

Läsåret 2024-2025



Segeltorpsskolan

Hej alla elever och vårdnadshavare,

Vi på Segeltorpsskolan vill hälsa er varmt välkomna till ett nytt läsår 2024/2025.

I det här häftet har vi samlat viktig information kring bl.a. läsårsdata, regler och rutiner. Vi arbetar med att uppdatera skolans hemsida och där ska ni även kunna följa nyheter löpande. På hemsidan hittar ni även aktuella telefonnummer och mailadresser om ni vill komma i kontakt med oss. Om du har frågor som rör undervisningen, kontakta alltid undervisande lärare i första hand.

Vi önskar ett gott samarbete med er och ser fram emot ett år med bra stämning för alla på skolan och med goda resultat för eleverna.

Väl mött!

Segeltorpsskolan skollledning,

Ulf Linder, Jesper Olsson , Rikard Kreuzer och Emma Lindström

ALLMÄN INFORMATION

SEGELTORPSSKOLAN

Chronas Väg 12A

141 71 Segeltorp

Expedition tel. 08-535 330 70

E-post: segeltorpsskolan@huddinge.se

SKOLLEDNING

Rektor: Ulf Linder

Biträdande rektor: Rikard Kreuzer, åk 4-6

Biträdande rektor: Jesper Olsson, åk 7-9

Biträdande rektor: Emma Lindström, elevhälsan

Ekonom: Arife Karan, vik Dzenana Heto

EXPEDITION

Skoladministratör: Olga Apatsidou Telefon: 08-535 330 70

IT/Telefoni: Felix Norman-Linder

Expeditionens öppettider: måndag-fredag 08.00 - 15.30

VAKTMÄSTERI

Vaktmästare: Albin Wikander, Cihat, Robert Gustavsson

SKOLRESTAURANG

Skolrestaurangchef: Niklas Andersson

ELEVHÄLSA

Skolsköterska: Mikaela Saberski åk 4-5 7-9

Skolsköterska: Petronella Cedervall åk 6, vik Laleh Shahmohammadi-Kalkhoran

Skolläkare träffas efter tidsbeställning genom skolsköterskan.

Kurator: Cecilia Hansson åk 4-9

Psykolog: Elina Eriksson

Socialpedagog: Yunus Ünver 4-6

Socialpedagog: Johan Korkis 7-9

Socialpedagog: Josefín Hammarstad 7-9

STUDIE- OCH YRKESVÄGLEDARE

Kristina Engman, vik My Klintebjer

För kontaktuppgifter - se skolans hemsida, www.segeltorpsskolan.huddinge.se

E-POST PERSONAL

förnamn.efternamn@huddinge.se (bara små bokstäver, inga å, ä eller ö)

A till Ö

ALLERGIER

På skolan finns det personer som har allergi. Vi har födoämnesallergiker, pälsallergiker samt personer känsliga för starka dofter. Använd inga starka parfymer och var sparsam med dofter. Vi har totalt nötförbud på skolan. För vissa elever kan allergin vara livshotande.

BESÖK

Vårdnadshavare är alltid välkomna att besöka skolan under skoltid men föranmälning ska ske till mentor och expedition. Om barn/ungdomar vill besöka skolan ska alltid beslut fattas av skolläddning. Inga barn/ungdomar får vistas inom skolans område under verksamhetstid utan beviljat tillstånd.

BETYG

Betyg ges varje termin från och med åk 6.

BORTTAPPADE SAKER

Det finns flera uppsamlingsställen beroende på byggnad och var sakerna hittats, t ex matsalen, idrottshallen och expeditionen.

BUSSKORT

De vårdnadshavare till elever som önskar busskort måste ansöka om detta på en särskild blankett på kommunens hemsida. Rätt till busskort gäller inte elever som väljer att gå i en annan grundskola än den som kommunen anvisar, skollagen 4 kap § 7. Ansökan skickas till angiven adress. Skolan gör ingen bedömning om elev ska erhålla busskort.

ELEVHÄLSANS MEDICINSKA INSATSER (EMI)

När barnen börjar skolan tar EMI (skolsköterska och skolläkare) över ansvaret, efter barnhälsovården. Som all annan hälso- och sjukvård har vi tystnadsplikt men vi samarbetar självklart med dig som vårdnadshavare och med skolan. EMI arbetar förebyggande. Vi följer barnens hälsoutveckling och är uppmärksamma på brister i elevernas arbetsmiljö och livsstil. Vi strävar efter att stärka det friska hos varje individ. Som vårdnadshavare är du vår viktigaste samarbetspartner. Tillsammans har vi samma mål – att ditt barns skolgång ska bli den bästa möjliga.

EMI erbjuder förebyggande hälsovård med individuella hälsobesök och hälsosamtal hos skolsköterskan.

Skolsköterskan träffar alla barn som går i förskoleklass för ett hälsobesök, tillsammans med vårdnadshavare. Då undersöks längd, vikt, syn, hörsel och barnets trivsel. Hälsouppgifter lämnas in från föräldrarna. Vid behov erbjuds tid till skolläkaren.

I skolår 4 erbjuder vi alla elever ett hälsosamtal och en kontroll av längd, vikt och rygg.

I skolår 6 erbjuder vi alla elever ett hälsobesök med kontroll av längd, vikt och rygg.

I skolår 8 erbjuder vi alla elever ett hälsosamtal och en kontroll av längd, vikt och rygg.

Särskilda insatser

Elever med kroniska sjukdomar, funktionsnedsättning eller elever med olika inlärningssvårigheter kan behöva särskilda insatser. Vi kan hjälpa till så att skolsituationen och arbetsmiljön blir så bra som möjligt. Många gånger är vi en bro mellan familjen, elevens behandlande läkare och skolan.

Vaccinationsprogram

Vaccinationer erbjuds enligt det svenska vaccinationsprogrammet.

- I skolår 5 erbjuds alla flickor och pojkar vaccin mot humant papillomvirus - HPV.
- skolår 8 erbjuds eleverna påfyllnadsdos mot stelkramp, difteri och kikhosta - dTp.

Har du ett barn som är allergisk mot födoämnen gäller följande rutin:

- Intyg ska fyllas i om hur allergin yttrar sig, ev. mediciner och läkarkontakt. Intyget lämnas till skolrestaurangen. Det är också bra att elevens mentor får veta hur allergin yttrar sig. Ibland behöver barnet ha akutmediciner i skolan.
- Om ditt barn behöver hjälp med att ta medicin, regelbundet eller vid behov, under skoldagen, ska landstinget/behandlande läkare skicka begäran om "Egenvård" till rektor. Detta är nya direktiv, fråga gärna oss för ytterligare information.

Allmänna hälsotips för skolbarn:

- Regelbundna måltider med bra näringsinnehåll. Regelbunden motion.
- Möjlighet till avkoppling, lugn och ro.
- Skön sömn. Barn under 9 år behöver minst 10 timmars sömn/natt.

FLYTT

Elev som flyttar utanför kommungränsen måste ansöka om att få gå kvar på skolan. Skolplats beviljas ett år i taget. Vid kö till skolan kan plats komma att sägas upp för elev som är boende utanför kommunen.

FÖRSÄKRING

Alla elever är försäkrade under skoldagen via SRF. Vid skada så finns blankett att fylla i på kommunens- och skolans hemsida.

FÖRVARING AV YTTERKLÄDER OCH VÄSKOR

Elevskåp finns till samtliga elever i åk 7-9. Eleverna måste ha med sig egna hänglås. Ytterkläder skall förvaras i skåpen, liksom saker som inte skall medföras på lektionerna. Om skolan misstänker att skåpen innehåller förbjudna föremål kan vi behöva klippa upp låset, skolan ersätter i sådana fall låset.

KAMEROR

På skolan finns kameror. Kamerorna syfte är främst förebyggande för att öka tryggheten på skolan, men hjälper även skolan vid ev. skadegörelse, stöld och dyl.

KLASSRESOR - Resa som organiseras och ordnas av vårdnadshavare

Om klassen ska åka på klassresa ansvarar vårdnadshavare för denna resa och insamling till den. Klassresa räknas ej som skolverksamheten och ledighet ska därför sökas. Skolan ser helst att klassresor förläggs till tiden efter betygsättning.

ELEVERS DELAKTIGHET

Elevråd och klassråd hålls regelbundet. Representanterna till elevrådet väljs i klasserna. Elevrådsmöten hålls 1 gång per månad och representanterna väljs i klasserna. I anslutning till elevråd genomförs även klassråd. För klassrådet ansvarar mentor.

LEDIGHET

Behöver elev ledigt från skolarbetet skall ansökan göras i förväg på portalen Skola24. Mentorn har rätt att bevilja högst tre dagar under ett läsår. Skäl anges i ansökan. Längre ledighet beviljas enbart om det förekommer synnerliga skäl. Avslag/beviljan ges av skolledningen. Terminstid är elevens arbetstid. All frånvaro påverkar elevens möjlighet att uppnå målen. Inga ledigheter godkänns vid tidpunkter för nationella prov.

LÄROMEDEL

De läromedel och förbrukningsartiklar som lämnas ut vid läsårs/terminsstart skall räcka så långt det är planerat. Elev som tappar/skadar dessa är ersättningsskyldig. Elev är skyldig att ta med sig nödvändiga läromedel till varje lektion. Alla elever får låna en dator under sin skoltid hos oss. För åk 4-6 används datorerna endast i skolan. För åk 7-9 ansvarar varje elev för sin dator. Den ska vara laddad till lektion och vi förväntar oss aktsamhet. Vid slarv eller skadegörelse kan vårdnadshavare bli ersättningsskyldiga. Separata kontrakt upprättas kring detta.

LÄXPOLICY

Läxor ska vara av den art att eleven kan klara av läxan, exempelvis repetitiva uppgifter. Läxor följs upp men det kan ske på många sätt, t ex. i undervisningen, läxförhör m.m. Skolan erbjuder även läxläsningstid för de äldre eleverna.

MOBILTELEFONANVÄNDNING

1. Segeltorpsskolan är en mobilfri skola. Mobiler samlas in i början av skoldagens start och delas ut vid skoldagens slut. Mobilerna låses in i ett särskilt rum avsett för detta.

Skolan tar inget ansvar för mobiltelefoner som tas med till skolan. Det är först när mobiltelefon är inlämnad som skolans ansvar börjar.

2. Mobiltelefonen ska inte användas under lektionstid, om inte läraren beslutar annat relaterat till undervisningen.

4. Mobiltelefon får inte användas för ljudupptagning, att filma eller fotografera de övriga eleverna eller anställda på skolan. Detta gäller även före och efter insamling av mobiler.

5. Skolan har rätt att beslagta mobiler om regler ej följs.

MODERNA SPRÅK - BYTE

Byten kommer att medges restriktivt. Blankett ska fyllas i om önskemål att byta modernt språk, lämnas till skolledning. Eventuellt byte kan bara beviljas av skolledningen.

Från och med HT -2012 räknas alla ämnesbetyg in i ansökan till gymnasiet och ett modernt språk ger således ett högre meritpoäng.

NATIONELLA PROV

Nationella prov genomförs årskurs 6 och 9. I samband med nationella prov är skolan restriktiv när det gäller ledighetsansökningar.

PRAO

Alla elever i åk 8 är ute på PRAO två veckor.

PRIVAT EGENDOM

Skolan ansvarar inte för elevernas värdesaker t ex cyklar, instrument, kläder, mobiler m.m. Om skadegörelse eller stöld inträffar får skolan göra en bedömning i varje enskilt fall om ersättning ska utgå.

PROV

Max 2 prov per vecka för eleverna och inte fler än 1 per dag. Regeln gäller ordinarie prov, ej omprov.

RÖKNING

Skolan är en helt tobaksfri (gäller även e-cigg) skola. Elev som ses röka/snusa rapporteras till vårdnadshavaren. Detta gäller även för VAPE /e-cigarett.

SJUKANMÄLAN AV ELEVER:

Sjukanmälan av elev skall göras av vårdnadshavare. Sjukanmälan skall göras varje dag. Anmälan görs via huddinge.skola24.se. Om elever i åk 4-9 saknas på morgonlektionerna och inte är sjukanmälda så kommer personal att kontakta vårdnadshavare och kontrollera frånvaron. Läkarbesök och tandläkarbesök skall också anmälas till skolan.

Du som vårdnadshavare blir automatiskt ansluten till Skola24. Appen Skola24 behöver dock laddas ned. För att aktivera användarkontot i appen behöver du logga in på huddinge.skola24.se – *Mina inställningar*- *Aktivera konto för skola24 Mobilapp*. För detta krävs e-legitimation.

SKAdegörelse

Elever blir ersättningsskyldiga vid skadegörelse. Ersättningens storlek bestäms beroende på omfattningen av skadegörelsen.

SKOLBARNSOMSORG

Skolbarnsomsorg för 10-12 åringar "eftis" är öppet från att skolan slutar för dagen till 17.00

SKOLK

Meddelas alltid hemmet, oftast via Skola24 Enstaka skolk tillfälle som inte uppmärksammas leder ofta till mer otillåten frånvaro. Olovlig frånvaro kan vara första tecknet på att något inte står rätt till.

SKOLRESA – Resa som organiseras och ordnas av skolan

En del klasser väljer att åka på lägerskola. Viktigt att känna till är att insamling av pengar från vårdnadshavare till lägerskola enligt skollagen ej är tillåten. Däremot är det tillåtet med penninginsamling i form av auktioner, försäljning och så vidare så länge man som vårdnadshavare inte blir skyldig att bidra med pengar. Lägerskola sker på skoltid, med lärare och med ett planerat pedagogiskt programinnehåll.

SKOLRESTAURANG

Skolrestaurangen är ett tillagningskök, dvs. maten lagas i skolan. Vi lagar mycket mat från grunden. Till varje måltid serveras en varierad och fräsch salladsbuffé och det finns alltid ett vegetariskt alternativ.

- Lunchen och mellanmålet grundar sig på de riktlinjer och rekommendationer som kommer från livsmedelsverket.
- Segeltorpsskolans skolrestaurang är KRAV-certifierad sedan 2008 på ett antal livsmedel t.ex. köttfärs, mjölk och vetemjöl. Vi strävar efter att använda mer och mer av ekologiskt producerade varor. Målet är att ha 50 % av livsmedlen ekologiska.
- Elever som av medicinska skäl behöver specialkost måste lämna läkarintyg om specialkost till skolrestaurangchefen eller mentor. Specialkosten serveras i en särskild serveringsvagn.

SÄRSKILT STÖD

Om en elev befäras att inte nå kunskapskraven så sker hjälpen i första hand med extra anpassningar i ordinarie undervisning. Därefter kan andra specialpedagogiska insatser göras och då kan även ett åtgärdsprogram upprättas.

TRYGGHETSTEAM

Det finns två trygghetsteam på skolan. Ett för varje stadie. Trygghetsteamet arbetar för att motverka kränkningar. Arbetet i gruppen ska främst vara förebyggande och konsultativt, ett stöd för elever, personal och vårdnadshavare. Arbetsgruppen arbetar även med konkreta kränkningssärenden.

UNIKUM

Unikum är en lärplattform som bland annat används för dokumentation av elevers kunskapsutveckling. Genom att ladda ner appen Unikum Familj kan du som vårdnadshavare bl.a:

- Se ditt barns kunskapsutveckling och bedömningar
- Se ditt barns schema

UTVECKLINGSSAMTAL

Elever och vårdnadshavare bjuds in till ett utvecklingssamtal per termin. Detta dokumenteras i Unikum.

TRIVSEL- OCH ORDNINGSGREGLER

- Jag kommer i tid till lektioner och har med mig det material som behövs.
- Jag är varsam med skolans material och miljö.
- Jag visar respekt för andra människor genom ett schysst bemötande.
- Jag tar av mig ytterskorna när jag är i Bågen och lämnar dem på anvisad plats.
- Jag lämnar ytterkläder i kapprum/skåp eller annan anvisad plats, när jag har lektion eller är i matsalen.
- Om jag går i åk 4-6 äter jag inte godis/läsk/energidryck när jag är i skolan och jag tuggar inte heller tuggummi på lektionerna. Om jag går i åk 7-9 så dricker jag inte energidryck.
- Om jag går i åk 4-6 är jag ute på rasterna och lämnar inte skolans område utan tillstånd.
- Jag åker inte cykel, moped, skateboard eller annat på hjul i skolan eller på skolgården under verksamhetstid (kl.6.30-18.00).

Om du bryter mot skolans regler så kan åtgärderna variera efter omständigheterna, men den normala gången är följande, där nästa steg följer om inte det första gett effekt:

1. Tillsägelse
2. Kontakt med vårdnadshavare via telefon, sms eller mail
3. Möte med elev, vårdnadshavare och mentor
4. Möte med elev, vårdnadshavare och skolledning

Vid allvarliga förseelser kan rektor även besluta att en elev tilldelas en skriftlig varning, tillfälligt stängs av från skolan eller tillfälligt placeras på annan skola.

DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER se Skollagen 5 kap.

TERMINER OCH LOV

Höstterminen 2024

19/8	Skolstart
28/10 - 1/11 (v.44)	Höstlov
19/12	Skolans julavslutning kvällstid

Vårterminen 2025

7/1	Studiedag
8/1	Vårterminen börjar
24/2 - 28/2 (v.9)	Sportlov
14/4 - 18/4 (v.15)	Påsklov
21/4	Annandag påsk
1/5	Lov
29 - 30/5	Lov med anledning av Kristi himmelsfärdsdag
6/6	Sveriges nationaldag
12/6	Skolavslutning