

2022-02-11

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Planen (bestämmelserna) gäller för förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem.

Varje verksamhet ska synliggöras i en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Innehåll

Grunduppgifter

Utvärdering av föregående årets plan

Främjande arbete

Uppföljning och analys av läget

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Hur årets plan ska utvärderas

Rutiner för arbetet inkluderat anmälan och utredning av kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola och fritidshem

Ansvariga för planen

Jan Ferm – Rektor

Vår vision

Glömstaskolan - En plats att lära och växa på!

Vår vision är att varje elev på Glömstaskolan ska utvecklas och nå sin fulla potential. Vi ska arbeta utifrån en helhetssyn på varje elevs lärande och utveckling, där mående, sociala sammanhang och kunskapsinläring hänger ihop, och är beroende av varandra. Våra tre ledord visar oss vägen i det systematiska kvalitetsarbetet med att göra Glömstaskolan till en plats att lära, och växa på för alla våra elever.

Kunskap – Alla elever på Glömstaskolan ska utifrån sina förutsättningar utvecklas så långt som möjligt i förhållande till läroplanens mål. För att nå dit ska vi utifrån beprövad erfarenhet och forskning prova olika vägar för att ge eleverna undervisning som håller hög kvalitet, är varierad och anpassad utifrån deras erfarenheter, intressen och förutsättningar. Målen och kriterierna ska vara tydliga, och vi ska ha höga förväntningar på våra elever. Formativ bedömning ska vara ett självklart inslag i det dagliga arbetet, eleverna ska veta hur de ligger till kunskapsmässigt, och hur de ska utvecklas så långt som möjligt i förhållande till kunskapskraven.

Trygghet – Alla elever ska känna sig trygga på Glömstaskolan. För att nå dit så ska vi erbjuda eleverna en stödjande, utmanande och stimulerande miljö som präglas av trygghet och respekt. Varje elev på Glömstaskolan ska ha minst en förtroendefull relation till en vuxen på skolan. Vi ska ha gemensamma och implementerade ordningsregler för att uppnå ordning och reda, samt studiero.

Hälsa – Alla elever ska må bra på Glömstaskolan. För att nå dit så ska vi ha en prioriterad elevhälsa, en elevhälsa som genomsyrar hela skolans verksamhet, som arbetar både främjande och förebyggande och som tar ett helhetsgrepp kring varje elevs mående och utveckling. Verksamheten ska ha en beredskap för att kunna

möta eleverna utifrån deras behov så att eleverna på så sätt ska ha de förutsättningar de behöver för att utvecklas såväl kunskapsmässigt och socialt.

Planen gäller från (datum)

220901

Planen gäller till (datum, giltig ett år)

230901

Elevernas delaktighet

Eleverna ska informeras om att planen finns och ska ges möjlighet att diskutera dess innehåll utifrån stigande ålder och mognad. Planen lyfts på såväl klassråd och elevråd och mentorer ansvarar för att detta sker. De aktiva åtgärderna kommer att finnas tillgängliga i varje hemvist. Detta tillgodoses av trygghetsteamet. De aktiva åtgärderna bygger på svaren i Huddinge kommuns elevenkät som besvarats av elever i åk 3-9 under vt 2022.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna ska informeras om att planen går att läsa på skolans hemsida. På hemsidan ska föräldrarna även informeras om var de vänder sig med sina åsikter om planen.

Personalens delaktighet

Personalen ska få information om planen på arbetsplatsträffar och även informeras om var de vänder sig med sina tankar och idéer om planen. All personal på skolan har skyldighet att följa Glömstaskolans plan mot kränkande behandling. Undervisande personal samt elevhälsan och trygghetsteam ansvarar för att planen implementeras i undervisningen.

Förankring av planen

Rektor och skolledning ansvarar för att all personal på skolan får information om planen och vet hur de ska agera om de får kännedom om att en elev är utsatt eller upplever sig utsatt. Planen ska förankras hos personalen för att innehållet ska genomsyra hela skolans verksamhet. Ansvaret av implementeringen ligger på rektor och trygghetsteamet som presenterar planen på kollegial arbetstid. Skolans personal ska ha tillgång till planen mot diskriminering och kränkande behandling samt vara grundligt insatta i hur de insatser och åtgärder som genomförs under perioden ska realiseras. Planen förankras i skolan/verksamheten genom att:

- trygghetsteamet ser till att planen är uppdaterad och aktuell
- varje arbetslag utformar sitt kontinuerliga värdegrundsarbete utifrån planens aktiva åtgärder
- planen tas upp och diskuteras i elevrådet
- planen finns tillgänglig/upsatt i alla klassrum
- planen läggs ut på skolans hemsida
- pedagoger informerar vårdnadshavare om planen under exempelvis vårdnadshavarmöten

Utvärdering av förra årets plan

Beskriv hur er förra plan (den plan ni nu reviderar) har utvärderats

Förra årets plan har utvärderats av trygghetsteam, kurator samt skolledning.

I samtal konstaterades att förra årets plan inte implementerades så som vi hade önskat då Covid-19 begränsade vår möjlighet till detta. Dock har flera av våra aktiva åtgärder ändå kunnat genomföras och vi har sett resultat av dessa.

Under föregående år har vi arbetat med att stärka ledarskapet inom det kollegiala lärandet. Detta arbete har lett till ett ökat ledarskap och en tryggare miljö på skolan vilket vi kan se effekter av i årets elevenkät. Eleverna känner sig både tryggare och mer nöjda med sin skola. Vidare kan vi se att vår aktiva åtgärd ”Rastverksamhet”, ledd av vår Skolgårdslärare, har stor effekt på vårt trygghetsskapande. Det är en preventiv åtgärd som, tillsammans med insatsen kring ledarskapet, har lett till en stabilitet på hela skolan.

Det normkritiska arbetssättet kom aldrig igång på grund av Covid-19.

I år tar vi ett nytt grepp kring detta gällande heder och machokultur lett av kurator i samarbete med lärarna.

På lågstadiet har vi arbetat med ett ökat elevdeltagande och gett elevrådet en mer framträdande roll gällande trygghetsarbetet på så sätt att de varit på trygghetsvandringar på skolans område samt även diskuterar otrygga platser på skolan.

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan var

Utvärdering av årets plan ska ske i månadsskiftet april/maj 2022. Då kommer skolledning, trygghetsteam och elevhälsan att se över hur arbetet med de aktiva åtgärderna har gått samt vad elevenkäten indikerar för förändringar, förbättringar och behov i verksamheten. Rektor är ansvarig för att planen utvärderas.

Resultat av utvärderingen av förra årets plan

I samtal konstaterades att förra årets plan inte implementerades så som vi hade önskat då Covid-19 begränsade vår möjlighet till detta. Dock har flera av våra aktiva åtgärder ändå kunnat genomföras och vi har sett resultat av dessa.

Under föregående år har vi arbetat med att stärka ledarskapet inom det kollegiala lärandet. Detta arbete har lett till ett ökat ledarskap och en tryggare miljö på skolan vilket vi kan se effekter av i årets elevenkät. Eleverna känner sig både tryggare och mer nöjda med sin skola. Vidare kan vi se att vår aktiva åtgärd

”Rastverksamhet”, ledd av vår Skolgårdslärare, har stor effekt på vårt trygghetsskapande. Det är en preventiv åtgärder som, tillsammans med insatsen kring ledarskapet, har lett till en stabilitet på hela skolan.

Det normkritiska arbetssättet kom aldrig igång på grund av Covid-19.

I år tar vi ett nytt grepp kring detta gällande heder och machokultur lett av kurator i samarbete med lärarna.

På skolan har vi arbetat med ett ökat elevdeltagande och gett elevrådet en mer framträdande roll gällande trygghetsarbetet på så sätt att de varit på trygghetsvandringar på skolans område samt även diskuterar otrygga platser på skolan.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att personal och elever i både ord och handling ska visa respekt för allas lika värde.

Anpassa tabellen nedan efter hur många främjande åtgärder ni väljer att ha.

Mål med den främjande åtgärden	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none"> Hur ska uppföljningen ske Ansvarig för åtgärden Datum när åtgärderna ska vara genomförda
Att alla elever i årskurs 1 har fått ta del av arbetsmaterialet ”Stopp min kropp”	I årskurs 1 implementerar trygghetsteamet arbetsmaterialet ”Stopp min kropp” under	”Barn behöver så tidigt som möjligt bli medvetna om kroppens värde och om hur man säger eller visar ja och nej. Detta så att de får en	Trygghetsteam och undervisande lärare åk 1 är ansvariga. Åtgärden ska vara genomförd 230612.

	ledning av undervisande lärare.	trygghet och en känsla för vad som känns bra och rätt.”	
Att alla elever i årskurs 2 har fått ta del av arbetsmaterialet ”Bråka Smartare”. Materialet följs upp i åk 3.	I årskurs 2 implementerar trygghetsteamet arbetsmaterialet ”Bråka smartare” och detta genomförs sedan tillsammans med undervisande lärare.	Då vi ser att många elever har svårt att hantera konflikter vill vi lära dem att ”Bråka Smartare”. Vi presenterar verktyg för eleverna, utifrån ett givet material, så att de kan förebygga konflikter. De får hjälp att förstå sina känslor och hur de kan agera utifrån dem samt hur de kan samarbeta för att minska friktionen i gruppen.	Trygghetsteamet tillsammans med undervisande lärare är ansvariga. Åtgärden ska vara genomförd 230612.
Normer, heder och machokultur	Trygghetsteamet träffar årskurs 7 och 8 vid två tillfällen per läsår, tillsammans med elevhälsan, där eleverna får möjlighet att diskutera normer, heder och machokultur under vägledning.	Vi har en tryggare elevgrupp som känner till sina rättigheter men även tar ett gemensamt ansvar för att skapa en inkluderande och positiv skolkultur.	Trygghetsteamet och elevhälsan är ansvariga. Åtgärden ska vara genomförd 230612.
Trygghetsvandringar	Elevrådsrepresentanter på de olika stadierna går igenom skolans inomhus- och utomhusytor för att identifiera otrygga platser samt agera som länkar ut i klasserna för att tänka kring förebyggande och främjande åtgärder.	Vi vill få elevernas syn på hur vi kan arbeta med otrygga platser samt även få deras tankar kring vad som behövs göras för att stärka tryggheten på skolan.	Kurator, skollledning samt trygghetsteamet är ansvariga. Åtgärden ska vara utförd 230612.
Arbete med skolkultur	En kontinuerlig dialog inom klassråd,	Ett större gemensamt ansvarstagande för den	Detta kommer att synas i elevenkäter samt genom en minskad vandalisering

	mentorstider och med olika elevgrupper.	psykosociala arbetsmiljön på skolan.	på skolan. Skolledning och trygghetsteamet är ansvariga. Åtgärden utförs kontinuerligt under läsåret.
En trygg plats för högstadiets elever att vara på under rasterna.	Skapandet av ett uppehållsrum.	En lugnare miljö i skolan där eleverna har någonstans att umgås under ordnade former.	Skolledning och trygghetsteamet är ansvariga. Åtgärden utvärderas 230612.
Större upplevd trygghet.	Rastvärdsschema för mellanstadiet och högstadiet	Ökad vuxennärvaro och en ökad trygghet runt toaletterna.	Skolledning. Åtgärden ska vara utförd

Uppföljning och analys av läget

Ange de underlag som ni utgår från i er uppföljning. Exempel är kommunens likabehandlingsenkät, statistik och andra slutsatser från strukturstödet och EHT-ärenden, skolsköterskans hälsosamtal, kartläggningar såsom trygghetsvandringar, husmodellen och klassens kvalitetsrapport.

Lista de underlag ni har använt er av:

- Enkätresultat februari 2022
- Trygghetsvandringar
- Xx

Kartläggning

Läs underlag från kartläggning/datainsamling noggrant och gör noteringar. Använd frågorna nedan kopplat till ett underlag enligt ovan i taget.

- Vilka är de viktigaste iakttagelserna? Vad ser ni för mönster? Vad sticker ut? Skiljer sig resultaten mellan olika grupper (verksamhetsdelar, stadier, årskurser)?
- Hur ser resultaten ut över tid?

Analys av riskerna och vilka effekter ni har uppnått

Resultaten analyseras i förhållande till skollag, styrdokument, genomförda aktiva åtgärder och förväntade effekter. Viktigt att antagandena bygger på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet vid analysen.

Använd frågorna nedan riktat till *alla underlag samlat*.

Övergripande analys

- Vilka mönster går att identifiera? Visar flera underlag samma resultat? Exempel: Visar skolsköterskans sammanställning samma bild som resultat av elevenkäter? Finns det underlag som visar olika bilder/mönster? Vad kan det bero på?
- Vilka samband går att identifiera? Exempel: ”Hur ofta vuxna säger till när det sker en kränkning” och ”Hur stor andel elever som uppfattar sig bli utsatta för kränkningar”.

Analys och värdering

- Vad fungerar bra? Varför? Vilka effekter har genomförda aktiva åtgärderna resulterat i? Hur har organisering av arbetssätt, förhållningssätt och förväntningar påverkat?
- Vad fungerar inte bra? Varför? Har genomförda aktiva åtgärder resulterat i andra effekter än de ni förväntat er? I så fall vilka? Hur har organisering av arbetssätt, förhållningssätt, förväntningar påverkat?
- Vilka utvecklingsbehov finns på organisationsnivå respektive gruppnivå? (Dessa ligger till grund för val av nya aktiva åtgärder i ny plan.)

Utifrån uppföljningen och analysen, vilka risker har ni identifierat?

- Huddinges elevenkät 2020/2021
- Huddinges elevenkät 2021/2022
-

Aktiva åtgärder utifrån identifierade

risker

Rektor bestämmer antal aktiva åtgärder för kommande årets plan. Utifrån identifierade risker, vilka åtgärder planerar ni?

Anpassa tabellen nedan efter hur många aktiva åtgärder ni väljer att ha.

Ange mål/ Förbättringsområde	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none">• Hur ska uppföljningen ske• Ansvarig för åtgärden• Datum när åtgärderna ska vara genomförda
Rastverksamhet	Två skolgårdspedagoger arbetar tillsammans under samtliga raster både med att underhålla elevjobbpassen i utlåningsboden, handleda och stötta eleverna i att känna ansvar för skolans gemensamma material. De förbereder och arrangerar miljön utifrån elevernas intressen och behov. De arrangerar även olika pedagogledda	Att elever, fsk-åk 9 ska känna trygghet under rasterna och känna att de kan vistas på skolgårdens samtliga utrymmen i samspel med kamrater och pedagoger.	Gustav Sundh är ansvarig och denna åtgärd genomförs löpande över skolåret.

	aktiviteter där eleverna kan delta oavsett ålder, kön eller funktionsvariationer. Det är ett proaktivt arbete i syfte att förebygga konflikter och skapa fördjupade relationer eleverna		
Sociala medier	Trygghetsteamet presenterar ett material som undervisande lärare i årskursen arbetar med i klasserna.	Att eleverna upplever att de har verktyg för att hantera, och kommunicera kring, de kränkningar och konflikter de upplever på nätet. Att våra elever känner sig trygga i att de kan få hjälp att lösa saker som sker på nätet samt även litar på sin egen förmåga att hantera desamma.	Trygghetsteam och klasslärare är ansvariga. Åtgärderna ska vara genomförda 230612.
Ökad elevdelaktighet i framtagandet av ordningsreglerna	Mentorerna ska under klassråden involvera eleverna på ett tydligare sätt.	Eleverna känner sig som medskapare av de regler som gäller på skolan vilket i sin tur leder till en ökad trygghet.	Skolledningen är ansvarig tillsammans med mentorerna. Åtgärden utvärderas kontinuerligt.

Hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast
230831

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Xx

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Xx

Rutiner för skolans arbete

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun. [Längst ned](#) finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen.

Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen) som kränkande behandling (skollagen).

Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet.

Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

Anmälningssplikt

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs.

Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN

<https://insidan.huddinge.se/sokresultat-innehall.html?query=Strukturst%C3%B6d+grundskola+diskriminering%2C+kr%C3%A4nkande+behandling>

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet i det så kallade ”rektorsrummet”.

Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans ledning och som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Grundskolechef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredningen och åtgärder.

Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning

Varje skola har en av rektor utvald utredningsgrupp. Deltagarna i utredningsgruppen har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform, och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för utredningsgruppens arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredningen kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans utredningsgrupp.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindel nätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

Ansvarsförhållande

Grundskolechef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Grundskolechef tillsammans med biträdande grundskolechefer håller sig ajour om läget på skolorna, följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkingsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudman ansvarar för stöd och utbildning genom att utredare på förvaltningen.

Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation

Beskriv skolans rutiner vid akuta situationer...

KSZ