

## Tillståndshavare

|                                  |                                    |        |
|----------------------------------|------------------------------------|--------|
| Bolagsnamn/Namn                  |                                    |        |
| Organisationsnummer/personnummer | Telefonnummer                      | E-post |
| Kontaktperson                    |                                    |        |
| Upphör från och med              | Orsak till att verksamheten upphör |        |

## Försäljningsställe

|                            |                        |
|----------------------------|------------------------|
| Namn på försäljningsställe |                        |
| Gatuadress                 | Postnummer och postort |

## Övriga upplysningar

|  |
|--|
|  |
|--|

**Underskrift**

|                             |
|-----------------------------|
| Firmatecknarens underskrift |
| Namnförtydligande           |
| Datum                       |

Anmälan skickas tillsammans med bilagor till: Huddinge kommun

**Om du inte längre nyttjar ditt tillstånd**

Om ett tillstånd inte längre nyttjas ska detta utan dröjsmål anmälas till kommunen. Ett tillstånd som inte används ska återkallas, antingen på kommunens initiativ eller på tillståndshavarens initiativ. Det är dock tillståndshavaren som är ansvarig för att, utan dröjsmål, anmäla att verksamheten upphör till kommunen.

Anmälan skickas tillsammans med bilagor till: Huddinge kommun