



Antagen av kommunfullmäktige 2021-11-08, § 8

Taxebestämmelser för fristående och kommunal förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, pedagogisk omsorg och omsorg på obekväm tid

Definitioner i dessa föreskrifter

Kommunen

Med kommunen avses i dessa föreskrifter Huddinge kommun.

Vårdnadshavare

Med vårdnadshavare menas den eller de personer som har den rättsliga vårdnaden för ett barn och det juridiska ansvaret för barnet. Ett barn står under vårdnad av båda föräldrarna eller en av dem, om inte rätten har anförtrott vårdnaden åt en eller två särskilt utsedda vårdnadshavare.

Förälder

Föräldraskap registreras hos Skatteverket. Ett barn kan ha högst två föräldrar. En kvinna som fött ett barn blir i rättslig mening barnets förälder. Om kvinnan är gift när barnet föds blir hennes make i rättslig mening förälder till barnet. Föräldraskap kan även fastställas i enlighet med bestämmelser i föräldrabalken (1949:381).

Växelvis boende och umgänge

Dessa föreskrifter gäller även för barn, elever, vårdnadshavare och föräldrar vid växelvis boende eller umgänge.

Hushåll

Med hushåll avses i dessa föreskrifter ensamstående, makar, sambos som har eller har haft gemensamt barn, eller är folkbokförda på samma adress.

Förskola

Förskolan är en egen skolform och det första steget i skolväsendet. Förskolan erbjuder utbildning till barn från 1 års ålder fram till dess att de börjar förskoleklass. Utbildningen utgår från läroplanen för förskolan, Lpfö 18. En förskola kan drivas i fristående eller kommunal regi.

Fritidshem

Utbildning som bedrivs utöver undervisningstiden för grundskola vid en skolenhet med kommunal eller fristående huvudman för elever från och med förskoleklass till och med vårterminen det år eleven fyllt tio år. Ett fritidshem kan drivas i fristående eller kommunal regi.



Öppen fritidshemsverksamhet

Verksamhet som bedrivs istället för fritidshem för elever från och med höstterminen det året eleven fyllt tio år till och med vårterminen det år eleven fyller tretton år. Öppen fritidsverksamhet kan drivas i fristående eller kommunal regi.

Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg är ett alternativ till förskola som, efter önskemål från vårdnadshavare, kan erbjudas till barn från 1 års ålder fram till dess att de börjar förskoleklass. Verksamheten ingår inte i det svenska skolväsendet och kan bedrivas exempelvis genom familjedaghem, i extern lokal med anställd personal eller via flerfamiljssystem. Pedagogisk omsorg kan drivas i fristående eller kommunal regi.

Omsorg på obekvämtid

Omsorg på obekvämtid erbjuds barn från och med ett års ålder till och med vårterminen det år de fyller tio år, vars vårdnadshavare och/eller föräldrar har sitt ordinarie arbete förlagt till kvällar, nätter och/eller helger. Verksamheten ingår inte i det svenska skolväsendet.



§ 1 Förskolenämndens och grundskolenämndens ansvarsområden

Förskolenämnden och grundskolenämnden ansvarar inom sina respektive ansvarsområden för beslut och verkställighet med stöd av dessa taxebestämmelser.

§ 2 Taxebestämmelsernas tillämpningsområde

Taxebestämmelserna omfattar avgifter för barn och elever placerade i kommunal och fristående förskola, fritidshem, öppen fritidshemsverksamhet, pedagogisk omsorg och omsorg på obekvämtid med det undantag som följer av andra stycket.

Fristående förskolor, fristående pedagogisk omsorg, fristående fritidshem och fristående öppen fritidsverksamhet kan välja att själva fastställa sina avgifter, förutsatt att de följer verksamhetens bestämmelser om avgift i skollag och förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa.

§ 3 Avgift

Avgifter baserat på maxtaxa

Huddinge kommun tillämpar maxtaxa i enlighet med förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa för placering i:

- Förskola
- Fritidshem
- Pedagogisk omsorg
- Omsorg på obekvämtid

Avgiften grundas på hushållets avgiftsgrundande inkomst. För förskola och pedagogisk omsorg grundar sig avgiften även på barnets vistelsetid.

Avgift för öppen fritidsverksamhet

För placering i öppen fritidshemsverksamhet tas en fast månadsavgift ut enligt den taxa som kommunfullmäktige årligen fastställt.

§ 4 Uppgift som har betydelse för avgiftssättningen

Uppgift om inkomst och andra uppgifter som har betydelse för avgiftssättningen ska lämnas skriftligen till kommunen innan barnet börjar i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem eller öppen fritidsverksamhet.

Ändras därefter inkomst eller andra uppgifter som har betydelse för avgiftssättningen ska kommunen skriftligen underrättas om detta. Ändrad avgift gäller från och med månaden efter det att inkomsten eller annan för avgiftssättningen relevant omständighet ändrats.

Om inkomstuppgifter eller andra för avgiftssättningen nödvändiga uppgifter inte lämnas debiteras högsta avgift enligt gällande taxa.



§ 5 Betalning av avgifter

Avgift betalas från och med den dag som barnet eller eleven börjar i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem eller öppen fritidsverksamhet. Avgift betalas månadsvis och faktureras varje månad. Ingen månad är avgiftsfri och avgiften för placering i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och öppen fritidsverksamhet betalas under 12 månader per år oavsett om barnet eller eleven nyttjar placeringen under hela perioden.

Det är som huvudregel inte möjligt att göra uppehåll i placering i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem eller öppen fritidsverksamhet i kommunen för att få en avgiftsfri period. Detta gäller även vid byte av placering i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem eller öppen fritidsverksamhet. Ett undantag är dock om uppehållet mellan två olika placeringar är längre än tre månader.

Betalas inte fakturan för avgiften innan det sista datumet för betalningen skickar kommunen en skriftlig betalningspåminnelse till den avgiftspliktige. Skulden justeras i påminnelsen med det belopp som anges i 4 § lagen (1981:739) om ersättning för inkassokostnader. Om avgiften trots påminnelse ändå inte betalas skickas ett inkassokrav till den avgiftspliktige.

En retroaktiv ändring som innebär en sänkning av avgiften görs högst två månader bakåt i tiden efter det att anmälan inkommit till förvaltningen/skolan.

§ 6 Avgiftspliktiga

Avgiften enligt denna taxa ska betalas av barnets/elevens vårdnadshavare alternativt familjehemsförälder.

Fakturan för avgiften skickas till barnets folkbokföringsadress och avgiften grundas på hushållets gemensamma avgiftsgrundande inkomst.

Vårdnadshavare som bor i olika hushåll kan ansöka om att få delad faktura. Då utgår två avgifter som är baserade på inkomsterna i respektive hushåll. Avgiften kan således bli olika för vårdnadshavarna, men den sammanlagda summan överstiger aldrig maxtaxan.

§ 7 Avgiftsgrundande inkomst

Som avgiftsgrundande inkomst räknas lön före skatt utifrån förvärvsarbete samt andra skattepliktiga inkomster under bidragsåret i enlighet med vad som anges i inkomstskattelagen (1999:1229).

I den avgiftsgrundande inkomsten inräknas i huvudsak följande:

- lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- familjehemsföräldrars arvodesersättning
- pension (ej barnpension)
- livränta
- föräldrapenning
- vårdbidrag för barn till den del det utgör
- omvårdnadsbidrag



- arvode (ersättning för merutgifter tas ej med)
- sjukbidrag
- sjukpenning
- arbetslöshetsersättning
- kontant arbetsmarknadsstöd
- utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning
- dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga m.m.
- överskott i inkomstslaget näringsverksamhet
- ersättningar för utländska gästforskare/gästföreläsare

§ 8 Avgiftsgrundande inkomst avseende barn/elev i familjehem

För familjehem ska den avgiftsgrundande inkomsten för familjehemsplacerat barn enbart utgöras av familjehemsersättningen (arvode plus omkostnad).

§ 9 Varierande månadsinkomst

Vid varierande månadsinkomst beräknas bruttoinkomsten efter en genomsnittlig månadsinkomst under ett år.

§ 10 Individuell prövning

Barn- och utbildningsförvaltningen kan göra en individuell prövning såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att bestämma avgiften.

§ 11 Inkomstkontroll

Kommunen har rätt att kontrollera om uppgiven inkomst överensstämmer med deklarerad inkomst hos Skatteverket. Överensstämmer inte den deklarerade inkomsten med uppgiven inkomst sker en inkomstkorrigering retroaktivt för året enligt deklarerad inkomst. Kommunen har även rätt att kontrollera uppgifter mot andra myndigheter.

Om det vid inkomstkontrollen framkommer att den avgiftspliktige har betalt för hög eller för låg avgift ska återbetalning alternativt fakturering av tilläggsbetalning ske.

§ 12 Avgiftsfri förskola 525 timmar per år

Barn ska erbjudas avgiftsfri förskola under minst 525 timmar om året från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. För de barn som har en placering i förskola eller pedagogisk omsorg sker en avgiftsreduktion på månadsavgiften med 20 procent från och med september månad det år barnet fyller tre år.

§ 13 Avgiftsreducering för barn i behov av särskilt stöd

Barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling som är placerade i förskolan har enligt 8 kap. 7 § i skollagen (2010:800) rätt till reducerad avgift. För dessa barn får avgift endast tas ut för den del av verksamheten som överstiger 15 timmar i veckan.



§ 14 Avgiftsreducering vid fler barn i hushållet

Om ett hushåll har fler än ett barn placerat i förskola, pedagogisk omsorg och/eller fritidshem reduceras avgiften per barn baserat på ålder i enlighet med vad som anges i förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa. Som hushåll betraktas barnets folkbokföringsadress.

Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet i hushållet. Avgiften reduceras därefter för de äldre barnen baserat på ålder. Hushållet betalar som maximalt avgift för tre barn, har hushållet fyra eller fler barn betalas ingen avgift för dessa barn.

§ 15 Avgiftsreducering vid stängd verksamhet

I de fall då kommunen enligt överenskommelse inte kunnat ta emot barnet/eleven i förskolan, i pedagogisk omsorg eller i fritidshem och kommunen inte kunnat erbjuda något alternativ till överenskommen verksamhet ska månadsavgiften reduceras. Reduktionen ska per dag uppgå till det belopp som erhålls genom att månadsavgiften delas med trettio (30). Reducering av avgiften ges inte när verksamheten varit stängd enstaka dagar (1-5 dagar).

Taxa för barn i förskola och pedagogisk omsorg

Taxa för 1–3 åringar (för treåringar till och med augusti det år barnet fyller/fyllt 3 år)

Barn i hushållet, se § 14	Timmar per vecka	Procent av inkomsten
Barn 1 (yngsta barnet)	0–15 tim/v	1,44 %
	15,01- tim/v	3,00 %
Barn 2	0–15 tim/v	0,96 %
	15,01- tim/v	2,00 %
Barn 3	0–15 tim/v	0,48 %
	15,01- tim/v	1,00 %
Barn 4 eller fler	Avgiftsfri	

Taxa för 3–5 åringar (för treåringar från och med september det år barnet fyller/fyllt 3 år)

Barn i hushållet, se § 14	Timmar per vecka	Procent av inkomsten
Barn 1 (yngsta barnet)	0–15 tim/v	1,15 %
	15,01- tim/v	2,40 %
Barn 2	0–15 tim/v	0,77 %



	15,01- tim/v	1,60 %
Barn 3	0–15 tim/v	0,38 %
	15,01- tim/v	0,80 %
Barn 4 eller fler	Avgiftsfri	

Allmänna förskolan avgiftsfri

För de 3–5-åringar som enbart går i den allmänna förskolan är verksamheten avgiftsfri. Detta gäller 525 timmar/år och barn.

Taxa för fritidshem åk F-3

Barn i hushållet, se § 14	Procent av inkomsten
Barn 1 (yngsta barnet)	2 % av inkomsten
Barn 2 och 3	1 % av inkomsten
Barn 4 och fler	1 % av inkomsten

Taxa för öppen fritidshemsverksamhet åk 4-6

För placering i öppen fritidshemsverksamhet åk 4-6 tas en fast månadsavgift ut enligt den taxa som kommunfullmäktige årligen fastställt. Avgiften ska täcka kostnader för material och mellanmål