

PRAOAVTAL OCH RISKBEDÖMNING FÖR PERIODEN V. ____ – V. ____ 20__

OM DU ÄR PÅ TVÅ PRAOPLATSER, VAR VÄNLIG MARKERA VILKEN VECKA DET GÄLLER

Följande blankett är en överenskommelse mellan elev, arbetsgivare, vårdnadshavare och skola. Avtal med tillhörande riskbedömning (nästa sida) ska lämnas senast den ____/____/____ till SYV på skolan. Eleven får inte påbörja sin praoperiod om detta inte lämnats in till skolan. Vårdnadshavare ska ta del av och fylla i kontaktuppgifterna i avtalet.

- Eleven är försäkrad via kommunens försäkringsbolag, <http://www.sthlmregforsakring.se/>. Vid tillbud, olycksfall, sjukdom eller om annat oförutsett inträffar ska arbetsplatsen skyndsamt kontakta skolan.
- Vid minst 5km från hemadress till praoplats erbjuds SL kort av skolan om elev praoar inom Stockholms län och inte redan har ett SL kort från skolan.

Riskbedömningen (nästa sida) ska fyllas i av handledare eller arbetsgivare. Skolan vill med riskbedömningen försäkra sig om att praoplatsen förhåller sig till Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2012:3 som finns att läsa på följande länk - <https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/publikationer/foreskrifter/minderarigas-arbetsmiljo-afs-20123-foreskrifter/>. Riskbedömningen görs utifrån elevens fysiska och psykiska mognad, ålder och övriga förutsättningar.

Fylls i av skolan

Skolans namn	Adress	Telefon
Kontakt på skolan	Telefon	E-post

Fylls i av vårdnadshavare

Elevens för- och efternamn	Personnummer	Klass
E-post	Telefon	Behöver SL kort och har minst 5 km från hemadress till praoplats JA NEJ
Vårdnadshavares namn	Vårdnadshavares telefon	Vårdnadshavares e-post

Fylls i av arbetsgivaren

Företag/Arbetsplats	Arbetsplatsens adress och ort	
Organisationsnummer	Typ av verksamhet	
Handledare	Telefon	E-post
Elevens arbetstider (förslag 6-7 timmar/dag, ej före 06.00 eller efter 20.00)		Starttid första dagen
☐ Eleven äter lunch på hemskolan	☐ Finns kök med micro, ta med lunch	☐ Eleven får lunch på PRAO-platsen
☐ Företaget lånar ut arbetskläder	☐ Valfri klädsel	☐ Klädsel övrigt:
Övrigt		

Riskbedömning - PRAO-plats

Fylls i av arbetsplatsen

Eleven utför lätta och riskfria arbetsuppgifter som är lämpliga för en PRAO-elev	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Handledaren är över 18 år, har erfarenhet och kunskaper om arbetet, har avsatt tid för att kunna fullfölja uppgiften som handledare och kommer att ge eleven en introduktion och gå igenom arbetsuppgifter, rutiner och eventuella risker som arbetet kan innefatta.	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven utför inget arbete med pengar, värdeföremål eller bevakningsarbete	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven utför inga riskfyllda eller förbjudna vårdarbeten med t ex. personer i kris	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven utför inget riskfyllt arbete med motorredskap, oskyddade maskinellt drivna tekniska verktyg eller arbeten på hög höjd och inte heller arbeten med hög ljudnivå	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven utför inget arbete med farliga ämnen, enligt kemikalieinspektionens faroklasser	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven utför inget riskfyllt eller förbjudet arbete med djur	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Eleven arbetar högst sju timmar per dag, med en nattvila på minst 14 timmar	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....
Arbetsgivaren har tagit del av Arbetsmiljöverkets föreskrifter och bedömer att arbetsplatsen kan ta emot en prao-elev samt intygar att arbetsplatsen följer gällande lagar och förordningar	
Stämmer ☐	Stämmer inte ☐ Åtgärd:.....

Arbetsuppgifter som elev kommer utföra under prao (fills i av arbetsgivare):

Datum och underskrift

Datum	Arbetsgivare/handledare	Namnförtydligande
-------	-------------------------	-------------------

Fylls i av _____skolan

Skolan har tagit del av riskbedömningen och bedömer att eleven kan genomföra sin prao på arbetsplatsen	
Ja ☐	Nej ☐
Bedömning gjord av:.....	
Underskrift och titel	