen. För att kunna sanera förorenade områden som har riskklassats krävs ett omfattande utredningsarbete för att identifiera vilken part som är ansvarig och därmed ska betala för saneringen.

Extern finansiering

Nämnden har ingen extern finansiering.

Investeringar

Nämndens investeringar

Nämndens investeringar, tkr

Investering	Tidigare beslutat / Nytt beslut	Reinvestering / Nyinvestering	Investering 2026
Uppdatering av geodataplattform		reinvestering	0,3
Uppdatering av baskarta		reinvestering	0,5
Uppgradering av mätutrustning		nyinvestering	0,6
Summa investeringar			1,4

Bygglovs- och tillsynsnämndens investeringsbudget består av nyinvesteringar i olika IT-system samt uppgradering av mätutrustning. Totalt har nämnden fått 1,4 mnkr för 2026.

Nämndens lokalprojekt

Nämnden har inga pågående lokalprojekt.

Intern kontroll

Struktur för nämndens internkontrollarbete

Nämndens internkontrollarbete följer Huddinge kommuns planerings- och uppföljningsprocess. Inspel till nämndens internkontrollplan kommer i huvudsak från förvaltningens bruttorisklista, från revisioner och från systematiska kontroller inom nämndens verksamhet.


Utifrån kommunens mål, vision och gemensamma värden genomförs årligen riskinventeringar i olika forum inom förvaltningen. Riskerna sammanställs i en bruttorisklista. Risker som berör arbetsmiljö kartläggs inom kommunens arbetsmiljöprocess. Utifrån bruttorisklistan prioriterar ledningsgruppen vilka systematiska kontroller som ska föreslås ingå i nämndens internkontrollplan. Medarbetare och förtroendevalda ges därefter möjlighet att ge synpunkter på föreslagen internkontrollplan innan beslut fattas av nämnden. Uppföljningen av internkontrollplanen sker med samma systematik som åtagandena i verksamhetsplanen. Vid delårsuppföljningen görs en prognos av arbetet med de riskreducerande åtgärderna och i verksamhetsberättelsen bedöms måluppfyllelsen för årets arbete.

Riskerna nedan hanteras antingen genom en eller flera åtgärder eller genom en kontroll.



	Sannolikhet	Konsekvens
4	Mycket stor	Mycket stor
3	Stor	Stor
2	Måttlig	Måttlig
1	Liten	Liten

Överblick



Risktyp	Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
Finansiellt område	Risk att kommunen inte har en följsamhet till redovisningsregler (kommungemensam)	8	Nämnderna ska öka kunskapen och förståelsen för regelverket för redovisning (kommungemensam)	Kontroll av om de intäkter nämnden får in från projekt stämmer överens med den tidsredovisning som görs i projektverktyget Antura.	Öka följsamhet till riktlinjer för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren (kommungemensam)
	Risk för att nämnden inte får in alla de intäkter som nämnden bör få in utifrån den tidsredovisning som görs i projektverktyget Antura.	6			
	Risk för att riktlinje för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren inte efterlevs (kommungemensam)	16			
	Risk för bristande lagefterlevnad inom direktupphandling (kommungemensam)	9			
	Risk för felaktigt utbetalda löner (kommungemensam)	8			
Informations- och IT-område	Risk för försämrat anseende för kommunen när obetalda fakturor för tjänster som byggherrar har beställt behöver drivas in från nybildade bostadsrättsföreningar.	6	Använda förskotts betalning för vissa kunder utifrån fastställda kriterier.	Kontroll av att direktupphandlingar utförs enligt kommunens riktlinjer (kommungemensam) Granska ej hanterade poster som är lönepåverkande (kommungemensam) Granskning av ej attesterade utanordningslistor (kommungemensam)	
	Risk för att artificiell intelligens, till exempel SVEA, används på ett sätt som riskerar göra att personuppgifter sprids.	9	Sprida den kommungemensamma informationen om hur AI får användas till medarbetare på vår förvaltning.		
	Risk för försämrade kvalitet på handlingar om handläggare enbart förlitar sig på AI-genererad information	2	Lyfta vikten av att kvalitetssäkra AI-genererad information till medarbetare på vår förvaltning.		
	Risk för lägre produktivitet vid långvarigt IT-bortfall	3	Kontroll av att nämnden har uppdaterade kontinuitetsplaner för verksamhetskritiska system		
Verksamhetsområdet och operativt arbete	Förändringar i plan- och bygglagen leder till att kunskap, kompetens, praxis och rutiner saknas vilket	8	Planera och organisera arbetsprocessen sett till ny lagstiftning		





Risktyp	Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
	<p>påverkar arbetsmiljö och uppdraget negativt</p> <p>Införandet av Boverkets nya byggregler leder till att kunskap, kompetens, praxis och rutiner saknas vilket påverkar arbetsmiljö och uppdraget negativt.</p>	 8	<p>Utbilda medarbetare om ny lagstiftning baserat på prioritering och behov</p> <p>Samverka kring tolkning av nya bestämmelser med andra kommuner inom Bygglövsalliansen</p> <p>Utbilda medarbetare om ny lagstiftning baserat på prioritering och behov</p>		


Internkontrollarbete

Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
<p>Risk att kommunen inte har en följsamhet till redovisningsregler (kommungemensam)</p> <p>Risk att kommunen inte har en följsamhet till redovisningsregler med anledning av bristande kunskap och förståelse för periodisering i kommunens verksamheter, vilket kan leda till att kommunen inte redovisar ett rättvisande resultat.</p>	 8 <p>Bedömningen är gjord av kommunstyrelsens förvaltning för hela kommunen med följande motivering: sannolikheten bedöms som mycket stor eftersom verksamheten återkommande förklarar felaktigt resultat med att det gjorts felperiodisering. Konsekvensen bedöms som måttlig eftersom det skapar svårigheter att ställa korrekta prognoser och mer administrativt arbete för flera funktioner i kommunen.</p>	<p>Nämnderna ska öka kunskapen och förståelsen för regelverket för redovisning (kommungemensam)</p> <p>Nämnderna ska arbeta för att öka kunskapen och förståelsen för att säkerställa rätt periodiseringar inom sitt ansvarsområde.</p>		
<p>Risk för att nämnden inte får in alla de intäkter som nämnden bör få in utifrån den tidsredovisning som görs i projektverktyget Antura.</p> <p>För att få in intäkter för den tid som medarbetare lägger på projekt ska nedlagd tid redovisas i projektverktyget Antura. Risken är att nämnden inte får betalt i enlighet med den tid som läggs in i Antura.</p>	 6 <p>Sannolikhet: 3 Konsekvens: 2</p>		<p>Kontroll av om de intäkter nämnden får in från projekt stämmer överens med den tidsredovisning som görs i projektverktyget Antura.</p>	

Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
<p>Risk för att riktlinje för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren inte efterlevs (kommungemensam)</p> <p>Risk för att riktlinjerna för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren inte efterlevs med anledning av att riktlinjerna inte respekteras vilket kan leda till att förtroendet för kommunen skadas.</p>	<p>16</p> <p>Bedömningen är gjord av kommunstyrelsens förvaltning för hela kommunen med följande motivering: sannolikheten värderas till mycket stor eftersom det återkommande sker brister i följsamheten i riktlinjen. Konsekvensen värderas till mycket allvarlig eftersom det kan ge en hög förtroendeskada för kommunen.</p>		<p>Stickprov via manuell granskning (kommungemensam)</p> <p>Kontrollen görs genom att ur ekonomisystemet ta ut verifikationslistor på respektive förvaltning på relevanta konton. De verifikationer som ska granskas väljs ut slumpmässigt. De utvalda verifikationerna granskas manuellt där kontroll görs att rätt dokumentation bifogats samt att riktlinjerna följts med avseende på beloppsgränser och dylikt.</p> <p>Bedömningskriterier 0 - 79%: Ej godkänt 80 - 89%: Delvis godkänt 90 - 100%: Godkänt</p>	<p>Öka följsamhet till riktlinjer för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren (kommungemensam)</p> <p>Nämnderna ska arbeta för att öka kunskapen och säkerställa följsamhet till riktlinjen genom rätt dokumentation samt att rätt funktion attesterar verifikationer.</p>
<p>Risk för bristande lagefterlevnad inom direktupphandling (kommungemensam)</p> <p>Risk för uteblivna besparingseffekter, bristande lagefterlevnad, korruption, svågerpolitik orsakad av otillåten direktupphandling eller avtalsotrohet vilket kan leda till att kommunen behöver betala ut skadestånd</p>	<p>9</p> <p>Bedömningen är gjord av kommunstyrelsens förvaltning för hela kommunen med följande motivering: sannolikheten värderas till stor och har sänkts under 2026 eftersom köpbeteendet har förbättrats med anledning av arbetet med inköpsdialoger. Konsekvensen värderas till allvarlig eftersom det kan få en stor ekonomisk påverkan på kommunen.</p>		<p>Kontroll av att direktupphandlingar utförs enligt kommunens riktlinjer (kommungemensam)</p> <p>Kontroll av att direktupphandlingar utförs av certifierade beställare samt att direktupphandlingar över 50 000 kronor dokumenteras enligt kommunens riktlinjer.</p> <p>Bedömningskriterier Om det görs högst 6 granskningar gäller följande: 0-3 korrekta: Ej godkänd 4 korrekta: Delvis godkänd 5-6 korrekta: Godkänd</p> <p>Om det gör över 6 granskningar gäller följande: 0 - 79% Ej godkänt 80 - 89% Delvis godkänt 90 - 100% Godkänt</p>	

Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
<p>Risk för felaktigt utbetalda löner (kommungemensam)</p> <p>Risk för felaktigt utbetalda löner med anledning av ej attesterat underlag vilket kan leda till att extra löneutbetalningar eller återkallande av utbetald lön.</p>	<p> 8</p> <p>Bedömningen har gjorts av kommunstyrelsens förvaltning för hela kommunen med följande motivering: sannolikheten bedöms som mycket stor eftersom det är konstaterat att det sker felaktigheter varje månad. Konsekvensen bedöms som måttlig eftersom det påverkar den interna arbetsbelastningen men också att enskilda medarbetare påverkas av felaktigheterna.</p>		<p>Granska ej hanterade poster som är lönepåverkande (kommungemensam)</p> <p>Kontroll av andel av medarbetare som har registrerat arbetstid enligt rutin. Data hämtas i kommunens lönesystem Heroma.</p> <p>Bedömningskriterier 0 - 74% <i>Ej godkänt</i> 75 - 89% <i>Delvis godkänt</i> 90 - 100% <i>Godkänt</i></p>	
			<p>Granskning av ej attesterade utanordningslistor (kommungemensam)</p> <p>Sökningar i kommunens lönesystem Heroma för samtliga utanordningslistor (lönelistor) i kommunen. Första chefsled ska ha attesterat utanordningslistan inom rimlig tid för att bli godkänd.</p> <p>Bedömningskriterier 0 - 74% <i>Ej godkänt</i> 75 - 89% <i>Delvis godkänt</i> 90 - 100% <i>Godkänt</i></p>	
<p>Risk för försämrat anseende för kommunen när obetalda fakturor för tjänster som byggherrar har beställt behöver drivas in från nybildade bostadsrättsföreningar.</p> <p>Risk för obetalda kundfakturor (t.ex. byggföretag som inte betalar fakturor, vilket sedan drabbar nybildade bostadsrättsföreningar som tar över skulderna).</p>	<p> 6</p> <p>Sannolikhet: 3 Konsekvens: 2</p>	<p>Använda förskottsbetalning för vissa kunder utifrån fastställda kriterier.</p> <p>Kunder som upprepade gånger har underlåtit att betala sina tidigare bygglovsavgifter ska i vissa fall inte kunna få bygglov utan att ha betalt i förskott.</p>		

Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
<p>Risk för att artificiell intelligens, till exempel SVEA, används på ett sätt som riskerar göra att personuppgifter sprids.</p> <p>När AI-verktyg används riskerar personuppgifter spridas om AI-verktyget ägs av en extern leverantör och om personuppgifter inte avmaskas ordentligt.</p>	<p> 9</p> <p>Sannolikhet: 3 Konsekvens: 3</p>	<p>Sprida den kommungemensamma informationen om hur AI får användas till medarbetare på vår förvaltning.</p>		
<p>Risk för försämrad kvalitet på handlingar om handläggare enbart förlitar sig på AI-genererad information</p> <p>AI kan ibland leverera felaktig information. AI-genererad information behöver därför kvalitetssäkras.</p>	<p> 2</p> <p>Sannolikhet: 1 Konsekvens: 2</p>	<p>Lyfta vikten av att kvalitetssäkra AI-genererad information till medarbetare på vår förvaltning.</p>		
<p>Risk för lägre produktivitet vid långvarigt IT-bortfall</p> <p>Om kritiska verksamhetssystem inte fungerar under en längre tid riskerar verksamhetens produktivitet att försämrans.</p>	<p> 3</p> <p>Sannolikhet: 1 Konsekvens: 3</p>		<p>Kontroll av att nämnden har uppdaterade kontinuitetsplaner för verksamhetskritiska system</p> <p>Nämndens säkerhetssamordnare skickar årligen ut befintliga kontinuitetsplaner till berörda avdelningar för uppdatering.</p>	
<p>Förändringar i plan- och bygglagen leder till att kunskap, kompetens, praxis och rutiner saknas vilket påverkar arbetsmiljö och uppdraget negativt</p> <p>Föreslagen förändring av plan- och bygglagen träder i kraft den 1 december 2025. Förändringarna är omfattande och kräver både administrativa och</p>	<p> 8</p> <p>Sannolikhet: 4 Konsekvens: 2</p>	<p>Planera och organisera arbetsprocessen sett till ny lagstiftning</p> <p>Tydliggjort vad som ska göras, av vem och i vilken ordning. Arbetet ska ske i strukturerad form.</p>		

Risk	Riskvärde	Riskåtgärd	Kontroll	Korrigerande åtgärder
kunskapshöjande insatser. Samtidigt kommer det gamla regelverket att leva kvar parallellt under en övergångsperiod vilket gör att två system tillämpas samtidigt. Gällande de nya bestämmelserna kommer det att dröja en lång tid innan rättspraxis finns varför det under en tid kommer att finnas en stor osäkerhet i arbetet.		Utbilda medarbetare om ny lagstiftning baserat på prioritering och behov		
<p>Införandet av Boverkets nya byggregler leder till att kunskap, kompetens, praxis och rutiner saknas vilket påverkar arbetsmiljö och uppdraget negativt.</p> <p>Boverket inför i juni 2025 sina nya "Modernare byggregler". Det innebär en helt ny modell för hur viss prövning ska ske. Samtidigt kommer det gamla regelverket att leva kvar parallellt under en övergångsperiod vilket gör att två system tillämpas samtidigt. Gällande det nya sättet kommer det att dröja en lång tid innan rättspraxis finns varför det under en tid kommer att finnas en stor osäkerhet i arbetet.</p>	<p> 8</p> <p>Sannolikhet: 4 Konsekvens: 2</p>	<p>Samverka kring tolkning av nya bestämmelser med andra kommuner inom Bygglövsalliansen</p>		
		Utbilda medarbetare om ny lagstiftning baserat på prioritering och behov		

Källförteckning

Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
Huddinge ska vara trivsamt och tryggt för alla invånare	En effektiv tillsyn för ett tryggare Huddinge	Andel verksamheter som har en fungerande egenkontroll (betyg 3–5) vid årets genomförda tillsynsbesök (%)	Ecos
		Andel verksamheter som vid uppföljande tillsyn kan visa på en positiv förflyttning av sin egenkontroll sedan det senaste besöket (från betyg 1–2 till betyg 3–5) (%)	Ecos 2
		Pågående tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen (antal)	Nova
Arbete och företagsamhet lägger grunden för välfärden	Huddinges företagare får en god service	Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov	Insikt
Hållbart samhällsbyggande med fokus på blandade boendeformer	En sammanhållen och effektiv samhällsbyggnadsprocess	Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor) (R12)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut (median) (antal veckor) (R12)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen ansökan om nybyggnadskarta till leveransdatum (median) (antal arbetsdagar) (R12)	Egen statistik
Minska klimatpåverkan	Ökad medvetenhet om klimatpåverkan	Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsflotta (%)	Egen statistik samt från kommunstyrelsens förvaltning
Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi	Skattemedel och intäkter från avgifter används effektivt	Budgethållning (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, bygglovsverksamhet (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, lantmäteriafdelningens geodataproduktion och myndighetsutövning (%)	Ekonomisystemet
Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare	Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt index	B-engaged: leverantör av medarbetarundersökningen.
		Sjukfrånvaro, totalt (%)	BI-portalen

