



Bilaga till ansökan om tillstånd av försäljning av tobaksvaror eller serveringstillstånd

Finansieringsplan

Bolagsnamn/Föreningsnamn/Namn			
Gatuadress		Postnummer och postort	
Organisationsnummer/personnummer	Telefonnummer		E-post
Kontaktperson			

Kostnader (för verksamhetens igångsättande)

Köpeskilling (priset för inköp av verksamheten exkl. andelar)	Belopp
Köp av andelar/aktier i bolaget	Belopp
Hyra (bifoga hyresavtal)	Belopp
Övriga kostnader	Belopp
Summa finansiering	

Finansiering (av kostnader)

Lån från bank (namn på bank)	Belopp
Lån från privatperson (namn och personnummer)	Belopp
Övrig finansiering (namn och organisationsnummer)	Belopp
Egen insats	Belopp
Summa finansiering	

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till: Huddinge Kommun Miljö- och bygglovsförvaltningen



Bilaga till ansökan om tillstånd av försäljning av tobaksvaror eller serveringstillstånd

Information om den finansieringsplan du ska lämna in

I samband med att en ansökan om tillstånd för att sälja tobaksvaror lämnas in ska kommunen utreda bland annat den ekonomiska lämpligheten. Då kan en av de detaljer som kommunen tittar på vara hur inköpet av verksamheten finansierats.

Kommunen har rätt att vid vissa tillfällen begära in en finansieringsplan. Denna bör kunna styrkas med handlingar. Det kan vara till exempel lånehandlingar, revers, kontoutdrag och avtal. Kommunen kan även begära att samtliga inlämnade handlingar måste vara underskrivna och daterade av berörda parter.

Kommunen kan till exempel begära in uppgifter om:

- varifrån pengarna/kapitalet kommer
- att utbetalning av ett lån har skett till ditt konto. Lånar du från en privatperson kan du behöva visa att pengarna satts in på ditt bankkonto och att pengarna tagits ut från långivarens konto. Kontanta medel godkänns som regel inte som köpeskilling. Har du lånat pengar från en bank kan det räcka med att du visar insättningen på ditt konto samt lånehandlingar.

När nämnden har fattat beslut i ditt ärende kan vi komma att använda förenklad delgivning. Förenklad delgivning sker genom att beslutet som ska delges skickas till dig som är mottagare. Närmast följande arbetsdag skickas ett kontrollmeddelande om att beslutet har skickats.

Någon vecka efter det att beslut är fattat kan du komma att bli kontaktad för att svara på frågor om hur nöjd du varit med handläggningen. Din åsikt är viktig för att vi ska kunna förbättra vår verksamhet.

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till: Huddinge Kommun Miljö- och bygglovsförvaltningen

Huddinge Kommun
Hälsovägen 7
141 85 HUDDINGE

Tel: 08-535 300 00
E-post: miljotillsyn@huddinge.se

Bankgiro: 5464-6831
Org. nr: 212000-0068