Kontrollplan hiss

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fastighetsbeteckning: | Adress: | |
| Byggherre: | | |
| Adress: | Postnummer | Postadress |
| Telefonnummer | Telefon mobil | E-post |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Utförande entreprenör |  | |
| Företag: |  | |
| Adress: | Postnummer | Postadress |
| Namn: |  |  |
| Telefonnummer | Telefon mobil | E-post |

\*E – (Entreprenör som utför arbetsmomenten)

Tänk på att hänvisningarna gällande kontroll mot kan ha förändrats mot vad som står nedan.

\*S – (Eventuell sakkunnig för berörd kontrollpunkt)

\*B – (Byggherren)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kontrollen avser | Kontrollant  *(vem ska utföra kontrollen)* | Kontrollmetod (hur ska kontrollen ske) | Kontroll mot (vad ska kontrollen ske emot, vilken BBR, EKS, K-ritningar mm) | Sign/datum | Anmärkning | Åtgärd |
| Hiss/motordriven anordning är typgodkänd och med CE-märkning |  |  |  |  |  |  |
| Hiss/motordriven anordning är monterade enligt tillverkarens anvisningar |  | Egenkontroll | Beskrivning |  |  |  |
| Utrymning i trapphus, flerbostadshus |  |  | BBR avsnitt 5 |  |  |  |
| Tillgänglighet enligt Boverkets Byggregler |  |  | BBR avsnitt 3 |  |  |  |
| Intyg att hiss/motordriven anordning är utförd och ger skydd för säkerhet och hälsa vid användning, skötsel, underhåll och tillsyn |  | Intyg/besiktning | H14 3 kap. 6§ |  |  |  |
| Förbud mot förvanskning samt att kraven för varsamhet följs |  |  | PBL 8 kap. 17§  PBL 8 kap. 18§ |  |  |  |
| Vilka byggprodukter som kan återanvändas och hur dessa ska tas om hand, och vilket avfall som åtgärden kan ge upphov till och hur avfallet ska tas om hand. |  |  | PBL 10 kap. 6§ |  |  |  |
| Utförandet stämmer överens med givet startbesked |  | Visuellt | Givet startbesked |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Härmed intygas att kontrollpunkterna har utförts och samtliga angivna krav och bestämmelser i BBR och H 14 har uppfyllts | | |
| Datum | Underskrift (byggherre) | Namnförtydligande (byggherre) |

**Obs! Förslag till kontrollplan utan datum och signatur skickas in tillsammans med ansökan. När åtgärden är utförd skrivs kontrollplanen under och skickas in tillsammans med ev. övriga handlingar som krävs för att få slutbesked.**