

2022-06-30

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Planen (bestämmelserna) gäller för förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem.

Varje verksamhet ska synliggöras i en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Innehåll

Grunduppgifter	3
Utvärdering av förra årets plan.....	5
Främjande arbete	7
Uppföljning och analys av läget.....	8
Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker	11
Hur årets plan ska utvärderas	12
Rutiner för skolans arbete.....	12
Årligt upprättade plan.....	12
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd.....	13
Anmälningssplikt	13
Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning	13
Ansvarsförhållande.....	14
Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation	15

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola, grundsärskola samt fritidshem.

Ansvariga för planen

Rektor Madeleine Reiser

Vår vision

Alla elever ska kunna lära, må bra och utvecklas på Sjötorpsskolan. Sjötorpsskolans värdegrund kan brytas ner i tre värdeord: Kunskap, trygghet och hälsa. Alla delar av skolans verksamhet ska genomsyras av dessa värdeord.

Kunskap

Alla elever ska nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling här på Sjötorpsskolan.

Trygghet

Alla elever ska känna sig trygga här på Sjötorpsskolan och ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller kränkningar.

Hälsa

Alla elevers välmående är viktigt för att lärande ska vara möjligt och Sjötorpsskolan ser till alla elevers fysiska, psykiska och sociala hälsa.

Planen gäller från

2022-08-13

Planen gäller till

2023-08-12

Elevernas delaktighet

Eleverna på Sjötorpsskolan är delaktiga i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling genom kontinuerligt värdegrundsarbete i klasserna. Eleverna är även delaktiga i skapandet av gemensamma klassregler genom att diskutera grundläggande värderingar och sociala umgängesformer. Vid skolstart går varje klass igenom skolans förväntansdokument så att eleverna förstår vad som förväntas av dem och vad de kan förvänta sig av skolan. Delaktighet uppnås också genom regelbundna klassråd och elevråd under läsåret.

Sjötorpsskolan genomför en trygghetsundersökning gällande trygghet och trivsel på skolan för årskurs F-6 under höstterminen. Huddinge kommuns barn- och utbildningsförvaltning genomför även en skolenkät för årskurs 3-6.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare har tillgång till planen på skolans hemsida och kan komma med frågor och synpunkter genom att ta kontakt med rektor eller trygghetsteamet.

En lättläst version läggs även ut på hemsidan samt skickas till vårdnadshavare via unikum.

Personalens delaktighet

Personalen utvärderar plan mot diskriminering och kränkande behandling samt är delaktig i att ta fram nya insatser. Planen presenteras och diskuteras vid APT och kontinuerliga diskussioner om värdegrund sker under läsåret. Trygghetsteamet arbetar kontinuerligt för att planen med aktiva åtgärder hålls levande under läsåret.

Förankring av planen

Elever: Ansvarig lärare pratar om planen på, en för klassen, adekvat nivå. Planen finns också tillgänglig i klassrummen i ett enklare format. Eleverna informeras även om planen under presentation om trygghetsteamets arbete.

Personal: Trygghetsteamet håller planen levande i skolans verksamhet. I trygghetsteamet är skolledning, skolkurator, lärare och fritidshemspersonal är representerade, All personal på skolan får kännedom om planen vid läsårets början och sedan lyfts den fortlöpande under personalmöten.

Föräldrar: Planen finns tillgänglig på hemsidan och informeras om vid föräldramöten som leds av ansvarig lärare. En kortversion av planen finns också tillgänglig.

Utvärdering av förra årets plan

Beskriv hur er förra plan har utvärderats

Arbetslagen har utvärderat planen genom att dokumentera vilka mål som har uppnåtts samt tagit fram förslag på prioriterade åtgärder för kommande läsår.

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan var

Planen har utvärderats av varje arbetslag där personal från förskoleklass, skola och fritidshem finns representerade.

Resultat av utvärderingen av förra årets plan

Arbetsro och tillgänglig lärmiljö

- Vi har genomfört det kollegiala lärandet (ledarskap i klassrummen) samt deltagit i kommunens NPF utbildningar.
- Personalen på fritidshemmen samt grundsärskolan har arbetat kring lågaffektivt bemötande.
- Personalen har arbetat aktivt med att förbättra arbetsro genom att utforma olika metoder i respektive arbetslag. Vi utgick från vår egen trivselenkät och dessa har sedan följts upp med ytterligare enkät och därefter har utvärdering gjorts om hur väl dessa metoder fungerade. På mellanstadiet valdes konkreta åtgärder som gav effekt. Dock skulle det ha nått större effekt om insatserna införts i början av året. Därför kommer vi arbeta vidare med arbetsro även under följande läsår. Resultaten på lågstadiet såg mycket bra ut både i den första enkäten samt i de uppföljande. Då det var väl fungerade fokuserade lågstadiet på att titta på förbättringar vad gäller förflyttningar till matsal, ut på raster, mellanmål mm. Eleverna fick utvärdera vilken väg som de tyckte fungerade bäst och det stämde överens med personalens bild.
- Tydliga trivselsregler upprättas på skolan samt att all personal agerar konsekvent gällande reglerna. Skolans trivselregler diskuterades under uppstartsdagarna läsår 21/22 med samtlig personal med syfte att förankra trivselsreglerna hos alla. Vid utvärdering inser vi att trivselsreglerna behöver aktualiseras kontinuerligt under läsåret för att upprätthålla dess inverkan och

Hälsa och skolmat

- Då vi är en liten skola kom vi fram till att matfrågor ska lyftas på elevråden. Ett av elevråden var vikt enbart till detta och vi kommer fortsätta arbeta med matfrågor på elevråd.

Trygghet och trivsel

- Trygghetsteamet arbetar förebyggande gällande kränkningar i skolan och på nätet. Trygghetsteamet informerar samtliga klasser om trygghetsarbetet på skolan i början på läsåret med syfte att eleverna ska veta hur de hanterar situationer där kränkande behandling uppstår.
- Fritids erbjuder olika typer av aktiviteter med syfte att bredda elevers intresseområden och introducera olika verksamheter för att elever ska prova nya saker samt minska antalet konflikter och kränkningar under raster.
Vid utvärderingen konstaterades att denna verksamhet fungerar mycket bra och

Numera har vi elevstyrda fritidsaktivitet flera gånger i veckan.

Vi har haft flera skolgemensamma aktiviteter för att främja trygghet och samhörighet.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att personal och elever i både ord och handling ska visa respekt för allas lika värde.

Mål med den främjande åtgärden	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	- Hur ska uppföljningen ske - Ansvarig för åtgärden - Datum när åtgärderna ska vara genomförda
Styrda rastaktiviteter	Rastvårdsansvariga. Elevledda aktiviteter. Säsongsanpassat.	Elevers delaktighet. Minska konflikter. Främja rörelse.	Genom enkäter Rektor 2023-06-14
Gemensamma skolaktiviteter	Värdegrundsdagar. Utflykt med lekar och samvaro med hela skolan.	Gemenskap, samhörighet, trivsel och trygghet.	Genom enkäter Rektor 2023-06-14
Frisk skolstart	9 lektioner, program från KS. Hälsosamtal erbjuds med skolsköterska.	Friska och välmående elever. Ökade kunskaper inom hälsa.	Genom enkäter Rektor 2023-06-14
Nå alla elever, samt lära ut om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling	Utforma en folder som förenklat beskriver diskriminering och kränkande behandling. Trygghetsteamet presentera sig för alla elever.	Att alla elever ska veta vad som är diskriminerande och kränkande behandling, samt att de ska veta vad de ska göra om det uppstår.	Genom enkäter Rektor Trygghetsteamet 2023-06-14

Uppföljning och analys av läget

Kartläggning

- Sjötorpsskolans trygghetsundersökning gällande trygghet och trivsel genomfördes i december/januari 21/22.
- Huddinge kommuns skolenkät gällande bland annat trygghet och trivsel, lärande, inflytande, kost samt nöjdhet genomfördes i februari 2022 för årskurs f- 6.
- Strukturstöd/incidentrapporter. All personal informeras om vilka rutiner som gäller för anmälan och utredning vid misstänkt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Dokumentationen sker med hjälp av ett digitalt verktyg, kallat strukturstöd, vilket används av alla grundskolor i Huddinge kommun. Ny personal bjuds in till möte om gällande rutiner vid höstens terminsstart. Dessutom sker en genomgång av det digitala strukturstödet på APT i början av varje läsår.
- Analys i trygghetsteamet. Skolans trygghetsteam träffas varje vecka med representanter från både skola och fritidshem. Teamet följer kontinuerligt upp rapporterade incidenter gällande misstänkt kränkande behandling och ansvarar för att utreda och följa upp att diskrimineringen eller den kränkande behandlingen har upphört.

Analys av riskerna och vilka effekter ni har uppnått

På Sjötorpsskolan upplever majoriteten av eleverna att de trivs och är trygga, kan arbeta på lektioner utan att bli störda under skoldagen och är nöjda på fritidshemmen visar Huddinge Kommuns grundskoleenkät samt Sjötorpsskolans trygghetsundersökning. De positiva svaren är generellt högre för eleverna på Sjötorpsskolan än Huddinge Kommun i stort.

Huddinge Kommuns grundskoleenkät genomfördes under vårterminen 2022. I enkäten svarar nästan 80 % av eleverna i årskurs 3-6 att de upplever trygghet och arbetsro. Detta är en förbättring från året innan då det var 76% av eleverna som upplevde trygghet och arbetsro. Vi ser en positiv utveckling och målet är att det kommer att öka ännu mer kommande läsår. En anledning till förbättrade resultat är att eleverna läsår 21/22 kunde flytta in i den nybyggda delen på Sjötorpsskolan och att de inte längre har undervisning i paviljonger.

Under läsåret har skolan arbetat med rutiner för att öka arbetsron, exempelvis genom gemensamma trivselregler. Lärarna behöver arbeta vidare med att hålla regler levande genom uppföljningar i dialog med eleverna under läsåret, samt att all personal är konsekventa utifrån reglerna för att elever ska bli lika behandlade. Detta är ett fortsatt utvecklingsområde och kommer därför ligga kvar som åtgärd under kommande läsår, vilket förhoppningsvis kommer leda till förbättrade resultat vad gäller trygghet och arbetsro.

Utifrån Sjötorpsskolans egen enkät gällande trygghet och trivsel får vi liknande resultat som i Huddinges skolenkät. I diskussioner mellan personal och i samtal med elever är vi av uppfattningen att det är flera olika variabler som spelar in. En del består av hög personalfrånvaro på mellanstadiet, vilket lett till många vikarier som eleverna inte känner och därmed inte upplever sig fullt lika trygga.

En annan del vi sett är att det ofta är elevers förflyttningar på skolan som leder till otrygghet och minskad arbetsro. Det kan vara på vägen mellan olika klassrum och till och från matsalen. Samt mellan lektionerna. Detta kommer till viss del avhjälpas genom att eleverna på mellanstadiet kommer få klasslärarsystem, vilket leder till att eleverna inte har några lärarbyten mellan lektionerna, och att det då inte uppstår några luckor mellan lektioner vid lärarbyten. Ytterligare åtgärder är tydligare platser var eleverna ska arbeta och sådana rutiner skapar mer trygghet och arbetsro för eleverna.

I Huddinge kommuns skolenkät 2022 svarar 71,7% av eleverna att de är nöjda med maten i skolan. Det är en klar förbättring från tidigare läsår då det var endast 42% som var nöjda med skolmaten. Detta var dock när skolköket var under ombyggnation och eleverna fick matlådor att äta ur samt ta hem och diska för att ta med dagen efter. Efter ombyggnationen blev det klara förbättringar. Dock har vi på Sjötorpsskolan en ganska liten matsal, vilket leder till att ljudnivån kan upplevas jobbig för vissa. Åtgärden 5 tysta minuter fungerar överlag mycket bra, främst hos elever i de yngre åldrarna.

I Huddinge kommuns skolenkät 2022 svarar majoriteten, 97,6%, av eleverna årskurs 3-6 att de är trygga i skolan. Detta är även det en förbättring från tidigare läsår då motsvarande siffra var 91%. Sjötorpsskolans mål är att alla elever ska känna sig trygga på Sjötorpsskolan och trygghetsarbetet behöver ständigt vara i fokus.

I Huddinge skolenkät framgår att de fysiska platser på skolan som ligger under kommunsnittet är toaletter (1% under snitt), skolgård (1% under snitt), matsal (1% under snitt) och klassrum (6% under snitt). Dock är alla dessa områden förbättringar från föregående år, vilket är en positiv trend vi måste hålla fast vid.

Det område som har försämrats sen tidigare år är trygghet på nätet. Därför kommer även det bli ett fokusområde för oss under kommande läsår.

I Sjötorpsskolans trygghetsundersökning diskuterade samtliga klasser tryggheten på olika platser och situationer i skolmiljön. De områden som personal och elever behöver arbeta vidare med under kommande läsår är *språkbruk mellan elever, skojbråk, ljudnivå i korridorer och matsal, trygghet i korridorer/kapprum*. Som en följd av covid-19 har personalfrånvaron varit högre än normalt. Detta innebär att framförallt mellanstadiet haft vikarier i större omfattning vilket kan medföra ökad otrygghet. Ordinarie personal och trygghetsteamet har försökt att finnas tillgängliga och skapa tid att reda ut händelser. Tryggheten har dock ökat sedan läsåren innan.

Skolgården har varit under ombyggnation och blev klar förra läsåret. Det tog ett tag innan rastaktiviteterna drog igång ordentligt. Delvis till följd av hög personalfrånvaro. Under vårterminen har detta utvecklats väldigt bra och numera har vi rastaktiviteter fler gånger i veckan. Dessutom har vi infört elevledda rastaktiviteter vilket uppskattas mycket av eleverna.

Övergripande nöjdhet och trygghet fritidshem i årskurs F-2 ligger båda på 100% vilket är fantastiskt bra. När det gäller nöjdhet och trygghet på fritidshem i årskurs 3-6 ligger båda på 97,6%. Även det mycket bra, och vi strävar efter att hålla i detta och även höja nöjdhet och trygghet även för de lite äldre barnen.

Kränkande behandling har förekommit under året av både psykisk och fysisk karaktär. Incidenterna har dokumenterats enligt Huddinge kommuns riktlinjer och avslutats av Sjötorpsskolans trygghetsteam.

Många konflikter och kränkningar sker på fritiden i samband med klasschattar på sociala medier t.ex. *Snapchat*. Eleverna skriver kränkande kommentarer och konflikter eskalerar i chatgrupperna vilket följer med till skolan. Skolkurator besöker vanligtvis åk 3-6 och har diskussion med elever om nätet, appar och sociala medier. Pga. personalomsättning, covid mm, har detta gjorts i klass 4 och 5. Detta kommer fortsätta arbetas med under kommande läsår i samtliga klasser på mellanstadiet. Vi kommer även fortsätta arbeta med värdegrund och gruppstärkande aktiviteter i klasserna, för att öka tryggheten, sammanhållningen samt skapa förståelse för olikheter mellan eleverna. Skolkurator och skolsköterska har även haft föreläsning för eleverna om förförståelse för olika funktionsvariationer.

Utifrån uppföljningen och analysen, vilka risker har ni identifierat?

- Risker på nätet
- Arbetsro
- Fysiska platser (se nedan)

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Ange mål/ Förbättringsområde	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	• Hur ska uppföljningen ske • Ansvarig för åtgärden • Datum när åtgärderna ska vara genomförda
Känna sig trygga på nätet	Säkra varje unge Delbart.se Värsta bästa nätet	Färre elever ska känna sig otrygga på nätet och veta hur de ska hantera svåra situationer på nätet.	Genom enkäter Rektor Trygghetsteamet 2023-06-14
Arbetsro	Klasslärarsystem Förflyttningsplan Tydligt anvisade platser vid skolarbete		Genom enkäter Rektor Trygghetsteamet 2023-06-14
Trygghet Fysiska platser; (toaletter, skolgård, matsal, klassrum)	Trygghetsronder Förankrade trivselregler hos alla elever och all personal	Öka tryggheten för eleverna på alla skolans områden	Genom enkäter Rektor Trygghetsteamet 2023-06-14

Hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast

2023-06-20

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Rektor planerar och förbereder tid för utvärdering av planen tillsammans med skolkurator. Varje verksamhet, förskoleklass, skola och fritidshem, tittar på målen och utvärderar dessa samt tar fram nya till kommande plan.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor Madeleine Reiser

Rutiner för skolans arbete

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun.

[Längst ned](#) finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen.

Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen) som kränkande behandling (skollagen).

Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet.

Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

Anmälningssplikt

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs.

Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN

<https://insidan.huddinge.se/sokresultat-innehall.html?query=Strukturst%C3%B6d+grundskola+diskriminering%2C+kr%C3%A4nkande+behandling>

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet i det så kallade ”rektorsrummet”.

Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans ledning och som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Grundskolechef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredningen och åtgärder.

Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning

Varje skola har en av rektor utvald utredningsgrupp. Deltagarna i utredningsgruppen har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform, och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för utredningsgruppens arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredningen kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans utredningsgrupp.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindelnätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

Ansvarsförhållande

Grundskolechef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Grundskolechef tillsammans med biträdande grundskolechefer håller sig ajour om läget på skolorna, följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkingsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudman ansvarar för stöd och utbildning genom att utredare på förvaltningen.

Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation

Rutin elev-elev

ALLA	Steg 1 Kränkning	Steg 2 Kränkning	Steg 3 Kränkning	Steg 4 Kränkning	Steg 5 Kränkning
All personal på skolan har ansvar för att trivsel, trygghet och studiero finns på skolan. All personal har även ansvar för att förebygga, uppmärksamma och stävja konflikter samt följa upp incidenter.	Personal ingriper när den ser eller får kännedom om kränkning, diskriminering eller trakasserier. Personalen samtalat med alla inblandade. Personalen ansvarar för att informera vårdnadshavare samt mentor/ klasslärare. Personalen fyller i strukturstöd 1: <i>Incidentrapport</i>.	Rektor bedömer om utredning ska påbörjas. Ärendet skickas vidare till Sjötorpsskolans trygghetsteam. Information skickas till huvudman.	Ansvarig från trygghetsteam fyller i strukturstöd 2: <i>Samtal med elev som upplever sig utsatt</i> samt strukturstöd 3: <i>Samtal med elev som upplevs utsätta</i>.	Ansvarig från trygghetsteam följer upp ärendet. Om kränkningar upphört fyller denne i strukturstöd 4: <i>Analys av läge samt avslut av mer omfattande utredning</i>.	Kvarstår kränkningar efter avstämning (3-6 veckor) kallar EHT vårdnadshavare till möte.

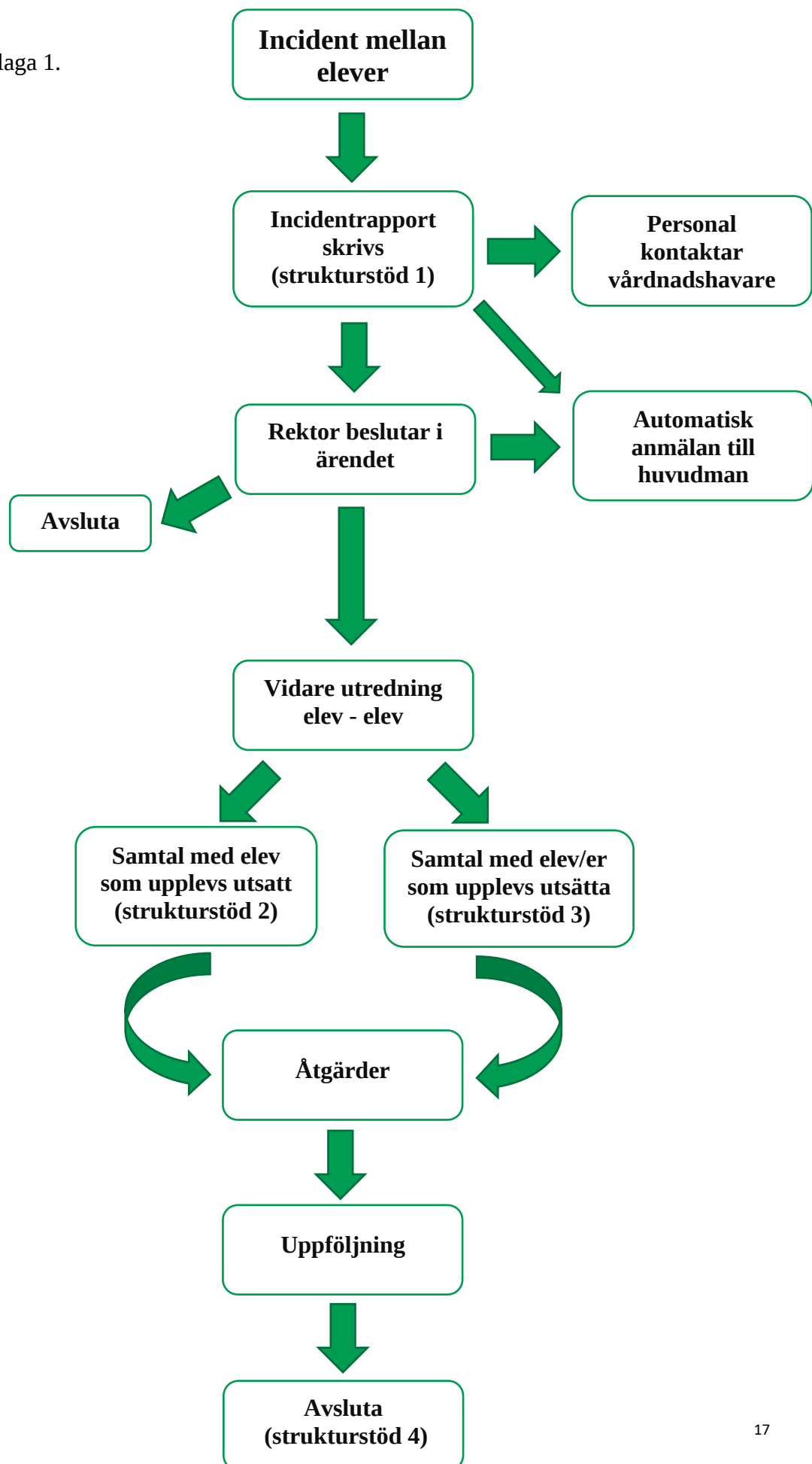
Se flödesschema Bilaga 1.

Rutin personal-elev

Steg 1 Kränkning	Steg 2 Kränkning	Steg 3 Kränkning	Steg 4 Kränkning
Elev som upplever sig kränkt av personal på skolan vänder sig till personal den har förtroende för eller till rektor. Personal som upplever sig kränkt av elev vänder sig till rektor. Personal som upplever att en kollega kränkt en elev vänder sig till personen det berör och i nästa steg till rektor.	Rektor startar utredning genom att fylla i strukturstöd 5: <i>Samtal med personal som upplevs trakassera eller kränka elev.</i> Personal kan, om så önskas, ta med facklig representant. Rektor anmäler till huvudman att utredning startat.	Rektor för en dialog med personalavdelningen i Huddinge kommun vilka åtgärder som tas i ärendet. Skolchef är informerad om ärendet.	Uppföljning av ärendet.

Se flödesschema Bilaga 2.

Bilaga 1.



Bilaga 2.

