



Huddinge

Information till dig som har feriepraktik i Huddinge

Sommaren 2025



Välkommen till din feriepraktik!

På din första arbetsdag får du träffa din handledare som introducerar dig för dina nya arbetskamrater, arbetsuppgifter samt eventuella säkerhetsregler.

Varje arbetsplats har sina regler och det är viktigt att du vet vilka regler som gäller och att du följer dem. Din handledare finns för att svara på frågor och ge dig stöd. Det kan vara olika handledare olika dagar. Det är arbetsplatsens ansvar att du alltid har någon du kan vända dig till.

Dina arbetstider

Första dagen går ni igenom ditt arbetsschema. Arbetsplatsen bestämmer vilka arbetstider du har. Det finns regler som gäller för alla som har feriepraktik.

Du får i regel jobba 6–7 timmar per dag beroende på arbetsplats, men du kan schemaläggas upp till 8 timmar per dag under några av arbetsdagarna. Du ska ha minst 30 minuters lunchrast efter 4,5 timmars arbete.

Du får inte jobba på helger och inte börja innan klockan 06.00 eller sluta senare än klockan 20.00. Du får inte arbeta övertid eller på obekväma arbetstider.

Är du osäker på ditt arbetsschema ska du prata med din handledare på din arbetsplats. Du kan också kontakta oss på feriepraktiken om du behöver hjälp.

Max antal timmar under tre veckor

Feriepraktiken pågår i tre veckor. Hur många timmar du får arbeta under de tre veckorna är beroende av vilken arbetsplats du befinner dig på.

- 110 timmar för arbetsplatser inom idrott
- 90 timmar för Unga för orten
- 100 timmar för övriga verksamheter.
- Entreprenörskap har förutom uppstart och utbildningsvecka flexibel arbetstid.

Lunchrasten ligger utanför arbetstid och är obetald.

Rapportera dina timmar

Under arbetets gång ska du tillsammans med din handledare fylla i dina arbetstider på en blankett som vi kallar för tidrapport. Både du och din handledare kan ladda ner blanketten på kommunens webbplats.

Det är din handledare som ansvarar för att din tidrapportering är korrekt ifylld och skickar in den till oss på din sista arbetsdag. Det är bra att ha som rutin att fylla i den tillsammans varje dag.

Frånvaro

Om du blir sjuk behöver du ta kontakt med din handledare och meddela att du inte kan komma och jobba. Sjukdom ska antecknas i tidrapporten.

Är du fortsatt sjuk behöver du kontakta din handledare varje dag och rapportera in sjukdom. Vid behov av ledighet ska du meddela din handledare i god tid.

Anställning och ersättning

Under din feriepraktik är du timanställd av Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen som även betalar ut ersättning efter praktikperiodens slut. Ersättningen är 75 kronor i timmen.

Du är timanställd vilket innebär att du får betalt för de timmar du arbetar. Är du sen eller frånvarande kan du inte jobba igen dessa timmar. Hur mycket lön du får beror på hur många timmar du arbetat.

Förutom feriepraktikplatser har vi även en coachande utbildning där du lär dig hur du startar eget företag. För den utbildningen får du ett startkapital på 2 000 kronor.

Anmäl konto till Nordeas kontoregister

För att få din lön från Huddinge kommun insatt på ditt konto, behöver du registrera ditt konto hos Nordea, även om du redan har ett bankkonto där.

Arbetsgivarnummer: Du behöver uppge Huddinge kommuns arbetsgivarnummer 010126 när du registrerar ditt konto.

Olika sätt att registrera ditt konto

Online med BankID

- Gå till Nordeas hemsida: www.nordea.se/anmalkonto
- Logga in med Mobilt BankID eller BankID på kort och fyll i den efterfrågade informationen.
- Om du redan är kund hos Nordea, kontrollera bara att dina uppgifter stämmer. Anmälan online tar 6 dagar att registreras.

För dig som saknar BankID/personnummer/samordningsnummer

- Fyll i en blankett på hemsidan, skriv ut och posta den till Nordea. Adressen står på blanketten. Anmälan via blankett tar 30 dagar att registreras. Fyll i blanketten här: [Anmäl konto](#)

För dig som har skyddad identitet

- Fyll i blankett på hemsidan och posta den till Nordea. Adressen står på blanketten. Nordea ändrar adressen till Skatteverket. Anmälan via blankett tar 30 dagar att registreras. Fyll i blanketten här: [Anmäl konto](#)

För dig som är minderårig

- Om du har BankID kan du anmäla ditt konto online. Det kan finnas begränsningar med andra bankers BankID som gör att du inte kan signera avtal.
- Om du saknar BankID ska du fyll i och skicka in anmälningsblanketten. Blanketten behöver undertecknas av dina förmyndare. Anmälan via blankett tar 30 dagar att registreras. Fyll i blanketten här: [Anmäl konto](#)

För dig som inte anmält ditt konto i tid

Om du inte har anmält ditt konto när utbetalningen görs kommer Nordea bank skicka ut ett Plusgirobetalningskort som du får lösa in.

[Så här löser du in ett utbetalningskort](#)

Utbetalningsavi

Om du inte har ett konto eller inte vill anmäla något kommer du att få en utbetalningsavi hem i brevlådan. Du kan sen hämta ut dina pengar på ett bankkontor eller butik med kassahantering mot en serviceavgift.

Skatt

Enligt Skatteverkets bestämmelser behöver du som feriepraktikant inte betala någon skatt under förutsättning att du är bosatt i Sverige hela året och tjänar mindre än 24 238 kr under år 2024.

Vid signeringen av överenskommelsen om feriepraktik som sker via Mina Sidor svarar du på om du vill betala skatt eller inte. Det registreras i en databas. Om du inte svarat vid signeringen eller är osäker så kan du höra av dig till kommunens koordinatörer för feriepraktik.

Om något på feriepraktiken inte fungerar

Om något inte skulle fungera på ditt feriejobb är det viktigt att du pratar med din handledare på arbetsplatsen så att ni tillsammans kan hitta en lösning. Du kan också kontakta koordinatörerna på feriepraktiken för att få hjälp.

Arbetsintyg

Du får ett arbetsintyg från feriepraktiken under september eller oktober månad. Det är ett bevis på att du varit anställd och utfört arbete på din feriepraktikplats. Ett arbetsintyg kommer du ha nytta av när du ska söka jobb i framtiden.

Arbetsintyg från arbetsplatsen

Ett feriejobb är en bra chans för dig att få in en fot på arbetsmarknaden. Fråga gärna din handledare om du kan få ett personligt arbetsintyg. Ett arbetsintyg är en skriftlig referens som du kan ha när du söker framtida jobb. Om du trivdes kan du såklart också fråga om du kan få extrajobb.

Kontakta feriepraktiken

Om du undrar över något ska du aldrig tveka att vända dig till din handledare eller till oss koordinators på feriepraktiken. Både din handledare och vi som arbetar med feriepraktiken finns för att hjälpa dig.

Du kan nå oss via mejl på: feriepraktik@huddinge.se eller via telefon:

- Cherié Gustavsson, telefon 08-535 303 27
- Caroline Lilliestråle Österlund, telefon 08-535 360 47

Vi önskar dig en rolig och lärorik period på din arbetsplats och en riktigt skön sommar!