

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020



Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Innehåll

Bakgrund	3
Elevhälsoplanens syfte	3
Styrdokument.....	3
Elevhälsans uppdrag.....	4
<i>Elevhälsans främjande uppdrag</i>	4
<i>Elevhälsans förebyggande uppdrag</i>	4
<i>Elevhälsans åtgärdande uppdrag</i>	4
Elevhälsans ansvar och organisering på skolan.....	4
<i>Elevhälsoteamet</i>	4
<i>Rektor</i>	4
<i>Bitr.rektor</i>	4
<i>Skolsköterska och skolläkare</i>	5
<i>Skolkurator</i>	5
<i>Skolpsykologens</i>	5
<i>Specialpedagoger</i>	5
<i>Likabehandlingsgruppen</i>	5
<i>Mentorer/undervisande lärare/arbetslag</i>	5
Struktur/Ärendegång vid anmälan till elevhälsoteamet:	6
Dokumentation:	6
Sekretesslagen i elevhälsan	6
Anmälningsplikt:.....	6
Elevhälsans uppföljning av elevers utveckling:	7
Trygghetsarbete	7
Särskilt stöd	7
Att främja närvaro	8
Rutiner för att följa upp frånvaro	8
Utredning av frånvaro	9
Uppföljning och utvärdering av elevhälsoplanen för läsåret 2019/2020:.....	9
Begreppsförklaring:.....	9
Bilagor.....	10

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Bakgrund

Lindskolan är en grundskola 1-9 för elever med intellektuell funktionsnedsättning med tilläggsdiagnos inom autismspektra samt flerfunktionsvariation. Samt en förberedande förskoleklass inför eventuellt mottagande i grundskola.

Skolans elevhälsoteam leds av rektor. I teamet ingår biträdande rektor, skolsköterska, skolkurator, skolpsykolog, specialpedagoger, SYV som vid behov anlitas samt vid vissa tillfällen skolläkare.

Elevhälsans verksamhet i skolan omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser med uppdrag att främja, förebygga samt stödja elevers utveckling mot målen på såväl grupp – som individnivå.

Målet med elevhälsoarbetet är att skapa en så positiv lärandemiljö för varje elev som möjligt utifrån alla elevers rätt till en fysisk och psykosocial god arbetsmiljö med syftet att skapa möjligheter för alla individer till optimal utveckling.

Elevhälsoplanens syfte

Syftet med elevhälsoplanen är att göra skolans systematiska arbete väl känt och tillgängligt för alla där arbetsgången för elevhälsoarbetet beskrivits samt tydliggjorts. Elevhälsoplanen är tänkt som stöd i det åtgärdande arbetet, dvs. hur pedagoger ska gå vidare, stödbehov identifieras samt hur skolans systematiska kvalitetsarbete i elevhälsofrågor ser ut. Elevhälsoarbetet omfattar all verksamhet i skolan inklusive fritidsverksamhet. Elevhälsoarbetet sker i nära samverkan med arbetet mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier.

Styrdokument

Elevhälsan styrs nationellt, genom att bland annat Skolverket, och Socialstyrelsen ger stöd och information till huvudmän om lagar och nationella mål. Både Skolverket och Socialstyrelsen publicerar allmänna råd och föreskrifter som är rekommendationer till hur skolor ska tillämpa förordningar och föreskrifter.

Elevhälsan omfattas av flera regelverk som huvudmän, rektorer, verksamhetschefer och elevhälsans personal behöver förhålla sig till bl.a. skollagen (2010:800), hälsa och sjukvårdslagen (1982:763), patientsäkerhetslagen (2010:659), patientdatalagen (2008:355), offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), personuppgiftslagen (1998:204), förvaltningslagen (1986:223) och arbetsmiljölagen (1977:1160) Huddinge kommuns centrala elevhälsoplan.

I de övergripande kommunala styrdokumenterna Mål och Budget samt Verksamhetsplanen betonas riktlinjer att barn och ungdomar ska erbjudas en god utbildning och en god social utveckling med god hälsa oavsett bakgrund, behov och förutsättningar. Planen beskriver även betydelsen av skolornas arbete för elevernas lärande och kunskapsutveckling, trygghet och likvärdiga villkor. Styrdokument, processkartläggningar och blanketter angående stöd till elever finns på Insidan för grundskolan respektive grundskolan.

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Elevhälsans uppdrag

Elevhälsans främjande uppdrag

sker på gruppnivå och tar avstamp i det salutogena perspektivet dvs. de friskfaktorer som identifierats och kartlagts som framgångsrika. Skolans systematiska arbete riktar sig mot att skapa ett gott skolklimat, goda relationer och skapa arbetssätt som främjar delaktighet och motivation. De hälsofrämjande insatser bidrar till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa exempelvis genom värdegrundsarbete och arbete mot kränkande behandling, utbildningsinsatser och organisationsplanering med målet att skapa en god lärandemiljö och ett gott skolklimat.

Elevhälsans förebyggande uppdrag

innebär att arbetet fokuserar på identifierade utvecklingsområden. Förebyggande insatser bidrar till att minska risken för ohälsa med strävan att minska riskfaktorers inflytande över individen och samtidigt stärka skyddsfaktorerna exempelvis genom att se till att vi har kunskap om elevens sammanhang utanför skolan, kartlägga verksamheten för att identifiera riskområden samt säkerställa att vi har övergripande rutiner för tidig upptäckt av elever som behöver stöd i skolarbetet.

Elevhälsans åtgärdande uppdrag

riktar sig till enskilda individer med olika typer av svårigheter ex pedagogiska, fysiska, sociala och/eller psykiska svårigheter i syftet att stödja dennes personliga utveckling och/eller utveckling mot kunskapsmålen. Elevhälsan har med sina olika kompetenser en strategisk roll och kompletterar pedagogiken. Åtgärder ska skyndsamt vidtas när stödbehov identifierats. Exempelvis situationer som kan uppstå vid kris- och konflikthantering, samarbete med socialtjänst, BUP m.fl. stödjande samtal, utreda och kartlägga elevers svårigheter att nå målen, särskilt stöd m.m.

Elevhälsans ansvar och organisering på skolan

Elevhälsoteamet

skriver varje år en aktuell elevhälsoplan utifrån läsårets identifierade utvecklings – och förändringsbehov utifrån det främjande, förebyggande och åtgärdande uppdrag. Teamet bistår också i utredningar av trakasserier och kränkande behandling. Det innebär bland annat att vara ett stöd till personal att skyndsamt utreda omständigheterna kring elevens skolsituation, vidta åtgärder så att den kränkande behandlingen upphör samt följa upp och utvärdera vidtagna åtgärder för att säkerställa att insatta åtgärder haft avsedd effekt

Rektor

leder och samordnar elevhälsoarbetet samt beslutar om skolans inre organisation. Rektor sammankallar elevhälsoteamet. Rektor beslutar om stödinsatser och åtgärdsprogram samt har det yttersta och övergripande ansvaret för elevhälsan på skolan.

Bitr.rektor

har ansvar för specialpedagogisk övergripande handledning på individ- och gruppnivå samt struktur.

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Skolsköterska och skolläkare

Skolsköterskan ingår i elevhälsans medicinska insatser (EMI). Skolsköterskan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande mot bakgrund av att främja fysisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. EMI erbjuder även och genomför hälsobesök som innefattar hälsosamtal och hälsoundersökningar samt vaccination enligt fastställt program. Skolläkare ansvarar för medicinska bedömningar. Skolsköterska sammanfattar och utvärderar läsåret i en kvalitetsrapport. På Lindskolan finns skolskötersketjänst på 40%.

Skolkurator

ska tillföra social och psykosocial kompetens i elevhälsoteamet och ska främst arbeta främjande och förebyggande. I skolkuratorns uppdrag ingår att genomföra stödsamtal liksom utredande eller rådgivande samtal med elever och deras föräldrar. Skolkuratoren ska ge handledning och konsultation till skolans övriga personal samt ingå i skolans likabehandlingsgrupp. Skolkuratoren ansvarar tillsammans med rektor för att upprätta skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling samt leda insatser kring främjande och förebyggande åtgärder utifrån planen. Skolkuratoren ansvarar för att genomföra sociala bedömningar för mottagande till grundsärskola och gymnasiesärskolan. På Lindskolan finns kuratorstjänst på 20%.

Skolpsykologens

insatser består av kartläggningar av behov, samtal, konsultationer och handledning av personal. Skolpsykologen genomför utredningar och bedömningar. Skolpsykologen är knuten till skolan med ca. 10 %.

Specialpedagoger

bidrar till utveckling av det pedagogiska arbetet. Uppdraget är främst rådgivande och handledande.

Likabehandlingsgruppen

kommunicerar, förankrar och bistår i frågor kring likabehandling. Gruppen driver övergripande likabehandlingsprojekt och trygghetsskapande aktiviteter.

Mentorer/undervisande lärare/arbetslag

ansvarar för att i ett tidigt skede uppmärksamma elever i behov av stödinsatser utifrån att följa den arbetsgång som beskrivs i denna plan.

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Struktur/Ärendegång vid anmälan till elevhälsoteamet:

Klasskonferenser hålls regelbundet. Där identifieras ärenden som sedan lyfts i EHT där beslut tas om fortsatta insatser som utifrån behov kan variera, exempelvis kan elevhälsosamtal med vårdnadshavarna bokas. Se bilaga för rutin EHS

Dokumentation:

Anteckningar förs fortlöpande vid våra elevgenomgångar för att säkerställa att all information gällande eleven finns dokumenterad. Vid elevhälsosamtal förs protokoll som skrivs under av vårdnadshavaren/vårdnadshavare.

All elevdokumentation finns förvarade i elevmappar i låsta och brandsäkra dokumentskåp.

Eventuella utredningar av logoped, psykolog och liknade sekretesskyddade handlingar ska förvaras hos skolhälsovården alternativt i ovan nämnda elevmapp.

Eventuella åtgärdsprogrammen(ÅP) och uppföljningar av dem är inte sekretesskyddade men förvaras ändå så att det inte är åtkomliga för alla.

Sekretesslagen i elevhälsan

Den starkaste formen av sekretess inom skolan gäller för skolhälsovården, psykolog och kurator. Stark sekretess gäller även inom socialtjänsten. Mindre stark sekretess utgår från huvudregeln att uppgiften är offentlig, med undantag av att uppgiften är sekretessbelagd om det går att anta att röjande av den innebär men för någon person. Bedömningen ska göras utifrån elevens perspektiv och hur den berörda personen skulle uppleva det om uppgifterna lämnades ut. Denna sekretessform gäller t.ex. lärare, rektor, personal i förskoleklass och annan skolpersonal inom den elevvårdande verksamheten. All utom skolhälsovården dvs. kurator, psykolog, lärare och annan skolpersonal omfattas av generalklausulen. Det innebär att om det är uppenbart att intresset av att uppgiften lämnas ut är det viktigare än det intresse som sekretessen kan skydda får uppgiften lämnas ut. Ett sätt att lösa informations- och sekretessproblem är att skaffa samtycke av den som berörs av att uppgifterna lämnas ut. Sekretesskydd upphävs då genom att förälder eller vårdnadshavare samtycker till att viss information förs vidare till andra personer eller verksamheter.

Att diskutera ett ärende inom arbetslaget eller med andra personer som har viktig information eller kunskap som är relevant i frågan är inte brott mot sekretessen.

Anmälningssplikt:

Enligt socialtjänstlagen (2001:453 1§) är personal som arbetar inom grundskola och fritidshem skyldiga att genast anmäla till socialnämnden om de i sin verksamhet får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa.

Elevhälsoteamet arbetar för att anmälan till socialtjänsten ska ske under sådana omständigheter att vårdnadshavare är delaktiga i processen.

Undantag från detta gäller dock om skolpersonal misstänker att ett barn blir utsatt för våld i hemmet eller sexuella övergrepp, då får inte skolan meddela vårdnadshavare, den kontakten tas av socialtjänst och polismyndigheten.

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Om skolans personal misstänker att ett barn far illa anmäls detta till rektor eller medlem i elevhälsoteamet och en orosanmälan lämnas till socialtjänsten. Rutin har upprättats för hur personal på Lindskolan ska agera (se bilaga).

Elevhälsans uppföljning av elevers utveckling:

Klasskonferenserna genomförs regelbundet. På konferenserna redogör pedagogerna för hur klassens elever utvecklas såväl kunskapsmässigt som psykosocialt utifrån organisation, grupp och på individnivå. Syftet med detta är att samtalet ska bli framåtsyftande och bejaka elevens styrkor. Det är en del i det salutogena arbetet som genomförs på skolan. Klasskonferenserna dokumenteras. I vårt arbete för att gynna våra elevers hälsa och psykosociala utveckling är även en god samverkan med externa aktörer såsom Socialtjänsten, BUP, autismcentrum, logoped och habiliteringen i fokus.

Trygghetsarbete

Likabehandlingsgruppen har arbetat fram skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Vi använder oss även av trygghetsenkäter och trygghetsvandringar där eleverna får visa/berätta hur de upplever olika platser på skolan.

För de elever, som inte själva kan föra sin talan, går pedagoger in som hjälp-Jag för att tolka deras upplevelse av likabehandling och inkludering.

Parallellt görs också en kartläggning i arbetslaget för att säkerställa att det aldrig blir bara en pedagogs uppfattning som talar för barnet.

Likabehandlingsgruppen består av representanter från både skola och fritids, ledningsgruppen och EHT. Likabehandlingsarbetet beskrivs i Lindskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Särskilt stöd

Alla elever ska få den ledning och stimulans de behöver för att utifrån sina förutsättningar utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål (1 kap. 4§, 3 kap. 3§ Skollagen).

Rektor ansvarar för att följa upp och utvärdera skolans stödinsatser för att säkerställa att eleverna får det stöd de behöver. Rektor och elevhälsa ska ha en överblick över de stödinsatser som olika elever får på skolan för att kunna:

- Följa upp extra anpassningar och se att de räcker för den enskilda eleven
- Säkerställa att det finns specialpedagogisk kompetens i tillräcklig utsträckning på skolan dvs både för specialpedagogisk verksamhet med elever samt för handledning och stöd till medarbetare
- Uppmärksamma behov av kompetensutveckling och fortbildande insatser bland personal inom området stöd och anpassningar
- Utvärdera stödet i det systematiska kvalitetsarbetet

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Att främja närvaro

Hög frånvaro innebär inte bara att en elev får mindre undervisning och därmed riskerar att inte uppnå kunskapskraven, det är även en allvarlig indikation på att eleven inte mår bra. Skolan har ett ansvar att upptäcka och utreda signaler på att en elev inte mår bra. Utifrån 2010 års skollag kom 2012 allmänna råd för att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan.

Rektor ansvarar för:

att informera elever och vårdnadshavare om skolplikt och elevens skyldighet att närvara i skolan.
att det bedrivs ett arbete för att främja närvaro.
att elevhälsan deltar i arbetet.

Att uppmärksamma, utreda och åtgärda närvaro:

Rektor bör se till:

att skapa rutiner för kontinuerlig frånvarorapportering för att snarast uppmärksamma och ha en samlad bild av elevernas frånvaro (detta gäller all frånvaro).

att rutiner för att rapportera ogiltig frånvaro till vårdnadshavaren och säkerställa att de får informationen.

att se till att orsaken till frånvaro utreds skyndsamt .

att sätta in konkreta åtgärder med utgångspunkt i den genomförda utredningen för att vända frånvaro till närvaro.

att följa upp åtgärderna och vid behov pröva nya åtgärder.

att rutiner att samverka med elevhälsan och andra samhällsfunktioner fungerar.

Skolan ska vid frånvarooanmälan till hemkommunen meddela resultat av skolans utredning om elevens frånvaro. Se vidare bilaga , *Huddinge kommuns riktlinjer för skolpliktsbevakning, åtgärder vid skolfrånvaro samt vid främjande och förebyggande arbete för skolnärvaro i kommunens egna verksamheter*

På Lindskolan främjar vi god närvaro genom att:

- Skapa ett bra skolklimat med trivsel och arbetsro i delaktighet med eleverna- bl. a. genom att diskutera förhållningssätt, göra utflykter, samarbetsövningar och utveckla det främjande arbetet inom likabehandling och hälsa.
- Uppmärksamma alla elever på ett positivt sätt i undervisningen genom att ge konstruktiv feedback, uppmuntran och visa intresse för elevens utveckling.
- Uppmärksamma elever som varit frånvarande.
- Uppmärksamma elever inom ramen för mentorsskapet

Rutiner för att följa upp frånvaro

Mentor har nära kontakt med vårdnadshavaren/vårdnadshavarna (VH), och för alltid dialog med dem kring hur arbetet går i skolan och hur dagen har fortlöpt.

Om en elev saknas utan att frånvaro är anmäld kontaktas VH direkt för att säkerställa att inget blivit fel.

Om en elev får markant hög frånvaro skall detta följas upp med VH och rektor/biträdande rektor ska informeras. Rektor följer sedan upp frånvaron i enlighet med Huddinge kommuns regler och rutiner kring detta.

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Vårdnadshavarna informeras återkommande om skola 24 och dess funktioner via mentor ex. via veckobrev och föräldramöten.

Elevhälsan följer upp frånvaron på skolan månadsvis. Ansvarig för rapporteringen är varje klasslärare.

Utredning av frånvaro

All typ av upprepad eller längre frånvaro från skolan medför att eleven går miste om garanterad undervisningstid. Utifrån detta finns anledning att betrakta all form av omfattande skolfrånvaro, oavsett orsak, som potentiell problematisk då den på sikt kan påverka elevens möjligheter att nå målen med utbildningen.

Om en elev är frånvarande frekvent eller för en längre period är rektor enligt skollagen skyldig att se till att orsakerna till frånvaron skyndsamt utreds närmare. Detta gäller oavsett om frånvaron bedömts som giltig eller ogiltig. Syftet är att skolan ska få underlag för att besluta vilken typ av stöd som kan vara aktuellt. Som stöd för utredning se Skolstöds dokument bilaga , *Utredning och åtgärder vid problematisk frånvaro*

Uppföljning och utvärdering av elevhälsoplanen för läsåret 2019/2020:

Insatser som elevhälsan ansvarar för utvärderas och följs upp löpande under elevhälsoteamsmöten.

Elevhälsoplanen följs upp och revideras i slutet av läsåret.

Lindskolan var, fram till inledningen av vt20, en enhet i Rosenhillskolan och har därför inte tidigare haft en egen elevhälsoplan. Elevhälsoplanen för Rosenhillskolan utvärderas därför i den gemensamma planen som vi hade då.

Begreppsförklaring:

EHS = Elevhälsosamtal (se bilaga nedan)

EHT = Elevhälsoteam

Lindskolans elevhälsoplan 2020/2021

Senast reviderad den 9 juni 2020

Bilagor

- [Rutin elevhälsosamtal EHT\Rutiner kring processen djupgenomgång 190925.docx](#)
- [Rutiner orosanmälan Lindskolan EHT 1920\rutiner vid anmälan vid oro för barn.docx](#)
- [Plan mot diskriminering Styrdok-Handlingsplaner-läsårsdata 1920\Rosenhillskolans likabehandlingsplan 20190828.docx](#)
- [Årshjul dokumentation EHT\Årshjul dokumentation SU Rosenhill 20190903.pdf](#)
- [Huddinge kommuns riktlinjer för skolpliktsbevakning, åtgärder vid skolfrånvaro samt vid främjande och förebyggande arbete för skolnärvaro i kommunens egna verksamheter EHT 1920\Bilaga GSN Riktlinjer skolpliktsbevakning.docx](#)
- [Utredning och åtgärder vid problematisk skolfrånvaro EHT 1920\Utredningsverktyg problematisk frånvaro.pdf](#)