

PLANEN MOT DISKRIMINERING, TRAKASSERIER & KRÄNKANDE BEHANDLING

NORMER & VÄRDEN



SKANSBERGSSKOLAN

2024-2025

INNEHÅLL

1. PRESENTATION AV SKOLAN	2
Vår vision - Det här vill vi uppnå med vårt arbete	2
2. GRUNDUPPGIFTER	3
Verksamhetsformer som omfattas av planen:	3
Ansvariga för upprättande av plan	3
Planen gäller följande period	3
Delaktighet	3
Förankring av planen	3
Övrigt	4
3. ANALYS AV LÄSÅRET 2023-2024	5
Analys av era främjande insatser:	5
Analys av era förebyggande insatser:	5
Kartläggning:	6
Sammanfattande analys utifrån kartläggningen:	6
4. PLANERING FÖR LÄSÅRET 2024-2025	7
Främjande insatser läsåret 2024-2025	8
Förebyggande insatser läsåret 2024-2025	9
Utvärdering av planen 2024-2025:	11
5. RUTINER FÖR SKOLANS ARBETE	12
6. BESKRIVNING AV SKOLANS RUTINER VID EN AKUT SITUATION	14
Kontakttrappa	14
Vid misstanke om	14
Rutiner för personal att anmäla misstanke om kränkande behandling till rektor	15
Rutiner för att utreda och åtgärda kränkande behandling	15
Rutiner för att utreda och åtgärda om elev upplever sig utsatt av personal	15
Hedersrelaterat våld och förtryck	15
Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	16

1. PRESENTATION AV SKOLAN

År vision - Det här vill vi uppnå med vårt arbete

Segeltorps rektorsområde (RO) är ett sammanhållet skolområde som består av tre skolor – Skansbergs- och Långsjöskolan som F-3-skolor, och Segeltorpsskolan, en 4-9-skola. Skansbergsskolan är en enparallellig skola i den nordvästligaste delen av kommunen, Långsjöskolan är en helt nybyggd och nyöppnad treparallellig skola centralt i Segeltorp. Segeltorpsskolan är fyrparallellig. Långsjöskolan och Segeltorpsskolan ligger i ett sedan gammalt etablerat bostadsområde med framför allt villakvarter som bebyggelse. Skansbergsskolan samlar elever från en mer nyetablerad bebyggelse med gräns mot Kungens kurva och nyare byggnation.

Skansbergsskolan har c:a 100 elever i sin verksamhet, och karakteriseras av småskalighet i allt de gör. Ursprungligen en förskola i ett nybyggt område, nu en lågstadieskola när barnen (och området) blivit äldre. Skolan saknar idrottssal, slöjd- och bildsal. För de ämnena genomför skolan undervisningen i Långsjöskolan.

I enlighet med styrdokumentet, är elevhälsan i Segeltorps RO en viktig del i skolans verksamhet. I vårt rektorsområde består elevhälsoteamen av skolledning, specialpedagog, skolpsykolog, kurator och skolsköterska. Vi har en biträdande rektor med ansvar för elevhälsan. Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta förebyggande och att stötta elever i behov av stöd – både pedagogiskt och socialt – och sätta in åtgärder och insatser som främjar elevernas välmående, utveckling och lärande. Elevhälsoteamet har ett nära samarbete med pedagogerna och vår strävan är att elevhälsan ska vara en naturlig grund i hela verksamheten och genomsyra allt från det sociala klimatet i korridoren till undervisningen som utförs i klassrummen.

Vi gör vårt bästa för att skapa goda förutsättningar för våra elever. Vi vill att de ska växa hos oss och utveckla sina förmågor, som ska ta dem vidare i livet. För oss är det viktigt att alla våra elever mår bra och trivs i skolan.

Vi strävar efter att göra vårt bästa för att skapa goda förutsättningar för våra elever. Vi vill att de ska växa hos oss och utveckla sina förmågor, som ska ta dem vidare i livet. För oss är det viktigt att alla våra elever mår bra och trivs i skolan.

2. GRUNDUPPGIFTER

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Planen gäller för förskoleklass, grundskola och fritidshem.

Ansvariga för upprättande av plan

Rektor är ytterst ansvarig för upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Övriga som ansvarar för att upprätta verksamhetens plan är:

- Övrig skollledning

Planen gäller följande period

2024-09-01 till 2025-09-30

Delaktighet

Elevernas delaktighet	Eleverna görs delaktiga via klassråd och elevråd. Utöver det genomför de elevenkäten och klassens kvalitetsrapport.
Vårdnadshavarnas delaktighet	Planen förmedlas via skolans officiella hemsida, samt via skolplattformen.
Personalens delaktighet	Personalen arbetar kontinuerligt med planen på arbetslagsmöten, APT och utvärderingar vid terminsavslut.
Elevhälsoteamets delaktighet	Planen kommer att tas upp i elevhälsoteamets möten under läsårets gång, för att säkerställa att vi håller fokus på våra mål.

Förankring av planen

Beskriv i punktform hur förankring av planen planeras.

Elev	Planen kommer att tas upp och diskuteras på mentorstid och elevråd.
Personal	Planen kommer att presenteras för personalen i början av läsåret och via skolans nyhetsbrev.
Elevhälsoteamet	Under elevhälsoteamets möten kommer planen att presenteras och följas upp.
Vårdnadshavare	Planen förmedlas via skolans hemsida och via skolplattformen.

Övrigt		Finns:
Omhändertagande av mobiltelefoner - skriftliga rutiner	På skolan finns det skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§.	Ja
Ordningsregler	På skolan finns det ordningsregler som utarbetas och följs upp under medverkan av eleverna.	Ja
Orosanmälan	På skolan finns det tydliga och av all personal kända rutiner för hur man ska agera vid misstanke om att en elev far illa, eller riskerar att fara illa. .	Ja
Systematiskt jämställdhetsarbete	På skolan finns det ett systematiskt jämställdhetsarbete. Rektorn leder och styr ett strategiskt jämställdhetsarbete, och säkerställer att ett jämställdhetsperspektiv inkluderas i skolans undervisning och arbete. Det handlar bland annat om att säkerställa att alla elever oavsett könstillhörighet ges samma förutsättningar att lära och utvecklas samt vidta åtgärder vid behov.	Ja

3. ANALYS AV LÄSÅRET 2023-2024

Analys av era främjande insatser:

Roliga och meningsfulla raster

Eleverna uttrycker att rasterna har varit roligare och på grund av att fler aktiviteter har erbjudits, så har eleverna känt att rasterna varit meningsfulla och även pedagogerna har sett att eleverna har haft det bättre på rasterna. Eleverna har varit delaktiga i val av aktiviteter och känslan av inflytande har därmed ökat.

Trygghet i skolan

Vårt kontinuerliga arbete med att skapa trygghet hos våra elever, ger till viss del resultat, men vi ser att vi behöver göra förändringar och förbättringar, för att verkligen nå alla våra elever och nå det resultat vi önskar. Trygghet och trivsel är en grundförutsättning för att våra elever ska må bra och kunna lyckas såväl i sociala sammanhang som i deras egna pedagogiska mål.

Analys av era förebyggande insatser:

Studiero

Pedagogerna upplever att studieron är god på Skansbergsskolan, resultatet i elevenkäten visar på annat. Det kan bero på att eleverna inte riktigt förstår begreppet studiero och det är tydligt att det är något som behöver lyftas kommande läsår. Pedagogerna behöver förtydliga för barnen vad studiero är. Det behöver bli ett arbete som genomsyrar verksamheten och en daglig dialog med barnen. Under läsåret har vi utbildat all personal på Skansbergsskolan i PAX. Kommande läsår kommer vi att starta upp med gemensamma förhållningsregler och försöka få dessa att genomsyra hela verksamheten. För att skapa olika miljöer för studiero kommer vi att dela klasserna i mindre grupper oftare samt att vi kommer använda oss av "tysta/pratiga rum". ett arbetssätt där eleverna får vara delaktiga i valet av vilken arbetsronivå man trivs bäst att arbeta i. Vi kommer också att se över klassrummens möblering samt vilka kompensatoriska material som finns i varje klassrum/grupprum. När det gäller studiero eller möjlighet till vila/återhämtning på fritids så kommer vi se över rummens huvudsyften och skapa möjlighet till lugna platser. Vi kommer också ta fram rumsregler som följer PAX-vision om studiero.

Trygghet

Trots insatser under året för att öka tryggheten hos eleverna, visar enkäten på ett utvecklingsbehov och denna fråga måste prioriteras. Vi har under våren haft egna undersökningar av elevernas upplevelse av vår skola för att fånga upp hur deras trygghet är. 100% av de elever som svarade från förskoleklass upp till åk 3 uppger då att de har kompisar att leka med. I åk 3 svarar dock 20% att de vet någon som inte har någon kompis att vara med. En siffra vi behöver ta till oss och undersöka vidare. När vi ställer frågan om de har en vuxen på skolan som de kan gå till när de är ledsna eller behöver hjälp svarar 95,8 % att de har det. På frågan om någon har blivit slagen någon gång svarar ungefär 50% att de blivit det. En siffra vi behöver arbeta mer med för att få ner. Vi kommer nästa år intensifiera vårt arbete med att göra sociogram för att bättre kunna ringa in elevernas sociala samvaro. Minimedling och konflikthantering kommer prioriteras.

Planer för att öka tryggheten har påbörjats och det handlar bl.a. om att skapa mindre arbetslag i verksamheten, för att på så sätt få ännu bättre översikt och kontakt med den elevgrupp man jobbar närmast. Utöka trygghetsteamet med fler närvarande pedagoger samt lägga mer fokus på värdegrundsarbetet med utgångspunkt i elevenkätsvaren. Vi kommer schemalägga värdegrundsarbete där två grundlärare mot fritidshem gemensamt går in i varje klass och arbetar med olika trygghetsfrågor.

Nöjdhet

En bättre resultat kring nöjdhet, tror vi kan bero på att eleverna har uppskattat rasterna mer. Det har erbjudits fler lekar och aktiviteter och det har blivit mer tydligt för eleverna med vad de kan göra på rasterna.

Delaktighet

Vi behöver bli tydligare kring vad eleverna kan vara delaktiga i under hela sin skoldag. Få dem att känna att de har inflytande och att klassråden och elevrådet är ett forum där de kan göra sina röster hörda.

Kartläggning:

Underlag som vi utgår från i vår kartläggning av det samlade arbetet som vi gjorde föregående läsår.

- Elevenkätresultat februari 2024
- Skolenkäten vt- 2024
- Analys av strukturstöd
- Skolsköterskans hälsosamtal
- Ärenden på EHT
- Klassens kvalitetsrapport

Sammanfattande analys utifrån kartläggningen:

Våra elever trivs som sagt i skolan och det är såklart glädjande. Att skapa en sådan upplevelse av skolan hos våra elever är något vi håller högt och som vi ständigt behöver arbeta för att ha kvar. De flesta eleverna känner förtroende för de vuxna i skolan, men det är några som vi inte lyckas fånga in och det vill vi se en förbättring kring. Vår önskan är att alla elever på skolan ska känna att de alltid i alla situationer har vuxna runt sig som de känner att de kan lita på och som kan stötta när behov finns.

Vi har relativt få incidentrapporter som handlar om större konflikter, där det krävs en vidare utredning. De flesta rapporter handlar om missförstånd eller mindre konflikter, som kan lösas rätt smidigt och lätt. Vi har gott om personal ute på alla raster och vi har en genomarbetad struktur och rutiner som följs upp, ses över och förändras vid behov.

Det finns elever som upplever att det inte är tillräcklig studiero på lektionerna. Det behöver vi fånga in och se vad vi kan göra åt, så att de eleverna upplever en skillnad som leder till en lugnare arbetsmiljö.

Vid läsårets start går mentorerna igenom skolans ordningsregler med sina elever. Eleverna får komma med åsikter och tycka till kring reglerna. Även om det är vissa punkter som vi vuxna inte kommer att kompromissa kring, så är det viktigt att höra elevernas tankar och funderingar kring reglerna. Att de förstår meningen med dem och att det kan bli en bra och givande diskussion i klassrummet kring hur man vill ha det och vad var och en kan bidra med till att få en fin stämning i klassen.

På Skansbergsskolan är det en självklarhet att alla elever - oavsett bakgrund och förutsättningar - ska få rätt stöd för att lyckas i sin egen skolgång. Vi har barn som behöver olika mycket hjälp och på olika sätt, men alla ska uppmärksammas och i samarbete med vårdnadshavarna arbetar vi för att möta varje elev på dess nivå.

4. PLANERING FÖR LÄSÅRET 2024-2025

Främjande arbete

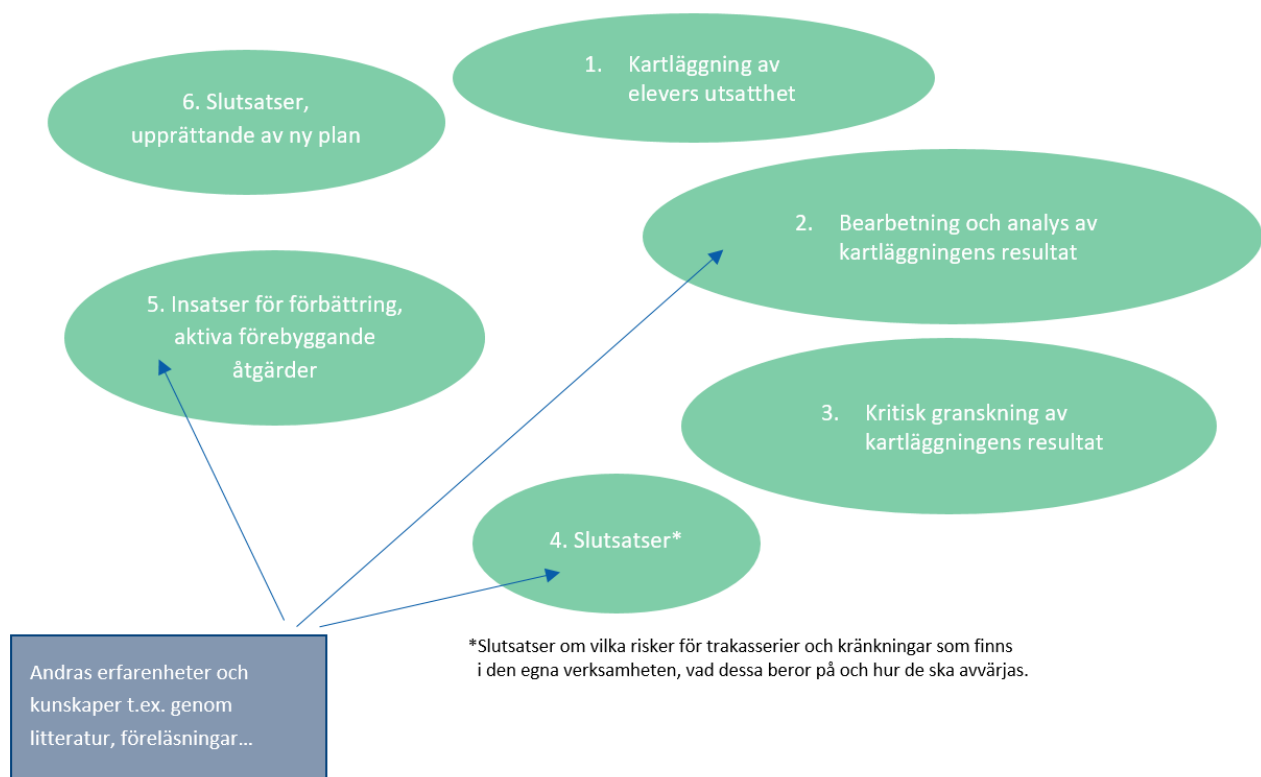
Det främjande arbetet pågår alltid utan att något särskilt har hänt. Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att personal och elever i både ord och handling visar respekt för allas lika värde och i förlängningen hur lärare och elever bemöter varandra.

Främjande arbete är också att stärka demokratisk kompetens genom undervisning om mänskliga rättigheter, jämställdhet, sex och samlevnad och liknande. Det främjande arbetet är fundamentalt för all skolverksamhet, är ständigt en del i undervisningen och ska pågå kontinuerligt.

Förebyggande arbete

Skolverket rekommenderar att huvudmän och skolor fortsätter att bedriva ett sammanhållet arbete mot såväl diskriminering som mot kränkande behandling, som en del av värdegrundsarbetet.

Utgångspunkten för arbetet med aktiva förebyggande åtgärder är att upptäcka risker för diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling. Vi undersöker fortlöpande risker genom olika former av kartläggningar såsom enkäter, hälsosamtal, trygghetsvandringar etcetera.



Främjande insatser läsåret 2024-2025

Mål: Vilken målbild har ni för läsårets arbete. Vad vill ni konkret uppnå med era främjande insatser?	Att ännu fler elever ska känna att de har förtroendefulla relationer med vuxna på skolan.
Varför: Varför ska ni arbeta med denna insats under läsåret?	Även om majoriteten av våra elever känner förtroende för många vuxna på skolan och söker kontakt vid behov, så väljer vi att ha kvar detta som ett prioriterat mål, eftersom det är en sådan viktig fråga att hålla vid liv.
Hur: Vilka insatser planerar ni att genomföra under läsåret för att uppnå målet?	Dels genom att lägga tyngdpunkt på mentorskapet och relationen mellan mentor och elev och dels genom att ta upp frågan på utvecklingssamtal, där eleverna får namnge den eller de vuxna de känner förtroende för i skolan.
Utvärderas: Hur ni ska mäta målet, och vilket underlag ni ska använda. Hur vet ni att ni har lyckats?	Genom elevenkäten och via samtal mellan mentor och elev.
Ansvarig för åtgärden:	All personal
Datum: Datum för när åtgärderna ska vara genomförda.	Åtgärderna kommer att ske löpande under läsåret och vara genomförda till juni -25.

Mål: Vilken målbild har ni för läsårets arbete. Vad vill ni konkret uppnå med era främjande insatser?	Elevernas känsla för lust och motivation till skolan ska öka.
Varför: Varför ska ni arbeta med denna insats under läsåret?	Vi har sett sjunkande resultat i enkäter kring elevers skolmotivation. Vi vill förändra detta, eftersom vi vill att eleverna själva ska se vinster med att gå i skolan och se vad de vinsterna kan ge dem i framtiden.
Hur: Vilka insatser planerar ni att genomföra under läsåret för att uppnå målet?	Genom att hitta nya, kreativa inslag i undervisningen. Vidga vyerna för alternativa sätt att lära ut. Få undervisande pedagoger att testa nya metoder och verktyg.
Utvärderas: Hur ni ska mäta målet, och vilket underlag ni ska använda. Hur vet ni att ni har lyckats?	Kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar under läsåret och genom elevenkäten.
Ansvarig för åtgärden:	Undervisande pedagoger i samarbete med elevhälsan.
Datum: Datum för när åtgärderna ska vara genomförda.	Åtgärderna kommer att ske löpande under läsåret och vara genomförda till juni -25.

Förebyggande insatser läsåret 2024-2025

Ange mål/utvecklingsområde:	Att elevernas upplevelse av trygghet ökar
Varför: <i>Varför är målet ett utvecklingsområde för er att arbeta med under läsåret?</i>	Skansbergsskolans elever uppger att tryggheten i skolan är 68 % i skolan och 84 % på fritids. Vi behöver kartlägga och analysera dessa olika resultat och höja framförallt elevernas upplevelse av trygghet under skoltid. Tryggheten har ökat från 79% till 82% från föregående läsår.
Hur: <i>Vilka insatser planerar ni att genomföra under läsåret för att uppnå målet?</i>	Värdegrund - Värdegrundsarbete leds av våra grundlärare mot fritidshem. 40 min/vecka arbetar varje klass med för dem aktuella frågeställningar och dilemman. Sociogram - Pedagogerna kartlägger elevernas sociala relationer för att säkerställa att alla elever har kamrater samt minst en förtroendefull vuxen som de kan vända sig till om de behöver hjälp och stöd. Kartläggning av otrygga zoner Kartläggningen startar på höstterminen med hjälp av elevrådet. Elevrådet informerar klasserna om olika zoner som upplevs otrygga. Trygghetsvärd - en grundlärare mot fritidshem som varje vecka har ansvaret för att vara trygghetsvärd på rasterna. Socialpedagog - Vi har en socialpedagog som jobbar två dagar i veckan på Skansbergsskolan. Hon rör sig i de allmänna utrymmena, fångar upp elever som behöver prata och är ute med eleverna på raster. Fadderverksamhet åk F-3 och 1-2 - En gång i veckan möts våra elever i faddergrupper. En möjlighet att lära känna fler elever på avdelningen samt lära känna kompisar som är i olika åldrar.
Målbild: <i>Vilken målbild har ni för läsårets arbete. Vad vill ni konkret uppnå med era insatser?</i>	Att tryggheten både i skolan och på fritids ska öka till 90% detta läsår.
Utvärderas: <i>Hur ni ska mäta målet, och vilket underlag ni ska använda. Hur vet ni att ni har lyckats?</i>	Kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar under läsåret och genom elevenkäten.
Ansvarig för åtgärden:	All personal
Datum: <i>Datum för när åtgärderna ska vara genomförda.</i>	Åtgärderna kommer att ske löpande under läsåret och vara genomförda till juni -25.
Ange mål/utvecklingsområde:	Elevernas upplevelse av inflytande och delaktighet ska öka.
Varför: <i>Varför är målet ett utvecklingsområde för er att arbeta med under läsåret?</i>	Skansbergsskolans elever uppger att deras inflytande och delaktighet i skolan är låg.
Hur:	Forum för inflytande och delaktighet - Skolan har flera olika forum

<i>Vilka insatser planerar ni att genomföra under läsåret för att uppnå målet?</i>	där eleverna kan lyfta olika frågor. De uppmuntras att vara delaktiga och komma med förbättringsförslag. T.ex. klassråd, elevråd, fritidsråd och önskelunch. Elevråd/klassråd som planeras och genomförs utifrån aktuella teman. Eleverna får vara delaktiga i vad som ska tas upp på elevrådet.
Målbild: <i>Vilken målbild har ni för läsårets arbete. Vad vill ni konkret uppnå med era insatser?</i>	Att inflytande och delaktighet ska öka från 55% till 80% detta läsår.
Utvärderas: <i>Hur ni ska mäta målet, och vilket underlag ni ska använda. Hur vet ni att ni har lyckats?</i>	Vi tittar på resultatet i elevenkäten.
Ansvarig för åtgärden:	Skolledning.
Datum: <i>Datum för när åtgärderna ska vara genomförda.</i>	Åtgärderna kommer att ske löpande under läsåret och vara genomförda till juni -25.

Ange mål/utvecklingsområde:	Att elevernas upplevelse av studiero ökar
Varför: <i>Varför är målet ett utvecklingsområde för er att arbeta med under läsåret?</i>	Skansbergsskolans elever har uppgett att deras studiero är alldeles för dålig enligt elevenkäten
Hur: <i>Vilka insatser planerar ni att genomföra under läsåret för att uppnå målet?</i>	PAX - i skolan bygger på en internationellt beforskad modell framtagen för att skapa studiero och trygghet i klassrummet. Skola och fritids använder detta läsår denna metod för att öka trygghet och studiero Tysta och pratiga rum - vi behöver utveckla nya arbetsmetoder för att vi ska nå alla olika elevers behov av arbetsro.
Målbild: <i>Vilken målbild har ni för läsårets arbete. Vad vill ni konkret uppnå med era insatser?</i>	Att studieron ska öka från 32% till 60% detta läsår.
Utvärderas: <i>Hur ni ska mäta målet, och vilket underlag ni ska använda. Hur vet ni att ni har lyckats?</i>	Vi tittar på resultatet i elevenkäten.
Ansvarig för åtgärden:	All personal
Datum: <i>Datum för när åtgärderna ska vara genomförda.</i>	Åtgärderna kommer att ske löpande under läsåret och vara genomförda till juni -25.

Utvärdering av planen 2024-2025:	
Årets plan ska utvärderas senast	Juni -25.
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	Under studiedagarna i juni kommer all personal att få utvärdera planen.
Ansvarig för att årets plan utvärderas <i>Rektor är ytterst ansvarig för att planen utvärderas. Övriga som ansvarar för att utvärdera verksamhetens plan är:</i>	Skolledning och elevhälsan.

5. RUTINER FÖR SKOLANS ARBETE

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun. Längst ned finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen. Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna som kränkande behandling. Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet mot kränkande behandling. Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

Anmälningssplikt

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs. Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN [E-tjänster - Huddinge](#)

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet, i det så kallade "rektorsrummet". Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans rektor. Rektor kan överlåta utredande samtal till biträdande rektor men rektor ska hålla sig ajour och det är alltid rektor som avslutar personalutredningar. Som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Områdeschef/skolchef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredning och åtgärder.

Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning

Varje skola har en av rektor vald utredningsgrupp. Deltagarna i utredningsgruppen har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform (krypterat system), och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för utredningsgruppens arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredning av kränkande behandling kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans utredningsgrupp.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindelnätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

Ansvarsförhållande

Områdeschef/Skolchef - Områdeschef/Skolchef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Områdeschef/Skolchef håller sig ajour om läget på skolorna och följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Utredare på förvaltningen sammanställer ärendebalans och tillhandahåller underlag samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor - Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkningsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Personal - Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudmannen - Huvudmannen ansvarar för stöd och utbildning genom utredare på förvaltningen.

6. BESKRIVNING AV SKOLANS RUTINER VID EN AKUT SITUATION

Kontakttrappa

Händelse	Kontakt Steg 1	Kontakt Steg 2	Kontakt Steg 3	Kontakt Steg 4
Misstanke om trakasserier, diskriminering eller kränkande behandling.	Prata med lärare eller annan vuxen på skolan.	Biträdande rektor marie.lundgren@huddinge.se Elevhälsan emma.lindstrom@huddinge.se	Skolans rektor ulf.linder@huddinge.se	Om du efter att ha pratat med skolans rektor fortfarande inte tycker att du får den hjälp som krävs kan du lämna ett klagomål till barn- och utbildningsförvaltningen. Förvaltningen utreder då händelsen och bidrar för att lösa situationen. https://www.huddinge.se/forskola-a-skola/klagomal-forskola-skola/klagomal-grundskolan/
Trygghet och trivsel	Mentor	Biträdande rektor marie.lundgren@huddinge.se Elevhälsan emma.lindstrom@huddinge.se	Skolans rektor ulf.linder@huddinge.se	Se ovan
Fritidshemmet	Personal på fritids	Biträdande rektor marie.lundgren@huddinge.se	Skolans rektor ulf.linder@huddinge.se	Se ovan
Skolmat och matsalen	Tamam tamam.orhan@huddinge.se	Niklas niklas.andersson@huddinge.se	Skolans rektor ulf.linder@huddinge.se	Se ovan

Vid misstanke om

Skolans uppdrag är att nå alla elever genom utbildning, ha dialog med alla föräldrar, verka för varje elevs personliga utveckling, upptäcka utsatthet hos elever och agera vid oro eller kännedom. Skolans personal ska upptäcka utsatthet genom att se, lyssna och våga samtala, samt agera genom samverkansrutiner och orosanmälan vid oro eller kännedom om utsatthet. Vi misstanke eller kännedom om att barn eller ungdomar far illa ska en anmälan göras till Socialtjänsten. [Anmälan Barn och Unga \(huddinge.se\)](#)

Rutiner för personal att anmäla misstanke om kränkande behandling till rektor

Ska ske i direkt samband med händelsen genom att incidentrapport skrivs. Incidentrapport finns på Insidan; [E-tjänster - Huddinge](#)

Rutiner för att utreda och åtgärda kränkande behandling

6 kap. skollagen *Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling*

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

Läs mer om Huddinge kommuns arbete mot kränkande behandling [Nolltolerans mot kränkande behandling \(huddinge.se\)](#)

Rutiner för att utreda och åtgärda om elev upplever sig utsatt av personal

Huvudman ska informeras

Rektor ska anmäla till huvudman då utredning påbörjas rörande elev som upplever sig trakasserad eller kränkt av personal. Det sker genom att rektor dokumenterar utredning och åtgärder i följande e-tjänst. Dessutom ska rektor när en personalutredning inleds, informera områdeschef/skolchef och kontakta HR-konsult för att i samråd planera vidare åtgärder. Om en avstängning eller annan arbetsrättslig åtgärd blir aktuell ska HR-konsult ge stöd i hanteringen. I dessa fall behöver dokumentation även ske i arbetsrättslig process.

Rektor leder utredningen

I alla situationer där personal upplevs ha kränkt eller trakasserat en elev ska rektor vara den som leder utredningen. Inled alltid ett ärende genom att skriva en incidentrapport för att kort beskriva händelsen. Utredande samtal ska genomföras med såväl berörd elev som med medarbetaren. Det enskilda elevsamtal ska dokumenteras i e-tjänst 2, "Samtal med elev som upplever sig utsatt". Om flera samtal hålls i samma ärende är det viktigt att samma diarienummer används för att kunna sammanföra de olika delarna av utredningen. Använd det diarienummer som den först upprättade incidentrapporten har.

Hedersrelaterat våld och förtryck

För att motverka hedersrelaterat våld och förtryck behöver skolan arbeta både främjande och förebyggande. Skolan behöver också ha etablerade rutiner och samverka för att agera när det behövs. Alla unga har enligt lag rätt till ett liv i frihet. Trots detta vet vi att det finns unga som lever med ett begränsat livsutrymme på grund av hedersnormer och dagligen berövas sina rättigheter. Intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser. (Skolverket, 2022)

I Huddinge finns en god beredskap genom myndighetsövergripande samverkan och det är viktigt att arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck sker parallellt och på flera nivåer. Inte minst arbetet med värdegrund, likabehandling och jämställdhet. Sammantaget innebär det att skolan ska främja och förebygga genom rättighetsbaserad undervisning till alla elever. Skolans personal ska upptäcka

utsatthet genom att se, lyssna och våga samtala, samt agera genom samverkansrutiner och orosanmälan vid oro eller kännedom om utsatthet.

I Huddinge finns också ett aktivt preventionsarbete med främjande och förebyggande insatser för att människor ska få jämlik hälsa och jämlika levnadsvillkor. Handlingsplaner för en rad områden har tagits fram, bland annat kring våld i nära relation och psykisk hälsa.

Lärares undervisning

Den legitimerade läraren är enligt lag ansvarig för den undervisning som han eller hon bedriver (2 kap. 15 § skollagen). Undervisningens innehåll och upplägg ska spegla de värden skolan ska förmedla enligt läroplanen men hur läraren planerar och beslutar om upplägg avseende kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relation ligger således inom respektive lärares ansvarsområde. Eleverna ska få möjlighet att kritiskt granska maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck. Det är Skolinspektionen som har i uppdrag att granska skolornas arbete avseende kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer.

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Vid sidan om undervisningen kan skolan i sin kartläggning identifiera utvecklingsområden och utifrån det planera för främjande och förebyggande åtgärder i den årliga planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Åtgärderna planeras och följs upp inom ramen för den årliga handlingsplanen.

Förslag på insatser

1. Länsstyrelsernas webbkurs om hedersrelaterat våld och förtryck

Grundskolornas kuratorer har internt utbildats till processledare för webbkursen om hedersrelaterat våld och förtryck som Länsstyrelserna har tagit fram och som vänder sig till de som arbetar inom socialtjänsten, skolan och förskolan. Följ länk [Om hedersrelaterat våld och förtryck \(webbkursheder.se\)](https://webbkursheder.se) Det innebär att kuratorerna själva dels har genomgått webbkursen men även att de har fått en processledarutbildning för att kunna stödja och leda kompetenshöjande gruppträffar inom den egna verksamheten. Utgångspunkten i gruppträffarna är webbkursen om hedersrelaterat våld och förtryck. Länsstyrelsernas webbkurs som vänder sig till de som arbetar inom skolan. Kan genomföras med stöd av kurator.

2. Skolverkets webbkurs om hedersrelaterat våld och förtryck vänder sig i första hand till skolledare och medarbetare inom elevhälsan

Skolverket erbjuder en kurs för den som vill fördjupa sina kunskaper om systematiskt arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck. Kursen riktar sig i första hand till skolledare och medarbetare inom elevhälsan och har ett forskningsbaserat perspektiv och utifrån vad regelverket säger.