

2022/2023

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Vår vision

Inom Solfagra RO utgår vi från att trygghet och studiero är grunden för kunskap.

Vi har en helhetssyn på elevernas lärande och utveckling i ett långsiktigt perspektiv.

Olikheter ses som en tillgång. Vi läs oss av och med varandra.

Alla elever ska nå bästa resultat efter förmåga.



*Alla är olika och har rätt att vara sig själva
så länge man inte brister i respekten för andra människor.*

*Alla ska behandlas lika oavsett kön, etnisk tillhörighet,
religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning,
funktionshinder, könsöverskridande identitet eller ålder.*

Gällande lagstiftning

Planen (bestämmelserna) gäller för förskoleklasserna, grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmen.

Varje verksamhet ska synliggöras i en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

I enlighet med Skollagen (2010: 800), Diskrimineringslagen (2008: 567) och Grundskoleförordningen (2006: 1083) samt Läroplanerna 2011 (LGR 11, Lsär11) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever har Solfagra RO upprättat en Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen ska främja barns och elevers lika rättigheter, motverka diskriminering oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, socioekonomisk bakgrund eller sexuell läggning,

Planen ska förebygga och motverka all annan kränkande behandling.

Planen gäller utbildning och annan verksamhet som avses i [Skollagen](#) (2010: 800).

Vårt arbete baseras också på FNs konvention om barns rättigheter (som blir lag 1/1 2020) utifrån att alla barn har samma rättigheter och lika värde, att barnets bästa alltid ska komma i främsta rummet, att barn har rätt att uttrycka sin mening i alla frågor som berör dem samt att ingen får diskrimineras eller bestraffas. Skolan ska vidare hjälpa eleverna att utveckla respekt för såväl mänskliga rättigheter som vikten av likabehandling. Det är inte bara undervisningen som omfattas av arbetet utan hela verksamheten.

Innehåll

Grunduppgifter

Utvärdering av föregående årets plan

Främjande arbete

Uppföljning och analys av läget

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Hur årets plan ska utvärderas

**Rutiner för arbetet inkluderat anmälan och utredning av kränkande
behandling**

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Stensängsskolan är en F-6 skola, mitt i ett villaområde i Stuvsta. Den charmiga huvudbyggnaden är från 1944. På den kuperade skolgården finns stora möjligheter till lek. Skolans småskalighet gynnar ett ”alla-känner-alla-klimat”. Skolan är en arbetsplats för ca 190 elever och 20 medarbetare.

På Stensängsskolan utgår vi från att studiero och trygghet är grunden för kunskap. För att inläringen ska vara lustfylld och meningsfull krävs en trygg och stabil miljö samt en helhetssyn på elevens lärande och utveckling i ett långsiktigt perspektiv. Skolan har en öppen atmosfär, personlig anda och ett engagemang från personal, elever och föräldrar.

Stensängsskolans policy:

Alla elever i skolan är **ALLA** vuxnas ansvar!
Det är viktigt för mig att det går bra för **DIG!**

Ansvariga för planen

- ❖ Rektor Malin Ahlkvist
- ❖ Biträdande rektorer: Camilla Jönsson och Pernilla Dahlberg
- ❖ Trygghetsteamet: Maria Norman (specialpedagog), Minna Vendel Auinger (lärare), Maria Widell (lärare), Carina Sundell (lärare), Riva Slewa Fransi (kurator), representanter från fritids och Pernilla Dahlberg (biträdande rektor)

Vår vision

Inom Solfagra RO utgår vi från att trygghet och studiero är grunden för kunskap.

Vi har en helhetssyn på elevernas lärande och utveckling i ett långsiktigt perspektiv.

Olikheter ses som en tillgång. Vi lär oss av och med varandra.

Alla elever ska nå bästa resultat efter förmåga.

- På vår skola ska ingen elev riskera att bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Alla elever ska känna att de blir respekterade.
- Alla elever ska veta att det finns vuxna omkring dem som de kan vända sig till om de själva eller någon kamrat behöver hjälp.
- Alla vuxna ska agera i enlighet med planens innehåll och innebörd

Planen gäller från (datum)

2022-09-15

Planen gäller till (datum, giltig ett år)

2023-09-14

Elevernas delaktighet

Eleverna på skolan blir delaktiga i planen genom

- ❖ Trygghetsrådet
- ❖ Huddinge kommuns likaenkäter, elev och fritidshemsenkäten (VT), skolans egen trygghetsenkät (HT), månadsenkät i klasserna.
- ❖ Trygghetsvandringar

Vid varje terminsstart arbetar samtliga klasser och fritidsgrupper med rektorsområdets Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt dokumenten ”Studiero och trygghet på Solfagra RO” samt ”Förväntansdokument”.

Fokus under terminens första veckor är att implementera dessa samt lägga grunden för ett trivsamt och tryggt klimat som alla gemensamt tar ansvar för.

Klasserna/grupperna arbetar systematiskt och regelbundet under hela läsåret med värdegrunds- och likabehandlingsfrågor.

Eleverna deltar i kartläggningar, analyser och diskussioner med syfte att formulera förebyggande åtgärder. De aktiva åtgärderna (förebyggande och främjande) följs upp och utvärderas kontinuerligt (klass-, elev-, trygghetsråd) och vid läsårets slut i ”klassens kvalitetsrapport”.

Elevrådet och trygghetsrådet bjuds in till diskussioner kring skolans främjande aktiviteter.

- ❖ **Trygghetsrådet** syftar till att vara ett forum för dialog där elever och personal tillsammans kan bolla/diskutera frågor som rör tryggheten på skolan ur ett elevperspektiv. Elever ur åk 5 utses vid läsårets start av klasslärare i samråd med representanter från Trygghetsteamet.
- ❖ Gemensamma diskussioner utifrån skolans egen **trygghets-enkät** som Trygghetsteamet förbereder varje höst och den gemensamma **kommunenkät** som genomförs varje vår med fokus på tryggheten i skolan. Elevernas diskussioner, jämförelser och analyser sammanfattas i ”klassens kvalitetsrapport”.
- ❖ **Månadsenkäter** i klasserna genomförs varannan månad av klasslärare, Trygghetsteamet tar del av resultaten. Elever i åk F-6 får svara på och

utifrån svaren komma fram till gemensamma beslut kring åtgärder och förbättringar i varje klass och på hela skolan. Eleverna skriver sina svar i ”**trygghets-boken**”.

- ❖ Inför varje läsår arbetar såväl personal som elever fram **förebyggande och främjande aktiviteter** som följs upp och utvärderas på arbetslag/klassnivå. Detta dokumenteras av lärare och följs upp under läsåret.
- ❖ Vid varje läsårsstart arbetar samtliga klasser och fritidsgrupper med **Plan mot..., skolans ordningsregler** samt **klassens egna regler**.
- ❖ **Förväntansdokumentet sammanfattar hur vi på vår skola vill ha det** för att skapa trivsel, trygghet och studiero för alla. Det används i det dagliga arbetet av både elever, personal och vh för att skapa trygghet och studiero.
- ❖ **Trygghetsvandringar** genomförs en gång per läsår.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna blir delaktiga i planen på följande sätt:

- ❖ Planen publiceras på skolans hemsida på höstterminen och vårdnadshavare uppmanas att läsa och ge ev. synpunkter.
- ❖ Vid Föräldrarådsmöten under läsåret har vh möjlighet att ha synpunkter, kommentera och diskutera planen och dess innehåll.
- ❖ Dokumenten ”Studiero och trygghet på Solfagra Ro” samt ”Förväntansdokument” skickas hem i början av höstterminen samt publiceras på den gemensamma plattformen skolans hemsida.

Förväntansdokumentet sammanfattar hur vi på vår skola vill ha det för att skapa trivsel, trygghet och studiero för alla. Det används i det dagliga arbetet av både elever, personal och vh för att skapa trygghet och studiero.

Personalens delaktighet

Planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling presenteras och bearbetas vid skolårets början. All personal som börjar under pågående läsår informeras om planen av skolans ledning.

Personalen deltar i kartläggningar, analyser och diskussioner med syfte att formulera främjande och förebyggande åtgärder. Personalen deltar även i samtal och diskussioner för att bryta ned skolans främjande aktiviteter till åldersadekvata aktiviteter. De aktiva åtgärderna (förebyggande och främjande) följs upp och utvärderas kontinuerligt vid bl a arbetslagsmöten, och avstämningsperioder under läsåret.

Personal på skolan blir delaktig i planen genom att:

- ❖ Vid läsårets start presenterar trygghetsteamet planen för all personal och tillfälle till att diskutera utformningen av planen ges och

enhets/arbetslagsvis ger förslag på främjande aktiviteter. I juni utvärderas och revideras dokumenten.

Förankring av planen

Trygghetsteamet och ledningsgruppen gör den slutliga sammanställningen innan rektor beslutar om dess slutgiltiga utformning. Trygghetsteamet sammanställer även en elevversion som sedan förankras i varje klass av klassläraren.

Elevversionen skickas sedan hem med eleverna och läraren ansvarar för att den finns tillgänglig i alla klassrum. Planen redovisas på höstens första föräldramöte och publiceras på skolans hemsida/unikum samt delges huvudmannen. Skolan utformar sitt kontinuerliga värdegrundsarbete baserat utifrån planen.

Planen mot... förankras i skolans verksamhet genom att

- ❖ Skolledning och trygghetsteamet ansvarar för att planen är uppdaterad och aktuell.
- ❖ Trygghetsteamet går runt i alla klasser och informerar om planen.
- ❖ Personal från de olika enheterna finns representerade i trygghetsteamet.
- ❖ Vårt främjande och förebyggande arbete har en stående punkt i arbetslagens och ledningsgruppens mötesprotokoll.
- ❖ Planen läggs ut på skolans hemsida.
- ❖ Skolledning och pedagoger informerar om planen på föräldramöten/föräldraråd.

Utvärdering av förra årets plan

Alla pedagoger, trygghetsteamet, enskilda klasser (genom klassens kvalitetsrapport) har utvärderat och analyserat måluppfyllelse och genomförda aktiviteter på skol-, enhet- och individnivå, hur man arbetat med de aktiva åtgärderna i Planen mot... Man har också fått möjlighet att identifiera nya utvecklingsområden och gett förslag på aktiviteter.

Trygghetsteamet tillsammans med skolans ledning har sammanställt enkätresultaten, resultaten av utvärderingar och satt upp nya mål som personal och elever väljer aktiviteter till inför läsåret 22/23.

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan var

Skolledning, trygghetsteam, elevhälsan och elever och lärare genom klassens kvalitetsrapport

Resultat av utvärderingen av förra årets plan

läsåret 21/22 mål:

- ❖ **100 % av våra elever ska uppleva trygghet på alla platser på skolan**
 - ❖ På likaenkäter ser vi tydligt att eleverna i åk 3-6 upplever sig tryggare där det finns vuxna. Toaletter (57%), Klassrum (89%), matsal(73%), omklädningsrum(66%), idrottshall (84%), korridorer/kapprum (71%), skolgård(88%) och uttrycker att de känner sig trygga på vägen till och från skolan (72%).
 - ❖ Vad det gäller trygghet på nätet så har andelen elever som upplever sig trygga på nätet/sociala medier har minskat till 67% , läsåret 20/21 var det 76,3%,. Läsåret 21/22 visar likaenkäter att 85% av eleverna i åk 3-6 inte har upplevt kränkningar på nätet.

Likaenkäter visar att 91,34% av eleverna på Stensängenskola känner sig trygga.

Likaenkäter visar att 97,5% av eleverna i åk F-2 upplever att de är trygga på fritids. Åk 3-6 är det 97,5% som upplever att det är trygga under fritids, jämför med läsåret 20/21 var det 93,3%, vi ser en positiv ökning vad det gäller tryggheten på fritids.

100% av våra elever ska uppleva lärandet som lustfyllt.

- ❖ Likaenkäter visar att 80% av eleverna i åk 3-6 upplever att de lär sig nya saker på fritids. Vilket är en minskning från föregående år, då var det 84,48%. Vi ser även att 80% av eleverna i F-2 upplever att de lär sig nya saker på fritids.
- ❖ Andelen elever bland åk 3-6 som tycker att skolarbetet gör den så nyfikna att de får lust att lära sig är 67,5% Läsåret 20/21 67%, i åk F-2 så är 87,5% av eleverna upplever att skolan gör mig intresserade av att lära mig nya saker.

100 % av alla på skolan ska uppleva att de blir respektfullt bemötta: elev – elev, vuxen – elev och elev – vuxen.

- ❖ Andelen elever som upplever att de blivit retade eller på annat sätt illa behandlade av andra elever på skolan har minskad. I åk 3-6 så är det 76% som har svarat nej.

Likaenkäter visar 95% av eleverna i åk F-2 har minst en vuxen att prata med eller kan vända sig till när de är otrygga eller blir illabehandlade. I åk 3-6 så är det 65% som känner sig trygga med en vuxen och kan vända sig till om de är otrygga eller illabehandlade. 98% av eleverna i åk 3-6 har minst en kompis att vara med och i åk F-2 så är det 97,5%.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att personal och elever i både ord och handling ska visa respekt för allas lika värde.

Mål med den främjande åtgärden	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none"> Hur ska uppföljningen ske Ansvarig för åtgärden Datum när åtgärderna ska vara genomförda
<p>Trygghet, 100 % av våra elever ska uppleva trygghet på alla platser på skolan.</p>	<p>Vuxennärvaro under hela skoldagen/fritids.</p> <p>Tydlig struktur under hela skoldagen.</p> <p>Alla vuxna ska vara konsekventa i att följa skolans/klassens ordningsregler, följa upp och använda strukturstödet.</p>	<p>Eleverna ska känna sig trygga under hela sin skoldag.</p> <p>Andelen elever som upplever sig trygga på samtliga platser på skolan ska öka (toaletter, matsal, omklädningsrum, under promenader mellan enheter/skolor m.m.).</p> <p>Likvärdighet i vårt trygghetsarbete och bemötande av elever.</p>	<p>Uppföljning kommer ske via Huddinge kommuns likabehandlingsenkät och skolans egna månadsenkäter.</p> <p>Trygghetsgruppen arbetar utifrån sina olika professioner för att alla elever ska känna sig trygga.</p> <p>Åtgärder kommer pågå under läsåret 22/23</p> <p>All personal ansvarar för att alla elever ska känna sig trygga.</p>
<p>Lustfyllt lärande, 100 % av våra elever ska uppleva lärandet som lustfyllt</p>	<p>Elevprat med elever som upplever att skolarbetet inte är intressant.</p> <p>Anpassa undervisning utifrån eleven behov.</p>	<p>Att alla elever på Stensängensskola ska känna att det är lustfylld undervisning.</p>	<p>Uppföljning kommer ske via Huddinge kommuns likabehandlingsenkät och skolans egna enkäter.</p>

	<p>Alla årskurser ska arbeta aktivt med PAX för ökad trygghet och studiero som i sin tur leder till mer lustfyllt lärande.</p> <p>Att eleverna får talutrymme och samarbetar med varandra kan vara lustfyllt för många.</p> <p>Positiv återkoppling.</p> <p>Tydliga instruktioner med bildstöd vid behov.</p> <p>Kooperativt lärande- våra förstelärare arbetar aktivt med pedagogerna under lärarkonferenser/arbetslagsmöten.</p> <p>Varierat undervisningen, utgår från elevernas intresse kan göra undervisningen mer meningsfull.</p> <p>Studiebesök, får att utöka kunskap och förståelse för eleverna</p>	<p>Andelen elever som upplever att de lär sig nya saker på fritids ska öka.</p> <p>Andelen elever som tycker att skolarbetet gör den så nyfikna att de får lust att lära sig mer ska öka.</p>	<p>Uppföljning kommer ske via skolans olika arbetsgrupper, EHT, arbetsgrupper samt via utvecklingssamtal.</p> <p>Alla lärare och fritidspedagoger som arbetar på skolan är ansvariga.</p> <p>Datum läsår 22/23</p>
<p>Respektfullt bemötande, 100 % av alla på skolan ska uppleva att de blir respektfullt bemötta: elev – elev, vuxen – elev och elev – vuxen.</p>	<p>All personal ska uppmärksamma skolans elever.</p> <p>Klasslärarna och fritidssamverkan ska ha kontinuerliga samtal med sina elever och vårdnadshavare.</p> <p>Samtal i mindre grupper under ledning av kurator och trygghetsteamet.</p>	<p>Eleverna ska känna sig trygga med att det finns vuxna på skolan som lyssnar på dem och följer upp händelser och situationer som är otrygga.</p>	<p>Uppföljning sker via Huddinge kommuns likaenkät och skolan egna enkäter.</p> <p>Uppföljningar kommer även ske via skolans olika arbetsgrupper, EHT, EVK, trygghetsgruppen, och olika möten med vårdnadshavare.</p> <p>Alla som arbetar på skolan är ansvariga.</p> <p>Datum läsåret 22/23</p>

Uppföljning och analys av läget

Underlag till analysen:

- Enkätresultat februari 2022

Kartläggning

Sammanfattande analys: Stämningen på Stensängsskolan är mycket god. Det som framkommer är att det överlag är mycket hög andel elever som känner sig trygga och upplever studiero, eleverna upplever också att de har mycket god kontakt med och förtroende för de vuxna. Inom och mellan klasserna uttrycker de flesta klasser att de samarbetar väl och trivs, under året har man arbetat mer fokuserat med någon klass/fåtal elever för att uppnå en god stämning, vilket gett goda resultat.

Vi ser att tryggheten hos eleverna har ökat, men vi behöver fortsätta arbeta för att öka tryggheten på platser där vuxna inte alltid är närvarande, både på platser i skolan men framförallt på nätet. På nätet ser vi en ökad andel elever som känner sig otrygga.

Eleverna på Stensängsskolan upplever i hög grad att alla behandlas lika. Vi ser det som en styrka.

Vi ser att eleverna i åk 3-6 inte upplever att lärandet är lustfylld och vi behöver aktivt arbeta med detta då det är endast 67,5% av eleverna upplever att lärandet är lustfylld. I åk F-2 så upplever 87,5% av eleverna att de är intresserade av skolarbetet och 82,5% upplever att de får svåra uppgifter. 80% av eleverna i åk F-2 upplever att de lär sig nya saker på fritids.

72,5% av eleverna i åk 3-6 upplever att de har delaktigt och inflytande i skolan. Medan i åk F-2 så är det 75% som upplever att de får vara med och bestämma i skolarbetet.

Likaenkäter visar även att 65% av eleverna i åk 3-6 har minst en vuxen och vända sig till. Vi behöver arbeta med att 100% av eleverna ska känna att de har minst en vuxen att vända sig till. Vi ser att 95% av eleverna i åk F-2 har minst en vuxen att vända sig till och 97,5% har minst en kompis att vara med.

Vad det gäller nätet så är det 67% av eleverna i åk 3-6 som upplever att de är trygga. 15% av eleverna upplever att de har blivit retade på nätet.

Utifrån uppföljningen och analysen, vilka risker har ni identifierat?

- Förtroendefulla relationer
- Delaktighet och inflytande
- Trygghet på nätet

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Rektor bestämmer antal aktiva åtgärder för kommande årets plan. Utifrån identifierade risker, vilka åtgärder planerar ni?

Ange mål/ Förbättringsområde	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none">• Hur ska uppföljningen ske• Ansvarig för åtgärden• Datum när åtgärderna ska vara genomförda
Förtroendefulla relationer	<p>All personal ska uppmärksamma skolans elever utifrån ett relationellt och salutogent synsätt.</p> <p>Klasslärarna/fritidspersonal ska ha kontunerliga samtal med sina elever och vårdnadshavare.</p> <p>Samtal i mindre grupper under ledning av kurator och/eller medlemmar ur trygghetsteamet.</p>	<p>Att alla eleverna på Stensängensskola ska känna att de har minst en vuxen att vända sig till när de blir illa behandlade eller när de känner sig otrygga på olika platser.</p>	<p>Uppföljning sker via Huddinge kommuns likaenkäter.</p> <p>Uppföljning kommer ske via skolans olika arbetsgrupper, EHT, trygghetsgruppen, möten med vårdnadshavare och på arbetslagsmöten.</p> <p>Alla personal som arbetar på skolan är ansvariga.</p> <p>Datum läsåret 22/23</p>
Delaktighet och inflytande	<p>Eleverna ska få möjlighet att välja mellan olika läromedel eller digitala verktyg.</p>	<p>Alla elever i skolan ska uppleva att de är delaktiga och har inflytande under skoltiden.</p>	<p>Huddinge kommuns likaenkäter.</p>

	<p>Möjlighet att får vara och tycka till t.ex. placering i klassrummet eller grupp.</p> <p>Eleverna ska få välja olika mellan olika aktiviteter på fritids.</p> <p>Eleverna ska få vara med och bestämma ordningsregler i klassrummet.</p>	<p>Att alla elever som går på fritids/eftis ska känna att de är delaktiga i undervisning/planering av aktiviteter på fritids.</p>	<p>Alla fritidspedagoger som arbetar på skolan är ansvariga.</p> <p>Datum läsår 22/23</p>
Trygghet på nätet.	<p>Klasslärarna lyfter nätet på höstens föräldramöte.</p> <p>Mellanstadiet kommer få workshop om Internetanvändande och kommer utgå ifrån boken Värsta bästa nätet för att utbilda eleverna.</p> <p>Åk F-2 ska arbeta med <i>Nollan och nätet</i>.</p> <p>Arbeta med dilemmakorten.</p>	<p>Ökad kunskap kring nätet.</p> <p>Alla elever ska känna sig trygga på nätet.</p> <p>Målet är att inga elever ska bli utsatta av mobbing, kränkningar och dåligt bemötande på nätet.</p>	<p>Uppföljning kommer ske via skolans egna enkäter samt via Huddinge likaenkäter.</p> <p>Åtgärderna kommer ske under läsåret 22/23</p>

Hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast

2023-09-14

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Alla pedagoger, trygghetsteamet, enskilda klasser (genom klassens kvalitetsrapport) har utvärderat och analyserat måluppfyllelse och genomförda aktiviteter på skol-, enhet- och individnivå, hur man arbetat med de aktiva åtgärderna i likabehandlingsplanen. Man har också fått möjlighet att identifiera nya utvecklingsområden och gett förslag på aktiviteter.

Trygghetsteamet tillsammans med skolans ledning har sammanställt enkätresultaten, resultaten av utvärderingar och satt upp nya mål som personal och elever väljer aktiviteter till inför läsåret 23/24.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Rutiner för skolans arbete

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun. [Längst ned](#) finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen.

Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen) som kränkande behandling (skollagen).

Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet.

Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

Anmälningssplikt

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs.

Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet i det så kallade ”rektorsrummet”.

Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans ledning och som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Grundskolechef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredningen och åtgärder.

Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning

Varje skola har en av rektor utvald utredningsgrupp/trygghetsteamet. Deltagarna i trygghetsteamet har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform, och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för trygghetsteamets arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredningen kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans trygghetsteam.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindel nätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds

av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

Ansvarsförhållande

Grundskolechef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Grundskolechef tillsammans med biträdande grundskolechefer håller sig ajour om läget på skolorna, följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkingsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudman ansvarar för stöd och utbildning genom att utredare på förvaltningen.

Ansvarsområden

Rektor har huvudansvaret för att all personal, elever och vh känner till innehållet i planen och görs delaktiga. Rektor ansvarar även för att de aktiviteter, åtgärder och handlingsplaner som tagits fram efterföljs, utvärderas och uppdateras. Det är också rektors ansvar att hålla det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet levande. Till rektors hjälp finns biträdande rektorer, trygghetsteam och elevhälsoteam. Skolledning och trygghetsteam ansvarar för att årligen upprätta, utvärdera och revidera skolans plan.

Rektor ansvarar för

- ❖ att varje enskild verksamhet arbetar målinriktat för att motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- ❖ att *Plan mot...* upprättas och utvärderas varje år.
- ❖ att vårdnadshavare informeras om *Plan mot...*
- ❖ att all personal är informerad om *Plan mot...* och de rutiner som ingår i den samt arbetar efter den.
- ❖ att arbetslagens/enhetens dokument upprättas.

- ❖ att förebyggande åtgärder och främjande aktiviteter kontinuerligt följs upp och utvärderas.
- ❖ att skolan organisatoriskt och systematiskt arbetar främjande och förebyggande mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- ❖ att skolan, när den får kännedom om att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling förekommer, ser till att utredning görs och åtgärder vidtas.
- ❖ att huvudman informeras om ärenden som rör diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- ❖ att kontakta andra myndigheter vid behov.

I det fall elev upplever sig kränkt av personal ansvarar rektor/skolans ledning för utredning.

All personal ansvarar för

- ❖ att läsa igenom och vara införstådd i det som står i planen.
- ❖ att aktivt främja likabehandling och god stämning.
- ❖ att förebygga kränkningar av individer eller grupper i det vardagliga arbetet.
- ❖ att visa respekt och alltid utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.
- ❖ att alltid ingripa när någon blir illa behandlad.
- ❖ att agera utifrån skolans rutiner när en elev på skolan upplever sig utsatt, misstanke finns om eller blir utsatt för diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling. Rutinen är att samtliga incidenter gällande kränkningar, mobbing och/eller diskriminering skyndsamt ska meddelas vh samt anmälas via det digitala strukturstödet som finns på insidan.

Den personal som ser eller får en anmälan om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Arbetslagen/enheterna

Arbetslagens/enheternas plan för det främjande och förebyggande arbetet dokumenteras, följs upp och utvärderas av arbetslaget under läsåret. Varje arbetslag genomför kartläggningar som fångar elevernas åsikter kring situationen i skolan. Lärare gör egna kartläggningar och analyser av situationen. Syftet med kartläggningarna är att synliggöra var och när det kan finnas risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i verksamheten. Resultaten av kartläggningarna utgör sedan en grund för samtal och diskussioner kring vilka åtgärder som bör göras för att skapa en tryggare miljö för alla elever. Såväl elever som lärare är delaktiga i att ta fram förebyggande åtgärder. Både de förebyggande och de främjande aktiviteterna följs upp och utvärderas på arbetslagsnivå.

Arbetslagen/enheterna ansvarar för

- ❖ att genomföra kartläggningar där samtliga diskrimineringsgrunder, sexuella trakasserier samt kränkande behandling ingår.
- ❖ att personal analyserar och diskuterar resultaten av kartläggningarna med syfte att få fram aktiva åtgärder mot de risker och brister som framkommer.
- ❖ att elever diskuterar resultaten av kartläggningarna med syfte att få fram aktiva åtgärder mot de risker och brister som framkommer.
- ❖ att förebyggande åtgärder skrivs ned av arbetslaget och implementeras vid skolstart i augusti.
- ❖ att skolans främjande aktiviteter bryts ned till åldersadekvata aktiviteter och implementeras vid skolstart.
- ❖ att såväl förebyggande åtgärder som främjande aktiviteter kontinuerligt följs upp och utvärderas.
- ❖ att i vid skolårets slut sammanställa och utvärdera arbetslaget arbete med de främjande och förebyggande aktiviteterna under det föregående året.

Trygghetsteamet

Skolans trygghetsteam aktualiserar och utvärderar planen, stödjer arbetslagen i trygghetsarbetet och delger personalen information, tips och idéer. Gruppen arbetar förebyggande mot mobbning och andra former av kränkningar. För att säkra en trygg miljö, träffas gruppen regelbundet för att främja, förebygga och åtgärda. Trygghetsteamet kan även hålla i samtal med elever och vårdnadshavare. Elevernas trygghet följs upp av teamet i en klassenkät som görs varje månad, i kommunenkäten samt i skolans årliga trivsel-enkät där alla elever kan tycka till om just sin situation. Trygghetsteamet sammanställer det årshjul som strukturerar skolans strategiska arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Trygghetsteamet ansvarar för

- ❖ att tillsammans med utredningsteamet utvärdera *Plan mot...*, att ny plan upprättas i juni samt att den implementeras vid skolstart.
- ❖ att inför den nya planen-utvärdera arbetslagens arbete med de främjande aktiviteterna.
- ❖ att lyfta övergripande kartläggningar som t.ex. Huddinges kommunenkät (förskoleklass, årskurs 2 och årskurs 5), skolans trivselenkät och se till att resultatens diskuteras.
- ❖ att följa upp och stödja arbetslagens arbete i det kontinuerliga arbetet.

Utredningsteamet/Trygghetsteamet

Utredningsteamet ansvarar för att följa upp incidentrapporter och pågående utredningar kring kränkande behandling. Mötet leds av rektor eller den som rektor

delegerat till. Personal på skolan fullföljer sin anmälningsplikt till rektor vid upplevd/misstanke om kränkning genom att skriva en incidentrapport. I utredningsteamet ingår skolans kurator och skolans ledning.

Utredningsteamet/Trygghetsteamet ansvarar för

- ❖ att sammanställa skolans incidentrapporter en gång per månad.
- ❖ att se till att hälsosamtal och IUP sammanställs, avidentifieras och att resultaten diskuteras.

Eleverna ansvar för att

- ❖ delta i kartläggningar och diskussioner kring kartläggningarnas resultat samt berättar för personal i skolan om de själva är utsatta för eller misstänker att andra är utsatta för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Vårdnadshavare ansvarar för

- ❖ att berätta för personal i skolan om deras barn eller om de misstänker att andra elever är utsatta för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation

Stensängsskolans policy:

Alla elever i skolan är **ALLA** vuxnas ansvar!
Det är viktigt för mig att det går bra för **DIG!**

På Stensängsskolan utgår vi från att studiero och trygghet är grunden för kunskap. För att inläringen ska vara lustfylld och meningsfull krävs en trygg och stabil miljö samt en helhetssyn på elevens lärande och utveckling i ett långsiktigt perspektiv. Skolan har en öppen atmosfär, personlig anda och ett engagemang från personal, elever och föräldrar.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever:

Vi uppmanar alla föräldrar och all personal att alltid skyndsamt meddela klasslärare, fritidspersonal eller trygghetsteam om oro kring kränkning finns, så att utredning kan inledas i enlighet med kommunens rutiner.

1. Elever/vårdnadshavare tar kontakt med klasslärare eller fritidspersonal om en kränkning eller diskriminering skett.
2. Pedagogen som tar emot informationen skriver incidentrapport i enlighet med kommunens direktiv.
3. Den ifyllda incidentrapporten går direkt till rektor på Solfagras RO som beslutar om en eventuell vidare utredning.

4. Pedagogen som skrivit incidentrapporten ansvarar för att prata med berörda elever samma dag som incidenten kommit till pedagogens kännedom. Pedagogen upplyser elever om allvaret i situationen och att kränkningen måste upphöra omedelbart.
5. Pedagogen som skrivit incidentrapporten och hanterat kränkningen ansvarar för att berörda vårdnadshavare blir informerade via tel. eller mail samma dag.
6. Om det anses nödvändigt, upprepas samtalen med de inblandade. Vid behov kontaktar pedagogen trygghetsteamet för konsultation.
7. Inom två veckor har ansvarig pedagog ett uppföljningssamtal med de inblandade i kränkningen.
8. Pedagogen som upprättat incidentrapporten ansvarar för att ärendet avslutas enligt strukturstödet på insidan (Huddinge kommuns hemsida).
9. Vid upprepad kränkning eller om kränkningen utvecklas till mobbing är ansvarsordningen följande:
 - a. Pedagog
 - b. Biträdande rektor
 - c. EHT
 - d. Trygghetsteam
 - e. Rektor

Pedagogen ansvarar för att förhindra att kränkningarna upprepas tillsammans med närmsta kollegor, informerar och tar hjälp av närmsta chef. Om det fortsätter anmäls det till EHT och Trygghetsteamet kan komma att kopplas in och då blir automatiskt rektor involverad.

Rutiner för att utreda och åtgärda om elev kränks av personal:

Om personal misstänks för att kränka en elev kontaktas alltid närmaste chef. Rektor informeras, utreder och informerar huvudman.

Anmälningsskyldighet

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor.

Den personal som ser eller får en anmälan om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.